МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»
в г. Саратове
(филиал СамГУПС в г. Саратове)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт)

Базовая подготовка

Саратов, 2022

Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработано в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. №376.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове.

Разработчик: Л.А. Воронина – преподаватель филиала федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове.

Рассмотрено цикловой комиссией специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте Филиала федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове (протокол № 1 от 31.08.2022 г.)

Рекомендовано к использованию в учебном процессе внутри филиала в качестве основного источника методическим советом (протокол № 1 от 07.09.2022 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Тематический план и содержание учебной дисциплины	5
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	
Краткие теоретические сведения:	
Тема 1.1 Теория государства и права. Государственное устройство РФ.	12
Тема 1.2 Правовые нормы. Источники права	24
Тема 1.3 Система права. Отрасли права	29
Тема 1.4 Правовые отношения. Юридическая ответственность. Исковая давность.	33
Тема 2.1 Транспортное право как подотрасль гражданского права (2.1.1)	36
Тема 2.1 Транспортное право как подотрасль гражданского права (2.1.2)	42
Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта (2.2.1)	47
Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта (2.2.2)	53
Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта (2.2.3)	62
Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасности работы на железнодорожном транспорте (2.3.1)	64
Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасности работы на железнодорожном транспорте (2.3.2)	69
Тема 3.1 Правовое регулирование перевозок грузов	82
Тема 3.2 Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	87
Тема 3.3 Правовое регулирование перевозок рассмотрения споров	93
Тема 4.1 Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта (4.1.1)	98
Тема 4.1 Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта (4.1.2)	102
Тема 4.2 Изменение и расторжение трудового договора	106
Тема 4.3 Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	113
Тема 4.4 Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	125
Тема 4.5 Трудовые споры на железнодорожном транспорте	130
Практические занятия:	
Практическое занятие №1	136
Практическое занятие №2	141
Практическое занятие №3	145
Практическое занятие №4	157
Практическое занятие №5	168
Приложения	

ВВЕДЕНИЕ

1. Методическое пособие по изучению учебной дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработано в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. №376 и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

2. В методическом пособии используются следующие сокращения и аббревиатуры:
ФГОС – федеральный государственный стандарт,
СПО – среднее профессиональное образование,
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена,
ОП –общепрофессиональная дисциплина,
У – умения,
З – знания,
ОК – общие компетенции,
ПК – профессиональные компетенции,
ПОПД – правовое обеспечение профессиональной деятельности,
ГК РФ – гражданский кодекс Российской Федерации,
УК РФ – уголовный кодекс Российской Федерации,
КоАП РФ – кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации,
ТК РФ – трудовой кодекс Российской Федерации,
УЖДТ РФ – устав железнодорожного транспорта Российской Федерации.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины - в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь - *У.1* Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать - *З.1* законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;

формировать общие компетенции (далее - ОК) –

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

формировать профессиональные компетенции (далее - ПК) –

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями;

ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов;

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Объем времени на освоение учебной дисциплины и формы итогового контроля

	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
в том числе:	
- внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося	27

- обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
из них:	
практические занятия	10
Вид итоговой аттестации по учебной дисциплине – Дифференцированный зачет в 8-м (в 6-м - на базе среднего общего образования) семестре в форме компьютерного тестирования. *Дифференцированный зачет проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины.*	2

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1 Основы российского права		**15**	
Тема 1.1 Теория государства и права. Государственное устройство РФ.	**Содержание учебного материала**:		**2**
	1.1.1 Происхождение государства и права. Признаки права. Методы правового регулирования.	2	
	1.1.2 Президент РФ. Органы государственной законодательной и исполнительной власти РФ. Судебные органы власти РФ. Правоохранительные органы.	2	
	Самостоятельная работа:		
	1.1.1 Повторение изученного материала по теме 1.1.1. Письменно привести по 4 примера действующих правовых норм на каждый из методов правового регулирования (запрет, дозволение, предписание).	1	
	1.1.2 Повторение изученного материала по теме 1.1.2 Найти в информационно-правовой системе Конституцию РФ, ознакомиться с гл.1,4,5,6,7 и составить схему структуры органов государственной власти РФ.	1	
Тема 1.2 Правовые нормы. Источники права.	**Содержание учебного материала**:		**2**
	1.2.1 Правовые нормы: определение, структура, признаки и виды. Источники права (правовые обычаи, юридические прецеденты, договоры нормативного содержания, нормативно-правовые акты). Толкование права.	2	
	Самостоятельная работа:		
	1.2.1 Повторение изученного материала по теме 1.1.2. Письменно привести по 3 примера официального и не официального толкования права.	1	
Тема 1.3 Система права. Отрасли права	**Содержание учебного материала**:		**2**
	1.3.1 *Система права: нормы, институты, отрасли. Классификация отраслей права. Источники отраслей права (кодексы). Информационно-правовые системы (Гарант, Консультант Плюс).*	2	
	Самостоятельная работа:		
	1.3.1 Повторение изученного материала по теме 1.1.3. Сделать сравнительную характеристику основных отраслей права – конституционного, административного, уголовного, гражданского (арбитражного), трудового (по предмету и методам правового регулирования, по возрасту правоспособности, юридической ответственности).	1	
Тема 1.4 Правовые отношения. Юридическая ответственность. Исковая давность.	**Содержание учебного материала**:		**2**
	1.4.1 Правовые отношения. Юридические факты (события, действия). Юридическая ответственность: понятие, виды. Исковая давность по административным, уголовным и гражданским правонарушениям..	2	
	Самостоятельная работа:	1	

	1.4.1	*Повторение изученного материала по теме 1.1.4. Привести примеры правоотношений с указанием юридического факта их возникновения (факта – действия и факта-события) и виды юридической ответственности, которые могут вытекать из этих* правоотношений. Самостоятельно найти статьи законов, устанавливающих сроки исковой давности по административным, уголовным и гражданским правонарушениям.		
Раздел 2 Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта			**21**	
Тема 2.1 Транспортное право как подотрасль гражданского права	**Содержание учебного материала**:			
	2.1.1	Железнодорожный транспорт – основа транспортной системы Российской Федерации. Управление транспортом.	2	**2**
	2.1.2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности.	2	**2**
	Самостоятельная работа:			
	2.1.1	*Повторение изученного материала по теме 2.1.1. Оформление понятийного словаря.*	1	**2-3**
	2.1.2	*Повторение изученного материала по теме 2.1.2. Определить организационно-правовую форму ОАО «РЖД», обосновать свои выводы ссылаясь на нормы ГК РФ.*	1	
Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	**Содержание учебного материала**:			
	2.2.1	Правовые основы железнодорожного транспорта в Конституции РФ, ГК РФ, Земельном кодексе РФ, Законе «О защите прав потребителей».	2	**2**
	2.2.2	ФЗ «О естественных монополиях». ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта». ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ». Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса.	2	**2**
	2.2.3	ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ». Устав ОАО «РЖД».	2	**2**
	Самостоятельная работа:			
	2.2.1	*Повторение изученного материала по теме 2.2.1, Найти в информационно-правовой системе Гарант (Консультант Плюс) ГК РФ и самостоятельно ознакомиться с гл.40-41, составить краткое описание содержания глав.*	1	**2-3**
	2.2.2	*Повторение изученного материала по теме 2.2.2. Оформление понятийного словаря. Ссылаясь на нормативные акты, обосновать вывод о том, что ОАО «РЖД» есть ЕХС.*	1	
	2.2.3	*Повторение изученного материала по теме 2.2.3. Самостоятельное ознакомление с Уставом ОАО «РЖД».*	1	
Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасности работы на железнодорожном транспорте	**Содержание учебного материала**:			
	2.3.1	Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах.	2	**2**
	2.3.2	Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения (административная, гражданско-правовая, материальная и уголовная)	2	**2**
	Самостоятельная работа:			
	2.3.1	*Повторение изученного материала по теме 2.3.1. Самостоятельно разобраться с вопросом лицензирования перевозочных процессов (цель лицензирования перевозочных процессов, какие перевозки лицензируются, лицензирующие органы, порядок лицензирования, требования к лицензиату, ответственность лицензиата)*	1	**2-3**

	2.3.2	*Повторение изученного материала по теме 2.3.2. Составление ситуационных задач на различные виды ответственности за нарушение правил ТЭиБД на ж.д. транспорте.*	1	
Раздел 3 Правовое регулирование перевозок на железнодорожном транспорте			**17**	
Тема 3.1 Правовое регулирование перевозок грузов	**Содержание учебного материала**:			**2**
	3.1.1	Общие положения договора перевозки грузов на железнодорожном транспорте (содержание, форма, роль). Перевозочные документы. Ответственность сторон по договору перевозки грузов.	2	
	Практическое занятие №1:			**2-3**
	3.1.2	**Решение задач по теме «Договор перевозки грузов на железнодорожном транспорте» с применением ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ. Заполнение перевозочных документов (форма ГУ-29, утв. приказом МПС от 18.06.2003 №39) в соответствии с ролью (грузоотправитель или перевозчик).**	2	
	Самостоятельная работа:			
	3.1.1	*Повторение изученного материала по теме 3.1.1 Подготовка к практическому занятию №1 (найти в информационно-правовой системе ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ» и проработать гл II и гл.V)*	2	
Тема 3.2 Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа	**Содержание учебного материала**:			**2**
	3.2.1	Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Перевозочные документы. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Ответственность сторон по договору перевозки.	2	
	Практическое занятие №2:			**2-3**
	3.2.2	**Решение задач по теме «Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте» с применением ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ» (гл VI) и Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 2.05.2005 г. №111.**	2	
	Самостоятельная работа:			**2**
	3.2.1	*Повторение изученного материала по теме 3.2.1. Подготовка к практическому занятию №2 (найти в информационно-правовой системе и проработать: ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ» (гл VI) и Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 2.05.2005 г. №111)*	2	
Тема 3.3 Правовое регулирование перевозок рассмотрения споров	**Содержание учебного материала**:			**2**
	3.3.1	Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. Встречный иск. Арбитражный и третейский суд.	2	
	Практическое занятие №3:			**2-3**
	3.3.2	**Составление претензий и исков перевозчику в соответствии с исходными данными.**	2	
	Самостоятельная работа:			
	3.3.1	*Повторение изученного материала по теме 3.3.1.. Подготовка к практическому занятию №3*	1	

		(найти в информационно правовой системе и проработать: гл. 40 ГК РФ и гл. VIII ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ»)		
Раздел 4 Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте			**26**	
Тема 4.1 Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта	**Содержание учебного материала**:			
	4.1.1	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Заключение трудового договора.	2	**2**
	4.1.2	Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудового договора. Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта.	2	**2**
	Практическое занятие №4:			
	4.1.3	**Решение ситуативных задач. Составление трудового договора (контракта) с работниками железнодорожного транспорта. Составление гражданско – правовых договоров.**	2	**2-3**
	Самостоятельная работа:			
	4.1.1	*Повторение изученного материала по теме 4.1.1 Найти в информационно-правовой системе ТК РФ (раздел III) и самостоятельно проработать материал по теме «Существенные и дополнительные условия трудового договора».*	1,5	
	4.1.2	*Повторение изученного материала по теме 4.1.2. Найти в информационно-правовой системе ГК РФ (гл. 27 - 29) и самостоятельно проработать материал по теме «Условия, особенности, порядок заключения и расторжения гражданско-правового договора». Подготовка к практической работе.*	1,5	**2-3**
Тема 4.2 Изменение и расторжение трудового договора	**Содержание учебного материала**:			
	4.2.1	Основания и порядок изменения трудового договора. Основания и порядок расторжения трудового договора.	2	
	Самостоятельная работа:			**2-3**
	4.2.1	*Повторение изученного материала по теме 3.2.1. Найти в информационно-правовой системе ТК РФ (раздел III) и с ссылкой на его статьи решить ситуативные задачи по теме «Основания и порядок изменения трудового договора».*	1	
Тема 4.3 Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта	**Содержание учебного материала**:			
	4.3.1	Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условия труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов. Гарантийные и компенсационные выплаты работникам железнодорожного транспорта.	2	**2**
	Самостоятельная работа:			
	4.3.1	*Повторение изученного материала по теме 4.3.1. Оформление понятийного словаря. Самостоятельно ознакомиться с гл. II,IV, X Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условия труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9 марта 2016 г. N 44*	1	**2**
Тема 4.4 Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного	**Содержание учебного материала**:			
	4.4.1	Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. Нормативные акты,	2	**2**

транспорта		регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта.		
	Практическое занятие №5:			
	4.4.2	**Решение ситуативных задач по теме «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта». Составление приказов о привлечении к дисциплинарной ответственности.**	2	**2-3**
	Самостоятельная работа:			
	4.4.1	*Повторение изученного материала по теме 4.4.1, Подготовка к практической работе №5 (найти в информационно-правовой системе и проработать гл. 11 и 30 ТК РФ, и Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N 621)*	2	**2-3**
	4.4.2	*Завершить оформление практической работы №5 в соответствии с требованиями.*	1	
Тема 4.5 Трудовые споры на железнодорожном транспорте	**Содержание учебного материала**:			
	4.5.1	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду.	2	**2**
	Самостоятельная работа:			
	4.5.1	*Повторение изученного материала по теме 4.5.1 Найти в информационно-правовой системе и проработать раздел X ТК РФ. Подготовка к дифференцированному зачету – повторение изученного материала.*	2	
Итоговая аттестация – Дифференцированный зачет	1	Дифференцированный зачет	**2**	**2-3**
		Всего:	**81 час**	

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых заданий, самостоятельных внеаудиторных работ.

Таблица 1

Формы и методы контроля освоения умений и знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Текущий контроль в форме: - оценка умений ориентироваться в правовой системе; - оценки умения ранжировать нормативно-правовые акты по юридической силе; - оценки умений поиска правовой информации как в информационно-правовых системах, так и внутри источника, - оценки умений применения правовых знаний при решении ситуационных задач, составлении договоров, оформлении приказов и иных документов, - оценки выполнения, оформления и защиты практических работ; - оценки выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; - оценки участия обучающихся в изучении учебного материала.
З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: - устного и (или) письменного опроса; - тематических дискуссий; - ответов на контрольные вопросы; - тестирования; - проверки ведения понятийного словаря, понятийные диктанты.

Таблица 2

Формы и методы контроля освоения ОК и ПК

Результаты (осваиваемые ОК и ПК)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение самостоятельно выбирать и применять эффективные методы и способы решения правовых ситуативных задач, выполнения практических и самостоятельных работ, оценивать качество их выполнения.	Мониторинг и оценка выполнения практических и самостоятельных работ, решения правовых ситуационных задач. Проведение самоанализа выполненных работ.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; осуществление работы с использованием персонального компьютера, поиском учебного материала в сети Интернет.	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях; оценка выполнения и оформления практических и самостоятельных работ.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса к будущей профессии посредством понимания значимости нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность ЖДТ и перевозочного процесса.	Опросы (устные, письменные, тестирование) на предмет знаний нормативно правовой базы ЖДТ и перевозочного процесса. Мониторинг и оценка выполнения практических и самостоятельных работ, решения профессиональных ситуационных задач.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; умение работать в группе.	Наблюдение за ролью обучающихся во время учебного занятия, в т.ч. при выполнении групповых заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Умение самостоятельно и творчески решать ситуативные задачи, подбирать нормативно-правовые акты, необходимые для поиска	Оценка степени самостоятельности и творческого подхода при выполнении практических и внеаудиторных самостоятельных работ, обоснованного

особенностей социального и культурного контекста	решения задач и обоснования правильности своего решения. Стремление к приобретению навыков оформления локальных актов (приказов, договоров, претензий и др.), самостоятельный и осознанный поиск знаний для выполнения данных работ.	использования дополнительных источников, найденных самостоятельно.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умение работать в команде, наличие лидерских качеств; способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	Наблюдение за ролью обучающихся при выполнении групповых заданий. Проведение самоанализа выполненных работ. Наблюдение за работой обучающихся на уроке, участии в тематических дискуссиях.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Решение стандартных и нестандартных ситуативных задач на практических занятиях	Мониторинг и оценка выполнения практических работ, решения правовых ситуационных задач. Обоснование и защита принятого решения.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умение осуществлять профилактические меры, здоровьесберегающие приемы	Мониторинг и оценка выполнения практических работ. Обоснование и защита принятого решения.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Осуществление эффективного поиска нормативно-правововых актов с использованием информационно-правовых систем (Гарант, Консультант Плюс), а так же поиск информации в правовых источниках для подготовки к урокам, практическим работам, для решения ситуативных задач и т.п.	Мониторинг использования информационно-правовых систем при поиске НПА для выполнения самостоятельной работы. Наблюдение за работой с первоисточниками при выполнении практических работ, при решении ситуативных задач.
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Умение ориентироваться в законодательной базе, определяющей правовое понятие договоров перевозок и проездных документов, правовой порядок заключения договоров перевозок, ответственности сторон.	Наблюдение за выполнением и оценка практических и внеаудиторных самостоятельных работ по темам – проездные документы – как подтверждение договора перевозки, претензионный и судебный порядок решения споров по договорам перевозок.
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Умение ориентироваться в законодательной базе, определяющей правовые основы управления перевозками.	Наблюдение за выполнением и оценка практических и внеаудиторных самостоятельных работ по темам - порядок заключения договора перевозки грузов, права, обязанности и ответственность сторон по договорам перевозок.
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Наблюдение за выполнением и оценка практических и внеаудиторных самостоятельных работ по темам - порядок заключения договора перевозки грузов, права, обязанности и ответственность сторон по договорам перевозок.

КРАТКИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ

Тема 1.1 Теория государства и права. Государственное устройство РФ.

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Основная часть: лекция – беседа (75 мин.)
3. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
4. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Основная часть:

1.1.1 Теория государства и права

Происхождение государства и права.

Начиная изучение данной учебной дисциплины, следует вникнуть в истории происхождения государства и права.

около 1,5-2 миллионов лет назад человек, выделившись из мира животных, жил в условиях *первобытного стада*.

Позднее люди объединились по родственным связям в *родовые общины*, что явилось основой организации первобытного общества.

Последнее характеризовалось общественной собственностью на орудия и средства производства, равномерным распределением общественного продукта между членами рода, низким уровнем развития производительных сил, отсутствием прибавочного продукта в каждой родовой общине.

Позднее рода объединялись в *племена*, возникали *племенные объединения* или *союзы*.

Власть при первобытнообщинном строе *носила сугубо общественный характер и была основана на личном авторитете старейшин, военных вождей, жрецов*, которых избирали на общем собрании всех членов рода.

Кроме того, власть основывалась *на личных достоинствах и уважении каждого члена рода к опыту старших*.

Вместе с тем, в силу практической необходимости и для регулирования общественных отношений между членами рода в первобытном обществе стали складываться *относительно устойчивые правила поведения*, обычаи, т.е. исторически сложившиеся правила поведения, которые в результате их многократного повторения вошли в привычку и стали жизненной потребностью людей.

Обычаями регламентировались все сферы деятельности членов первобытного общества, и действовали они в комплексе с нормами, морали и религиозных обрядов и ритуалов.

Сказанное позволяет сделать ***вывод*** о том, что в догосударственном обществе общественная власть и социальные нормы (правила поведения) полностью соответствовали его экономическому, социальному и духовному развитию каждого члена родового общества.

Общие закономерности и причины возникновения государства: дальнейшее развитие племенных объединений родов послужило основанием для начала *разложения первобытнообщинного строя*. Данный период

характеризуется ***переходом от присваивающей экономики к производящей,*** который получил название ***неолитической революции***, имевшей место 10-15 тысяч лет тому назад.

В ее основе лежали *три крупных общественных разделения труда*:

первое было связано с отделением скотоводства от земледелия, что привело к излишкам продуктов и последующему их обмену;

второе - отделение ремесла от земледелия и скотоводства - привело к производству большого количества продуктов (излишков), которые, как правило, сосредотачивались в руках старейшин и вождей;

третье было связано с развитием обмена, появлением рынка и купцов как отдельного социального слоя. Кроме того, возможность создания запасов продуктов приводит к появлению частной собственности отдельных семей.

Таким образом**,** переход от присваивающей экономики к производящей, а также имущественное и социальное расслоение общества на классы с неизбежностью требовало новых форм организации и управления обществом.

В этой связи, Ф. Энгельс в своей работе отмечал: «Родовой строй отжил свой век. Он был взорван разделением труда и его последствиями - расколом общества на классы, он был заменен государством».

Следует также заметить, что именно в этот период, который у разных народов не совпадал по времени, произошло разделение путей развития человечества на «восточный» и «западный».

«Восточный» путь возникновения государства характерен для самых древних государств, которые возникли 5 тысяч лет назад в долинах таких крупных рек, как Нил, Ганг, Янцзы и др., т.е. в зонах поливного земледелия, которое позволило резко повысить производительность труда.

Поливное земледелие требовало огромных усилий по объему работ: устройства каналов, дамб и других ирригационных сооружений. Все это определяло, прежде всего, необходимость объединения общин под единым началом и централизованного управления. Вместе с тем сохранились сельскохозяйственные общины, а, следовательно, и общественная форма собственности на основное средство производство - землю.

Следует заметить, что «восточный» путь возникновения государства представлял собой плавный переход, перерастание первобытного, родоплеменного общества в государство.

«Западный» (европейский) путь возникновения государства характеризуется тем, что ведущим фактором образования государств на территории Европы, явилось классовое разделение общества, формирование частной собственности на землю, а также на другие средства производства - скот, рабов и др.

Кроме того, по мере развития частной собственности растет влияние экономически сильной группы, которая стремиться ослабить роль народного собрания, с целью передачи власти своим представителем.

Сказанное позволяет сделать ***вывод*** о том, что на этапе производящей экономики под воздействием разделения труда, появления патриархальной семьи, военных захватов и др. факторов происходит расслоение первобытного общества, обостряются его противоречия, вследствие чего родовая организация социальной жизни изживает себя, а ей на смену приходит новая организационная форма общества - **государство.**

Признаки государства – характерные черты, отличающие государство от иных форм организации общества.

Таблица 1

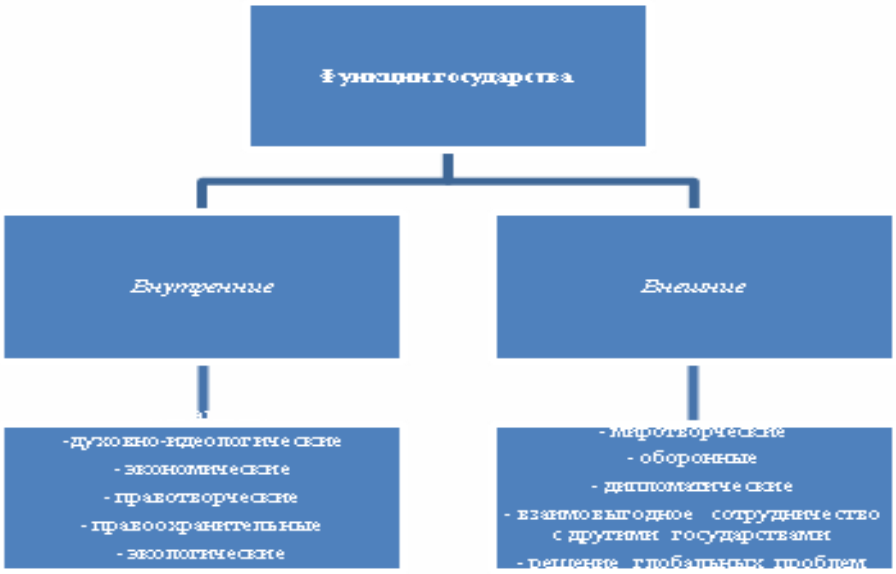
Признаки государства

Признаки государства	Значение признаков
Публичность власти.	Власть организационно оформлена и неперсонифицирована, обладает аппаратом государственного управления и принуждения, выступает единственным представителем всего общества.
Легитимность власти.	Опора власти на народ
Территориальная организация власти.	Государство имеет свою территорию, которая является пространственным пределом государственной власти.
Территориальная организация населения.	Жители определённого государства в своём большинстве являются его гражданами, на которых возлагается обязанность подчиняться и дается право на защиту от государства.
Система налогов и сборов.	Средство материального обеспечения деятельности государства.
Государственный суверенитет.	Свойство государственной власти осуществлять всю свою полноту с позиции верховенства внутри страны и независимости в международных отношениях.
Законотворчество - наличие системы права.	Право издавать нормативно-правовые акты (законы и подзаконные).
Аппарат принуждения	Суды, правоохранительные органы, армия, тюрьмы и т.п.
Государственный язык (языки).	Для обеспечения единого пространства и общения на территории государства.
Государственная символика.	Флаг, гимн.

Функции государства – это основные направления его деятельности, выражающие сущность и назначение государства в обществе.

Схема 1

Функции государства



Формы государства – это способ организации политической власти, включающий форму правления, форму государственного устройства и форму государственного (политического) режима.

Таблица 2

Формы государства

Формы	Характеристика	Виды форм	Признак	Подвиды форм	Признаки
1	2	3	4	5	6
1. *Форма правления*	Организация верховной государственной власти, порядок образования её органов и их взаимоотношения с населением	1.1 *Монархия* – (monarchia от др.-греч. Μοναρχία) означает «единовластие»	Наследственный характер передачи власти.	*1.1.1 Абсолютная* монархия (неограниченная) (Саудовская Аравия)	Вся власть сосредоточена в руках монарха, нет иных ветвей власти (парламента, судов и др.).
				1.1.2 Ограниченная монархия: дуалистическая, конституционная, парламентская (Великобритания, Япония, Испания)	Монарх играет роль символа государства - реальной власти у него нет. Классической формулой, является -«Монарх царствует, но не правит».
		1.2 *Республика* (respublicum) с латинского языка означает «общее дело».	Все органы высшей власти избираются, либо посредством прямых выборов населением, либо при помощи многоступенчатых выборов.	*1.2.1 Президентская* (США, Аргентина, Мексика, Бразилия Боливия, Гватемала Гондурас, Колумбия, Венесуэла, Панама	Характерной чертой является четкое разделение власти между президентом и парламентом. Президент возглавляет и олицетворяет собой исполнительную власть, назначает правительство. Ответственность правительства перед президентом и отсутствие вотума недоверия у парламента –

					это, пожалуй, главный принцип президентской республики.
				1.2.2 Парламентская (Италия, ФРГ, Индия, Венгрия, Чехия, Словакия, Молдова)	Главное звено государственного механизма – парламент. Парламент формирует правительство, избирает министров, главу правительства, главу государства – президента. Власть президента очень незначительна, фактическая власть осуществляется премьер–министром.
				1.2.3 Смешанная (Франция, Финляндия, Португалия, Польша, Словения, Югославия, Македония, Словакия)	От президентской республики присутствует черта - избрание президента непосредственно народом, т.е. президент получает мандат от народа и обладает большой властью. От парламентской – то, что глава исполнительной власти имеет возможность распускать парламент, а правительство зависит от парламента, поскольку парламент обладает правом на вотум недоверия.
		1.3 *Теократия*	Главным лицом является духовный глава государства, т.е. лицо, возглавляющее господствующую религиозную конфессию	1.3.1 *Теократические монархии* (Ватикан)	Во главе Ватикана находится Святой Престол (папа римский и административный совет - Римская курия). Папа римский осуществляет законодательную, исполнительную, судебную власть в государстве Ватикан и в универсальной Римско-католической церкви.
				1.3.2	Управление

				Теократические республики (Исламская Республика Иран)	Исламской Республикой Иран осуществляется законодательной, исполнительной и судебной властями, которые функционируют под контролем абсолютного правления имама - посредника между Богом и человеком, то есть Пророка.
2. Форма государственного устройства	Организация территории, разделение власти между государством и его составными частями.	2.1 *Унитарное государство* (Белорусь, Испания, Италия, Латвия, Литва, Эстония и др.)	Единое государство - подразделяется на административно-территориальные единицы - объекты, не имеющие политической самостоятельности, местные органы государственной власти подчиняются центральным органам государственной власти.		
		2.2 *Федерация* *(Россия, ФРГ, США* и др.)	Сложное союзное государство - подразделяется на автономные субъекты, на территории которых наряду с высшими федеральными органами и федеральным законодательством существуют высшие органы и законодательства субъектов федерации.		
		2.3 *Конфедерация* (Босния и Герцеговина)	Союз суверенных государств для осуществления конкретных совместных целей или действий.		
3. Форма государственного (политического) режима	Совокупность способов и методов осуществления власти государством.	3.1 *Антидемократические*	Господство беззакония и террора; отсутствие политического плюрализма; отсутствие оппозиционных партий	3.1.1 *Авторитарный*	Политическая власть сосредоточивается в руках отдельного человека или группы людей, однако вне сферы политики сохраняется относительная свобода
				3.1.2 *Тоталитарный*	Власть жестко контролирует все

					сферы жизни общества
		3.2 *Демократические* в переводе с греческого означает буквально «власть народа», «народовластие»	Господство закона; разделение властей; наличие реальных политических и социальных прав и свобод граждан; выборность органов государственной власти; существование оппозиции и плюрализм.	власть отправляется свободно выражающим себя большинством. Демократияили «народовластие»	

Право и государство находятся во взаимодействии и взаимосвязи, которые проявляются в том, что государство формирует право в виде юридических норм, обеспечивает их реализацию, и вместе с тем государство в своей деятельности должно опираться на право.

Понятие права .

Право - один из видов регуляторов общественных отношений, система общеобязательных, формально-определенных, гарантированных государством правил поведения, регулирующих общественные отношения.

Таблица 3

Функции права

Функции	***Характеристика***
1. Юридические	
1.1 Регулятивная	Защита и законодательное регулирование всех сложившихся в обществе отношений, которые могут возникать между его субъектами. Осуществляется путем правотворчества, то есть, создания уполномоченными на то органами законодательных актов, нормы которых являются общеобязательными.
1.2 Охранительная	Призвана охранять те нормы, которые были ранее приняты органами законодательной власти государства. Как правило, эта функция возлагается на правоохранительные органы, такие как: прокуратура, полиция, службы безопасности и другие. Кроме этого, охранительная функция права призвана и принуждать всех лиц, которые являются субъектами права, к выполнению законных действий, соблюдению действующего законодательства государства и так далее.
1.3 Воспитательная	Надлежащее воздействие на уровень поведения субъктов общества, качество их правового воспитания, а также на их сознание.
2. Социальные	
2.1 Гуманистическая	Гарантия гуманного отношения ко всем субъектам конкретного общества, независимо от их половой, религиозной, расовой или другой принадлежности, а также иных признаков, свойственных конкретным людям.
2.2 Информационная	Создание различных путей и средств, благодаря которым до всех слоев общества можно было бы донести информацию правового характера.
2.3 Идеологически-воспитательная	Создание необходимых условий для формирования определенной правовой идеологии, предусматривающей уважительное отношение к правам других субъектов общества, а также соблюдение установленных законодательных требований.

***Методы (способы) правового регулирования*.**

Под методами (способами) правового регулирования понимают определенные приемы и режимы (как сочетание способов) направляющего и закрепляющего воздействия на регулируемые общественные отношения, предназначенные побуждать субъектов этих отношений к определенному (желаемому, допускаемому, крайне важному) их поведению и действиям либо воздерживаться от них в интересах общества, других лиц и своих собственных.

Таблица 4

Методы (способы) правового регулирования

Методы (способы)	***Характеристика***	***Глаголы-управления***
1. Основные		
1.1 Дозволение	Предоставление субъекту права на выполнение положительных действий.	«Имеет право..», «Может…», «Допускается…» и т.п.
1.2 Предписание (обязывание)	Возложение на субъекта обязанности совершать какие либо положительные действия.	«Должен…», «Обязан…» и т.п.
1.3 Запрет	Возложение на субъекта обязанности воздерживаться от свершения запрещенных действий.	«Запрещается…», «Не имеет права…» и т.п.
2. Дополнительные		

2.1 Поощрение	Вознаграждение субъектов за определенные заслуги	
2.2 Рекомендации	Предложение субъектам избрать более целесообразный вариант поведения.	«Рекомендуется…» и т.п.

1.1.2 Устройство государства

<u>Система органов государственной власти РФ</u>.

Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе принципа разделения властей, согласно которому государственные органы подразделяются на три вида: органы законодательной, исполнительной и судебной власти. К государственным органам отнесен также Президент РФ.

Таблица 5

Органы государственной власти РФ

Ветви власти	Органы (институты) власти	Структура	Функции	Правовой источник
Законодательная	***Федеральное собрание РФ***	*Государственная Дума* - нижняя палата	- представляет избирателей (состоит из 450 депутатов); - принимает законы.	Главы 1, 5 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.)
		Совет Федерации – верхняя палата	- представляет субъекты РФ (по 1 представителю от законодательной и исполнительной власти субъекта РФ); - одобряет законы	
Исполнительная	***Правительство РФ*** Во главе Председатель правительства, назначаемый Президентом РФ с одобрения Государственной Думы.	- Председатель правительства РФ. - Заместитель председателя правительства РФ. - Федеральные министры.	- Осуществляет общее руководство государственным управлением; - возглавляет исполнительно-распорядительную деятельность; - контролирует деятельность государственного аппарата; распределяет финансы государства; - управляет вооруженными силами, иностранными делами	Главы 1, 6 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.)
Судебная	***Федеральные суды***			
	Конституционный суд РФ	Состоит из 19 судей, в т.ч. Председателя и членов Конституционного суда РФ.	Высший орган судебной власти по защите основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, обеспечению верховенства и прямого действия Конституции на всей территории государства. Разрешение вопросов соответствия законов и нормативных правовых актов органов власти конституции РФ. Толкование конституционно-правовых норм.	Главы 1, 7 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
	Суды общей юрисдикции	Возглавляется Верховным Судом РФ, включают федеральные суды в субъектах РФ и военные суды Федеральные суды: верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных	Осуществляют судопроизводство: - административное, - уголовное, - гражданское, - арбитражное.	Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. N 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» Федеральный

		округов, районные суды. Военные суды: окружные (флотские) военные суды и гарнизонные военные суды.		конституционный закон от 28 апреля 1995 г. N 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
	Суды субъектов РФ			
	Уставные (конституционные)		Разрешение вопросов соответствия законов и нормативных правовых актов органов власти субъектов Федерации и органов местного самоуправления конституциями (уставами) субъектов Федерации; толкование соответствующих региональных конституционно-правовых норм.	Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
	Мировые	Первая (низовая) инстанция суда общей юрисдикции	Решает: уголовные дела, связанные с преступлениями, наказание за которые не превышает трех лет лишения свободы; дела о расторжении брака, при отсутствии между супругами спорных вопросов, связанных с детьми; вопросы о выдаче судебного приказа; установление отцовства, лишение родительских прав, усыновление (удочерение); имущественные вопросы с ценой иска до пятидесяти тысяч рублей.	Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
Президент РФ	***Президент РФ***	Избирается общим голосованием граждан РФ сроком на 6 лет	Является: главой государства, гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина, верховным главнокомандующим Вооружёнными силами РФ,. определяет основные направления внутренней и внешней политики.	Главы 1, 4 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.)
Правоохранительные органы	***Правоохранительные органы***		Отдельная группа государственных органов, которые уполномочены выполнять деятельность по охране законности и правопорядка, а также защите прав и свобод человека	Главы 1, 7 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.)
	Прокуратура РФ	Генеральная прокуратура. Прокуратуры субъектов РФ. Специализированные прокуратуры. Главная военная прокуратура.	Надзор за соблюдением Конституции, ее законов, надзор за осуществлением оперативно-розыскной деятельности и исполнением законов судебными приставами	Федеральный закон от 17 января 1992 г. N 2202-I «О прокуратуре Российской Федерации»
	МЧС России		Помощь поисково-спасательная, горноспасательная, противопожарная деятельность, а также гражданская оборона, защита населения и экстренная психологическая	Указ Президента РФ от 11 июля 2004 г. N 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»
	Следственный комитет РФ		Полномочия в сфере уголовного судопроизводства, оперативно-розыскная деятельность по особо	Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном

			серьезным правонарушениям.	комитете Российской Федерации»
	Федеральная служба безопасности (ФСБ)		Обеспечение безопасности Российской Федерации (контрразведка, борьба с терроризмом и особо опасными формами преступности, разведка, пограничная деятельность, обеспечение информационной безопасности, борьба с коррупцией).	Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. N 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности»
	Министерство внутренних дел РФ		Выработка и реализация политики государства, и правовое регулирование в сфере внутренних дел. Ключевая составная часть МВД – полиция, имеющая сложную структуру, каждое ее подразделение занято узкоспециализированной деятельностью.	Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. N 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации»
	.	Главное управление по контролю за оборотом наркотиков МВД России (ГУНК МВД России) – оперативное подразделение полиции	Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, сильнодействующих веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, контроль за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и осуществление мер по противодействию их незаконному обороту, взаимодействие в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления в сфере контроля за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также в области противодействия их незаконному обороту.	
		Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения	совершенствование нормативно-правового регулирования в области обеспечения безопасности дорожного движения; организация и координация деятельности органов внутренних дел по обеспечению безопасности дорожного движения и т.п.	
		Главное управление по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ	Выработка и реализация государственной политики и нормативно-правовое регулирование в области охраны общественного порядка, обеспечение общественной безопасности, лицензионно-разрешительная работа, координация взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов РФ.	
		Главное управление по	Выработка и реализация государственной политики и	

		противодействию экстремизму	нормативно правовое регулирование, а также правоприменительные полномочия в области противодействия экстремистской деятельности и терроризму.	
		Главное управление собственной безопасности	Обеспечение собственной безопасности, противодействие коррупции и непосредственно осуществление оперативного обслуживания подразделений.	
		Главное управление на транспорте	Обеспечение безопасности населения на транспорте.	
		Главное управление уголовного розыска	Выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений общеуголовной направленности, розыск лиц, организаций и осуществления оперативно-розыскной деятельности.	
		Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции	Выработка и реализация государственной политики и нормативно-правовое регулирование в области обеспечения экономической безопасности; правоприменительные полномочия в области обеспечения экономической безопасности государства; противодействия преступлениям экономической и коррупционной направленности.	
		Главное управление по вопросам миграции	Выработка и реализация государственной политики, нормативно-правовое регулирование, а также правоприменительные функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции.	
	Федеральная налоговая служба	Руководство ФНС России. Структурные подразделения центрального аппарата ФНС России. Межрегиональные инспекции ФНС России. Управления ФНС России по субъектам Российской Федерации.	Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) в бюджетную систему РФ налогов, сборов и страховых взносов, соответствующих пеней, штрафов, процентов, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ - за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) в бюджетную систему Российской Федерации иных обязательных платежей, установленных законодательством РФ.	Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. N 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»
	Федеральная таможенная служба	Центральный аппарат ФТС. Территориальные органы.	Контроль и надзор в области таможенного дела, орган валютного контроля, защита прав на объекты интеллектуальной собственности, проведение транспортного контроля в пунктах пропуска через государственную границу РФ, санитарно-	Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2013 г. N 809 «О Федеральной таможенной службе»

			карантинный, карантинно - фитосанитарный контроль и государственный ветеринарный надзор в части проведения проверки документов в специально оборудованных и предназначенных для этих целей пунктах пропуска через государственную границу РФ, выявление, предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов РФ.	
	Нотариат	Государственные нотариальные конторы. Должностные лица, наделенные правом выполнять нотариальные действия. Нотариусы, занимающиеся частной практикой.	Свидетельствуют - верность копий документов и выписок из них, подлинность подписи на документах, верность перевода документов с одного языка на другой; Удостоверяют - факт нахождения гражданина в живых, нахождения гражданина в определенном месте, время предъявления документов; Выдают - свидетельства о праве на наследство; принимают меры по охране наследственного имущества и т.п.	Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-I
	Адвокатура	Адвокатский кабинет; Коллегия адвокатов; Адвокатское бюро; Юридическая консультация.	Квалифицированная юридическая помощь в целях защиты прав, свобод и интересов граждан, а также обеспечения доступа к правосудию.	Федеральный закон от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
	Министерство юстиции РФ	Структурные подразделения – Департаменты;	Выработка и реализация государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере: исполнения уголовных наказаний; регистрации некоммерческих организаций; адвокатуры; нотариата; государственной регистрации актов гражданского состояния; обеспечения установленного порядка деятельности судов и исполнения судебных актов и актов других органов; оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения и др.	Положение о Министерстве юстиции Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 13 октября 2004 г. N 1313)
		Федеральные службы: Федеральная служба исполнения наказаний	Осуществляет правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, функции по содержанию лиц, подозреваемых либо обвиняемых в совершении преступлений, и подсудимых, находящихся под стражей, их охране и конвоированию, а также функции по контролю за поведением условно осужденных и осужденных, которым судом предоставлена отсрочка отбывания наказания.	Указ Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», Указа Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний».

		Федеральная служба судебных приставов.	Осуществляет функции по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц, а также правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.	Указа Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», Указа Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов»

III Вопросы на закрепление пройденного материала:

К уроку 1.1.1:

1 Назовите основные причины возникновения государства.

2 В чем заключается взаимосвязь государства и права? Дайте определение понятия «Право».

3 Назовите признаки государства.

4 Назовите функции государства.

5 Дайте определение понятию «формы государства». Перечислите элементы, составляющие форму государства.

6 Найдите в главе 1 Конституции РФ определение формы Российского государства, назовите статью.

7 Дайте определение понятия «Право».

8 Перечислите признаки права.

9 Перечислите функции права.

10 Назовите методы правового регулирования и поясните их содержание.

К уроку 1.1.2:

11 Дайте характеристику понятию «структура органов государственной власти».

12 Найдите в главе 1 Конституции РФ статью, где определен принцип разделения власти РФ.

13 Назовите орган законодательной власти РФ, его структуру, функции, порядок формирования.

14 Назовите орган исполнительной власти РФ, его структуру, функции, порядок формирования.

15 Дайте краткую характеристику органам судебной власти РФ. Сравните полномочия конституционного суда и судов общей юрисдикции.

16 Назовите функции Президента РФ, требования к кандидату в Президенты РФ, срок полномочий Президента РФ.

17 Перечислите првоохранительные органы с указанием их функций.

IV Домашнее задание

К уроку 1.1.1:

1. Повторение изученного материала по теме 1.1.1.

2. Письменно привести по 4 примера действующих правовых норм на каждый из методов правового регулирования (запрет, дозволение, предписание).

К уроку 1.1.2:

1.Повторение изученного материала по теме 1.1.2

2.Найти в информационно-правовой системе Конституцию РФ, ознакомиться с гл.1,4,5,6,7 и составить схему структуры органов государственной власти РФ.

Тема 1.2 Правовые нормы. Источники права

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - З.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.)
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 В чем заключается взаимосвязь государства и права?
2 Дайте определение понятия «Право».
3 Перечислите признаки права.
3 Перечислите функции права.
5 Назовите методы правового регулирования и поясните их содержание.
6 Назовите органы государственной власти РФ, выполняющие функцию законодательного органа.
7 Назовите структура законодательного органа РФ, функции палат.

III Основная часть

Правовые нормы

Правовая норма (норма права) — это общеобязательное правило поведения, регулируемое общественными отношениями, содержащая дозволение, либо запрещение, предоставляющая юридические права, либо возлагающая юридическую ответственность, исходит от государства и обеспечивается правовыми санкциями или силой государственного принуждения.

Структура нормы права

Под структурой правовой нормы понимается внутреннее строение нормы - ее основные части (структурные элементы – гипотеза, диспозиция и санкция), их взаиморасположение и взаимосвязь. Элементы правовой нормы составляют ее логическую структуру.

Таблица 6

Элементы нормы права

Элемент нормы права	Характеристика
1. Гипотеза	Содержит указание на факты, условия, обстоятельства, при наличии которых подлежат исполнению ее предписания, а также на субъектов, к которым данная норма адресована
2. Диспозиция	Содержит правило или модель поведения участников регулируемых отношений, установленное государством, если имеются обстоятельства, предусмотренные гипотезой.
3. Санкция	Логически завершающий элемент, содержащий указание на неблагоприятные последствия, возникающие в результате нарушения диспозиции.

Признаки нормы права – характерные черты, отличающие правовые нормы от иных видов социальных норм поведения.

Таблица 7

Признаки права

Признаки права	Характеристика
Нормативность	Право выступает как система норм (правил поведения), характеризуемых логической структурой («если-то-иначе»), установлением масштаба, меры поведения, определяющих границы, рамки дозволенного, запрещенного, предписанного (позитивное обязывание).
Неперсонифицированность	Этот признак подчеркивает то качество права, что его нормы не имеют, как правило, конкретно определенного, индивидуального персонифицированного адресата, а направлены неопределенному, абстрактному кругу лиц. Если какое-либо конкретное лицо оказывается в условиях, предусмотренных структурой соответствующей нормы, оно и является адресатом нормы.
Обязательность	Правовые нормы обеспечиваются возможностью государственного принуждения, то есть наделяются не только идеологическим механизмом (авторитет, справедливость, религиозная поддержка), но и возможностью неблагоприятных последствий при их нарушении, имеющих характер имущественных ущемлений, физических, моральных страданий.
Формальность	Правовые нормы, как правило, фиксируются в письменном виде в специальной форме - законы и их сборники, прецеденты и т.д. Формализм составляет особую ценность права, защищая право от произвольного изменения, закрепляя необходимую обществу устойчивость этого регулятора.
Институциональность	- правотворчество осуществляется строго определенными Конституцией органами государственной власти или данный процесс идет под их контролем.
Процедурность	Право как система норм включает в себя четкие процедуры создания, применения, защиты. Процедурные правила, процессуальный порядок - характерный признак права, определяющий его связь с государственным аппаратом, прежде всего со специализированными органами - судом, полицией и т.п.
Объективность	Этот признак характеризует закономерный характер появления права на этапе перехода общества к производящей экономике, естественный результат внутреннего развития регулятивной системы. Право, таким образом, не даруется какой либо внешней силой обществу, не появляется по велению каких-либо культурных героев. Оно, как и государство, одно из условий существования политически организованного общества на этапе производящей экономики и так же, как государство, имеет большую социальную ценность.
Системность	Все правовые нормы логически неразрывны, взаимосвязаны, образуют целостную систему, именуемую системой законодательства
Социальность	Право выступает как регулятор наиболее важных общественных отношений и является *средством оценки поведения личности* (правомерного или противоправного)

Таблица 8

Виды правовых норм

Виды правовых норм	Характеристика
1. *По социальному назначению и функциям*	
Учредительные	основополагающие принципы (Конституции, Уставы и т.п.)
Регулятивные	регулирующие общественные отношения
Охранительные	устанавливающие ответственность за правонарушения
2. *По методу правового регулирования*	
Императивные	Категорические, строго обязательные веления, не допускающие отступлений и иной трактовки предписания. Императивными являются подавляющее большинство норм права, относящихся к различным его отраслям, в том числе все исходные юридические нормы.
Диспозитивные	Предписывают вариант поведения, но при этом предоставляют субъектам возможность в пределах законных средств урегулировать отношения по своему усмотрению
Поощрительные	Предписания относительно предоставления мер поощрения за одобряемый государством и обществом, полезный для них вариант поведения субъектов, заключающийся в добросовестном выполнении своих юридических и общественных обязанностей либо в достижении результатов, превосходящих обычные требования.
Рекомендательные	Устанавливают варианты желательного, с точки зрения государства, урегулирования общественных отношений, для обеспечения реализации которых адресаты данных рекомендаций проводят соответствующие их компетенции мероприятия с учетом своих местных условий, возможностей и резервов.
3. *По источнику*	
3.1 Федеральные источники	
Конституционный закон	Конституция РФ, принятая на всенародном референдуме 12 декабря 1993 г.
Федеральные конституционные законы (ФКЗ)	Принимаются по вопросам, предусмотренным Конституцией российской Федерации. Федеральный конституционный закон считается принятым, если он одобрен большинством не менее трех четвертей голосов от общего числа членов Совета Федерации и не менее двух третей голосов от общего числа депутатов Государственной Думы.
Федеральные законы (ФЗ)	Принимаются Государственной Думой простым большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы.

Подзаконные	Направлены на организацию исполнения закона. Принимаются органами исполнительной власти и Президентом РФ на основании и во исполнение закона (Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Приказы и Распоряжения министерств и ведомств после предварительной регистрации в Министерстве Юстиции РФ.
3.2 Региональные источники	
Конституции (Уставы) субъектов РФ	Конституции республик и Уставы иных субъектов, входящих в состав РФ.
Законы субъектов РФ	Законы, принимаемые органами законодательной власти субъектов РФ и действующие только на территории данного субъекта.
Подзаконные акты субъектов РФ	Распорядительные акты органов исполнительной власти субъектов РФ на основании и во исполнение законов РФ и (или) субъекта РФ. Действуют только на территории данного субъекта.
4. *По отраслевой принадлежности*	
4.1 Материальные (отвечают на вопрос «Что регулируют?»	
Конституционные, гражданские, уголовные и др.	Содержат нормы, которые закрепляют (материализуют) общие принципы (пределы) допустимого (недопустимого) поведения субъектов права. Отрасли материального права образуются соответственно материальными нормами права, являющимися по своей сути правилами поведения, формулирующими состав правоотношения, характеризующими права и обязанности субъектов, их устанавливающими, пределы правового регулирования.
4.2 Процессуальные (отвечают на вопрос «Как регулируют?»	
Гражданско-процессуальные, арбитражно-процессуальные, уголовно-процессуальные, уголовно-исполнительные и др.	Носят организационно-процедурный, управленческий характер, регламентирующий порядок реализации субъективных прав и юридических обязанностей, разрешения юридических конфликтов.Нормы процессуального права регламентируют процедуру применения норм материального права и производны от них. При помощи процессуальных норм определяется круг участвующих в процессе субъектов, перечисляются их права и обязанности, устанавливаются сроки осуществления предусмотренных законодателем процессуальных мероприятий. В России признано пять видов процессов: гражданский, уголовный, административный, арбитражный, конституционный.
5. *Не содержащие правил поведения*	
Декларативные	**нормы-принципы** (пример: «Российская Федерация - Россия есть демократическое федеративное правовое государство с республиканской формой правления.» - ч. 1 ст. 1 Конституции РФ)
Дефинитивные	**нормы-определения** (пример: ««Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя» - ст. 56 ТК РФ).
Оперативные	**Нормы-изменения**, устанавливающие даты вступления нормативного акта в силу, прекращения его действия и т. п.

Источники (формы) права

Право имеет определенные формы своего внешнего выражения. Для обозначения этого явления в юридической литературе используются как тождественные понятия «форма права» и «источники права».

Под источником (формой) права подразумеваются определенные способы внешнего выражения права как одного из компонентов «юридической формы». Назначение этой формы – упорядочить содержание, придать ему свойства государственно-властного характера.

Таблица 9

Источники (формы) права

Виды источников	Характеристика
1. Правовые обычаи	Одна из наиболее древних разновидностей социальных норм. По своей природе правовой обычай довольно консервативен, так как возник и результате многократного повторения и обобщения наиболее рациональных вариантов общественно значимого поведения людей, передающихся из поколения в поколение. Обычай исторически предшествовал закону. Он регулировал такие социально значимые отношения, где вмешательство законодателя или нежелательно, или преждевременно.
2. Правовые прецеденты	Представляет собой такое решение государственного органа, которое принимается за образец (правило) при последующем рассмотрении аналогичных дел. С его помощью может быть Подтвержден или объяснен какой-либо аналогичный факт или обстоятельство. Как форма (источник) права юридический прецедент получил наиболее широкое распространение в системе общего права Англии, США, Канады, Австралии, где он имеет силу законодательного акта. Однако его элементы имеют место и в российской правовой системе, что связано прежде всего с деятельностью Конституционного, Верховного и Высшего Арбитражного судов, руководящие разъяснения которых кладутся в основу решений конкретных юридических споров всеми нижестоящими судебными органами.

	Прецедент может быть как судебным, так и административным. Он предоставляет судье или должностному лицу непростую возможность личного усмотрения, поскольку при отсутствии полной аналогии жизненных ситуаций именно эти люди обладают правом оценивать степень аналогичности рассматриваемых обстоятельств. Причем в прецеденте не обязательно все предшествующее решение, а лишь суть правовой позиции суда, вынесшего первоначальное решение или приговор. Степень обязательности прецедента зависит также от положения в судебной системе как суда, разрешающего конкретную жизненную ситуацию, так и суда, чье решение берется за образец по аналогичным делам. Чем выше положение суда, тем меньше он связан прецедентами.
3. Договоры с нормативным содержанием	В условиях реформирования политической и экономической систем в России, когда существенно расширяются полномочия субъектов Федерации, хозяйственных предприятий и отдельных граждан, оптимальной формой учета многообразного спектра интересов становится не властный приказ из центра, а договор. Нормативные договоры получают все более широкое распространение в конституционном, трудовом, гражданском, международном и других отраслях права. Они бывают внутригосударственными и международными, учредительными и обычными, типовыми и текущими. Любой договор с нормативным содержанием имеет следующие свойства: 1) содержит норму общего характера; 2) добровольность заключения; 3) общность интереса; 4) равенство сторон; 5) согласие участников по всем существенным аспектам договора; 6) эквивалентность и, как правило, возмездность; 7) взаимную ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств; 8) правовое обеспечение. В отличие от договоров-сделок нормативный договор не носит персонифицированного, индивидуально-разового характера, его содержание составляют правила поведения общего характера – нормы. Наиболее распространенным примером такого рода актов является коллективный договор между администрацией предприятия и профсоюзной организацией, представляющей трудовой коллектив. Он выполняет весьма значительную роль при регулировании трудовых отношений. К числу нормативных относится и Федеративный договор, заключенный между федеральной властью и субъектами Российской Федерации.
4. Нормативно-правовые акты	Это изданный в особом порядке официальный акт-документ компетентного правотворческого органа, содержащий нормы права. Нормативно правовые акты подразделяют по юридической силе на законы и подзаконные нормативно-правовые акты.
4.1 Законы	Это нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой, принятый в строго определенном порядке, устанавливающий основные нормы всех отраслей права и регулирующий наиболее важные общественные отношения. Закон регулирует только те общественные отношения, которые характеризуются устойчивостью, типичностью, значимостью, необходимостью законодательно отразить суверенные желания народа. Закон занимает особое место в системе нормативно-правовых актов в силу обладания высшей юридической силой, что является отражением его верховенства в этой системе. Все остальные акты должны исходить из закона и не могут ему противоречить, в случае коллизии они считаются не имеющими юридической силы. Изменить или отменить закон вправе только орган, его принявший, в строго определенном порядке. Так акт референдума может быть изменен или отменен только в результате референдума.
4.2 Подзаконные акты	Они издаются на основе и для реализации законов. Их основные признаки: - издаются в пределах полномочий компетентного органа, - издаются только в определенной форме (например, Президент РФ издает только нормативные указы, другого вида нормативных документов он издавать не вправе), - их цель – детализация положений закона (например, Налоговый кодекс РФ устанавливает общие правила налогообложения, а инструкции Министерства по налогам и сборам – детализируют эти правила по конкретному виду налогов).

IV Вопросы на закрепление пройденного материала

1 Дайте определение понятию «правовая норма» или «норма права».

2 Из каких элементов состоит структура нормы права. Поясните их взаимосвязь. Дайте краткую характеристику каждому элементу.

3 Назовите признаки права и дайте их краткую характеристику.

4 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по признаку социального назначения.

5 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по методу правового регулирования.

6 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по правовому источнику.

7 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по признаку отраслевой принадлежности.

8 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм не содержащих правил поведения.

9 Дайте определение понятию «Источники права», перечислите их виды и дайте краткую характеристику каждому из видов.

10 Какой из видов НПА является основным в РФ?

11 Назовите виды нормативно правовых актов, дайте их классификацию по юридической силе (принципу верховенства).

V Домашнее задание

1. Повторение изученного материала по теме 1.1.2.
2. Письменно привести по 3 примера официального и не официального толкования права.

Тема 1.3 Система права. Отрасли права

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.)
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Дайте определение понятию «правовая норма» или «норма права».

2 Из каких элементов состоит структура нормы права. Поясните их взаимосвязь. Дайте краткую характеристику каждому элементу.

3 Назовите признаки права и дайте их краткую характеристику.

4 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по признаку социального назначения.

5 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по методу правового регулирования.

6 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по правовому источнику.

7 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм по признаку отраслевой принадлежности.

8 Перечислите и охарактеризуйте виды правовых норм не содержащих правил поведения.

9 Дайте определение понятию «Источники права», перечислите их виды и дайте краткую характеристику каждому из видов.

10 Какой из видов НПА является основным в РФ?

11 Назовите виды нормативно правовых актов, дайте их классификацию по юридической силе (принципу верховенства).

III Основная часть

Система права.

Понятие системы права и ее элементы.

Система права — это внутренняя структура права (строение, организация), которая состоит и норм, институтов и отраслей права.

Таблица 10

Система права

Элементы системы	Характеристика
1. Нормы права	(Определение было дано ранее в теме 1.2) Является первичным компонентом, регулирующим «элементарное» общественное отношение, например ответственность за совершение кражи. Нормы права — своеобразные «кирпичики», из которых складываются последующие, более сложные элементы (институты и отрасли права), регулирующие гораздо больший объем общественных отношений.
2. Институты права	Это совокупность сгруппированных правовых норм в единый блок, который находится в отрасли права и регулирует разновидность общественных отношений, входящих в предмет урегулирования этой отрасли права.

	Примеры правовых институтов: в уголовном праве – институт крайней необходимости, невменяемости; в гражданском праве – институт дарения, сделки, институт исковой давности, купли-продажи; в государственном праве – институт гражданства; в административном – институт должностного лица; в семейном праве – институт брака и т. д.
3. Отрасли права	Это совокупность норм и институтов права, имеющая общий *предмет правового регулирования* и регулирующая однородные общественные отношения присущим ей методом правового регулирования. *Предмет правового регулирования* - это совокупность общественных отношений, регулируемых конкретной правовой отраслью. Отрасль права представляет собой основной компонент системы права. Система современного российского права складывается из следующих отраслей: конституционное (государственное), административное, финансовое, гражданское, семейное, трудовое, право социального обеспечения, природоресурсное, уголовное, уголовно-процессуальное, гражданское процессуальное, арбитражное процессуальное, уголовно-исполнительное, международное публичное право и международное частное право.

Отрасли права

Классификация отраслей права.

Отрасли права классифицируются по различным основаниям.

Таблица 11

Классификация отраслей права

Классификация отраслей	Характеристика
1. По назначению	
1.1. Материальные	состоят из норм, которые непосредственно регулируют общественные отношения (конституционное, гражданское, уголовное право и др.).
1.2 Процессуальные	состоят из норм, которые устанавливают порядок применения норм отраслей материального права (уголовно- процессуальное, гражданско-процессуальное право и др.).
2. По регулируемым отношениям (сферам интереса)	
2.1 Публичные	Подсистема права, регулирующая отношения, обеспечивающие публичный (общегосударственный) интерес. Оно регулирует те отношения, в которых одним из субъектов права выступает государство в липе его компетентных органов (конституционное, административное, муниципальное, уголовное, финансовое и др.). Основная функция публичного **права** состоит в регуляции отношений между людьми велениями, которые исходят от единственного центра, каким является государственная власть.
2.2 Частные	Подсистема права, регулирующая отношения, обеспечивающие частные интересы (лично-имущественные, брачно-семейные), автономный статус и инициативу частных собственников и юридических лиц в их имущественной деятельности и личных взаимоотношениях (гражданское, семейное, трудовое и др.) Основная функция частного права состоит в распределении материальных и иных благ, в фиксировании их за конкретными субъектами.

Таблица 12

Краткая характеристика отдельных отраслей права

Отрасль права	Предмет правового регулирования	Основной источник
Конституционное право	Отношения, возникающие по поводу формирования и развития основ конституционного строя, закрепления прав и свобод человека и гражданина, функционирования государственных органов и местного самоуправления. Нормы конституционного права являются исходным нормативным материалом для других отраслей права, которые функционируют на основе конституционных предписаний. Преобладающий **метод** - императивный.	Конституция Российской Федерации, которая является актом прямого действия. Принята на всенародном референдуме 12 декабря 1993 г.
Административное право.	Общественные отношения в сфере управленческой, исполнительно-распорядительной деятельности государственных органов, должностных лиц. Особенностью этих общественных отношений является то обстоятельство, что одной из сторон здесь всегда выступает государственный орган или должностное лицо. Нормы административного права определяют структуру и компетенцию министерств, ведомств, их управлений, отделов, порядок деятельности различного рода предприятий, учреждений и т. д. Основной **метод** — императивный.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ
Гражданское право.	Отношения в сфере имущественных и тесно связанных с ними личных неимущественных отношений. Эти отношения складываются между различными организациями, организациями и гражданами, между гражданами. Гражданское право — наиболее крупная отрасль права,	Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ,

	регулирующая отношения хозяйственной деятельности предприятий и учреждений, а также гражданские правовые отношения по вопросам владения, пользования и распоряжения собственностью, ее приобретения и отчуждения и т. д. Преобладающий **метод -** диспозитивный.	часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ
Трудовое право	Общественные отношения, складывающиеся в процессе трудовой деятельности. Нормы дайной отрасли регулируют отношения рабочих и служащих в процессе трудовой деятельности (вопросы организации труда и его оплаты; рабочее время и время отдыха; прием на работу и увольнение; заключение трудовых соглашений; заключение коллективных договоров и др.). Основной **метод -** диспозитивный.	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ
Финансовое право	Общественные отношения в сфере денежного обращения, банковских операций, формирования бюджета, взимания налогов и т. д. Субъектами указанных отношений выступают все юридические и физические лица. Нормы финансового права тесно связаны с конституционным и административным правом. Основной **метод -** императивный.	Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ
Земельное право.	Общественные отношения в сфере землепользования и землеустройства, сохранения и распределения земельного фонда, определения правового режима различных видов земли в соответствии с их административно-хозяйственным назначением. Основной **метод -** диспозитивный.	Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ
Уголовное право.	Общественные отношения, охраняемые уголовным законом, складывающиеся в связи с совершением гражданами преступления. Уголовное право объединяет юридические нормы, обеспечивающие охрану общественного и государственного строя, различных форм собственности, личности и прав граждан, поддержание правопорядка в стране. Данные нормы формируют понятие преступления, цели наказания и порядок его применения, освобождения от уголовной ответственности и наказания. Система норм уголовного права образуется из двух частей: Обшей и Особенной. **Метод-** императивный.	Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ
Уголовно-процессуальное право.	отношения, возникающие по поводу осуществления уголовного судопроизводства (расследование преступления, отправление правосудия). Уголовно- процессуальное право регулирует деятельность органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суда и их взаимоотношений с гражданами при расследовании, судебном разбирательстве и разрешении уголовных дел. Нормы уголовно-процессуального права устанавливают цели и задачи уголовного судопроизводства, права и обязанности органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда, определяют круг и правовое положение участников уголовного процесса. **Метод -** императивный.	Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. N 174-ФЗ
Гражданское процессуальное право	Общественные отношения, складывающиеся при рассмотрении дел судами в сфере гражданского судопроизводства. В гражданском судопроизводстве разрешаются дела по спорам, возникающих из гражданских, семейных, и трудовых правоотношений. Нормы гражданского процессуального права формируют цели, задачи, права и обязанности суда при отправлении правосудия по гражданским делам; определяют подведомственность и подсудность рассматриваемых споров, правовое положение участников гражданского процесса; регламентируют ход судебного разбирательства. **Метод -** императивно-диспозитивный	Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ

Информационно-правовые системы

Без компьютерных справочных правовых систем (далее - СПС) сегодня уже невозможно представить себе работу с правовой информацией, и мало кто сможет обойтись в своей деятельности без опоры на действующую нормативную базу.

Преимущества СПС:

- удобство поиска документов по базе данных,
- возможность хранить большие объемы информации,
- проводить быстрый поиск необходимых документов,
- оперативно получать сведения обо всех изменениях в законодательстве,

- иметь под рукой разъяснения и консультации специалистов в сфере законодательства.

В настоящее время на рынке СПС представлено около десятка фирм — производителей правовых систем. Однако наибольшую распространенность получили разработки трех компаний: «КонсультантПлюс», «Гарант» и ЦКР (система «Кодекс»), они предлагают пользователям огромные банки правовой информации вкупе с технологией, позволяющей быстро находить нужные документы, полноценно работать с текстами законов и оперативно получать только что принятые нормативные акты.

Таблица 13

Справочные правовые системы

СПС	*Торговый знак*	*Путь доступа*
«КонсультантПлюс»,		*http://www.consultant.ru*
«Гарант»		*http://www.garant.ru*
«Кодекс»	КОДЕКС	*http://www.kodeks.ru*

IV Вопросы на закрепление пройденного материала

1 Дайте определение понятия «система права».
2 Дайте характеристику институту права как элементу правовой системы.
3 Дайте характеристику отрасли права как элементу правовой системы.
4 Дайте классификацию отраслям права по признаку их назначения.
5 Дайте классификацию отраслям права по признаку регулируемых отношений.
6 Назовите предметы правового регулирования следующих отраслей права:
- конституционной,
- административной,
- гражданской,
- трудовой,
- финансовой,
- земельной,
- уголовной,
- уголовно-процессуальной,
- гражданско-процессуальной.

7 Какие информационно-правовые системы вам известны? Их роль и функция.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 1.1.3.

2 Составить сравнительную характеристику основных отраслей права – конституционного, административного, уголовного, гражданского (арбитражного), трудового (по предмету и методам правового регулирования, по возрасту правоспособности, юридической ответственности).

Тема 1.4 Правовые отношения. Юридическая ответственность. Исковая давность.

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.)
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Вспомните и назовите элементы структуры нормы права.

2 Дайте определение понятия «санкции».

3 Назовите признаки, отличающие правоотношеня от общественных отношений?

4 Обоснуйте жизненную необходимость регулирования отношений между субъектами.

5 Назовите отрасли права, регулирующие порядок применения санкций. Чем эти отрасли права отличаются от материальных отраслей?

III Основная часть

Правовые отношения.

Правовые отношения - это урегулированные правом и находящиеся под охраной государства общественные отношения, участники которых выступают в качестве носителей взаимно делегирующих друг другу юридических прав и обязанностей.

Признаки правоотношений:

- это связь между лицами, возникающая на основе норм права;
- связь осуществляется через субъективные права и юридические обязанности;
- государственная власть поддерживает (гарантирует) действия носителя субъективного права (управомоченного лица) и обеспечивает исполнение обязанностей;
- эта связь носит в разной степени индивидуализированный характер;
- определенность содержания прав и обязанностей, т.е. того поведения, которому должны (могут) следовать участники отношений;
- обладает волевым характером;
- имеет специфическое внутреннее строение.

Структура правоотношения.

Структура правоотношения – это внутреннее его строение, состоящее из взаимосвязанных друг с другом элементов и определяющее его форму, содержание и значение. Она складывается из ряда элементов:

- юридического факта (события или действия) - конкретные жизненные обстоятельства, с которыми нормы права связывают юридические последствия (возникновение, изменение или прекращение правовых отношений);
- субъектов - участники правоотношений (физические и юридические лица), обладающих правосубъектностью;

- объектов (социальные блага) - явления (предметы) окружающего нас мира, на которые направлены субъективные права и юридические обязанности (материальные, духовные, личные неимущественные блага – честь, достоинство и др. и т.п.);

- содержания правоотношения (изменениями в комплексе субъективных прав участников правоотношений).

Правосубъектность включает два момента:

1) правоспособность - способность обладать правами и нести обязанности;

2) дееспособность - способность к самостоятельному осуществлению прав и обязанностей ().

Правоспособность гражданина возникает в момент рождения, причем не имеет значения ни то, насколько жизнеспособным является ребенок, ни то насколько адекватным является гражданин. В любом случае любой человек обладает гражданской правоспособностью.

Дееспособность граждан (физических лиц) – это способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их. Смысл категории "дееспособность" заключается в том, что только при ее наличии лицо сможет активно участвовать в имущественном обороте лично, без чьего-либо согласия заключая договоры, выдавая доверенности и т. д.

Наличие дееспособности также означает наличие *деликтоспособности*, то есть способности самому нести ответственность за неправомерные действия.

Никто не может быть ограничен в дееспособности иначе как в случаях и в порядке, установленных законом. Недействителен полный или частичный отказ гражданина от дееспособности, за исключением случаев, когда такие сделки прямо допускаются законом.

В рамках правоотношений поведение субъекта может быть либо *правомерным* (соответствовать требованиям права), либо *не правомерным* – если субъект нарушает нормы установленного права и становится правонарушителем (в этом случае должна наступить юридическая ответственность).

Юридическая ответственность

Юридическая ответственность — это обязанность правонарушителя претерпевать особые, заранее установленные государством в санкциях правовых норм меры государственно-правового принуждения за совершенное правонарушение в установленном для этого процессуальном порядке.

Юридическая ответственность имеет следующие *признаки*:

- наступает только за те деяния, которые предусмотрены правовыми нормами;
- налагается только за совершенные поступки, а не за мысли или намерения;
- налагается компетентными государственными органами в ходе
- определенной законом процедуры; о влечет за собой неблагоприятные последствия для нарушителя;
- предполагает государственное принуждение правонарушителя
- к исполнению норм права; о наступает только один раз за одно и то же преступление.

Указанные признаки юридической ответственности обязательны, отсутствие хотя бы одного из них свидетельствует об отсутствии юридической ответственности и позволяет отграничить ее от других правовых и неправовых категорий.

Таблица 14

Виды юридической ответственности. Сроки исковой давности.

Виды	Характеристика	Сроки исковой давности
Уголовная	Наступает исключительно за преступления по общему правилу с 16 лет, за отдельные с 14 лет (по статьям 105, 111, 112, 126, 131, 132, 158, 161-163, 166, ч.2 ст.167, 205, 205.3 – 205.6, 206 – 208, 211, ч.2 ст.212, ч.ч. 2-3 ст. 213, 214, 223.1, 226,229, 267, 277, 360, 361). Преступления - это общественно опасные виновные деяния, предусмотренные Уголовным кодексом РФ и соответствующими законами (ст. 14 УК РФ). За преступления накладываются наиболее строгие меры государственного принуждения, существенно ограничивающие правовой статус лица, признанного виновным. Виды наказаний — лишение (в т.ч. пожизненное) либо ограничение свободы, длительные сроки исправительных работ или лишение определенных специальных прав, крупные штрафы и др.. Уголовное наказание применяется не только за совершение преступления, но и за покушение, приготовление, соучастие. Признать виновным в совершении преступления и назначить наказание может только суд в установленной для этого процессуальной форме (регулируется УПК РФ). Отбывание наказания регулируется специальным (уголовно-исполнительным) законодательством. После отбытия наказания улица, осужденного за преступление,	ст.78 УК РФ: Срок давности привлечения к уголовной ответственности исчисляются со дня совершения преступления и до момента вступления приговора суда в законную силу и составляет: - 2 года после совершения преступления небольшой тяжести; - 6 лет после совершения преступления средней тяжести; - 10 лет после совершения тяжкого преступления; - 15 лет после совершения особо тяжкого преступления. Течение сроков давности приостанавливается, если лицо, совершившее преступление, уклоняется от следствия. Не применяются сроки давности к преступлениям по статьям 205, 205.1,

	длительное время (в зависимости от тяжести преступления) сохраняется судимость.	205.3 – 205.5, ч.ч. 3,4 ст. 206, ч.4 ст.211, 277-279, 353, 356 – 358, 360, 361.
Административная	наступает за проступки, нарушающие общественный порядок или совершенные в сфере государственного управления. Мерой ответственности служат административные взыскания, среди которых — предупреждение, штраф, исправительные работы, административный арест до 15 суток;	ст. 4.5 – 4.6 КоАП РФ Срок давности привлечения к административной ответственности – не позднее 2х месяцев со дня совершения правонарушения.
Гражданская	наступает за нарушение имущественных прав — неисполнение договорных обязательств, причинение имущественного вреда. Главная мера ответственности — возмещение убытков;	ст. 19-208 ГК РФ Общий срок исковой давности по гражданским делам составляет 3 года.
Дисциплинарная	наступает за нарушение трудовой, учебной, воинской, служебной дисциплины. Меры воздействия на правонарушителя — замечание, выговор, увольнение, исключение из учебного заведения.	ст.193 ТК РФ Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

IV Вопросы на закрепление пройденного материала

1 Дайте определение понятия «правоотношения». Чем правоотношения отличаются от общественных отношений?

2 Из каких элементов состоит структура правоотношений?

3 Как называются стороны правоотношений?

4 Как называется предмет, вокруг которого возникают правоотношения?

5 Что предшествует возникновению правоотношений? Из чего они вытекают?

6 В чем отличие юридического факта «действие» от юридического факта «событие»?

7 Что включает в себя понятие «правосубъектность»?

8 В чем отличие правоспсобности от дееспособности?

9 В чем отличие дееспособности от деликтоспособности?

10 Какие виды юридической ответственности вам известны?

11 Назовите правосубъектность физического лица:

- в административном праве,
- в уголовном праве,
- в гражданском праве,
- в трудовом праве,
- в семейном праве.

12 Что означает понятие «исковая давность»? Назовите сроки исковой давности в административном, уголовном и гражданском праве.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 1.1.4.

2 Приведите примеры правоотношений с указанием юридического факта их возникновения (факта – действия и факта-события) и виды юридической ответственности, которые могут вытекать из этих правоотношений.

3 Самостоятельно найти статьи законов, устанавливающих сроки исковой давности по административным, уголовным и гражданским правонарушениям.

Тема 2.1 Транспортное право как подотрасль гражданского права

2.1.1 Железнодорожный транспорт - основа транспортной системы Российской Федерации. Система управления транспортом.

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательство.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ,
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.)
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

III Основная часть

Транспорт является связующим звеном в экономике любого государства и представляет собой единый комплекс, который охватывает все виды общественного производства, распределения и обмена.

Структура транспортной системы России - транспортная система России включает в себя несколько подсистем:

- железнодорожную,
- автомобильную,
- морскую, речную,
- воздушную,
- трубопроводы.

Каждая подсистема в свою очередь состоит из основных элементов:

- инфраструктуры,
- транспортных средств,
- управления.

Транспортная система России - одна из наиболее обширных в мире и включает в себя:

- автомобильных дорог с твердым покрытием - более 745 тыс. км, в 2015 г. доля в общем объеме грузоперевозок составила 4,6%, пассажирских – 25,3%;

- воздушных линий - свыше 600 тыс. км, в 2015 г. доля в общем объеме грузоперевозок составила 0,1%, пассажирских – 48,8%;

- магистральных нефте-и-продуктопроводов - 70 тыс. км и газопроводов - свыше 140 тыс. км, в 2015 г. доля трубопроводного транспорта в общем объеме грузоперевозок составила 48%;

- речных судоходных путей – свыше 115 тыс. км, в 2015 г. доля внутреннего водного транспорта в общем объеме грузоперевозок составила 1,2%, морского – 0,8%;

- железных дорог – более 87 тыс. км (по протяженности ж.д Россия занимает 3-е место в мире после США и КНР, 1-е по электрифицированным – более 43 тыс. км), в 2015 г. доля в общем объеме грузоперевозок составила 45,3%, пассажирских – 25,9%.

В сфере транспорта РФ занято свыше 3,2 млн. человек, что составляет 4,6 % работающего населения страны.

Задание:

1) На основе приведенных данных сделайте вывод о месте и роли железнодорожного транспорта в транспортной системе России?

2) На основании имеющихся знаний по смежным дисциплинам и МДК, назовите причины, определяющие ведущую роль ж.д. транспорта в транспортной системе России.

Вывод: Железнодорожный транспорт является ведущим в транспортной системе России. Его ведущее значение обусловлено двумя факторами:

- *технико-экономическими преимуществами* над большинством других видов транспорта и совпадением направления и мощности основных транспортно-экономических межрайонных и межгосударственных связей России с конфигурацией, пропускной и провозной способностью железнодорожных магистралей (в отличие от речного и морского транспорта);

- *географическими и климатическими осо*бенностями нашей страны предопределили первостепенное значение для России всепогодных видов наземного транспорта —железнодорожного и трубопроводного, именно на них падает основной объём грузовых перевозок. В части пассажирских перевозок ж.д. транспорт конкурирует с воздушным, в общем объеме воздушный транспорт опережает железнодорожный.

Система управления транспортом.

Государственное руководство (управление) системой транспорта в Российской Федерации осуществляет *Министерство транспорта Российской Федерации* - осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере всех видов транспорта (кроме трубопроводного) и дорожного хозяйства.

P.S. «*Министерство транспорта Российской Федерации (Минтранс России) является федеральным органом исполнительной власти в области транспорта, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере гражданской авиации, использования воздушного пространства и аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства Российской Федерации, авиационно-космического поиска и спасания, морского (включая морские порты), внутреннего водного, **железнодорожного**, автомобильного (включая проведение транспортного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации), городского электрического (включая метрополитен) и промышленного транспорта, дорожного хозяйства, эксплуатации и обеспечения безопасности судоходных гидротехнических сооружений, обеспечения транспортной безопасности, а также государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними и организации дорожного движения в части организационно-правовых мероприятий по управлению движением на автомобильных дорогах.»*[i]

Министр - Соколов Максим Юрьевич (с 21 мая 2012 г.)

Рисунок 1

Структура Минтранса России

В состав центрального аппарата входят департаменты и прочие подразделения, общей задачей которых является выработка государственной транспортной политики и подготовка проектов нормативных правовых актов в сфере государственного управления и регулирования на транспорте.

Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор) осуществляет контрольно-надзорные функции в сфере гражданской авиации, морского, внутреннего водного, железнодорожного транспорта, автомобильного и городского наземного электрического транспорта, промышленного транспорта и дорожного хозяйства, а также обеспечения транспортной безопасности.

P.S.*Федеральная служба по надзору в сфере транспорта (Ространснадзор) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю (надзору) в сфере гражданской авиации, использования воздушного пространства Российской Федерации, аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства Российской Федерации, авиационно-космического поиска и спасания, морского (включая морские порты), внутреннего водного (за исключением маломерных судов, используемых в некоммерческих целях), железнодорожного транспорта, автомобильного и городского наземного электрического транспорта (кроме вопросов безопасности дорожного движения), промышленного транспорта и дорожного хозяйства, а также обеспечения транспортной безопасности в этой сфере и на метрополитене.*[ii]

Федеральные агентства (Росавиация, Росавтодор, Росморречфлот, Росжелдор) в составе Минтранса России выполняют (на соответствующих видах транспорта) функции координации государственных программ, управления государственным имуществом, выдачи разрешений, сертификации, выполнения других государственных услуг.

P.S. *«Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере воздушного транспорта (гражданской авиации), использования воздушного пространства Российской Федерации, аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства Российской Федерации и авиационно-космического поиска и спасания, функции по оказанию государственных услуг в области транспортной безопасности в этой сфере, а также государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними.»*[iii]

P.S. *«Федеральное дорожное агентство (Росавтодор) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства, в том числе в области учета автомобильных дорог, а также функции по оказанию государственных услуг в области обеспечения транспортной безопасности в этой сфере и на городском наземном электрическом транспорте.»*[iv]

P.S. *«Федеральное агентство морского и речного транспорта (Росморречфлот) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере морского (включая морские порты, за исключением морских терминалов, предназначенных для комплексного обслуживания судов рыбопромыслового флота) и речного транспорта, а также функции по оказанию государственных услуг в области обеспечения транспортной безопасности в этой сфере.»*[v]

P.S. «*Федеральное агентство железнодорожного транспорта (Росжелдор) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по реализации государственной политики, оказанию*

государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере железнодорожного транспорта, а также функции по оказанию государственных услуг в области обеспечения транспортной безопасности в этой сфере и на метрополитене.»[vi]

Иные министерства и ведомства

Отдельные аспекты транспортной деятельности находятся в ведении других федеральных министерств и ведомств, которые взаимодействуют с Минтрансом России. В частности:

- Министерство внутренних дел России (МВД России) координирует деятельность федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также осуществляет ряд специальных функций в этой сфере;
- Федеральная антимонопольная служба (ФЛС России) осуществляет контроль и надзор за соблюдением законодательства в сфере конкуренции на рынках транспортных услуг и контролирует деятельность естественных монополий на транспорте;
- Федеральная служба по тарифам (ФСТ России) регулирует тарифы на услуги транспорта, подлежащие государственному регулированию.

Распределение полномочий в сфере управления транспортом

Предметы ведения и полномочия в сфере транспорта разграничены между Российской Федерацией и ее субъектами; они могут находиться в исключительном ведении Федерации, в исключительном ведении субъекта РФ либо в совместном ведении Федерации и ее субъекта.

В исключительном ведении Российской Федерации находятся железнодорожный транспорт, федеральные автомобильные дороги и железнодорожные пути сообщения общего пользования, воздушное пространство, морские пути сообщения в пределах внутреннего моря и территориальных вод, внутренние водные пути сообщения, а также ряд объектов воздушного и водного транспорта и транспортная деятельность в международном сообщении.

Целый ряд объектов транспорта находится в совместном ведении Федерации и ее субъектов. Их перечень определяется соответствующими федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, а также договорами и соглашениями о разграничении полномочий.

Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. ОАО «РЖД»

Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте производится централизованно и относится к исключительной компетенции ОАО "Российские железные дороги".

Главными целями деятельности акционерного общества являются обеспечение потребностей государства, юридических и физических лиц в железнодорожных перевозках, работах и услугах, оказываемых железнодорожным транспортом, а также извлечение прибыли.

Особенностью ОАО "Российские железные дороги" является то, что все акции ОАО находятся в собственности Российской Федерации. Продажа и иные способы отчуждения находящихся в собственности Российской Федерации акций ОАО "Российские железные дороги", передача их в залог, а также иное распоряжение указанными акциями осуществляется только на основании федерального закона[vii].

Для достижения целей, указанных в Уставе ОАО "Российские железные дороги"[viii], оно вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

- оказание услуг по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и иных услуг, связанных с предоставлением этой инфраструктуры;
- выполнение работ по эксплуатации, содержанию и ремонту инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и железнодорожных путей необщего пользования; перевозка пассажиров, грузов, грузобагажа и багажа железнодорожным транспортом общего пользования, в том числе для государственных нужд, воинские и специальные железнодорожные перевозки;
- обеспечение недискриминационного доступа перевозчиков к инфраструктуре железнодорожного транспорта общего пользования, принадлежащей обществу, и т.д.

Руководство ОАО «РЖД»

Основными органами управления компании являются:

- Общее собрание акционеров.
- Совет директоров.
- Президент (*распоряжением Правительства РФ от 20 августа 2015 г. № 1606-р назначен - Белозеров Олег Валентинович*).
- Правление.
- Научно-технический совет.
- Ревизионная комиссия.

Организационная структура РЖД

Основными структурными единицами ОАО «РЖД» являются:

- центральный аппарат: департаменты, управления, структурные подразделения;
- филиалы (16 территориальных управлений железных дорог и филиалы по видам деятельности, например, Трансэнерго, Дирекция тяги и др.);

- дочерние и зависимые общества (например, Дорожный центр внедрения Приволжской железной дороги; ФПК, ФК «Локомотив» и др.)

- представительства за рубежом (их 12: в Венгрии, Иране, КНР, КНДР, Беларуси, Польше, Словакии, Украине, ФРГ, Финляндии, Эстонии, Франции).

Филиалы и представительства ОАО «РЖД» не являются юридическими лицами и наделяются имуществом, принадлежащим обществу.

Руководители филиалов назначаются президентом общества и действуют на основании выданных обществом доверенностей. Доверенности руководителям филиалов от имени общества выдает президент общества или лицо, исполняющее его обязанности.

Президент ОАО «РЖД» назначается на должность и освобождается от должности Правительством Российской Федерации.

Нормативно – правовая база управления транспортом:

1) Конституция РФ. Высшим юридическим актом, регулирующим транспортные отношения, является Конституция РФ, в п. «и» ст. 71 которой указывается, что в ведении Российской Федерации находятся федеральные транспорт и пути сообщения.

2) Транспортные уставы и Кодексы. Следующую ступень нормативно-правового регулирования занимает Гражданский кодекс РФ (далее — ГК РФ), в котором сосредоточены только наиболее важные правила поведения лиц, участвующих в транспортных обязательствах, носящих имущественный характер.

В соответствии с п. 2 ст. 784 ГК РФ - общие условия перевозки определяются транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними правилами. Из этого, следует, что все транспортные уставы и кодексы имеют статус федеральных законов, например:

- Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями),

- Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта",

- Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. N 81-ФЗ,

- Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. N 24-ФЗ,

- Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. N 60-ФЗ.

Все транспортные уставы и кодексы не могут противоречить нормам ГК РФ.

3) Иные федеральные законы.

Наряду с транспортными уставами и кодексами действует ряд федеральных законов, регулирующих деятельность транспорта. К таковым относятся:

- Федеральный закон от 30 июня 2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности»,

- Федеральный закон от 27 февраля 2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»,

- Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 25 августа 1995 г. № 153-ФЗ «О федеральном железнодорожном транспорте» и др.

4) Указы Президента РФ. По наиболее важным вопросам, не получившим детальной регламентации в федеральных законах, издаются указы Президента РФ. Примерами могут служить Указ Президента РФ от 8 ноября 1997 г. № 1201 «О совершенствовании структуры железнодорожного транспорта Российской Федерации», Указ Президента РФ от 3 ноября 1992 г. № 1328 «О мерах по улучшению расчетов за перевозки грузов железнодорожным транспортом».

5) Постановления и распоряжения Правительства РФ. Правительство РФ также осуществляет законотворческую деятельность, издавая постановления и распоряжения по различным вопросам, связанным с перевозками грузов и пассажиров. Так, немаловажное значение имеют:

- Постановление Правительства РФ от 25 ноября 2003 г. № 710 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа перевозчиков к инфраструктуре железнодорожного транспорта общего пользования»,

- Постановление Правительства РФ от 20 ноября 2003 г. № 703 «Об утверждении Правил оказания услуг по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования», и др.

Разумеется, что постановления Правительства РФ не могут противоречить указам Президента РФ, так же как Указы не должны противоречить федеральным законам.

6) Ведомственные нормативно-правовые акты. Не последнюю роль в правовом регулировании транспортной деятельности играют ведомственные нормативно-правовые акты, к которым относятся инструкции, постановления и правила по вопросам компетенции соответствующих министерств, ведомств, комитетов и иных государственных органов. Речь идет о таких подзаконных актах, как Приказ Министерства транспорта РФ (далее — Минтранс России) от 5 декабря 2002 г. № 155 «О лицензировании отдельных видов деятельности на внутреннем водном транспорте», Приказ Федеральной службы по тарифам РФ (далее — ФСТ России) от 9 декабря 2006 г. №

356Т/7 «Об установлении исключительных тарифов на перевозки грузов железнодорожным транспортом на 2007 год» и др.

7) Международные договоры. Согласно ст. 15 Конституции РФ общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы. *Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила международного договора.*

Вопросам транспортного права посвящен целый ряд международных конвенций. Отношения, связанные с осуществлением и обеспечением международных перевозок, могут регулироваться с применением норм - Соглашения о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС) 1951 г., Конвенции «О договоре международной дорожной перевозки грузов» от 19 мая 1956 г. и др.

IV Вопросы на закрепление пройденного материала

Закрепление пройденного материала

1. Какие подсистемы составляют транспортную систему России?
2. Из каких основных элементов состоит каждая подсистема?
3. Определите место железнодорожного транспорта в транспортной системе России, причины.
4. Какова протяженность ж.д. России, объемы грузовых и пассажирских перевозок в общем грузообороте?
5. Какой орган государственной исполнительной власти осуществляет государственное руководство транспортом?
6. Какова структура Министерства транспорта РФ? Кем назначается министр транспорта РФ?
7. Назовите основные функции Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (Ространснадзора)
8. Роль Федерального агентства железнодорожного транспорта (Росжелдор).
9. Какие аспекты транспортной деятельности находятся в ведении других федеральных министерств и ведомств?
10. Как распределены полномочия в сфере управления транспортом между федеральными и региональными органами государственной власти?
11. К чьей исключительной компетенции относится управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте?
12. В чем заключается особенность ОАО "Российские железные дороги"?
13. Какие основные виды деятельности относятся к ведению ОАО «РЖД»?
14. Назовите основные органы управления ОАО «РЖД».
15. Назовите основные структурные единицы ОАО «РЖД».
16. Назовите основные виды нормативно-правовых актов, регламентирующих правовые отношения в сфере транспорта.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 2.1.1.

2 Оформление понятийного словаря.

2.1.2 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности.

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательство.

Формировать компетенции:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ,
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
4. Интернет ресурсы: «Обзор и основные тенденции российской транспортной отрасли» - путь доступа http://ar2015.rzd.ru/ru/company-overview/market-review/overview-key-trends/

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):

2.1 Железнодорожный транспорт - основа транспортной системы Российской Федерации.

2.2 Система управления транспортом.

4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1. Что вы понимаете под предпринимательской деятельностью, что относится к предметам правоотношений в предпринимательской деятельности?

2. Вспомните из курса ОРП, объектом какой отрасли права являются имущественные правоотношения? Каким кодексом должны регулироваться организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в РФ?

III Основная часть

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности *установлены Гражданским кодексом РФ*, а механизм создания и функционирования отдельных из них - федеральными законами.

В соответствии с п. 2 ст. 1 ГК РФ – юридические лица являются субъектами гражданского права. Правовые основы юридического лица определены главой 4 ГК РФ:

Согласно п.1 ст. 48 ГК РФ – *юридическим лицом признается* организация, которая:

- имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам,
- может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности,
- быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно п.3 ст. 49 ГК РФ – *правоспособность юридического лица* возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений (ЕГРЮЛ) о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Вопрос на актуализацию знаний: Вспомните, что означают понятия «правоспособность» и «дееспособность» в гражданском праве?

П.1 ст. 50 ГК РФ подразделяет юридические лица (организации) на *коммерческие* и *некоммерческие* организации:

- *коммерческие организации* – это организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;
- *некоммерческие корпоративные организации* – это организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками.

П.3 ст. 50 и § 6 ГК РФ установлены следующие *организационно-правовые формы некоммерческих корпоративных организаций:*

- потребительские кооперативы,
- общественные организации,
- ассоциации (союзы),
- товарищества собственников недвижимости,
- казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации,
- общины коренных малочисленных народов Российской Федерации.

П.2 ст. 50 и § 2 ГК РФ установлены следующие *организационно-правовые формы коммерческих организаций*:

- хозяйственные товарищества (могут создаваться в организационно-правовой форме *полного товарищества или товарищества на вере* (коммандитного товарищества);[1]
- хозяйственные общества (могут создаваться в организационно-правовой форме *акционерного общества* (далее - АО) или *общества с ограниченной ответственностью (далее - ООО);*[2]
- крестьянские (фермерские) хозяйства,
- хозяйственные партнерства,
- государственные и муниципальные унитарные предприятия.

В соответствии с п. 2 ст. 3 Федерального закона от 27.02.2001 г. №29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» - в процессе приватизации имущества федерального железнодорожного транспорта было создано юридическое лицо как коммерческая организация - *единый хозяйствующий субъект* (далее – ЕХС) путем изъятия имущества у организаций федерального железнодорожного транспорта и внесения его в уставный капитал единого хозяйствующего субъекта. Учредителем ЕХС является Российская Федерация, а Устав утверждается Правительством Российской Федерации (п. 1 ст. 4).

Таким образом, ЕХС отнесли к категории юридических лиц, действие которых должно осуществляться на основании *типового устава*[3], утвержденного уполномоченным государственным органом – Правительством Российской Федерации[4]

Постановлением правительство Российской Федерации от 18 сентября 2003 г №585 «О создании открытого акционерного общества «Российские железные дороги» - на основе ЕХС ***учреждено открытое акционерное общество «Российские железные дороги»*** (далее – ОАО «РЖД») и утвержден Устав ОАО «РЖД».

Вопросы для мозгового штурма:

1. Приведите аргументы, подтверждающие, что ОАО «РЖД» является юридическим лицом?

2. Приведите аргументы, подтверждающие, что ОАО «РЖД» является коммерческой организацией?

3. Исходя из полученной информации, скажите, к какой организационно – правовой форме коммерческой организации относится ОАО «РЖД»?.Аргументируйте ответ.

Вывод: ОАО «РЖД» является:

- по типу лиц - *юридическим лицом*[5],
- по основной цели своей деятельности – *коммерческой организацией*[6],
- по организационно – правовой форме – *закрытым акционерным обществом*[7],
- учредитель – *Российская Федерация*[8].

Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности

---

[1] п.3 ст. 66 части I Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ

[2] п.4 ст. 66 части I Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ

[3] п. 2. ст. 52 Части I Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ

[4] п. 1 ст.4 Федерального закона от 27.02.2001 г. №29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»

[5] п.3 Устава ОАО «РЖД», утв. постановлением правительства РФ от 18.09.2003 г. №585

[6] п.п.1,9 Устава ОАО «РЖД», утв. постановлением правительства РФ от 18.09.2003 г. №585

[7] п.1 Устава ОАО «РЖД», утв. постановлением правительства РФ от 18.09.2003 г. №585

[8] п.2 Устава ОАО «РЖД», утв. постановлением правительства РФ от 18.09.2003 г. №585

Схема 2

Организационно-правовые формы коммерческих организаций

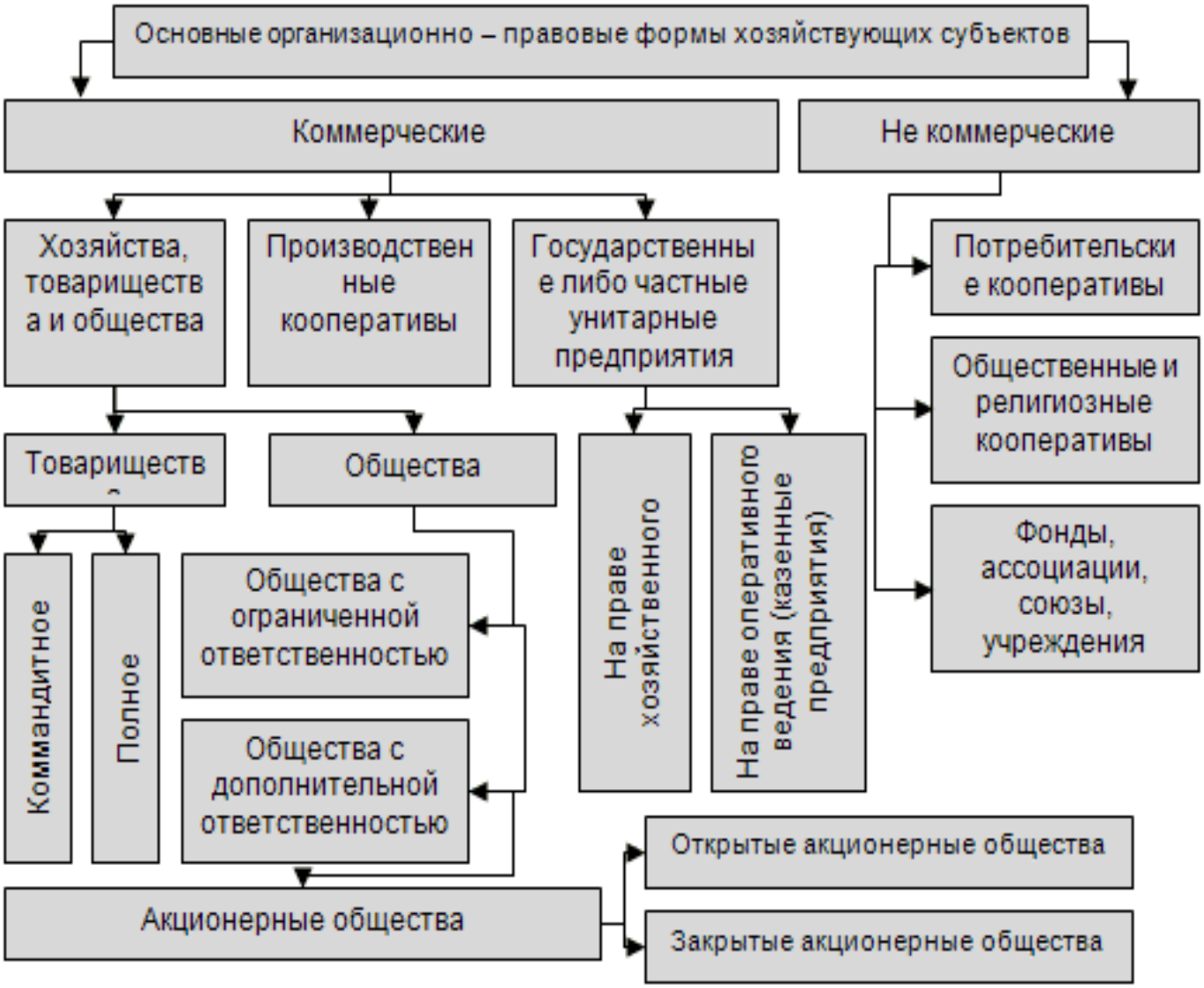


Схема 3

Цели некоммерческих организаций

Акционерное общество (далее – АО).

Организационно-правовая форма АО является в настоящее время одной из наиболее распространенных; она юридически удобна и создает условия для объединения и обособления имущественных ресурсов наиболее широкого круга лиц. Это позволяет сконцентрировать в рамках юридического лица значительный капитал, что необходимо для реализации крупных хозяйственных проектов.

Создание и деятельность АО, помимо ГК, регулируются Федеральным законом "Об акционерных обществах" от 26.12.1995 N 208-ФЗ.

АО признается *коммерческая организация, уставный капитал которой разделен* на *определенное число акций*; *участники* такого общества *не отвечают по его обязательствам* и *несут риск убытков*, связанных с деятельностью общества, *в пределах стоимости принадлежащих им акций*.

В отличие от уставного капитала ООО, разделенного на доли его участников, размер которых может быть различен, *уставный капитал АО* разделен на определенное число акций. *Каждая акция* удостоверяет *равный объем прав владельца* (акционера) по отношению к обществу. *Правом выпуска акций обладают только акционерные общества.*

Акционерная форма организации предпринимательской деятельности *допускает минимальную степень участия акционеров в управлении и деятельности самого общества*, что может повлечь для владельцев небольшого количества акций утрату реальной возможности контроля за его управлением и деятельностью.

Держатели акций *регистрируются в реестре акционеров*, который *ведет само общество* или, по его поручению, специализированная организация (регистратор). Все акции АО в Российской Федерации *являются* именными и выпускаются в бездокументарной форме, т.е. владение акцией устанавливается на основании записи в реестре акционеров. В зависимости от объема прав, удостоверяемых акциями, Закон выделяет о*быкновенные* и *привилегированные акции*.

В объем прав акционера, удостоверяемых обыкновенной (голосующей) акцией, включаются *права на участие в общем собрании* акционеров (т.е. право на управление обществом), *на получение доходов от деятельности* общества (дивидендов), а также иные права, характерные для участников хозяйственных товариществ и обществ.

Привилегированная акция, как правило, не предоставляет ее владельцу права голоса на общем собрании акционеров. При этом владельцы привилегированных акций *имеют право на получение дивидендов*, а также ликвидационной стоимости (части имущества акционерного общества, оставшегося после завершения расчетов с его кредиторами при ликвидации) в фиксированном размере, определенном в уставе. Доля привилегированных акций в уставном капитале акционерного общества не должна превышать 25%.

Право выхода из АО и отчуждения своих прав участника АО реализуется акционером *посредством продажи* (мены, дарения) *своих акций*. У АО не возникает имущественных обязанностей перед акционером, отчуждающим акции; все расчеты он производит с лицом, приобретающим акции. Таким образом, *изменение состава акционеров не приводит к уменьшению имущества акционерного общества, что принципиально отличает* АО от ООО и составляет преимущество акционерной формы организации предпринимательской деятельности с точки зрения гарантий прав кредиторов.

Ответственность акционеров по обязательствам АО наступает лишь в случае неполной оплаты стоимости принадлежащих им акций и ограничивается пределами неоплаченной части стоимости этих акций. Такая ответственность является солидарной и установлена в интересах защиты прав кредиторов акционерного общества, рассчитывающих на то, что заявленный обществом уставный капитал действительно сформирован.

Кроме того, ответственность акционеров по обязательствам общества наступает субсидиарно в случае несостоятельности (банкротства) общества по вине акционеров, имеющих право и возможность определять действия общества. Речь идет, прежде всего, о крупных акционерах либо акционерах, выполняющих функции исполнительного органа общества. В остальном акционеры несут лишь риск убытков, равных стоимости принадлежащих им акций. Акционерное общество не отвечает по долгам своих акционеров.

Учредители общества подписывают договор, определяющий порядок их совместной деятельности по созданию юридического лица. Однако единственным учредительным документом АО *является его устав*, утверждаемый собранием учредителей.

Уставный капитал акционерного общества составляется из номинальной стоимости акций, приобретенных акционерами. Минимальный размер уставного капитала определяется Законом об акционерных обществах и составляет для открытых АО не менее 100 тысяч рублей, для закрытых - не менее 10 тысяч рублей.

Действующим российским законодательством предусмотрена возможность создания двух типов акционерных обществ: *публичных - открытых* и *не публичных - закрытых*. Как правило, в ОАО сконцентрирован существенно более значительный объем финансовых, производственных и трудовых ресурсов. ОАО зачастую образованы на базе имущества приватизированных государственных предприятий, как в частности ОАО «РЖД»

ОАО *вправе проводить открытую подписку* на выпускаемые им акции, т.е. *осуществлять их продажу среди неограниченного круга ли*ц. Число акционеров ОАО не ограничено. Акции ОАО могут быть предметом биржевой торговли. Это означает, что потенциально участником общества может стать любое лицо, состав акционеров может быть весьма изменчивым, а участие в обществе является рискованным. Поэтому ОАО обязано к публичному ведению дел: оно *ежегодно публикует* для всеобщего сведения годовые отчеты, бухгалтерские балансы, счета прибылей и убытков.

ЗАО распределяют *акции только среди своих учредителей* или иного заранее определенного круга лиц. Они не вправе проводить открытую подписку на акции. Акционеры ЗАО имеют преимущественное право приобретения акций, продаваемых другими акционерами общества, по цене предложения третьему лицу. Законом об акционерных обществах установлено максимальное число участников ЗАО - 50, при превышении которого ЗАО обязано преобразоваться в ОАО; в противном случае оно подлежит ликвидации. В целом правовой статус ЗАО довольно схож со статусом ООО.

Высший орган управления АО - общее *собрание акционеров*. Для обществ с числом более 50 акционеров *обязательным является* создание совета директоров (наблюдательного совета). Для остальных обществ этот вопрос отнесен на усмотрение участников.

Текущей деятельностью руководит *единоличный исполнительный орган* общества (директор, генеральный директор); допускается также наличие в акционерном обществе одновременно и *единоличного исполнительного органа, и коллегиального* (правления, дирекции). Кроме того, функции управления АО могут быть переданы по договору индивидуальному предпринимателю или коммерческой организации. *Исполнительный орган* подотчетен *общему собранию акционеров*, *совету директоров* (наблюдательному совету) и осуществляет полномочия, не отнесенные законом и уставом к компетенции указанных органов.

Внутренние контрольные функции за деятельностью общества осуществляет *ревизионная комиссия*.

Прекращение деятельности АО возможно:

- по истечении срока, на который оно создавалось;
- по достижении цели, поставленной при его создании;
- по другим основаниям, предусмотренным уставом общества;
- по взаимному согласию собственников, т.е. по решению Общего собрания акционеров общества {добровольная ликвидация);

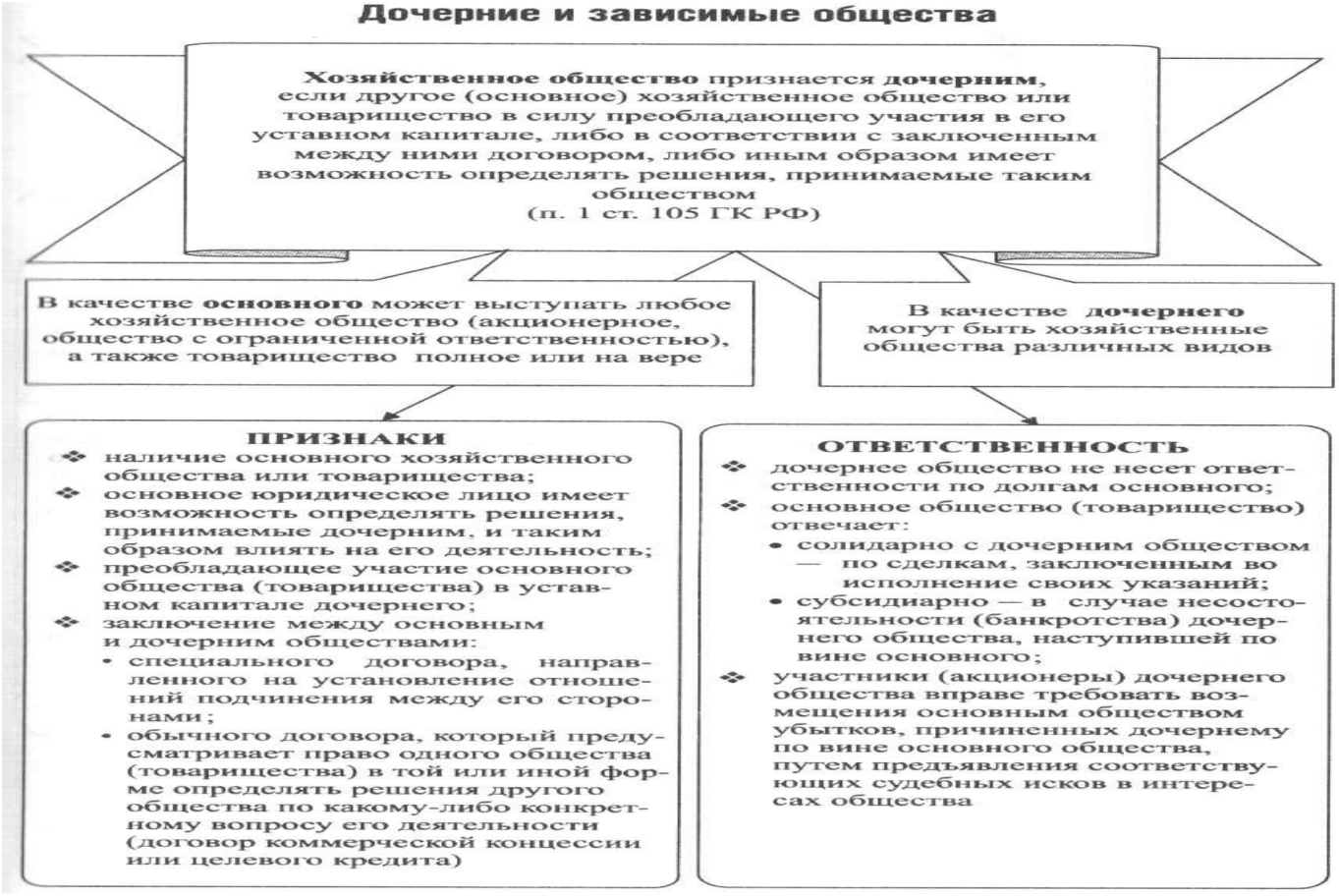
- по решению суда в случае несостоятельности (банкротства) или нарушения обществом действующего законодательства.

Прекращение деятельности акционерного общества может происходить путем его реорганизации или ликвидации.

Общество считается прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Государственный реестр акционерных обществ.

<u>Дочернее хозяйственное общество</u>

Схема 4



IV Вопросы на закрепление

1. Назовите признаки юридического лица.
2. С какого момента возникает правоспособность юридического лица.
3. В чем отличие коммерческих и некоммерческих юридических лиц.
4. Назовите организационно-правовые формы некоммерческих корпоративных организаций.
5. Назовите организационно-правовые формы коммерческих организаций.
6. Назовите отличительные признаки акционерного общества (АО) и общества с ограниченной ответственностью (ООО).
7. Каким нормативно-правовым актом учреждено открытое акционерное общество «Российские железные дороги».
8. Назовите организационно-правовую форму ОАО «РЖД».
9. Какими нормативно-правовыми актами регулируется создание и деятельность АО.
10. В чем отличие ОАО от ООО.
11. Назовите основания прекращения деятельности АО.
12. Назовите признаки дочерних хозяйственных обществ.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 2.1.2.

2 Определить организационно-правовую форму ОАО «РЖД», обосновать свои выводы ссылаясь на нормы ГК РФ.

Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательство.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Глава 2. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Тема 2.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта
4. Интернет ресурсы: «Обзор и основные тенденции российской транспортной отрасли» - путь доступа http://ar2015.rzd.ru/ru/company-overview/market-review/overview-key-trends/

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II. Вопросы на актуализацию знаний

1. Назовите известные вам нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность железнодорожного транспорта?
2. Какой нормативно – правовой акт является основополагающим в законодательной базе Российской Федерации?

III. Основная часть

Правовые основы железнодорожного транспорта

Основными документами, регулирующими железнодорожные перевозки во внутреннем сообщении, являются Конституции РФ, Гражданский кодекс РФ, Земельный кодекс РФ, Закон «О защите прав потребителей», ФЗ «О естественных монополиях», ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта», ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ», ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ», Устав ОАО «РЖД» и др.

Урок 2.2.1:

Конституции РФ

Высшим юридическим актом, регулирующим транспортные отношения, является Конституция РФ (от 12.12.1993 г.) – в ней задекларировано, что федеральный транспорт и пути сообщения находятся в ведении Российской Федерации (*п. «и» ст. 71*).

Это положение является основополагающим при правовом регулировании деятельности транспорта.

Гражданский кодекс РФ

Гражданский кодекс РФ определяет правовое положение участников гражданского оборота, основания возникновения и порядок осуществления вещных и интеллектуальных прав. Кроме того, регулирует договорные и другие отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников. Данный акт состоит из 4 частей. Перевозочный процесс регламентирован первой и второй частями ГК РФ;

- первая часть содержит общие положения, нормы о праве собственности и других вещных правах, а также общую часть обязательственного права (введена в действие с 1 января 1995 г.),

- вторая часть, посвященная отдельным видам обязательств – в т.ч. по договорам перевозок и обязательств, вытекающих из них (введена в действие с 1 марта 1996 г.), в частности, в главе 40 (статьи 784 – 800) сконцентрированы нормы, регулирующие основные положения по перевозкам - договоры перевозок грузов и пассажиров, перевозки транспортом общего пользования, подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза, ответственность перевозчика, претензии и иски:

Статья 784. Общие положения о перевозке

1. Перевозка грузов, пассажиров и багажа осуществляется на основании договора перевозки.

2. Общие условия перевозки определяются транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними правилами.

Условия перевозки грузов, пассажиров и багажа отдельными видами транспорта, а также ответственность сторон по этим перевозкам определяются соглашением сторон, если настоящим Кодексом, транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними правилами не установлено иное.

Статья 785. Договор перевозки груза: По договору перевозки груза перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату.

Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза транспортной накладной (коносамента или иного документа на груз, предусмотренного соответствующим транспортным уставом или кодексом).

Статья 786. Договор перевозки пассажира: По договору перевозки пассажира перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а в случае сдачи пассажиром багажа также доставить багаж в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение багажа лицу; пассажир обязуется уплатить установленную плату за проезд, а при сдаче багажа и за провоз багажа.

Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется билетом, а сдача пассажиром багажа багажной квитанцией.

Формы билета и багажной квитанции устанавливаются в порядке, предусмотренном транспортными уставами и кодексами.

Пассажир имеет право в порядке, предусмотренном соответствующим транспортным уставом или кодексом: перевозить с собой детей бесплатно или на иных льготных условиях; провозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах установленных норм; сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу.

Статья 787. Договор фрахтования: По договору фрахтования (чартер) одна сторона (фрахтовщик) обязуется предоставить другой стороне (фрахтователю) за плату всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки грузов, пассажиров и багажа.

Порядок заключения договора фрахтования, а также форма указанного договора устанавливаются транспортными уставами и кодексами.

Статья 788. Прямое смешанное сообщение: Взаимоотношения транспортных организаций при перевозке грузов, пассажиров и багажа разными видами транспорта по единому транспортному документу (прямое смешанное сообщение), а также порядок организации этих перевозок определяются соглашениями между организациями соответствующих видов транспорта, заключаемыми в соответствии с законом о прямых смешанных (комбинированных) перевозках.

Статья 789. Перевозка транспортом общего пользования: Перевозка, осуществляемая коммерческой организацией, признается перевозкой транспортом общего пользования, если из закона, иных правовых актов вытекает, что эта организация обязана осуществлять перевозки грузов, пассажиров и багажа по обращению любого гражданина или юридического лица.

Перечень организаций, обязанных осуществлять перевозки, признаваемые перевозками транспортом общего пользования, публикуется в установленном порядке.

Договор перевозки транспортом общего пользования является публичным договором (статья 426).

Статья 790. Провозная плата: За перевозку грузов, пассажиров и багажа взимается провозная плата, установленная соглашением сторон, если иное не предусмотрено законом или иными правовыми актами.

Плата за перевозку грузов, пассажиров и багажа транспортом общего пользования определяется на основании тарифов, утверждаемых в порядке, установленном транспортными уставами и кодексами.

Работы и услуги, выполняемые перевозчиком по требованию грузовладельца и не предусмотренные тарифами, оплачиваются по соглашению сторон.

Перевозчик имеет право удерживать переданные ему для перевозки грузы и багаж в обеспечение причитающихся ему провозной платы и других платежей по перевозке (статьи 359, 360), если иное не установлено законом, иными правовыми актами, договором перевозки или не вытекает из существа обязательства.

В случаях, когда в соответствии с законом или иными правовыми актами установлены льготы или преимущества по провозной плате за перевозку грузов, пассажиров и багажа, понесенные в связи с этим расходы возмещаются транспортной организацией за счет средств соответствующего бюджета.

Статья 791. Подача транспортных средств, погрузка и выгрузка груза: Перевозчик обязан подать отправителю груза под погрузку в срок, установленный принятой от него заявкой (заказом), договором перевозки или договором об организации перевозок, исправные транспортные средства в состоянии, пригодном для перевозки соответствующего груза.

Отправитель груза вправе отказаться от поданных транспортных средств, не пригодных для перевозки соответствующего груза.

Погрузка (выгрузка) груза осуществляется транспортной организацией или отправителем (получателем) в порядке, предусмотренном договором, с соблюдением положений, установленных транспортными уставами и кодексами и издаваемыми в соответствии с ними правилами.

Погрузка (выгрузка) груза, осуществляемая силами и средствами отправителя (получателя) груза, должна производиться в сроки, предусмотренные договором, если такие сроки не установлены транспортными уставами и кодексами и издаваемыми в соответствии с ними правилами.

Статья 792. Сроки доставки груза, пассажира и багажа: Перевозчик обязан доставить груз, пассажира или багаж в пункт назначения в сроки, определенные в порядке, предусмотренном транспортными уставами и кодексами, а при отсутствии таких сроков в разумный срок.

Статья 793. Ответственность за нарушение обязательств по перевозке: В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по перевозке стороны несут ответственность, установленную настоящим Кодексом, транспортными уставами и кодексами, а также соглашением сторон.

Соглашения транспортных организаций с пассажирами и грузовладельцами об ограничении или устранении установленной законом ответственности перевозчика недействительны, за исключением случаев, когда возможность таких соглашений при перевозках груза предусмотрена транспортными уставами и кодексами.

Статья 794. Ответственность перевозчика за неподачу транспортных средств и отправителя за неиспользование поданных транспортных средств: Перевозчик за неподачу транспортных средств для перевозки груза в соответствии с принятой заявкой (заказом) или иным договором, а отправитель за непредъявление груза либо неиспользование поданных транспортных средств по иным причинам несут ответственность, установленную транспортными уставами и кодексами, а также соглашением сторон.

Перевозчик и отправитель груза освобождаются от ответственности в случае неподачи транспортных средств либо неиспользования поданных транспортных средств, если это произошло вследствие:

- непреодолимой силы, а также иных явлений стихийного характера (пожаров, заносов, наводнений) и военных действий;

- прекращения или ограничения перевозки грузов в определенных направлениях, установленного в порядке, предусмотренном соответствующим транспортным уставом или кодексом;

- в иных случаях, предусмотренных транспортными уставами и кодексами.

Статья 795. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажира: За задержку отправления транспортного средства, перевозящего пассажира, или опоздание прибытия такого транспортного средства в пункт назначения (за исключением перевозок в городском и пригородном сообщениях) перевозчик уплачивает пассажиру штраф в размере, установленном соответствующим транспортным уставом или кодексом, если не докажет, что задержка или опоздание имели место вследствие непреодолимой силы, устранения неисправности транспортных средств, угрожающей жизни и здоровью пассажиров, или иных обстоятельств, не зависящих от перевозчика.

В случае отказа пассажира от перевозки из-за задержки отправления транспортного средства перевозчик обязан возвратить пассажиру провозную плату.

Статья 796. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа: Перевозчик несет ответственность за несохранность груза или багажа, происшедшую после принятия его к перевозке и до выдачи грузополучателю, управомоченному им лицу или лицу, управомоченному на получение багажа, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза или багажа произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело.

Ущерб, причиненный при перевозке груза или багажа, возмещается перевозчиком:

- в случае утраты или недостачи груза или багажа - в размере стоимости утраченного или недостающего груза или багажа;

- в случае повреждения (порчи) груза или багажа - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость, а при невозможности восстановления поврежденного груза или багажа - в размере его стоимости;

- в случае утраты груза или багажа, сданного к перевозке с объявлением его ценности, - в размере объявленной стоимости груза или багажа.

Стоимость груза или багажа определяется исходя из его цены, указанной в счете продавца или предусмотренной договором, а при отсутствии счета или указания цены в договоре исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.

Перевозчик наряду с возмещением установленного ущерба, вызванного утратой, недостачей или повреждением (порчей) груза или багажа, возвращает отправителю (получателю) провозную плату, взысканную за

перевозку утраченного, недостающего, испорченного или поврежденного груза или багажа, если эта плата не входит в стоимость груза.

Документы о причинах несохранности груза или багажа (коммерческий акт, акт общей формы и т.п.), составленные перевозчиком в одностороннем порядке, подлежат в случае спора оценке судом наряду с другими документами, удостоверяющими обстоятельства, которые могут служить основанием для ответственности перевозчика, отправителя либо получателя груза или багажа.

Статья 797. Претензии и иски по перевозкам грузов: До предъявления к перевозчику иска, вытекающего из перевозки груза, обязательно предъявление ему претензии в порядке, предусмотренном соответствующим транспортным уставом или кодексом.

Иск к перевозчику может быть предъявлен грузоотправителем или грузополучателем в случае полного или частичного отказа перевозчика удовлетворить претензию либо неполучения от перевозчика ответа в тридцатидневный срок.

Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, устанавливается в один год с момента, определяемого в соответствии с транспортными уставами и кодексами.

Статья 798. Договоры об организации перевозок: Перевозчик и грузовладелец при необходимости осуществления систематических перевозок грузов могут заключать долгосрочные договоры об организации перевозок.

По договору об организации перевозки грузов перевозчик обязуется в установленные сроки принимать, а грузовладелец - предъявлять к перевозке грузы в обусловленном объеме. В договоре об организации перевозки грузов определяются объемы, сроки и другие условия предоставления транспортных средств и предъявления грузов для перевозки, порядок расчетов, а также иные условия организации перевозки.

Статья 799. Договоры между транспортными организациями: Между организациями различных видов транспорта могут заключаться договоры об организации работы по обеспечению перевозок грузов (узловые соглашения, договоры на централизованный завоз (вывоз) грузов и другие).

Порядок заключения таких договоров определяется транспортными уставами и кодексами, другими законами и иными правовыми актами.

Статья 800. Ответственность перевозчика за причинение вреда жизни или здоровью пассажира: Ответственность перевозчика за вред, причиненный жизни или здоровью пассажира, определяется по правилам главы 59, если законом или договором перевозки не предусмотрена повышенная ответственность перевозчика.

Земельный кодекс РФ

В Земельном кодексе Российской Федерации от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ закреплены правовые основы использования и охраны земель (далее - земельные отношения). Установлено, что правовой режим земель определяется исходя из их принадлежности к определенной категории и разрешенного использования в соответствии с зонированием территорий. Категория земель зависит от целевого назначения, таким образом выделяются земли с/х назначения, населенных пунктов, спецназначения, особо охраняемых территорий и объектов, лесного и водного фондов, запаса.

Правовое положение земель, отведенных под объекты транспортной системы, регламентировано в главе XVI. «Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения» (статьи 87 – 93).

Таблица 1

Статьи	Содержание
Статья 87	Земли промышленности и иного специального назначения в зависимости от характера специальных задач, для решения которых они используются или предназначены, подразделяются на: 1) земли промышленности; 2) земли энергетики; ***3) земли транспорта;*** 4) земли связи, радиовещания, телевидения, информатики; 5) земли для обеспечения космической деятельности; 6) земли обороны и безопасности; 7) земли иного специального назначения.
Статья 90.	***Земли транспорта:*** 1. *Землями транспорта признаются земли, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов* автомобильного, морского, внутреннего водного, ***железнодорожного***, воздушного и иных видов *транспорта и права на которые возникли у участников земельных отношений по основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом, федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации*. 2. В целях обеспечения деятельности организаций и эксплуатации объектов железнодорожного транспорта могут предоставляться земельные участки для: 1) размещения железнодорожных путей; 2) размещения, эксплуатации и реконструкции зданий, сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов, железнодорожных станций, а также устройств и других объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; 3) установления полос отвода и охранных зон железных дорог. Свободные земельные участки на полосах отвода железных дорог в пределах земель железнодорожного транспорта могут передаваться в аренду гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного

	использования, оказания услуг пассажирам, складирования грузов, устройства погрузочно-разгрузочных площадок, сооружения прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов) и иных целей при условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами. ***Порядок*** установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог определяется ***постановлением Правительства РФ от 12 октября 2006 г. N 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог».*** 7. *В целях создания условий для строительства и реконструкции объектов* автомобильного, водного,***железнодорожного***, воздушного и иных видов *транспорта осуществляется резервирование земель. Порядок резервирования земель для указанных целей устанавливается федеральными законами.*

Закон «О защите прав потребителей».

Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей" регулирует отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливаются права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), государственная защита их интересов, а также определяется механизм реализации этих прав.

Настоящим законом не допускается продажа товара (выполнение работы, оказание услуги) без информации об обязательном подтверждении его соответствия качеству и требованиям безопасности. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя вследствие конструктивных, производственных, рецептурных или иных недостатков товара (работы, услуги), подлежит возмещению в полном объеме. Право требовать возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги), признается за любым потерпевшим независимо от того, состоял он в договорных отношениях с продавцом (исполнителем) или нет. Потребитель, которому продан товар ненадлежащего качества, вправе по своему выбору потребовать безвозмездного устранения недостатков, уменьшения цены, замены товара.

Договор перевозки пассажиров и багажа транспортной компанией является разновидностью договора оказания услуг, поэтому правоотношения в этой области, в том числе, регулируются Законом «О защите прав потребителей».

Таблица 2

Статьи	Содержание
Преамбула	Настоящий Закон регулирует отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, импортерами, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливает права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), просвещение, государственную и общественную защиту их интересов, а также определяет механизм реализации этих прав. Основные понятия, используемые в настоящем Законе: *потребитель* - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности; *исполнитель* - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору.
Статья 4	*Качество товара (работы, услуги)* 1. Продавец (*исполнитель*) обязан передать потребителю товар (выполнить работу, оказать *услугу*), качество которого соответствует договору. 2. При отсутствии в договоре условий о качестве товара (работы, услуги) продавец (исполнитель) обязан передать потребителю товар (выполнить работу, оказать услугу), соответствующий обычно предъявляемым требованиям и пригодный для целей, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется. ***PS. Обычно, при заключении договора перевозки пассажира, условиями о качестве являются:*** *класс обслуживания; наличие/отсутствие посадочного места; наличие/отсутствие питания в поездке; наличие/отсутствие дополнительных услуг.*
Статья 7	*Право потребителя на безопасность товара (работы, услуги)* 1. Потребитель имеет право на то, чтобы товар (работа, услуга) при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации был безопасен для жизни, здоровья потребителя, окружающей среды, а также не причинял вред имуществу потребителя. Требования, которые должны обеспечивать безопасность товара (работы, услуги) для жизни и здоровья потребителя, окружающей среды, а также предотвращение причинения вреда имуществу потребителя, являются обязательными и устанавливаются законом или в установленном им порядке. 2. Изготовитель (исполнитель) обязан обеспечивать безопасность товара (работы) в течение установленного срока службы или срока годности товара (работы).
Статья 8	*Право потребителя на информацию об изготовителе (исполнителе, продавце) и о товарах (работах, услугах)* 1. Потребитель вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации об изготовителе (исполнителе, продавце), режиме его работы и реализуемых им товарах (работах, услугах). 2. Указанная в пункте 1 настоящей статьи информация в наглядной и доступной форме доводится до сведения потребителей при заключении договоров купли-продажи и договоров о выполнении работ (оказании услуг)

	способами, принятыми в отдельных сферах обслуживания потребителей, на русском языке, а дополнительно, по усмотрению изготовителя (исполнителя, продавца), на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.
Статья 9	*Информация об изготовителе (исполнителе, продавце)* 1. Изготовитель (исполнитель, продавец) обязан довести до сведения потребителя фирменное наименование (наименование) своей организации, место ее нахождения (адрес) и режим ее работы. Продавец (исполнитель) размещает указанную информацию на вывеске.
Статья 10	*Информация о товарах (работах, услугах)* 1. Изготовитель (исполнитель, продавец) обязан своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах), обеспечивающую возможность их правильного выбора. По отдельным видам товаров (работ, услуг) перечень и способы доведения информации до потребителя устанавливаются Правительством Российской Федерации.
Статья 12	*Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за ненадлежащую информацию о товаре (работе, услуге)* 1. Если потребителю не предоставлена возможность незамедлительно получить при заключении договора информацию о товаре (работе, услуге), он вправе потребовать от продавца (исполнителя) возмещения убытков, причиненных необоснованным уклонением от заключения договора, а если договор заключен, в разумный срок отказаться от его исполнения и потребовать возврата уплаченной за товар суммы и возмещения других убытков.
Статья 13	*Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей* 1. За нарушение прав потребителей изготовитель (исполнитель, продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер) несет ответственность, предусмотренную законом или договором. 2. Если иное не установлено законом, убытки, причиненные потребителю, подлежат возмещению в полной сумме сверх неустойки (пени), установленной законом или договором. 3. Уплата неустойки (пени) и возмещение убытков не освобождают изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченную организацию или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) от исполнения возложенных на него обязательств в натуре перед потребителем. 4. Изготовитель (исполнитель, продавец, уполномоченная организация или уполномоченный индивидуальный предприниматель, импортер) освобождается от ответственности за неисполнение обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение обязательств или их ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным Законом.
Статья 14	*Имущественная ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (работы, услуги)* 1. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя вследствие конструктивных, производственных, рецептурных или иных недостатков товара (работы, услуги), подлежит возмещению в полном объеме. 5. Изготовитель (исполнитель, продавец) освобождается от ответственности, если докажет, что вред причинен вследствие непреодолимой силы или нарушения потребителем установленных правил использования, хранения или транспортировки товара (работы, услуги).
Статья 27	*Сроки выполнения работ (оказания услуг)* 1. Исполнитель обязан осуществить выполнение работы (оказание услуги) в срок, установленный правилами выполнения отдельных видов работ (оказания отдельных видов услуг) или договором о выполнении работ (оказании услуг). В договоре о выполнении работ (оказании услуг) может предусматриваться срок выполнения работы (оказания услуги), если указанными правилами он не предусмотрен, а также срок меньшей продолжительности, чем срок, установленный указанными правилами.
Статья 28	*Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг)* 1. Если исполнитель нарушил сроки выполнения работы (оказания услуги) - сроки начала и (или) окончания выполнения работы (оказания услуги) и (или) промежуточные сроки выполнения работы (оказания услуги) или во время выполнения работы (оказания услуги) стало очевидным, что она не будет выполнена в срок, потребитель по своему выбору вправе: назначить исполнителю новый срок; поручить выполнение работы (оказание услуги) третьим лицам за разумную цену или выполнить ее своими силами и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов; потребовать уменьшения цены за выполнение работы (оказание услуги); отказаться от исполнения договора о выполнении работы (оказании услуги). Потребитель вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков выполнения работы (оказания услуги). Убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя. 5. В случае нарушения установленных сроков выполнения работы (оказания услуги) или назначенных потребителем на основании пункта 1 настоящей статьи новых сроков исполнитель уплачивает потребителю за каждый день (час, если срок определен в часах) просрочки неустойку (пеню) в размере трех процентов цены выполнения работы (оказания услуги), а если цена выполнения работы (оказания услуги) договором о выполнении работ (оказании услуг) не определена - общей цены заказа. Договором о выполнении работ (оказании услуг) между потребителем и исполнителем может быть установлен более высокий размер неустойки (пени). Неустойка (пеня) за нарушение сроков начала выполнения работы (оказания услуги), ее этапа взыскивается за каждый день (час, если срок определен в часах) просрочки вплоть до начала выполнения работы (оказания

	услуги), ее этапа или предъявления потребителем требований, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи. Неустойка (пеня) за нарушение сроков окончания выполнения работы (оказания услуги), ее этапа взыскивается за каждый день (час, если срок определен в часах) просрочки вплоть до окончания выполнения работы (оказания услуги), ее этапа или предъявления потребителем требований, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи. Сумма взысканной потребителем неустойки (пени) не может превышать цену отдельного вида выполнения работы (оказания услуги) или общую цену заказа, если цена выполнения отдельного вида работы (оказания услуги) не определена договором о выполнении работы (оказании услуги). Размер неустойки (пени) определяется, исходя из цены выполнения работы (оказания услуги), а если указанная цена не определена, исходя из общей цены заказа, существовавшей в том месте, в котором требование потребителя должно было быть удовлетворено исполнителем в день добровольного удовлетворения такого требования или в день вынесения судебного решения, если требование потребителя добровольно удовлетворено не было. 6. Требования потребителя, установленные пунктом 1 настоящей статьи, не подлежат удовлетворению, если исполнитель докажет, что нарушение сроков выполнения работы (оказания услуги) произошло вследствие непреодолимой силы или по вине потребителя.
Статья 29	*Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги)* 1. Потребитель при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги) вправе по своему выбору потребовать: *безвозмездного устранения недостатков* выполненной работы (оказанной услуги); соответствующего *уменьшения цены* выполненной работы (оказанной услуги). Удовлетворение требований потребителя о безвозмездном устранении недостатков не освобождает исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания выполнения работы (оказания услуги). Потребитель вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками выполненной работы (оказанной услуги). Убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя.

Закон «О защите прав потребителей» может применяться в части, не противоречащей ГК РФ и специальному закону (Устав железнодорожного транспорта РФ, Постановление Правительства РФ от 2 марта 2005 г. N 111 "Об утверждении Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности"). При этом необходимо учитывать, что специальные законы, принятые до введения в действие части второй ГК РФ, применяются к указанным правоотношениям в части, не противоречащей ГК РФ и Закону "О защите прав потребителей".

Урок 2.2.2:

ФЗ «О естественных монополиях»

Федеральный закон от 17 августа 1995 г. N 147-ФЗ "О естественных монополиях" определяет правовые основы федеральной политики в отношении естественных монополий в РФ и направлен на достижение баланса интересов потребителей и субъектов естественных монополий, обеспечивающего доступность реализуемого ими товара для потребителей и эффективное функционирование субъектов естественных монополий. Настоящим законом установлено, что естественная монополия - состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса на этом рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства, а товары, производимые субъектами естественной монополии, не могут быть заменены в потреблении другими товарами.

Им так же определены сферы деятельности субъектов естественных монополий. К ним относятся: транспортировка нефти и нефтепродуктов по магистральным трубопроводам; транспортировка газа по трубопроводам; услуги по передаче электрической и тепловой энергии; железнодорожные перевозки; услуги транспортных терминалов, портов, аэропортов; услуги общедоступной электрической и почтовой связи.

Таблица 4

Статьи	Содержание
Статья 3	*Определения основных понятий* ***естественная монополия*** - состояние товарного рынка, при котором удовлетворение спроса на этом рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства (в связи с существенным понижением издержек производства на единицу товара по мере увеличения объема производства), а товары, производимые субъектами естественной монополии, не могут быть заменены в потреблении другими товарами, в связи с чем спрос на данном товарном рынке на товары, производимые субъектами естественных монополий, в меньшей степени зависит от изменения цены на этот товар, чем спрос на другие виды товаров; ***субъект естественной монополии*** - хозяйствующий субъект, занятый производством (реализацией) товаров в условиях естественной монополии.
Статья 4	*Сферы деятельности субъектов естественных монополий* 1. Настоящим Федеральным законом регулируется деятельность субъектов естественных монополий в следующих сферах: - транспортировка газа по трубопроводам; ***- железнодорожные перевозки;***

	- услуги в транспортных терминалах, портах и аэропортах; - услуги общедоступной электросвязи и общедоступной почтовой связи; - услуги по передаче электрической энергии; - услуги по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике; - услуги по передаче тепловой энергии; - услуги по использованию инфраструктуры внутренних водных путей; - захоронение радиоактивных отходов; - водоснабжение и водоотведение с использованием централизованных системы, систем коммунальной инфраструктуры; - ледокольная проводка судов, ледовая лоцманская проводка судов в акватории Северного морского пути.
Статья 8	*Обязанности субъектов естественных монополий* 1. Субъекты естественных монополий не вправе отказываться от заключения договора с отдельными потребителями на производство (реализацию) товаров, в отношении которых применяется регулирование в соответствии с настоящим Федеральным законом, при наличии у субъекта естественной монополии возможности произвести (реализовать) такие товары. 5. В целях обеспечения прозрачности деятельности субъектов естественных монополий, открытости регулирования деятельности субъектов естественных монополий и защиты интересов потребителей субъекты естественных монополий обязаны обеспечивать свободный доступ к информации о своей деятельности, которая регулируется в соответствии с настоящим Федеральным законом (далее - регулируемая деятельность субъектов естественных монополий). Свободный доступ к информации о регулируемой деятельности субъектов естественных монополий обеспечивается субъектами естественных монополий в соответствии со стандартами раскрытия информации, утвержденными Правительством Российской Федерации, путем ее опубликования в средствах массовой информации, включая сеть "Интернет", и предоставления информации на основании письменных запросов потребителей. К информации о регулируемой деятельности субъектов естественных монополий, подлежащей свободному доступу, относятся следующие сведения: сведения о ценах (тарифах) на товары (работы, услуги) субъектов естественных монополий, в отношении которых применяется государственное регулирование (далее также - регулируемые товары (работы, услуги); сведения об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности, в отношении которой осуществляется регулирование в соответствии с настоящим Федеральным законом, включая структуру основных производственных затрат на реализацию регулируемых товаров (работ, услуг); сведения об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров (работ, услуг) субъектов естественных монополий и их соответствии установленным требованиям; информация о наличии (об отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам (работам, услугам) субъектов естественных монополий и информация о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к инфраструктуре субъектов естественных монополий; информация об условиях, на которых осуществляется поставка регулируемых товаров (работ, услуг) субъектами естественных монополий, и (или) информация об условиях договоров на подключение (технологическое присоединение) к инфраструктуре субъектов естественных монополий; порядок выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением (технологическим присоединением) к инфраструктуре субъектов естественных монополий; сведения об инвестиционных программах (о проектах инвестиционных программ) и отчеты об их реализации; сведения о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров, необходимых для производства регулируемых товаров. Информация, отнесенная в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, не включается в состав сведений, подлежащих раскрытию в соответствии с настоящим Федеральным законом. Информация о регулируемой деятельности субъектов естественных монополий, подлежащая свободному доступу и отнесенная в соответствии с настоящим Федеральным законом к стандартам раскрытия информации, не может быть признана субъектом естественной монополии коммерческой тайной.

Таким образом, железнодорожные перевозки отнесены к сфере естественных монополий, что вызвало появление ОАО «Российские железные дороги» как единого хозяйствующего субъекта (Постановление Правительства РФ от 18 сентября 2003 г. N 585"О создании открытого акционерного общества "Российские железные дороги").

<u>ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»</u>

Федеральный закон от 27 февраля 2003 г. N 29-ФЗ "Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта"относится к федеральным законам, разработанным в целях правового обеспечения структурной реформы федерального железнодорожного транспорта в рамках программы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 18 мая 2001 г. N 384. Настоящим законом устанавливаются организационные и правовые особенности приватизации на федеральном железнодорожном транспорте, в ходе которой создается единый хозяйствующий субъект - ОАО "Российские железные дороги", 100% акций которого принадлежат государству. Уставный капитал единого хозяйствующего субъекта формируется путем внесения в него имущества федерального железнодорожного транспорта, оценка которого осуществляется по балансовой стоимости. Перечень организаций, имущество которых подлежит внесению в уставной капитал единого хозяйствующего субъекта, определяется Правительством РФ. В отношении имущества инфраструктуры, земель железнодорожного транспорта, магистральных линий вводится режим ограничения его оборота. В качестве дополнительной гарантии стабильности работы железнодорожного транспорта установлено, что продажа и иные

способы отчуждения акций, а также залог акций ОАО "Российские железные дороги" могут быть осуществлены только на основании федерального закона.

ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ». Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса.

Федеральным законом от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" установлены правовые, организационные и экономические условия функционирования ж/д транспорта общего и необщего пользования, основы взаимодействия организаций ж/д транспорта и выполняющих работы (услуги) на ж/д транспорте индивидуальных предпринимателей с органами государственной власти и организациями других видов транспорта.

Таблица 4

Главы/статьи	Содержание
Преамбула	Настоящий Федеральный закон устанавливает правовые, организационные и экономические условия функционирования железнодорожного транспорта общего пользования, основы взаимодействия организаций железнодорожного транспорта и выполняющих работы (услуги) на железнодорожном транспорте индивидуальных предпринимателей с органами государственной власти и организациями других видов транспорта, а также основы государственного регулирования в области железнодорожного транспорта необщего пользования.
Глава 1. Общие положения (статьи 1 – 3)	
Статья 1	*Основы функционирования железнодорожного транспорта в Российской Федерации*: 1. Железнодорожный транспорт в Российской Федерации является составной частью единой транспортной системы Российской Федерации. Железнодорожный транспорт в Российской Федерации во взаимодействии с организациями других видов транспорта призван своевременно и качественно обеспечивать потребности физических лиц, юридических лиц и государства в перевозках железнодорожным транспортом, способствовать созданию условий для развития экономики и обеспечения единства экономического пространства на территории Российской Федерации. 2. Железнодорожный транспорт в Российской Федерации (далее - железнодорожный транспорт) состоит из железнодорожного транспорта общего пользования, железнодорожного транспорта необщего пользования, а также технологического железнодорожного транспорта организаций, предназначенного для перемещения товаров на территориях указанных организаций и выполнения начально-конечных операций с железнодорожным подвижным составом для собственных нужд указанных организаций. Деятельность организаций железнодорожного транспорта необщего пользования, не регулируемая настоящим Федеральным законом, регламентируется иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Действие настоящего Федерального закона не распространяется на функционирование технологического железнодорожного транспорта организаций. 3. Функционирование железнодорожного транспорта осуществляется исходя из следующих принципов: устойчивость работы железнодорожного транспорта; доступность, безопасность и качество оказываемых услуг; развитие конкуренции и становление развитого рынка услуг железнодорожного транспорта; согласованность функционирования единой транспортной системы Российской Федерации.
Статья 2	*Основные понятия:* 1. В настоящем Федеральном законе используются следующие основные понятия: *железнодорожный транспорт общего пользования* - производственно-технологический комплекс, включающий в себя инфраструктуры железнодорожного транспорта, железнодорожный подвижной состав, другое имущество и предназначенный для обеспечения потребностей физических лиц, юридических лиц и государства в перевозках железнодорожным транспортом на условиях публичного договора, а также в выполнении иных работ (услуг), связанных с такими перевозками; железнодорожный транспорт необщего пользования - совокупность производственно-технологических комплексов, включающих в себя железнодорожные пути необщего пользования, здания, строения, сооружения, в отдельных случаях железнодорожный подвижной состав, а также другое имущество и предназначенных для обеспечения потребностей физических и юридических лиц в работах (услугах) в местах необщего пользования на основе договоров или для собственных нужд; *инфраструктура железнодорожного транспорта общего пользования* (далее - инфраструктура) - технологический комплекс, включающий в себя железнодорожные пути общего пользования и другие сооружения, железнодорожные станции, устройства электроснабжения, сети связи, системы сигнализации, централизации и блокировки, информационные комплексы и систему управления движением и иные обеспечивающие функционирование этого комплекса здания, строения, сооружения, устройства и оборудование; *железнодорожные пути общего пользования* - железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций, открытых для выполнения операций по приему и отправлению поездов, приему и выдаче грузов, багажа и грузобагажа, по обслуживанию пассажиров и выполнению сортировочной и маневровой работы, а также железнодорожные пути, соединяющие такие станции; железнодорожные пути необщего пользования - железнодорожные подъездные пути, примыкающие непосредственно или через другие железнодорожные подъездные пути к железнодорожным путям общего пользования и предназначенные для обслуживания определенных пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договоров или выполнения работ для собственных нужд; железнодорожный подвижной состав - локомотивы, грузовые вагоны, пассажирские вагоны локомотивной тяги и мотор-вагонный подвижной состав, а также иной предназначенный для обеспечения осуществления

	перевозок и функционирования инфраструктуры железнодорожный подвижной состав; *перевозочный процесс* - совокупность организационно и технологически взаимосвязанных операций, выполняемых при подготовке, осуществлении и завершении перевозок пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом; пользователь услугами железнодорожного транспорта - пассажир, грузоотправитель (отправитель), грузополучатель (получатель) либо иное физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами (работами), оказываемыми организациями железнодорожного транспорта и индивидуальными предпринимателями на железнодорожном транспорте; владелец инфраструктуры - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие инфраструктуру на праве собственности или ином праве и оказывающие услуги по ее использованию на основании договора; *перевозчик* - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, вверенный им отправителем груз, багаж или грузобагаж из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, багаж или грузобагаж управомоченному на его получение лицу (получателю); *оператор железнодорожного подвижного состава, контейнеров* (далее - оператор) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие железнодорожный подвижной состав, контейнеры на праве собственности или ином праве и оказывающие юридическим или физическим лицам услуги по предоставлению железнодорожного подвижного состава, контейнеров для перевозок железнодорожным транспортом; *безопасность движения и эксплуатации железнодорожного транспорта* - состояние защищенности процесса движения железнодорожного подвижного состава и самого железнодорожного подвижного состава, при котором отсутствует недопустимый риск возникновения транспортных происшествий и их последствий, влекущих за собой причинение вреда жизни или здоровью граждан, вреда окружающей среде, имуществу физических или юридических лиц; *обеспечение безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта* - система экономических, организационно-правовых, технических и иных мер, предпринимаемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями железнодорожного транспорта, иными юридическими лицами, а также физическими лицами и направленных на предотвращение транспортных происшествий и снижение риска причинения вреда жизни или здоровью граждан, вреда окружающей среде, имуществу физических или юридических лиц; транспортное происшествие - событие, возникшее при движении железнодорожного подвижного состава и с его участием и повлекшее за собой причинение вреда жизни или здоровью граждан, вреда окружающей среде, имуществу физических или юридических лиц; *земли железнодорожного транспорта* - земли транспорта, используемые или предназначенные для обеспечения деятельности организаций железнодорожного транспорта и (или) эксплуатации зданий, строений, сооружений и других объектов железнодорожного транспорта, в том числе земельные участки, расположенные на полосах отвода железных дорог и в охранных зонах; полоса отвода железных дорог (далее - полоса отвода) - земельные участки, прилегающие к железнодорожным путям, земельные участки, занятые железнодорожными путями или предназначенные для размещения таких путей, а также земельные участки, занятые или предназначенные для размещения железнодорожных станций, водоотводных и укрепительных устройств, защитных полос лесов вдоль железнодорожных путей, линий связи, устройств электроснабжения, производственных и иных зданий, строений, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; *охранные зоны* - территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения сохранности, прочности и устойчивости объектов железнодорожного транспорта, в том числе находящихся на территориях с подвижной почвой и на территориях, подверженных снежным, песчаным заносам и другим вредным воздействиям.
Статья 3	*Законодательство Российской Федерации о железнодорожном транспорте:* 1. Законодательство Российской Федерации о железнодорожном транспорте основывается на Конституции Российской Федерации и Гражданском кодексе Российской Федерации и состоит из настоящего Федерального закона, Федерального закона "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" и других федеральных законов.
Глава 2. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта	
Статья 4	2. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта осуществляется путем: - проведения государственной политики в области железнодорожного транспорта; - определения основы деятельности органов государственного регулирования в области железнодорожного транспорта; - утверждения обязательных для исполнения всеми участниками перевозочного процесса, иными физическими и юридическими лицами нормативных правовых актов и иных актов; - *лицензирования отдельных видов деятельности* в области железнодорожного транспорта; - организации обязательного подтверждения соответствия объектов, технических и программных средств, используемых на железнодорожном транспорте, и стандартизации таких объектов и средств; - регулирования в области железнодорожного транспорта в соответствии с законодательством Российской Федерации о естественных монополиях и антимонопольным законодательством; - определения порядка выдачи разрешений на примыкание к железнодорожным путям общего пользования строящихся, а также новых (восстановленных) железнодорожных путей общего пользования и железнодорожных путей необщего пользования; выдачи разрешений на закрытие (ограничение) движения по конкретным участкам железнодорожных путей

	общего пользования, влияющее на выполнение установленного графика движения поездов; - возложения обязанности по осуществлению отдельных перевозок железнодорожным транспортом на конкретных владельцев инфраструктур и перевозчиков в случаях возникновения угрозы социально-экономической стабильности, обороноспособности, безопасности государства и в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях с соответствующей компенсацией понесенных указанными владельцами инфраструктур и перевозчиками убытков в порядке, определенном Правительством Российской Федерации; организации и обеспечения воинских и специальных железнодорожных перевозок; руководства мобилизационной подготовкой и гражданской обороной на железнодорожном транспорте; - организации и осуществления государственного надзора в области железнодорожного транспорта; - установления порядка сбора, накопления и анализа статистической информации о деятельности в области железнодорожного транспорта; - установления приоритетов государственной политики в области железнодорожного транспорта общего пользования, обязательных для учета в производственной и иной деятельности владельцев инфраструктур, перевозчиков; - выполнения иных предусмотренных законодательством Российской Федерации соответствующих функций. 3. Государственное регулирование в области железнодорожного транспорта осуществляется органами государственной власти, на которые законодательством Российской Федерации возложены соответствующие функции.
Статья 5	*Лицензирование отдельных видов деятельности в области железнодорожного транспорта*: Лицензирование отдельных видов деятельности в области железнодорожного транспорта осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации (PS. Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2012 г. N 221 "О лицензировании отдельных видов деятельности на железнодорожном транспорте" в перечень лицензируемых видов деятельности включены перевозки пассажиров, багажа, грузов и грузобагажа железнодорожным транспортом, деятельность по предоставлению инфраструктуры ж/д транспорта общего пользования для осуществления перевозок; транспортировка грузов по ж/д путям общего пользования, за исключением уборки прибывших грузов с ж/д выставочных путей, возврата их на указанные пути).
Статья 6	*Обязательная сертификация и декларирование соответствия на железнодорожном транспорте.*
Статья 7	*Стандартизация и обеспечение единства измерений на железнодорожном транспорте*.
Статья 8	*Тарифы, сборы и плата на железнодорожном транспорте*
Статья 9	*Особенности государственного регулирования использования земель железнодорожного транспорта*
Статья 10	*Приобретение, проектирование, строительство, реконструкция и содержание объектов железнодорожного транспорта*
Глава 3. Основные требования к организациям железнодорожного транспорта и объектам железнодорожного транспорта. Управление перевозочным процессом	
Статья 11	*Основные требования к владельцам инфраструктур*
Статья 12	*Основные требования к перевозчику:*
Статья 13	*Основные требования к организациям, индивидуальным предпринимателям, выполняющим вспомогательные работы (услуги) при перевозках железнодорожным транспортом*
Статья 14	*Основы осуществления перевозок пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа*
Статья 15	*Основные требования к железнодорожным путям общего пользования*
Статья 16	*Основные требования к железнодорожным путям необщего пользования, примыкающим к железнодорожным путям общего пользования*
Статья 17	*Основные требования к железнодорожному подвижному составу и контейнерам*
Статья 18	*Организация управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте общего пользования*
Статья 19	*Регулирование отношений, возникающих при взаимодействии железнодорожного транспорта и других видов транспорта*
Глава 4. Безопасность на железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях	
Статья 20	*Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта и иных технических средств*
Статья 20.1	*Государственный надзор в области железнодорожного транспорта*
Статья 21	*Основные положения в области обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта*
Статья 22.1	*Обеспечение на железнодорожном транспорте общего пользования экологической безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, единства измерений, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения*
Статья 23	*Охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта общего пользования и обеспечение общественного порядка на железнодорожном транспорте общего пользования*
Статья 24	*Организация работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях*
Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта	
Статья 25	*Трудовые отношения и гарантии работников железнодорожного транспорта*
Статья 26	*Дисциплина труда на железнодорожном транспорте общего пользования*
Глава 6. Иные вопросы организации деятельности на железнодорожном транспорте	
Статья 27	*Учетно-отчетное время на железнодорожном транспорте*
Статья 28	*Язык общения, используемый на железнодорожном транспорте*

Статья 29	*Форменная одежда работников железнодорожного транспорта общего пользования*
Статья 30	*Участие Российской Федерации в международном сотрудничестве в области железнодорожного транспорта*
Статья 31	*Страхование на железнодорожном транспорте общего пользования*
Статья 32	*Мобилизационная подготовка и гражданская оборона на железнодорожном транспорте общего пользования*
Глава 7. Заключительные положения	
Статья 34	*Заключительные положения*

Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса, установлены в главе 3 настоящего закона:

Согласно *статьи 11* **владелец инфраструктуры** обязан:

1. владеть инфраструктурой, в которой элементы, технические средства и специальные программные средства, используемые для организации перевозочного процесса, имеют сертификат соответствия или декларацию о соответствии установленным требованиям;

иметь квалифицированных работников;

заключить со всеми владельцами сопредельных инфраструктур соответствующие соглашения, существенными условиями которых являются организация диспетчерского управления перевозочным процессом, установление порядка технического обслуживания и эксплуатации железнодорожного подвижного состава, объектов энергетики и других объектов, регулирование обменных парков локомотивов, вагонов, мотор-вагонного подвижного состава, ответственность по обязательствам, вытекающим из перевозок в прямом железнодорожном сообщении, перед перевозчиками.

2. обеспечить выполнение обязательств, вытекающих из международных договоров Российской Федерации, которые регламентируют перевозки пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом, и законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и законодательства Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

Согласно *статьи 12* **перевозчик** обязан:

1. иметь лицензии на осуществление всех подлежащих лицензированию в соответствии с федеральным законом видов деятельности при осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа или грузобагажа;

владеть железнодорожным подвижным составом для осуществления перевозок на праве собственности или ином праве;

иметь квалифицированных работников;

заключить договор об оказании услуг локомотивной тяги, если перевозчик не имеет локомотива;

заключить соответствующие договоры об оказании услуг по использованию инфраструктуры (за исключением случаев, если перевозчик осуществляет перевозки в пределах принадлежащей ему инфраструктуры), существенными условиями которых являются организация вагонопотоков, регулирование обращения вагонов и локомотивов, установление порядка технического обслуживания и эксплуатации железнодорожного подвижного состава, ответственность сторон по обязательствам, вытекающим из перевозок железнодорожным транспортом.

В случае перевозки пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа в прямом железнодорожном сообщении (с участием нескольких владельцев инфраструктур) перевозчик до заключения договора перевозки обязан иметь договоры об оказании услуг по использованию инфраструктуры и согласовать такую перевозку со всеми владельцами инфраструктур, которые участвуют в осуществлении перевозки, а при отсутствии собственных локомотивов обязан иметь договоры об оказании услуг локомотивной тяги на весь путь следования пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа.

2. обеспечить выполнение соответствующих обязательств по перевозкам, вытекающих из международных договоров Российской Федерации, которые регламентируют перевозки пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом, и законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и законодательства Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

Согласно *статьи 13* организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие вспомогательные работы (услуги) при перевозках железнодорожным транспортом (операции по погрузке, выгрузке грузов в местах общего пользования, взвешиванию грузов, обслуживанию пассажиров на вокзалах и в пути следования, а также иные работы (услуги), связанные с организацией и осуществлением перевозок пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом, по договорам с грузоотправителями (отправителями), грузополучателями (получателями), владельцами инфраструктур или перевозчиками) для выполнения указанных работ (услуг) должны иметь квалифицированных работников, обладающих соответствующей профессиональной подготовкой и прошедших аттестацию, проводимую в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Согласно *статьи 14*:

1. Перевозки пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом осуществляются в порядке и на условиях, которые установлены Федеральным законом "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации", Уставом воинских железнодорожных перевозок, правилами оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с

осуществлением предпринимательской деятельности, железнодорожным транспортом, правилами перевозок грузов, правилами перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом и заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации договорами перевозки.

Перевозки пассажиров, грузов, багажа и грузобагажа в международном сообщении с участием железнодорожного транспорта осуществляются также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

2. Доступ к инфраструктуре предоставляется перевозчикам на недискриминационной основе, предусматривающей равные условия оказания услуг по использованию инфраструктуры перевозчиками независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Деятельность в сфере железнодорожных перевозок осуществляется на конкурентной основе по единым нормам и правилам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, независимо от организационно-правовой формы участника перевозочного процесса.

Порядок обеспечения недискриминационного доступа перевозчиков к инфраструктуре и осуществления контроля за соблюдением этого порядка определяется Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правила недискриминационного доступа перевозчиков к инфраструктуре утверждаются Правительством Российской Федерации и включают в себя:

принципы доступа перевозчиков к инфраструктуре;

порядок доступа перевозчиков к инфраструктуре в условиях ее ограниченной пропускной способности;

порядок предоставления информации об оказываемых услугах по использованию инфраструктуры, об их стоимости, о порядке доступа перевозчиков к инфраструктуре, а также о наличии пропускной способности инфраструктуры, технических и технологических возможностях оказания услуг по использованию инфраструктуры;

порядок рассмотрения жалоб и заявлений по вопросам предоставления доступа перевозчикам к инфраструктуре, оказания услуг по использованию инфраструктуры и принятия по этим жалобам и заявлениям решений, обязательных для исполнения физическими и юридическими лицами.

3. Порядок взаимодействия перевозчиков и владельцев инфраструктур при осуществлении перевозок железнодорожным транспортом определяется Федеральным законом "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации", а также заключаемыми между ними договорами об оказании услуг по использованию инфраструктур.

Порядок взаимодействия владельцев инфраструктур между собой при осуществлении перевозок железнодорожным транспортом определяется заключаемыми между ними договорами.

4. Проезд пассажиров на железнодорожном транспорте во всех случаях осуществляется по проездным документам (билетам), в том числе пассажиров, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации предоставлены льготы на оплату проезда на железнодорожном транспорте.

Порядок оформления проездных документов (билетов), используемых на железнодорожном транспорте, определяется Федеральным законом "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации", правилами оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, железнодорожным транспортом и правилами перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом.

5. По требованию пользователей услугами железнодорожного транспорта, а также владельцев инфраструктур перевозчик обязан предъявить лицензии и сертификаты соответствия или декларации о соответствии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

По требованию пользователей услугами железнодорожного транспорта, а также перевозчиков владелец инфраструктуры обязан предъявить сертификаты соответствия или декларации о соответствии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

По требованию пользователей услугами железнодорожного транспорта владельцы инфраструктур и перевозчики обязаны предоставить перечень оказываемых ими услуг, информацию об их стоимости и условиях оказания этих услуг.

6. Показатели качества перевозок грузов, багажа и грузобагажа (сроки доставки, сохранность грузов, багажа и грузобагажа) и обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта, обязательные для владельцев инфраструктур, перевозчиков и организаций, индивидуальных предпринимателей, выполняющих вспомогательные работы (услуги) при перевозках железнодорожным транспортом, определяются правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом, правилами перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом и иными нормативными актами.

Согласно *статьи 15*:

1. Железнодорожные пути общего пользования и расположенные на них сооружения и устройства должны содержаться с соблюдением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта в техническом состоянии, отвечающем требованиям соответствующих нормативных правовых актов, документов по стандартизации, правил и техническим нормам.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, железнодорожные пути общего пользования должны иметь соответствующие сертификаты соответствия.

2. Уполномоченный представитель федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта в порядке, установленном указанным органом, имеет право проверять техническое состояние железнодорожных путей общего пользования, железнодорожного подвижного состава и контейнеров, а также соблюдение требований безопасности выполнения погрузочно-разгрузочных работ при погрузке грузов в вагоны и контейнеры и их выгрузке из вагонов и контейнеров.

3. Проектирование и строительство железнодорожных путей общего пользования осуществляются в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

4. Примыкание к железнодорожным путям общего пользования строящихся, новых или восстановленных железнодорожных путей общего пользования осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

5. Открытие для постоянной эксплуатации железнодорожных путей общего пользования осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта на основании предложений владельцев инфраструктур, которым принадлежат указанные железнодорожные пути.

Федеральный орган исполнительной власти в области железнодорожного транспорта не вправе отказать в открытии для постоянной эксплуатации железнодорожных путей общего пользования, если они отвечают установленным требованиям и при их проектировании, строительстве, приемке в эксплуатацию и эксплуатации не были нарушены требования настоящего Федерального закона, иных нормативных правовых актов, соответствующие правила и технические нормы, а также ранее согласованные обязательства по проектированию, строительству и эксплуатации указанных железнодорожных путей. Владельцы инфраструктур вправе обжаловать отказ в открытии для постоянной эксплуатации железнодорожных путей общего пользования в судебном порядке.

Закрытие железнодорожных путей общего пользования, в том числе малоинтенсивных линий и участков, осуществляется на основании решения уполномоченного Правительством Российской Федерации федерального органа исполнительной власти в установленном им порядке.

Правительством Российской Федерации и (или) органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в случае невозможности закрытия железнодорожных путей общего пользования, имеющих государственное, социальное или оборонное значение, определяется источник финансирования содержания и эксплуатации этих железнодорожных путей. В случае, если в течение шести месяцев со дня внесения предложения о закрытии железнодорожных путей общего пользования решение об их закрытии не будет принято или не будет осуществлено соответствующее финансирование, владелец инфраструктуры вправе требовать в судебном порядке возмещения расходов на содержание указанных железнодорожных путей или их закрытия.

В случае невозможности закрытия железнодорожных путей общего пользования, имеющих социальное и экономическое значение, финансирование их содержания и эксплуатации может осуществляться за счет средств пользователей услугами железнодорожного транспорта и других заинтересованных лиц на условиях договоров с владельцами инфраструктур.

6. Открытие железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом, выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта на основании предложений владельцев инфраструктур, которым принадлежат эти железнодорожные станции.

Федеральный орган исполнительной власти в области железнодорожного транспорта не вправе отказать в открытии железнодорожных станций, если они отвечают установленным требованиям и при их проектировании, строительстве, приемке в эксплуатацию и эксплуатации не были нарушены требования настоящего Федерального закона, иных нормативных правовых актов, а также соответствующие нормы, правила и технические требования. Владельцы инфраструктур вправе оспорить отказ в открытии железнодорожных станций в судебном порядке.

Закрытие железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом, выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с учетом предложений соответствующего субъекта Российской Федерации.

Правительством Российской Федерации и (или) органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в случае невозможности закрытия имеющих государственное, социальное или оборонное значение железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом, выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, определяется источник финансирования содержания и эксплуатации этих железнодорожных станций. В случае, если в течение трех месяцев со дня внесения предложения о закрытии этих железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом, выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, решение не будет принято либо соответствующее финансирование не будет осуществлено, владельцы инфраструктур вправе требовать в судебном порядке возмещения расходов на содержание этих железнодорожных станций, их закрытие или прекращение выполнения соответствующих операций на этих железнодорожных станциях.

В случае невозможности закрытия имеющих социальное и экономическое значение железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом,

выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, финансирование их содержания и эксплуатации может осуществляться за счет средств пользователей услугами железнодорожного транспорта и других заинтересованных лиц на условиях договоров с владельцами инфраструктур.

7. Решения об открытии или о закрытии железнодорожных путей общего пользования, об открытии или о закрытии железнодорожных станций для выполнения всех или некоторых операций, связанных с приемом и отправлением поездов, приемом, выдачей, погрузкой, выгрузкой, сортировкой, хранением грузов (в том числе в контейнерах), багажа и грузобагажа, публикуются в соответствующем тарифном руководстве и сборнике правил перевозок железнодорожным транспортом.

Согласно *статья 16*:

1. Железнодорожные пути необщего пользования и расположенные на них сооружения и устройства должны обеспечивать маневровую и сортировочную работу в соответствии с объемом перевозок, ритмичную погрузку и выгрузку грузов, а также рациональное использование железнодорожного подвижного состава и его сохранность.

Конструкция и состояние сооружений и устройств, расположенных на железнодорожных путях необщего пользования, должны соответствовать строительным нормам и правилам и обеспечивать пропуск вагонов с допустимой на железнодорожных путях общего пользования нормой технической нагрузки, а также пропуск локомотивов, предназначенных для обслуживания железнодорожных путей необщего пользования.

Владелец железнодорожных путей необщего пользования обеспечивает за свой счет их содержание с соблюдением требований безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, а также осуществляет совместно с грузоотправителями и грузополучателями освещение таких путей в пределах занимаемой ими территории или в местах погрузки, выгрузки грузов и проводит очистку железнодорожных путей необщего пользования от мусора и снега.

В случае, если на железнодорожные пути необщего пользования осуществляется подача железнодорожного подвижного состава, эксплуатация которого осуществляется также на железнодорожных путях общего пользования, железнодорожные пути необщего пользования должны соответствовать требованиям, установленным в отношении железнодорожных путей общего пользования, и в определенных случаях подлежат обязательной сертификации или декларированию соответствия.

2. Строительство и реконструкция железнодорожных путей необщего пользования, устройств, предназначенных для погрузки и выгрузки грузов, очистки и промывки вагонов, контейнеров, определение мест примыкания железнодорожных путей необщего пользования к железнодорожным путям общего пользования осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с владельцем инфраструктуры, к которой примыкают железнодорожные пути необщего пользования, и федеральным органом исполнительной власти в области транспорта.

Строительство новых железнодорожных путей необщего пользования осуществляется по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого будут находиться такие железнодорожные пути.

3. Примыкание к железнодорожным путям общего пользования строящихся, новых или восстановленных железнодорожных путей необщего пользования осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Примыкание к железнодорожным путям необщего пользования строящихся железнодорожных путей необщего пользования осуществляется в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта совместно с федеральным органом исполнительной власти в области транспорта.

4. Открытие для постоянной эксплуатации нового железнодорожного пути необщего пользования и подача на такой железнодорожный путь железнодорожного подвижного состава осуществляются после принятия такого железнодорожного пути в эксплуатацию созданной в установленном порядке комиссией, в состав которой входят представитель федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта, владелец железнодорожного пути необщего пользования и владелец инфраструктуры, к которой примыкает такой железнодорожный путь. Порядок обслуживания железнодорожного пути необщего пользования устанавливается его владельцем по согласованию с перевозчиками, осуществляющими перевозки по такому железнодорожному пути.

У каждого железнодорожного пути необщего пользования должны быть технический паспорт, план, его продольный профиль, чертежи сооружений.

5. Уполномоченный представитель федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта в порядке, установленном указанным органом, имеет право проверять техническое состояние железнодорожных путей необщего пользования, железнодорожного подвижного состава и контейнеров, а также соблюдение требований безопасности выполнения погрузочно-разгрузочных работ при погрузке грузов в вагоны и контейнеры и их выгрузке из вагонов и контейнеров.

При обнаружении на железнодорожном пути необщего пользования неисправностей, угрожающих безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, сохранности, техническому состоянию

железнодорожного подвижного состава, контейнеров или состоянию грузов, уполномоченный представитель федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта составляет акт.

На основании этого акта соответствующее должностное лицо владельца инфраструктуры запрещает подачу железнодорожного подвижного состава на железнодорожный путь необщего пользования или его участок, указанные в этом акте, до устранения неисправностей. Ответственность за несоблюдение требований, касающихся подачи, задержки, уборки вагонов, охраны грузов, выполнения принятой заявки на перевозку грузов, оплаты пользования вагонами и контейнерами, несет виновная сторона, указанная в этом акте.

Согласно *статья 17*:

1. Предназначенные для перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа по железнодорожным путям общего пользования железнодорожный подвижной состав и контейнеры независимо от их принадлежности должны удовлетворять обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, а также требованиям Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утвержденных федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, железнодорожный подвижной состав и контейнеры должны иметь соответствующие сертификаты соответствия или декларации о соответствии.

После проведения капитального ремонта вагонов проверяется масса их тары.

2. Порядок подачи железнодорожного подвижного состава независимо от его принадлежности с железнодорожных путей необщего пользования на железнодорожные пути общего пользования и с железнодорожных путей общего пользования на железнодорожные пути необщего пользования устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

3. Порядок обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов пассажирских вагонов определяется федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

Урок 2.2.3:

ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ»

Пунктом 2 статьи 784 ГК РФ установлено, что общие условия перевозки определяются транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними правилами, нормы которых не могут противоречить нормам ГК РФ, в соответствии с чем 10 января 2003 г. был принят федеральный закон N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации".

Настоящим Уставом регулируются отношения, возникающие между перевозчиками, пассажирами, грузоотправителями (отправителями), грузополучателями (получателями), владельцами инфраструктур ж/д транспорта общего и необщего пользования, другими лицами при пользовании услугами ж/д, и устанавливаются их права, обязанности и ответственность.

Уставом определяются основные условия организации и осуществления перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, оказания услуг по использованию инфраструктуры ж/д транспорта общего пользования и иных связанных с перевозками услуг.

Таблица 4

Структура федерального закона N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»

Главы	Статьи
Глава I. Общие положения	1-8
Глава II. Перевозки грузов, контейнеров и повагонными отправками грузобагажа	9 -49
Глава III. Взаимодействие владельца инфраструктуры и перевозчиков при подготовке и осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа	50-54
Глава IV. Железнодорожные пути необщего пользования	55-64
Глава V. Перевозки грузов в прямом смешанном сообщении	65-79
Глава VI. Перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа	80-93
Глава VII. Ответственность перевозчиков, владельцев инфраструктур, грузоотправителей (отправителей), грузополучателей (получателей), пассажиров	94-118
Глава VIII. Акты, претензии, иски	119-126
Глава IX. Заключительные и переходные положения	127-130

Устав ОАО «РЖД» - утвержден п. 3 постановления Правительства РФ **от 18 сентября 2003 г. N 585 "О создании открытого акционерного общества «Российские железные дороги».**

В соответствии с настоящим Уставом - **учредителем общества является Российская Федерация**; заявлено, что общество является юридическим лицом и организует свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации и настоящего устава; полное фирменное наименование общества на русском языке - открытое акционерное общество "Российские железные дороги" и сокращенное фирменное наименование общества на русском языке - ОАО "РЖД".

Установлено, что - главными целями деятельности общества являются обеспечение потребностей государства, юридических и физических лиц в железнодорожных перевозках, работах и услугах, осуществляемых (оказываемых) обществом, а также извлечение прибыли.

Определено правовое положение общества, уставной капитал и номинальная стоимость акции (1000 руб). Определены права и обязанности акционеров, имущество, прибыль и фонды общества. Установлен порядок ведения учета и отчетности в обществе, сроки и порядок выплаты дивидентов.

Определены органы управления обществом, ими являются:

- общее собрание акционеров;
- совет директоров общества;
- президент общества;
- правление общества.

Установлены функции органов управления, порядок их работы.

IV Вопросы на закрепление

К уроку 2.2.1

1 Перечислите нормативно-правовые акты, составляющие основу законодательства о ЖДТ.

2 Какой из нормативно-правовых актов обладает высшей юридической силой? Какая правовая норма, задекларированная в этом документе, является фундаментальной для транспортного законодательства?

3 Какие нормы, составляющие основу транспортного законодательства, содержатся в Гражданском кодексе РФ?

4 Какие нормы установлены Земельным кодексом РФ в части правил пользования землями железнодорожного транспорта?

5 В правовом регулировании каких перевозок применяется ФЗ «О защите прав потребителей»? В какой части настоящий закон регулирует возникшие правоотношения, связанные с заключением договора перевозки?

К уроку 2.2.2

6 Какую роль в железнодорожном законодательстве играет ФЗ «О естественных монополиях»? Что такое «ЕХС»? Какая взаимосвязь между ЕХС и ОАО «РЖД»?

7 Какую роль в железнодорожном законодательстве играет ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом ЖДТ»? Кому принадлежат акции ОАО «РЖД»?

8 Какую роль в железнодорожном законодательстве играет ФЗ «О ЖДТ»? В чем значение этого закона для железнодорожного законодательства?

9 Какие требования установлены ФЗ «О ЖДТ» к участникам перевозочного процесса?

10 Какие правоотношения на ЖДТ регулируются ФЗ «Устав ЖДТ»?

11 Какова роль и задачи Устава ОАО «РЖД»? Назовите статус настоящего документа и его значение для работников ЖДТ.

V Домашнее задание

К уроку 2.2.1:

1 Повторение изученного материала по теме 2.2.1,

2 Найти в информационно-правовой системе Гарант (Консультант Плюс) ГК РФ и самостоятельно ознакомиться с гл.40-41, составить краткое описание содержания глав.

К уроку 2.2.2:

1 Повторение изученного материала по теме 2.2.2.

2 Оформление понятийного словаря

3 Ссылаясь на нормативные акты, обосновать вывод о том, что ОАО «РЖД» есть ЕХС.

К уроку 2.2.3:

1 Повторение изученного материала по теме 2.2.3

2 Самостоятельное ознакомление с Уставом ОАО «РЖД».

Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасности работы на железнодорожном транспорте

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Глава 4. Безопасность на железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Тема 2.3 Правовые вопросы обеспечения безопасности работы на железнодорожном транспорте.
4. Интернет ресурсы: «Обзор и основные тенденции российской транспортной отрасли» - путь доступа http://ar2015.rzd.ru/ru/company-overview/market-review/overview-key-trends/

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Что вы понимаете по безопасностью движения и эксплуатации транспортных средств?

2 В каком нормативно-правовом акте, изученном ранее, дано правовое определение понятия «безопасностью движения и эксплуатации транспортных средств» и установлены правовые основы обеспечении безопасности на железнодорожном транспорте?

3 Перечислите основные положения в области обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта.

III. Основная часть

2.3.1 Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств.

Безопасность движения на железнодорожном транспорте — комплекс организационно-технических мер, направленных на снижение вероятности возникновения фактов угрозы жизни и здоровью пассажиров, сохранности перевозимых грузов, сохранности объектов инфраструктуры и подвижного состава железнодорожного транспорта, экологической безопасности окружающей среды.

Правовые нормы, определяющие требования к обеспечению безопасности движения, установлены в глава 4. «Безопасность на железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях» (ст. 20-24) Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации":

Статья 20. Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта и иных технических средств

1. Федеральный орган исполнительной власти в области железнодорожного транспорта* осуществляет:

правовое и техническое регулирование в области безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта и иных связанных с перевозочным процессом на железнодорожном транспорте технических средств, в том числе установление классификации, порядка служебного расследования и учета транспортных происшествий и иных связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта событий;

разработку государственной политики в области безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта общего пользования и эксплуатации транспортных и иных связанных с перевозочным процессом технических средств;

Федеральный орган исполнительной власти в области железнодорожного транспорта осуществляет функции компетентного органа Российской Федерации по перевозкам опасных грузов железнодорожным транспортом, установленные Правительством Российской Федерации.

*Федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта, осуществляющим полномочия, перечисленные в п. 1 статьи 20 является Министерство транспорта РФ, которое осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере обеспечения транспортной безопасности; устанавливает порядок разработки планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств; порядок получения субъектами транспортной инфраструктуры и перевозчиками информации по вопросам обеспечения транспортной безопасности по согласованию с Федеральной службой безопасности и Министерством внутренних дел РФ.

Минтранс РФ самостоятельно осуществляет нормативно-правовое регулирование, а также разрабатывает и вносит в Правительство РФ проекты федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента РФ и Правительства РФ по основным вопросам транспортной безопасности.

2. Владельцы инфраструктур, перевозчики, грузоотправители (отправители) и другие участники перевозочного процесса обеспечивают:

- безопасные для жизни и здоровья пассажиров условия проезда;
- безопасность перевозок грузов, багажа и грузобагажа;
- безопасность движения и эксплуатации железнодорожного транспорта;
- экологическую безопасность.

Статья 20.1. Государственный надзор в области железнодорожного транспорта

1. Государственный надзор в области железнодорожного транспорта осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (далее - орган государственного надзора) при осуществлении им федерального государственного транспортного надзора в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Предметом проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности в области железнодорожного транспорта требований безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, строительства, приемки в эксплуатацию объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта (за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых осуществляется государственный строительный надзор в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации) и их эксплуатации, подвижного состава и иных связанных с перевозочным процессом транспортных и технических средств, правил перевозки и перегрузки грузов, перевозки пассажиров и багажа, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области безопасности железнодорожного транспорта (далее - обязательные требования).

4. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является:

1) истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области железнодорожного транспорта, если их деятельность не подлежит лицензированию;

- окончания последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области железнодорожного транспорта, если их деятельность не подлежит лицензированию;

2) истечение одного года со дня окончания последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, эксплуатирующих железнодорожный подвижной состав на железнодорожных путях общего пользования.

5. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного надзора предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

- поступление в орган государственного надзора обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах возникновения аварийных ситуаций и транспортных происшествий, связанных с нарушениями правил эксплуатации объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта, правил перевозки и перегрузки грузов, перевозки пассажиров и багажа, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

- наличие приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного надзора о проведении внеплановой проверки, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

7. Предварительное уведомление юридического лица, индивидуального предпринимателя о проведении внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в абзаце третьем пункта 5 настоящей статьи, не допускается.

8. Проверки подвижного состава и иных связанных с перевозочным процессом транспортных и технических средств в процессе их эксплуатации в целях проведения мероприятий по контролю за выполнением обязательных требований проводятся должностными лицами органа государственного надзора на основании плановых заданий в соответствии с приказом руководителя органа государственного надзора.

Орган государственного надзора уведомляет органы прокуратуры о проведении мероприятий по контролю за выполнением обязательных требований в течение двадцати четырех часов с момента принятия решения о проведении указанных мероприятий.

9. Должностные лица органа государственного надзора, являющиеся государственными транспортными инспекторами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

1) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и получать от них на основании мотивированных запросов в письменной форме информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки;

2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного надзора о назначении проверки посещать используемые юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности объекты инфраструктуры железнодорожного транспорта, подвижной состав и иные связанные с перевозочным процессом транспортные и технические средства, проводить их обследования, необходимые исследования, испытания, измерения, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю;

3) выдавать юридическим лицам, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических лиц или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предотвращения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

6) предъявлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке иски о возмещении вреда, причиненного вследствие нарушений обязательных требований.

Статья 21. Основные положения в области обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта

1. Железнодорожные пути общего пользования и железнодорожные пути необщего пользования, железнодорожные станции, пассажирские платформы, а также другие связанные с движением поездов и маневровой работой объекты железнодорожного транспорта являются зонами повышенной опасности и при необходимости могут быть огорожены за счет средств владельцев инфраструктур (владельцев железнодорожных путей необщего пользования).

Правила нахождения граждан и размещения объектов в зонах повышенной опасности, выполнения в этих зонах работ, проезда и перехода через железнодорожные пути* утверждаются в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. Лица, нарушающие указанные правила, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

** Правила нахождения граждан и размещения объектов в зонах повышенной опасности, выполнения в этих зонах работ, проезда и перехода через железнодорожные пути (утв. приказом Минтранса РФ от 8 февраля 2007 г. N 18).*

2. Объекты, на территориях которых осуществляются производство, хранение, погрузка, транспортировка и выгрузка опасных грузов, должны быть удалены от железнодорожных путей общего пользования и расположенных на них зданий, строений, сооружений на расстояние, обеспечивающее безопасное функционирование железнодорожного транспорта. Минимальные расстояния от указанных объектов до

железнодорожных путей общего пользования и расположенных на них зданий, строений, сооружений, пересечений железнодорожных путей общего пользования линиями связи, электропередачи, нефте-, газо-, продуктопроводами и другими наземными и подземными сооружениями, а также нормы сооружения и содержания указанных объектов при их пересечении железнодорожными путями общего пользования и сближении с этими железнодорожными путями устанавливаются нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, принимаемыми по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

Владельцы линий связи, электропередачи, нефте-, газо-, продуктопроводов и других пересекающих железнодорожные пути общего пользования или находящихся в непосредственной близости от них сооружений несут ответственность за обеспечение безопасности их функционирования и соблюдение установленных норм строительства и эксплуатации указанных сооружений. Владелец указанных сооружений обязан своевременно информировать соответствующих владельцев инфраструктур о возникновении аварийных ситуаций, которые могут повлиять на работу организаций железнодорожного транспорта, и о принимаемых мерах.

3. Грузоотправители и грузополучатели при перевозках, погрузке и выгрузке опасных и специальных грузов должны обеспечивать безопасность таких перевозок, погрузки и выгрузки, а также иметь соответствующие средства и мобильные подразделения, необходимые для ликвидации аварийных ситуаций и их последствий.

Владелец инфраструктуры и перевозчик обязаны в пределах технических и технологических возможностей имеющихся у них восстановительных и противопожарных средств принимать участие в ликвидации последствий транспортных происшествий.

4. Порядок определения пересечений железнодорожных путей автомобильными дорогами (железнодорожные переезды) и правила пересечения железнодорожных путей, условия эксплуатации железнодорожных переездов, порядок их открытия и закрытия* устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области внутренних дел и федеральным органом исполнительной власти в области транспорта и с учетом предложений органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

** Приказ Минтранса РФ от 26 марта 2009 г. N 46 "О Порядке открытия и закрытия пересечений железнодорожных путей автомобильными дорогами (железнодорожных переездов)"*

5. Представители федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта имеют право проверять достоверность сведений о массе грузов, грузобагажа и других указанных грузоотправителями (отправителями) в перевозочных документах сведений.

6. За нарушение правил безопасности движения на железнодорожном транспорте и эксплуатации транспортных и иных связанных с перевозочным процессом технических средств виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Статья 22.1. Обеспечение на железнодорожном транспорте общего пользования экологической безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, единства измерений, а также санитарно-эпидемиологического благополучия населения

1. На железнодорожном транспорте общего пользования работы по обеспечению экологической безопасности, пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, единства измерений, а также по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения осуществляются владельцами инфраструктур, перевозчиками и организациями, индивидуальными предпринимателями, выполняющими вспомогательные работы (услуги) при перевозках железнодорожным транспортом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Федеральный государственный пожарный надзор, федеральный государственный экологический надзор, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности, федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, федеральный государственный метрологический надзор при осуществлении деятельности на железнодорожном транспорте осуществляются уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 23. Охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта общего пользования и обеспечение общественного порядка на железнодорожном транспорте общего пользования

1. Охрана грузов в пути следования и на железнодорожных станциях обеспечивается перевозчиком за счет собственных средств либо по договору с ведомственной охраной федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта или другими организациями, за исключением обеспечиваемых грузоотправителями или грузополучателями охраны и сопровождения грузов в соответствии с Федеральным законом "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" либо договором.

2. Охрана наиболее важных объектов железнодорожного транспорта общего пользования и специальных грузов осуществляется подразделениями ведомственной охраны федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта, войск национальной гвардии Российской Федерации и иными уполномоченными подразделениями. Перечни таких объектов и грузов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Обеспечение общественного порядка на железнодорожном транспорте общего пользования и борьба с преступностью осуществляются органами внутренних дел на транспорте, а также иными органами, на которые законодательством Российской Федерации возложены такие функции.

Основные положения в области обеспечения безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта:

1. Железнодорожные пути общего пользования и железнодорожные пути необщего пользования, железнодорожные станции, пассажирские платформы, а также другие связанные с движением поездов и маневровой работой объекты железнодорожного транспорта являются зонами повышенной опасности и при необходимости могут быть огорожены за счет средств владельцев инфраструктур (владельцев железнодорожных путей необщего пользования).

Правила нахождения граждан и размещения объектов в зонах повышенной опасности, выполнения в этих зонах работ, проезда и перехода через железнодорожные пути утверждаются в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. Лица, нарушающие указанные правила, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2. Объекты, на территориях которых осуществляются производство, хранение, погрузка, транспортировка и выгрузка опасных грузов, должны быть удалены от железнодорожных путей общего пользования и расположенных на них зданий, строений, сооружений на расстояние, обеспечивающее безопасное функционирование железнодорожного транспорта. Минимальные расстояния от указанных объектов до железнодорожных путей общего пользования и расположенных на них зданий, строений, сооружений, пересечений железнодорожных путей общего пользования линиями связи, электропередачи, нефте-, газо-, продуктопроводами и другими наземными и подземными сооружениями, а также нормы сооружения и содержания указанных объектов при их пересечении железнодорожными путями общего пользования и сближении с этими железнодорожными путями устанавливаются нормативными правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти, принимаемыми по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

Владельцы линий связи, электропередачи, нефте-, газо-, продуктопроводов и других пересекающих железнодорожные пути общего пользования или находящихся в непосредственной близости от них сооружений несут ответственность за обеспечение безопасности их функционирования и соблюдение установленных норм строительства и эксплуатации указанных сооружений. Владелец указанных сооружений обязан своевременно информировать соответствующих владельцев инфраструктур о возникновении аварийных ситуаций, которые могут повлиять на работу организаций железнодорожного транспорта, и о принимаемых мерах.

3. Грузоотправители и грузополучатели при перевозках, погрузке и выгрузке опасных и специальных грузов должны обеспечивать безопасность таких перевозок, погрузки и выгрузки, а также иметь соответствующие средства и мобильные подразделения, необходимые для ликвидации аварийных ситуаций и их последствий.

Владелец инфраструктуры и перевозчик обязаны в пределах технических и технологических возможностей имеющихся у них восстановительных и противопожарных средств принимать участие в ликвидации последствий транспортных происшествий.

4. Порядок определения пересечений железнодорожных путей автомобильными дорогами (железнодорожные переезды) и правила пересечения железнодорожных путей, условия эксплуатации железнодорожных переездов, порядок их открытия и закрытия устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области внутренних дел и федеральным органом исполнительной власти в области транспорта и с учетом предложений органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

5. Представители федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта имеют право проверять достоверность сведений о массе грузов, грузобагажа и других указанных грузоотправителями (отправителями) в перевозочных документах сведений.

6. За нарушение правил безопасности движения на железнодорожном транспорте и эксплуатации транспортных и иных связанных с перевозочным процессом технических средств виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах.

Статья 24 Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" регламентирует процесс организация работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях*:

1. Владелец инфраструктуры и перевозчик принимают незамедлительные меры по ликвидации последствий транспортных происшествий, стихийных бедствий (заносов, наводнений, пожаров и других), вызывающих нарушение работы железнодорожного транспорта.

Для принятия указанных в настоящем пункте мер владелец инфраструктуры и перевозчик за счет собственных средств должны содержать специализированные подразделения по ликвидации чрезвычайных ситуаций, иметь запас материальных и технических средств, перечень которых определяется федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с заинтересованными

федеральными органами исполнительной власти, или заключить соответствующие договоры со сторонними специализированными организациями.

2. Порядок действий участников перевозочного процесса при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера определяется федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. При этом грузоотправитель, грузополучатель обязаны обеспечить немедленное направление мобильного подразделения или своих представителей на место транспортного происшествия в зависимости от его тяжести.

3. Федеральный орган исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации последствий стихийных бедствий, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим защиту населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оказывают владельцам инфраструктур и перевозчикам помощь в ликвидации последствий таких ситуаций, угрожающих жизни и здоровью людей, безопасности движения и сохранности грузов, багажа и грузобагажа.

4. Федеральный орган исполнительной власти в области железнодорожного транспорта, владельцы инфраструктур и перевозчики входят в единую государственную систему предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

**Чрезвычайная ситуация - обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей (ст. 1 ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера").*

Чрезвычайные ситуации различают по характеру источника (природные, техногенные, биолого-социальные и террористические) (ГОСТ Р 22.0.02-94).

Повышенная опасность железнодорожного транспорта связана с широким применением горючих материалов, а также с опасностью перевозимого груза. Основными причинами аварий и катастроф на железнодорожном транспорте являются неисправности пути, подвижного состава, средств сигнализации, ошибки диспетчеров, невнимательность и халатность машинистов. Чаще всего происходят сход подвижного состава с рельсов, столкновения, наезды на препятствия на переездах, пожары непосредственно в вагонах. Не исключаются размывы железнодорожных путей, обвалы, оползни, наводнения. При перевозке опасных грузов, таких как газы, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, происходят взрывы и пожары. Ликвидировать такие аварии очень сложно. Транспортные средства всегда автономны в пути следования, зачастую удалены от мест, где возможно оказание необходимой помощи при аварии или пожаре. Транспорт осуществляет свои функции в различных, в том числе и особых, условиях: на земле, под землей, в воздухе, на воде. По железным дорогам перевозится несколько тысяч наименований грузов с различными свойствами по взрывопожарной опасности.

Для ликвидации аварий владельцы инфраструктуры и перевозчики за счет собственных средств должны содержать специализированные подразделения по ликвидации чрезвычайных ситуаций, иметь запас материальных и технических средств, заключать соответствующие договоры со сторонними организациями.

Для подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и охраны общественного порядка, а также оперативного информирования и своевременного оповещения граждан о чрезвычайных ситуациях и угрозе террористических акций рекомендуются к использованию следующие технические средства информации: наружные (располагаемые вне помещений) наземные и отдельно стоящие светодиодные панели на собственной опоре (Г-образной или П-образной формы) с размером экрана от 12 до 60 кв. м и энергопотреблением до 30 кВт.; наружные (располагаемые вне помещений), размещаемые на зданиях и сооружениях светодиодные панели размером экрана до 12 кв. м; внутренние (располагаемые внутри помещений) навесные телевизионные плазменные панели (далее - плазменные панели); внутренние (располагаемые внутри помещений) телевизионные проекционные экраны (далее - проекционные экраны); радиотрансляционные сети пассажирского транспорта; информационные плакаты на ограждениях объектов строительства, транспортных средствах наземного пассажирского транспорта и остановочных павильонах; уличные информационные таблички, стенды, вывески, плакаты, перетяжки, щитовые и крышные установки и др.; иные современные технические средства.

Для размещения технических средств информации МЧС РФ, МВД РФ и ФСБ РФ рекомендуются железнодорожные вокзалы - два участка под светодиодные панели на площади перед каждым вокзалом (или внутривокзальной площади) и четыре и более мест под проекционные экраны (плазменные панели) внутри каждого вокзала.

2.3.2 Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения

В соответствии с пунктом 6 статьи 21 - за нарушение правил безопасности движения на железнодорожном транспорте и эксплуатации транспортных и иных связанных с перевозочным процессом технических средств виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Федеральным законодательством предусмотрены следующие виды ответственности:

- административная (КоАП РФ),
- уголовная (УК РФ),
- гражданская (ГК РФ),
- дисциплинарная ТК РФ.

Таблица 1

Вид ответственности	НПА	Гипотеза	Санкции
Дисциплинарная	**Ст. 192 ТК РФ**	**Дисциплина труда -** обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда. Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка. **Правила внутреннего трудового распорядка -** локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя. 1. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, устанавливаемые федеральными законами, например, Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 1992 № 621.	
	Ст.22 ТК РФ	Работодатель имеет право привлекать работников к ***дисциплинарной и материальной ответственности.**	1) замечание; 2) выговор; 3) увольнение по соответствующим основаниям.
	Ст. 192 ТК РФ	Дисциплинарные взыскания За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:	
	Ст. 193 ТК РФ	Порядок применения дисциплинарных взысканий До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на	

		работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.	
Административная	**КоАП РФ ч.1 ст.2.1** **ч.1 ст.2.3**	**Административным правонарушением признается** противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста 16 лет	1)предупреждение; 2)административный штраф; 3)возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения; 4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения; 5) лишение специального права, предоставленного физическому лицу; 6) административный арест; 7)административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; 8) дисквалификация; 9) административное приостановление деятельности.
	ст. 11.1	**Действия, угрожающие безопасности движения на железнодорожном транспорте и метрополитене**	
	ч.1 ст. 11.1	Повреждение железнодорожного пути, сооружений и устройств сигнализации или связи либо другого транспортного оборудования, сбрасывание на железнодорожные пути или оставление на них предметов, которые могут вызвать нарушение движения поездов	Административный штраф на граждан в размере от 3 тыс.до 5 тыс. руб. либо административный арест на срок до 15 суток; на должностных лиц - от 20 до 50 тыс. руб.
	ч.2 ст. 11.1	Несоблюдение установленных габаритов при погрузке и выгрузке грузов	Административный штраф на должностных лиц - от 2 до 3 тыс. руб
	ч.3 ст. 11.1	Повреждение защитных лесонасаждений, снегозащитных ограждений или других путевых объектов	Административный штраф на граждан в размере от 300 до 500 руб.; на должностных лиц - от 500 до 1000 руб.
	ч.4 ст. 11.1	Нарушение правил проезда гужевым транспортом и прогона скота через железнодорожные пути, а равно нарушение правил выпаса скота вблизи железнодорожных путей	Административный штраф на граждан в размере 100 руб.; на должностных лиц - от 100 до 300 руб.
	ч.5 ст. 11.1	Проход по железнодорожным путям в неустановленных местах	Административный штраф в размере 100 руб.
	ч.6 ст. 11.1	Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на железнодорожных путях общего пользования, железнодорожных путях необщего пользования или на железнодорожных переездах, за исключением случаев, предусмотренных частями 1 - 5 настоящей статьи, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния	Административный штраф в размере от 1000 до 2000 руб.
	Ст. 11.14	**Нарушение правил перевозки опасных веществ, крупногабаритных или тяжеловесных грузов**	
	ч.3 ст.11.14	Нарушение правил перевозки опасных веществ, крупногабаритных или тяжеловесных грузов на железнодорожном транспорте	Административный штраф на граждан в размере от 100 до 300 руб.; на должностных лиц - от 3

			до 5 тыс. руб.
	Ст. 11.14.3	**Невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о транспортно-экспедиционной деятельности**	
	ч.1ст.11.14.3	Нарушение экспедитором обязанностей проверять достоверность представленных клиентом необходимых документов и сведений (данных), информации о свойствах груза, об условиях его перевозки и иной информации, необходимой для исполнения обязанностей, предусмотренных договором транспортной экспедиции	Административный штраф на граждан в размере от 3 до 5 тыс. руб.; на должностных лиц - от 20 до 30 тыс. руб.; на индивидуальных предпринимателей - от 30 до 50 тыс. рублей; на юридических лиц - от 50 до 100 тыс. руб.
	Ст. 11.15	Повреждение имущества на транспортных средствах общего пользования, грузовых вагонов или иного предназначенного для перевозки и хранения грузов на транспорте оборудования	
	ч.1 ст.11.15	Повреждение имущества на транспортных средствах общего пользования, если причиненный имущественный ущерб не превышает сто рублей, а равно повреждение грузовых вагонов, плавучих и других транспортных средств, контейнеров или иного оборудования, предназначенных для перевозки и хранения грузов на транспорте	Административный штраф в размере от 1000 до 1500 руб.
	ч.2 ст.11.15	Повреждение пломб или запорных устройств грузовых вагонов, автомобилей и автомобильных прицепов, контейнеров, трюмов, грузовых отсеков и других грузовых помещений плавучих средств и воздушных судов, повреждение отдельных грузовых мест или их упаковки, пакетов, а равно ограждений на пассажирских платформах, нанесение ущерба помещениям железнодорожных станций и вокзалов либо повреждение ограждений грузовых дворов (терминалов) железнодорожных станций, грузовых автомобильных станций, контейнерных пунктов (площадок), портов (пристаней, посадочных площадок), шлюзов и складов, используемых для выполнения операций по перевозке грузов	Административный штраф в размере от 1000 до 1500 руб.
	Ст. 11.15.1	**Нарушение требований в области транспортной безопасности**	
	ч.1ст.11.15.1	Неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности либо неисполнение требований по соблюдению транспортной безопасности, совершенные по неосторожности, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния	Административный штраф на граждан в размере от 3 до 5 тыс. руб.; на должностных лиц - от 20 до 30 тыс. руб.; на индивидуальных предпринимателей - от 30 до 50 тысяч руб.; на юридических лиц - от 50 до 100 тыс. руб.
	ч.3ст.11.15.1	Действие (бездействие), предусмотренное частью 1 настоящей статьи, совершенное умышленно	Административный штраф на граждан в размере от 20 до 30 тыс. руб. с конфискацией орудия совершения или предметов административного правонарушения или без таковой либо административный арест на срок до 10 суток; на должностных лиц - от 50 до 100 тыс. руб. либо административный арест на срок до 10 суток; на индивидуальных предпринимателей - от 100 до 150 тыс. руб. с конфискацией орудия совершения или предметов

			административного правонарушения или без таковой, либо административное приостановление деятельности на срок до 90 суток; на юридических лиц - от 200 до 500 тыс. руб. с конфискацией орудия совершения или предметов административного правонарушения или без таковой либо административное приостановление деятельности на срок до 90 суток
	Ст. 11.16	**Нарушение требований пожарной безопасности на железнодорожном, морском, внутреннем водном или воздушном транспорте**	
	ч.1 ст.11.16	Нарушение установленных на железнодорожном, морском, внутреннем водном или воздушном транспорте требований пожарной безопасности	Административный штраф на граждан в размере от 1500 до 2000 руб.; на должностных лиц - от 4000 до 5000 руб.
	Ст. 11.17	**Нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте**	
	ч.1 ст.11.17	Посадка или высадка граждан на ходу поезда либо проезд на подножках, крышах вагонов или в других не приспособленных для проезда пассажиров местах, а равно самовольная без надобности остановка поезда либо самовольный проезд в грузовом поезде	Административный штраф в размере 100 руб.
	ч.2 ст.11.17	Выбрасывание мусора или иных предметов на железнодорожные пути и платформы либо за борт судна морского или внутреннего водного транспорта	Предупреждение или административный штраф в размере 100 руб.
	Ст. 11.19	**Нарушение правил провоза ручной клади, багажа и грузобагажа**	
	ч.1 ст.11.19	Провоз ручной клади сверх установленных норм без оплаты на воздушном, морском, внутреннем водном или железнодорожном транспорте	Административный штраф в размере 100 руб.
	ч.3 ст.11.19	Провоз в ручной клади, багаже или грузобагаже веществ и предметов, запрещенных к перевозке, а равно сдача опасных веществ на хранение в железнодорожные камеры хранения	Административный штраф в размере от 100 до 300 руб.
	ч.4 ст.11.19	Провоз без оплаты домашних животных и птиц	Административный штраф в размере 100 руб.
Уголовная	**УК РФ** **ч.1 ст.14**	**Преступлением признается** виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное настоящим Кодексом под угрозой наказания	
	ч.1 ст.20	Уголовной ответственности подлежит лицо, достигшее ко времени совершения преступления 16-летнего возраста.	
	ч.2 ст.20	Лица, достигшие ко времени совершения преступления 14-летнего возраста подлежат уголовной ответственности по статьям: 105, 111,112,126, 131, 132, 158, 161, 162, 163, 166, 167 ч.2, 205, 205.3 – 205.6, 206, 207, 208, **211**, 212, 213 ч.ч. 2-3, **214**, 222.1, 223.1, 226, 229, **267**, 277, 360, 361	
	Ст.44	Виды наказаний:	а) штраф; б) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; в) лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград;

			г) обязательные работы; д) исправительные работы; е) ограничение по военной службе; з) ограничение свободы; з.1) принудительные работы; и) арест; к) содержание в дисциплинарной воинской части; л) лишение свободы на определенный срок; м) пожизненное лишение свободы; н) смертная казнь.
	Ст.263	**Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена**	
	ч. 1 ст.263	Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного транспорта и метрополитена лицом, в силу выполняемой работы или занимаемой должности обязанным соблюдать эти правила, за исключением случаев, предусмотренных статьей 271.1 настоящего Кодекса, а равно отказ указанного лица от исполнения своих трудовых обязанностей в случае, когда такой отказ запрещен законом, если эти деяния повлекли по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека либо причинение крупного ущерба	Штраф в размере от 100 до 300 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 1 года до 2х лет, либо ограничением свободы на срок до 4х лет, либо принудительными работами на срок до 2х лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3х лет или без такового, либо арестом на срок до 6 месяцев, либо лишением свободы на срок до 2х лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3х лет или без такового.
	ч. 2 ст.263	Те же деяния, повлекшие по неосторожности смерть человека	Принудительные работы на срок до 5 лет либо лишением свободы на тот же срок.
	ч. 3 ст.263	Деяния, предусмотренные частью первой настоящей статьи, повлекшие по неосторожности смерть двух или более лиц	Принудительные работы на срок до 5 лет либо лишением свободы на срок до 7 лет.
	Ст.263.1	**Нарушение требований в области транспортной безопасности**	
	ч.1ст.263.1	Неисполнение требований по соблюдению транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах, если это деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека либо причинение крупного ущерб	Штраф в размере до 80 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 6 месяцев либо ограничением свободы на срок до 1 года.
	ч.2ст.263.1	Неисполнение требований по обеспечению транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств лицом, ответственным за обеспечение транспортной безопасности, если это деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека либо причинение крупного ущерба	Ограничение свободы на срок до 4 лет, либо принудительными работами на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3

			лет или без такового, либо лишением свободы на срок до 5 лет.
	ч.3ст.263.1	Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные группой лиц по предварительному сговору либо повлекшие по неосторожности смерть человека	Принудительные работы на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового либо лишением свободы на срок до 7 лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового.
	ч.4ст.263.1	Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные организованной группой либо повлекшие по неосторожности смерть двух и более лиц	Лишение свободы на срок от 5 до 8 лет со штрафом в размере до 1 млн. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 3 лет или без такового с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет или без такового.
	Ст. 267	**Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения**	
	ч.1 ст.267	Разрушение, повреждение или приведение иным способом в негодное для эксплуатации состояние транспортного средства, путей сообщения, средств сигнализации или связи либо другого транспортного оборудования, а равно блокирование транспортных коммуникаций, если эти деяния повлекли по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека либо причинение крупного ущерба	Штраф в размере от 100 до 300 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от 1 года до 2 лет, либо принудительными работами на срок до 4 лет, либо лишением свободы на тот же срок.
	ч.2 ст.267	Те же деяния, повлекшие по неосторожности смерть человека	Лишение свободы на срок до 8 лет.
	ч.3 ст.267	Деяния, предусмотренные частью первой настоящей статьи, повлекшие по неосторожности смерть двух или более лиц	Лишение свободы на срок до 10 лет.
	Ст.267.1	**Действия, угрожающие безопасной эксплуатации транспортных средств**	
	ч.1 ст.267.1	Совершение из хулиганских побуждений действий, угрожающих безопасной эксплуатации транспортных средств	Штраф в размере от 150 до 300 тыс. руб. или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 2 лет, либо ограничением свободы на срок до 2 лет, либо лишением свободы на тот же срок.
	Ст.268	**Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта**	
	ч.1 ст.268	Нарушение пассажиром, пешеходом или другим участником движения (кроме лиц, указанных в статьях 263 и 264 настоящего Кодекса) правил безопасности движения или эксплуатации транспортных средств, если это деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью человека	Ограничение свободы на срок до 3 лет, либо принудительными работами на срок до 2 лет, либо арестом на срок до 4 месяцев, либо лишением свободы на срок до 2 лет.
	ч.2 ст.268	То же деяние, повлекшее по неосторожности смерть человека	Ограничение свободы на срок до 4 лет, либо

			принудительными работами на срок до 4 лет, либо лишением свободы на тот же срок.
	ч.3 ст.268	Деяние, предусмотренное частью первой настоящей статьи, повлекшее по неосторожности смерть двух или более лиц	Принудительные работы на срок до 5 лет либо лишением свободы на срок до 7 лет.
Материальная	**Ст.22 ТК РФ**	**Работодатель имеет право привлекать работников к материальной ответственности**	
	Ст.233 ТК РФ	**Материальная ответственность** стороны трудового договора наступает за ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора в результате ее виновного противоправного поведения (действий или бездействия), если иное не предусмотрено настоящим Кодексом или иными федеральными законами.	Каждая из сторон трудового договора обязана доказать размер причиненного ей ущерба
	Ст.234 ТК РФ	**Обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб, причиненный в результате незаконного лишения его возможности трудиться:** Работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок во всех случаях незаконного лишения его возможности трудиться. Такая обязанность, в частности, наступает, если заработок не получен в результате: - незаконного отстранения работника от работы, его увольнения или перевода на другую работу; - отказа работодателя от исполнения или несвоевременного исполнения решения органа по рассмотрению трудовых споров или государственного правового инспектора труда о восстановлении работника на прежней работе; - задержки работодателем выдачи работнику трудовой книжки, внесения в трудовую книжку неправильной или не соответствующей законодательству формулировки причины увольнения работника	
	Ст.235 ТК РФ	**Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника:** Работодатель, причинивший ущерб имуществу работника, возмещает этот ущерб в полном объеме. Размер ущерба исчисляется по рыночным ценам, действующим в данной местности на день возмещения ущерба. При согласии работника ущерб может быть возмещен в натуре. Заявление работника о возмещении ущерба направляется им работодателю. Работодатель обязан рассмотреть поступившее заявление и принять соответствующее решение в десятидневный срок со дня его поступления. При несогласии работника с решением работодателя или неполучении ответа в установленный срок работник имеет право обратиться в суд.	
	Ст.236 ТК РФ	**Материальная ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику:** При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не	

		выплаченных в срок сумм. Размер выплачиваемой работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.
	Ст.237 ТК РФ	**Возмещение морального вреда, причиненного работнику:** Моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, возмещается работнику в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора. В случае возникновения спора факт причинения работнику морального вреда и размеры его возмещения определяются судом независимо от подлежащего возмещению имущественного ущерба.
	Ст.238 ТК РФ	**Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю:** Работник обязан возместить работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с работника не подлежат. Под прямым действительным ущербом понимается реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для работодателя произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам.
	Ст.239 ТК РФ	**Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника:** Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику.
	Ст.240 ТК РФ	**Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника:** Работодатель имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, полностью или частично отказаться от его взыскания с виновного работника. Собственник имущества организации может ограничить указанное право работодателя в случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами организации.
	Ст.241 ТК РФ	**Пределы материальной ответственности работника:** За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом или иными федеральными законами.
	Ст.242 ТК РФ	**Полная материальная ответственность работника:** Полная материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать причиненный работодателю прямой действительный ущерб в полном размере. Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба может возлагаться на работника

		лишь в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами. Работники в возрасте до 18 лет несут полную материальную ответственность лишь за умышленное причинение ущерба, за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка.
	Ст.243 ТК РФ	**Случаи полной материальной ответственности:** Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на работника в следующих случаях: 1) когда в соответствии с настоящим Кодексом или иными федеральными законами на работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей; 2) недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу; 3) умышленного причинения ущерба; 4) причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; 5) причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда; 6) причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом; 7) разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами; 8) причинения ущерба не при исполнении работником трудовых обязанностей. Материальная ответственность в полном размере причиненного работодателю ущерба может быть установлена трудовым договором, заключаемым с заместителями руководителя организации, главным бухгалтером.
	Ст.244 ТК РФ	**Письменные договоры о полной материальной ответственности работников:** Письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности (пункт 2 части первой статьи 243 настоящего Кодекса), то есть о возмещении работодателю причиненного ущерба в полном размере за недостачу вверенного работникам имущества, могут заключаться с работниками, достигшими возраста восемнадцати лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество. Перечни работ и категорий работников, с которыми могут заключаться указанные договоры, а также типовые формы этих договоров утверждаются в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.
	Ст.245 ТК РФ	**Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба:** При совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработкой, продажей (отпуском), перевозкой, применением или иным использованием переданных им ценностей, когда невозможно разграничить ответственность каждого работника за причинение ущерба и заключить с ним договор о возмещении ущерба в полном размере, может вводиться коллективная (бригадная) материальная ответственность. Письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности за причинение ущерба

		заключается между работодателем и всеми членами коллектива (бригады). По договору о коллективной (бригадной) материальной ответственности ценности вверяются заранее установленной группе лиц, на которую возлагается полная материальная ответственность за их недостачу. Для освобождения от материальной ответственности член коллектива (бригады) должен доказать отсутствие своей вины. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого члена коллектива (бригады) определяется по соглашению между всеми членами коллектива (бригады) и работодателем. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива (бригады) определяется судом.
	Ст.246 ТК РФ	**Определение размера причиненного ущерба:** Размер ущерба, причиненного работодателю при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени износа этого имущества. Федеральным законом может быть установлен особый порядок определения размера подлежащего возмещению ущерба, причиненного работодателю хищением, умышленной порчей, недостачей или утратой отдельных видов имущества и других ценностей, а также в тех случаях, когда фактический размер причиненного ущерба превышает его номинальный размер.
	Ст.247 ТК РФ	**Обязанность работодателя устанавливать размер причиненного ему ущерба и причину его возникновения:** До принятия решения о возмещении ущерба конкретными работниками работодатель обязан провести проверку для установления размера причиненного ущерба и причин его возникновения. Для проведения такой проверки работодатель имеет право создать комиссию с участием соответствующих специалистов. Истребование от работника письменного объяснения для установления причины возникновения ущерба является обязательным. В случае отказа или уклонения работника от предоставления указанного объяснения составляется соответствующий акт. Работник и (или) его представитель имеют право знакомиться со всеми материалами проверки и обжаловать их в порядке, установленном настоящим Кодексом.
	Ст.248 ТК РФ	**Порядок взыскания ущерба:** Взыскание с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, производится по распоряжению работодателя. Распоряжение может быть сделано не позднее одного месяца со дня окончательного установления работодателем размера причиненного работником ущерба. Если месячный срок истек или работник не согласен добровольно возместить причиненный работодателю ущерб, а сумма причиненного ущерба, подлежащая взысканию с работника, превышает его средний месячный заработок, то взыскание может осуществляться только судом. При несоблюдении работодателем установленного порядка взыскания ущерба работник имеет право обжаловать действия работодателя в суд. Работник, виновный в причинении ущерба работодателю, может добровольно возместить его полностью или частично. По соглашению сторон

		трудового договора допускается возмещение ущерба с рассрочкой платежа. В этом случае работник представляет работодателю письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков платежей. В случае увольнения работника, который дал письменное обязательство о добровольном возмещении ущерба, но отказался возместить указанный ущерб, непогашенная задолженность взыскивается в судебном порядке. С согласия работодателя работник может передать ему для возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное имущество. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работника к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия или бездействие, которыми причинен ущерб работодателю.	
Гражданская		**Гражданско-правовая (гражданская) ответственность** - это вид юридической ответственности, представляющий собой установленные нормами гражданского права юридические последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином, юридическим лицом, должностным лицом, органом власти (правонарушителем) своих обязанностей, юридически закрепленных соответствующими договорами и документами. Гражданско-правовая ответственность — одна из форм государственно-принудительного воздействия на правонарушителя, которая применяется специально уполномоченным на то органом (судом, арбитражным судом, третейским судом) в установленном законом процессуальном порядке. **Гражданско-правовая ответственность может быть деликтной или договорной.** *Деликтная* — это гражданско-правовая ответственность, наступающая в случаях причинения вреда или убытков одним правонарушителем другому, когда последние не связаны обязательствами (договорами). Подобные случаи: нарушение права собственности; нарушения, касающиеся защиты чести, достоинства и деловой репутации физических и должностных лиц; нарушения авторских и смежных прав и др. *Договорная* гражданско-правовая ответственность — ответственность за правонарушения, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением договорных обязательств. **Необходимыми основаниями для принятия мер гражданско-правовой ответственности являются:** 1) наличие договорных отношений между истцом (потерпевшим) и ответчиком (правонарушителем); факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств. 2) второе основание характеризуется набором признаков, образующих состав гражданского правонарушения: - противоправность поведения, наличие вреда и убытков; - причинная связь между противоправным поведением правонарушителя и наступившими вредоносными последствиями; - наличие вины (прямой или косвенный умысел, самонадеянность, небрежность, неосторожность и др. Полная гражданская ответственность (дееспособность) наступает с 18 лет (исключение – с 16 лет для эмансипированных граждан).	*Санкции имущественного характера:* - *Конфискационные* (безвозмездное изъятие у правонарушителя имущества в пользу государства); компенсационные или право-восстанавливающие (возмещение вреда или убытков, причиненных потерпевшему); - *Штрафные или стимулирующие* (взыскание, независимо от убытков, в пользу потерпевшего, неустойки, пени, штрафы); - *Отказные* (отказ в защите права), применяемые в случаях злоупотребления правонарушителем своим правом, например, для достижения цели, запрещенной законам

*В сфере железнодорожного транспорта дисциплинарную ответственность можно разделить на две большие разновидности:

1) дисциплинарная ответственность работников, работающих на основе трудового договора в ОАО "РЖД", чей труд не связан с обслуживанием источников повышенной опасности, т. е. с движением и обслуживанием поездов;

2) дисциплинарная ответственность работников, работающих на основе трудового договора в ОАО "РЖД", чей труд связан с обслуживанием источников повышенной опасности, т. е. с движением транспортных средств - поездов и с маневровой работой.

Первый вид дисциплинарной ответственности можно считать общей дисциплинарной ответственностью, которая традиционно основывается на нормах ТК РФ (глава 30) и распространяется на всех работников, кроме тех, для кого введена специальная дисциплинарная ответственность, установленная федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине отдельных категорий работников.

Что касается второго вида дисциплинарной ответственности, то следует подчеркнуть важнейшее свойство, связанное с порядком ее установления и введения, а именно: право утверждать дисциплинарные уставы (положения) имеют исключительно федеральные органы законодательной власти (субъекты РФ в принципе не имеют подобного права). Статья 330 ТК РФ данную особенность выделяет особо.

IV Вопросы на закрепление

К уроку 2.3.1

1 Дайте правовое определение понятия «безопасность на железнодорожном транспорте»

2 Каким федеральным законом установлены правовые нормы, определяющие требования к обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте? Назовите его реквизиты и соответствующие главы.

3 Какой орган федеральной исполнительной власти осуществляет функции, связанные с обеспечением безопасности на транспорте?

4 Какие функции, связанные с обеспечение безопасности на ждт, возлагает федеральный закон на владельцев инфраструктур, перевозчиков, грузоотправителей?

5 Что относится к предмету государственного надзора в области ждт? Какой орган власти его осуществляет?

6 Назовите основания и порядок осуществления плановых и внеплановых проверок в рамках государственного надзора.

7 Какими могут последствия проверок, проведенных в рамках государственного надзора?

8 Какие виды деятельности на ждт подлежат обязательному лицензированию?

9 Перечислите основные положения в области обеспечения безопасности движения и эксплуатации ждт.

10 Назовите основные положения правового регулирования безопасности работы объектов эдт в особых условиях.

К уроку 2.3.2

11 Какие виды ответственности могут быть применены к работникам ждт за нарушение правил безопасности движения и эксплуатации транспортных средств?

12 За какие проступки наступает дисциплинарная ответственность? Каким нормативным актом установлены общие положения, регламентирующие понятие, виды и порядок применения дисциплинарных взысканий?

13 Назовите основания и возраст наступления дисциплинарной ответственности, порядок ее применения.

14 Каким нормативно-правовым актом регламентированы дополнительные нормы дисциплинарной ответственности работников работающих на основе трудового договора в ОАО "РЖД", чей труд связан с обслуживанием источников повышенной опасности, т. е. с движением транспортных средств - поездов и с маневровой работой?

15 За какие правонарушения на ждт наступает административная ответственность? С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к административной ответственности?

16 За какие преступления на ждт наступает уголовная ответственность? С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к уголовной ответственности?

17 На кого и за что может быть наложена материальная ответственность? Каков объем материальной ответственности? Порядок ее применения.

18 В каких случаях наступает гражданская ответственность? С какого возраста наступает полная дееспособность физического лица?

V Домашнее задание

К уроку 2.3.1:

1 Повторение изученного материала по теме 2.3.1.

2 Самостоятельно разобраться с вопросом лицензирования перевозочных процессов (цель лицензирования перевозочных процессов, какие перевозки лицензируются, лицензирующие органы, порядок лицензирования, требования к лицензиату, ответственность лицензиата)

К уроку 2.3.2:

1 Повторение изученного материала по теме 2.3.2.

2 Составление ситуационных задач на различные виды ответственности за нарушение правил ТЭиБД на ж.д. транспорте.

Тема 3.1 Правовое регулирование перевозок грузов (глава V УЖДТ**)**

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Глава 5. Перевозка грузов в прямом и смешанном направлениях Федерального закона от 10 января 2003 г. Федерального закона от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».

3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Каким кодексом, изученным ранее, установлены общие требования к грузовым перевозкам на транспорте?

2 Каким федеральным законом, изученным ранее, установлены требования к грузовым перевозкам на железнодорожном транспорте?

3 Что означает понятие «перевозка»? Что является юридическим фактом возникновения данных правоотношений?

4 Чем отличаются грузовые перевозки от пассажирских?

5 Кто является сторонами перевозочного процесса при перевозке груза?

6 Какими перевозочными документами подтверждается договор перевозки грузов?

III. Основная часть

Общие положения договора перевозки грузов на железнодорожном транспорте (содержание, форма, роль).

Общие положения, условия, порядок заключения договоров перевозки грузов на железнодорожном транспорте определены в Федеральном законе «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» от 10.12003 г. N 18-ФЗ (далее – УЖДТ)

Согласно статьи 2 УЖДТ:

Груз – это объект (в том числе изделия, предметы, полезные ископаемые, материалы, сырье, отходы производства и потребления), принятый в установленном порядке для перевозки в грузовых вагонах, контейнерах.

Опасный груз – это груз, который в силу присущих ему свойств при определенных условиях при перевозке, выполнении маневровых, погрузочно-разгрузочных работ и хранении может стать причиной взрыва, пожара, химического или иного вида заражения либо повреждения технических средств, устройств, оборудования и других объектов железнодорожного транспорта и третьих лиц, а также причинения вреда жизни или здоровью граждан, вреда окружающей среде

Перевозчик – это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки железнодорожным транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, вверенный им отправителем груз, багаж, грузобагаж или не принадлежащий им порожний грузовой вагон (далее - порожний грузовой вагон) из пункта отправления в пункт назначения, а также выдать груз, багаж, грузобагаж, порожний грузовой вагон управомоченному на его получение лицу (получателю).

Грузоотправитель (отправитель) – это физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или от имени владельца груза, багажа, грузобагажа, порожнего грузового вагона и указано в перевозочном документе.

Грузополучатель (получатель) – это физическое или юридическое лицо, управомоченное на получение груза, багажа, грузобагажа, порожнего грузового вагона.

Грузобагаж – это объект, принятый от физического или юридического лица в установленном порядке для перевозки в пассажирском, почтово-багажном или грузопассажирском поезде.

При перевозке грузов заключается **договор перевозки** между железной дорогой и отправителем. Согласно Уставу, дорога обязуется по договору доставить вверенный ей отправителем груз в пункт назначения и выдать его получателю, а отправитель — уплатить за перевозку установленную плату.

Договор перевозки груза является **реальным, публичным.**

Грузоотправители, грузополучатели при систематическом осуществлении перевозок грузов могут заключать с перевозчиками **долгосрочные договоры об организации пер**евозок. Договор об организации перевозок заключается **в письменной форме. В договорах об организации перевозок определяются**: - предполагаемые объем перевозок грузов, - сроки и условия предоставления транспортных средств и предъявления грузов для перевозок, - категория скорости перевозки (грузовая или большая), - порядок расчетов (алата за перевозки грузов взимается за кратчайшее расстояние), - ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, - а также иные условия организации перевозок (ст.10,14,15 УЖДТ).

Грузоотправитель выбирает одну из этих категорий скорости перевозок грузов и указывает ее в транспортной железнодорожной накладной.

Перевозки грузов, предусмотренных указанными договорами, осуществляются **на основании принятых заявок** на их перевозки (ст. 11 УЖДТ) (форма заявки – **ГУ-12**, утв. приказом Минтранса России от 27.07.2015 г. №228 «Об утверждении Правил приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом»).

Грузоотправитель обязан направить заявку (с указанием количества вагонов, веса, станции назначения и т.п.) перевозчику не позднее, чем за 10 дней при перевозке в прямом сообщении и 15 дней – международном и смешанном (срок действия заявки не более 45 дней).

Перевозчик обязан не позднее 2-х дней с момента получения заявки либо дать обоснованный отказ в перевозке груза грузоотправителю, либо направить согласованную заявку владельцам инфраструктуры.

Владельцы инфраструктуры принимают решение либо об удовлетворении, либо об отказе в удовлетворении заявки в сроки не позднее чем 5 дней в прямом и 10 дне в международном и смешанном сообщении.

Согласованная перевозчиком и владельцем инфраструктуры заявка с отметкой о ее принятии возвращается перевозчиком грузоотправителю, осуществляющей перевалку грузов организации не позднее чем за 3 дня до заявленного срока начала перевозки. Заявка в случае отказа в ее согласовании возвращается перевозчиком грузоотправителю, осуществляющей перевалку грузов организации с обоснованием причин отказа. Отказ в приеме и согласовании заявки может быть обжалован в судебном порядке.

Учет выполнения заявки, в том числе обеспечения грузоотправителя вагонами, контейнерами, учет погрузки грузов в вагоны, контейнеры осуществляются в учетной карточке, которая подписывается перевозчиком и грузоотправителем по окончании каждых суток такой погрузки. **Форма учётной карточки** для учёта выполнения заявки, порядок её ведения и оформления устанавливаются правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом (форма учетной карточки – **ГУ-1,** утв. приказом МПС от 16.06.2003 г. №20 «Об утверждении Правил составлений учетной карточки выполнения заявки на перевозку грузов железнодорожным транспортом»).

Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза транспортной накладной. Указанная транспортная железнодорожная накладная и выданная на её основании перевозчиком грузоотправителю квитанция о приёме груза подтверждают заключение договора перевозки груза.

После оформления накладная принимает форму и силу договора перевозки, заключаемого грузоотправителем и дорогой в пользу третьего лица. Несмотря на то, что грузополучатель не участвует в оформлении этого договора на станции отправления, он также входит в договорные отношения и обязан выполнять определенные требования: принять и вывезти груз, очистить подвижной состав, внести дополнительные

платы и сборы, возместить убытки, если они возникли в процессе перевозки данной отправки. По договору грузополучатель приобретает право требовать доставки груза в пункт назначения в срок и в полной сохранности.

Договор вступает в силу, когда груз принят станцией отправления вместе с накладной. Дату приема груза к перевозке удостоверяют наложением на накладной календарного штемпеля станции.

Перевозочные документы.

Перевозочный документ – это документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза, порожнего грузового вагона (*транспортная железнодорожная накладная*) или удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира, багажа, грузобагажа (проездной документ (*билет*), *багажная квитанция, грузобагажная квитанция*). (ст. 2 УЖДТ)

При предъявлении груза для перевозки грузоотправитель должен представить перевозчику на каждую отправку груза составленную в соответствии с правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом **транспортную железнодорожную накладную (форма ГУ-27)**.

Перевозочный документ - транспортная железнодорожная накладная (далее - накладная) состоит из четырех листов:

- лист 1 - оригинал накладной (выдается перевозчиком грузополучателю, заполняется грузоотправителем) (**форма ГУ-29** утв. приказ МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39 «Об утверждении Правил заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом»);
- лист 2 - дорожная ведомость (составляется в необходимом количестве экземпляров - для перевозчика и участников перевозочного процесса, в том числе не менее двух дополнительных экземпляров для каждой участвующей в перевозке грузов инфраструктуры: один экземпляр для входной железнодорожной станции (далее - станция), находящейся в данной инфраструктуре, второй - для выходной станции из инфраструктуры) (**форма ГУ-29**);
- лист 3 - корешок дорожной ведомости (остается у перевозчика) (**форма ГУ-29**);
- лист 4 - квитанция о приеме груза (остается у грузоотправителя) (**форма ГУ-29**).

При приёме груза для перевозки перевозчик обязан проставить в транспортной железнодорожной накладной календарный штемпель. Квитанция о приёме груза выдается грузоотправителю под роспись в соответствующей графе корешка дорожной ведомости. (ст. 25 УЖДТ).

Перевозчик, грузоотправитель (отправитель) или грузополучатель (получатель) обеспечивает в установленном порядке сохранность перевозочных и других документов, предусмотренных правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом и иными нормативными правовыми актами.

При предъявлении грузов для перевозки грузоотправитель должен указать в транспортной железнодорожной накладной их массу, при предъявлении тарных и штучных грузов также количество грузовых мест.

При предъявлении грузобагажа для перевозки отправитель должен указать в заявлении его массу и количество мест.

Перевозчик имеет право проверять достоверность массы грузов, грузобагажа и других сведений, указанных грузоотправителями (отправителями) в транспортных железнодорожных накладных (заявлениях на перевозку грузобагажа). За искажение наименований грузов, грузобагажа, особых отметок, сведений о грузах, грузобагаже, об их свойствах, в результате которого снижается стоимость перевозок или возможно возникновение обстоятельств, влияющих на безопасность движения и эксплуатацию железнодорожного транспорта, а также за отправление запрещенных для перевозок железнодорожным транспортом грузов, грузобагажа грузоотправители (отправители) несут ответственность, предусмотренную статьями 98 и 111 УЖДТ.

Ответственность сторон по договору перевозки грузов.

За выполнение договора перевозки груза отвечают обе стороны — и перевозчик, и отправитель. Следовательно, в случае нарушения условий договора одной или обеими сторонами, эти стороны будут нести ответственность.

Согласно ст. 793 ГК РФ в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по перевозке стороны несут ответственность, установленную Гражданским кодексом и Уставами (в т.ч. Уставом ЖДТ), а также соглашением сторон. При этом соглашения организаций-перевозчиков с грузовладельцами об ограничении или устранении установленной законом ответственности перевозчика недействительны (ст. 114 УЖДТ), за исключением случаев, когда возможность таких соглашений при перемещении товара предусмотрена транспортными уставами и кодексами. Эти общие правила касаются всех видов доставки имущества любым видом транспорта.

За что отвечает перевозчик:

В соответствии с ГК РФ перевозчик несет следующую ответственность за нарушение договора перевозки груза:

- за неподачу транспортного средства (штраф);
- задержка доставки вагонов под погрузку и выгрузку или их уборки с путей от 15 минут (ст. 100 УЖДТ);
- за нарушение установленного срока доставки груза (пени);
- за несохранность груза - утрату, недостачу и повреждение (порчу) имущества (возмещение ущерба);

- за повреждение или утрату предоставленных грузотправителем вагонов, контейнеров или их узлов и деталей (ст. 105 УЖДТ).

Наказание перевозчику **за неподачу транспортных средств** устанавливается в виде **штрафа**. На железнодорожном транспорте штраф за невыполнение принятой заявки взыскивается независимо от платы за пользование вагонами или контейнерами. Размеры штрафных санкций устанавливаются Уставом ЖДТ, либо соглашением сторон (ст. 94 УЖДТ).

Мерой гражданско-правовой ответственности **за просрочку в доставке грузов** или не принадлежащих перевозчику порожних вагонов, контейнеров является **пени. (ст.33, 97 УЖДТ). Пени уплачивает в размере 9% платы за перевозку грузов**, доставку каждого порожнего вагона, контейнера за каждые сутки просрочки (неполные сутки считаются за полные), но **не более чем в размере платы за перевозку данных грузов**, доставку каждого порожнего вагона, контейнера, если не докажет, что просрочка произошла вследствие предусмотренных частью первой ст. 29 УЖДТ обстоятельств (непреодолимые обстоятельства).

Если **товар не был выдан грузополучателю в течение срока**, **установленного договором**, грузоотправитель и грузополучатель вправе считать имущество утраченным и потребовать за него **возмещения ущерба.**

В случае **утраты или недостачи груза** перевозчиком возмещается **ущерб в размере стоимости утраченного или недостающего товара**, а в случае его повреждения или порчи — в **размере суммы, на которую понизилась его стоимость** (ст. 96 УЖДТ), **если не докажет,** что утрата, недостача или повреждение (порча) груза, грузобагажа произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить или устранить по независящим от него причинам (ст. 95 УЖДТ).

За что отвечает отправитель:

Ответственность сторон за нарушение договора перевозки грузов является взаимной. Грузоотправитель несет ее перед перевозчиком в следующих случаях:

- за невыполнение принятой заявки (ст. 94 УЖДТ);
- за искажение в транспортной накладной наименования и иных сведений о товаре (ст. 98 УЖДТ);
- за задержку транспортного средства при погрузке;
- за ненадлежащую подготовку груза для перевозок в соответствии с установленными обязательными требованиями, техническими условиями на продукцию, ее тару и упаковку;
- за превышение грузоподъемности (перегруз) вагона, контейнера (штраф в размере пятикратной платы за перевозку фактической массы данного груза (грузобагажа) – ст. 102 УЖДТ);.
- за отправление запрещенного для транспортировки товара;
- за повреждение или утрату предоставленных перевозчиком вагонов, контейнеров или их узлов и деталей (ст. 104 УЖДТ);
- за просрочку внесения провозной платы и иных причитающихся перевозчику платежей.

Ответственность отправителя по договору перевозки, в зависимости от вида нарушения договорных обязательств, может выражаться в уплате штрафных санкций либо в виде возмещения убытков. Конкретные размеры штрафа или неустойки также устанавливаются Уставом ЖДТ, либо соглашением сторон. Так, например, за искажение в транспортной железнодорожной накладной наименований грузов, особых отметок, сведений о грузах, об их свойствах, в результате чего снижается стоимость перевозок грузов или возможно возникновение обстоятельств, влияющих на безопасность движения и эксплуатации железнодорожного транспорта, а также за отправление запрещенных для перевозок железнодорожным транспортом грузов грузоотправители уплачивают перевозчику **штраф в размере пятикратной платы за** перевозку таких грузов на все расстояние их перевозки независимо от возмещения вызванных данным обстоятельством убытков перевозчика**.**

Все стороны несут ответственность:

Грузоотправители (отправители), грузополучатели (получатели), перевозчики, владельцы инфраструктур несут ответственность за убытки, возникшие в процессе перевозки в связи с произошедшими **по их вине аварийными ситуациями**, включая перевозку грузов, грузобагажа с соблюдением особых условий перевозки, загрязнение окружающей среды, перерывы в движении поездов, в том числе возмещают в соответствии с законодательством Российской Федерации расходы на ликвидацию таких ситуаций.(ст. 19 УЖДТ).

IV Вопросы на закрепление

1 Дайте правовое определение понятий «груз» и «опасный груз».

2 Назовите предмет договора перевозки грузов. Поясните, почему настоящий договор считается реальным и публичным.

3 Кто является сторонами договора перевозки грузов?

4 В какой форме оформляется договор перевозки грузов? Какие основные сведения в нем фиксируются?

5 Каков порядок подачи заявления грузоотправителем на перевозку груза? Сроки его рассмотрения и порядок оформления отказа.

6 Какой перевозочный документ подтверждает факт заключения договора перевозки груза?

7 Что собою представляет Транспортная железнодорожная накладная? Каким докумнтом установлена ее форма (ГУ-29)? Из каких листов она состоит? Кто их заполняет и у кого они храняться?

8 Перечислите, за что наступает ответственность перевозчика по договору перевозки груза.

9 Перечислите, за что наступает ответственность грузоотправителя (грузополучателя) по договору перевозки груза.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 3.1.1

2 Подготовка к практическому занятию №1 (найти в информационно-правовой системе ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ» и проработать гл II и гл.V)

Тема 3.2 Правовое регулирование перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа (глава VI УЖДТ**)**

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Глава 6. Перевозка пассажиров, багажа, грузобагажа Федерального закона от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
4. Правила оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 2 марта 2005 г. N 111.
5. Порядок обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов пассажирских вагонов, вокзалов, поездов дальнего следования и предоставляемых услуг на вокзалах и в поездах дальнего следования, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 6 ноября 2015 г. N 329.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Каким кодексом, изученным ранее, установлены общие требования к пассажирским перевозкам на транспорте?

2 Каким федеральным законом, изученным ранее, установлены требования к пассажирским перевозкам на железнодорожном транспорте?

3 Что означает понятие «перевозка»? Что является юридическим фактом возникновения данных правоотношений?

4 Чем отличаются грузовые перевозки от пассажирских?

5 Кто является сторонами перевозочного процесса при пассажирских перевозках?

6 Какими перевозочными документами подтверждается договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа?

III. Основная часть

Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом представляют собой нормативные правовые акты, которые содержат нормы, обязательные для перевозчиков, владельцев инфраструктур, пассажиров, отправителей, получателей, других юридических и физических лиц, и регулируют условия перевозок пассажиров, ручной клади, багажа, грузобагажа (*ст. 786 ГК РФ; глава VI УЖДТ;*

Постановление Правительства РФ от 2 марта 2005 г. N 111; Порядок перевозки почтовых отправлений, утвержден МПС РФ 31.08.1992 N ЦЛ-110, Минсвязи РФ 17.09.1992; Порядок обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов пассажирских вагонов, вокзалов, поездов дальнего следования и предоставляемых услуг на вокзалах и в поездах дальнего следования, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 6 ноября 2015 г. N 329 и др.)

Правила оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утверждаются Правительством Российской Федерации (*Постановление Правительства РФ от 2 марта 2005 г. N 111*). В указанных правилах определяются предметы, перевозка которых в качестве ручной клади, багажа, грузобагажа запрещена.

Порядок перевозки почтовых отправлений и порядок включения почтовых вагонов в поезда устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области связи (утвержден *МПС РФ 31.08.1992 N ЦЛ-110*, Минсвязи РФ 17.09.1992).

Пассажиры, а также физические лица, имеющие намерение воспользоваться или пользующиеся услугами по перевозкам пассажиров, багажа, грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, как потребители пользуются всеми правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей (*Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1*).

Договор перевозки пассажиров является **консенсуальным, публичным.**

Договор перевозки багажа и грузобагажа является **реальным, публичным.**

По договорам перевозки перевозчик **обязуется перевезти в пункт назначения пассажиров** с предоставлением им мест в поезде (кроме пригородных)**, их багаж**, а также **грузобагаж** отправителей, выдать багаж, грузобагаж управомоченным на получение багажа, грузобагажа лицам. При этом согласно установленным тарифам **пассажиры обязуются оплатить свой проезд**, при сдаче багажа — его **провоз**, а отправители грузобагажа — провоз грузобагажа. (ст. 82 УЖДТ).

Поезда, предназначенные для перевозок пассажиров, делятся на следующие категории: скоростные, скорые и пассажирские в зависимости от скорости их движения; дальние и пригородные в зависимости от расстояния следования и условий проезда (ст. 81 УЖДТ).

Перевозочные документы.

Перевозочный документ – это документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира, багажа, грузобагажа (проездной документ (*билет*, *багажная квитанция, грузобагажная квитанция*). (ст. 2 УЖДТ)

Заключение договоров перевозок пассажиров удостоверяется проездными документами (*билетами*), сдача пассажирами багажа — *багажными квитанциями*, сдача отправителями грузобагажа— *грузобагажными квитанциями*. (ст. 82 УЖДТ).

Формы перевозочных документов на перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области финансов.

Порядок исчисления размера платы за проезд пассажиров, перевозку багажа, грузобагажа и взимания с пассажиров и отправителей такой платы определяется правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом (*Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 19 декабря 2013 г. N 473*).

Перевозчик или иное уполномоченное перевозчиком лицо при наличии свободного места в поезде оформляет проездной документ (билет) до указанного пассажиром пункта назначения, в том числе железнодорожной станции назначения.

Оформление проездного документа (билета) на поезд дальнего следования производится на основании сведений о документе, удостоверяющем личность пассажира (паспорт, военный билет, удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность, а для детей в возрасте до 14 лет - свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность), а для лиц, имеющих право оплаты стоимости проезда со скидкой или бесплатного проезда, кроме того, - на основании документов, подтверждающих указанное право (п.7 *Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом)*.

При оформлении проездного документа (билета) на поезд дальнего следования в проездном документе (билете) указывается наименование перевозчика, номер поезда и тип или класс вагона, класс обслуживания, номер места, станции отправления и назначения маршрута следования пассажира, фамилия, гражданство и иные персональные данные пассажира, наименование и номер документа, удостоверяющего личность пассажира, дата (день, месяц, год) и время отправления поезда, общая стоимость проезда с выделением в тарифе стоимости билета (инфраструктурная, локомотивная и вокзальная составляющие тарифа) и стоимости плацкарты (вагонная, моторвагонная составляющая тарифа), сборы и иные платежи (п.8 *Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом)*.

Подчистки и исправления на проездных документах (билетах), оформленных для проезда в поездах дальнего следования и пригородного сообщения, не допускаются. Выдаваемый пассажиру проездной документ

(билет), оформленный по ручной технологии, должен иметь компостерные или штемпельные отметки (п.10 *Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом)*.

Возврат причитающихся сумм за неиспользованные проездные документы (билеты) осуществляется в порядке, определённом правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом.

Утерянные, испорченные пассажирами проездные документы (билеты) не возобновляются, если их восстановление или идентификация не могут быть осуществлены перевозчиком, и уплаченные за них деньги не возвращаются. В случае, если пассажир предоставит перевозчику необходимые доказательства приобретения утерянного или испорченного проездного документа (билета) на конкретное место в соответствующем поезде, перевозчик выдаёт пассажиру проездной документ (билет) взамен утерянного или испорченного.

Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа.

Обязанности пассажиров:

- оплатить свой проезд согласно установленным тарифам, при сдаче багажа - его провоз, а отправители грузобагажа - провоз грузобагажа;
- предъявить при посадке в вагон для проверки проездной документ (билет), документ, удостоверяющий его личность, на основании которого оформлен проездной документ (билет);
- сохранять проездной документ (билет) в течение всего времени следования поезда;
- соблюдать правила проезда, общественный порядок и не мешать спокойствию других пассажиров;

Права пассажиров (*ст. 83 УЖДТ****):***

- Физические лица имеют право *приобретать проездные документы* (билеты) в любой поезд и любой вагон до указанной ими железнодорожной станции назначения, открытой для осуществления операций по перевозке пассажиров.
- Пассажир имеет право *при проезде в поездах дальнего следования*:

провозить с собой бесплатно одного ребенка в возрасте не старше 5 лет, если он не занимает отдельное место, а также детей в возрасте от 5 до 10 лет с оплатой в соответствии с тарифом;

провозить с собой кроме мелких вещей ручную кладь в порядке и на условиях, которые предусмотрены правилами оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа жд транспортом;

сдавать для перевозки багаж;

занять в пути следования свободное место в вагоне более высокой категории в порядке, установленном правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

делать остановку в пути следования с продлением срока действия проездного документа (билета) не более чем на 10 суток;

продлевать срок действия проездного документа (билета) в случае непредоставления места, указанного в проездном документе (билете), и несогласия воспользоваться другим местом на время до отправления следующего поезда, в котором ему будет предоставлено место, а при отказе от поездки получить полную стоимость проезда, состоящую из стоимости билета, стоимости плацкарты и сборов, если таковые взимались при приобретении проездного документа (билета);

продлевать срок действия проездного документа (билета) в случае болезни в пути следования на время болезни, подтверждённой документами лечебных учреждений;

при наличии свободных мест выезжать поездом, отходящим ранее того поезда, на который приобретён проездной документ (билет), с необходимой отметкой в железнодорожной билетной кассе в порядке, определённом правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом;

получать от перевозчика полную стоимость проезда за непроследованное расстояние независимо от срока возврата проездного документа (билета) до отправления поезда в случае отмены отправления поезда, задержки отправления поезда;

получать от перевозчика полную стоимость проезда при возврате проездного документа (билета) в пункте пересадки в случае опоздания по вине перевозчика на согласованный поезд;

получать от перевозчика полную стоимость проезда за непроследованное расстояние при прекращении поездки в пути следования в связи с перерывом в движении поездов;

возобновить действие проездного документа (билета) на другой поезд при условии доплаты стоимости плацкарты вследствие опоздания на поезд в течение 12 часов либо вследствие болезни, несчастного случая в течение 5 суток с момента отправления поезда, на который приобретён проездной документ (билет), а в случае отказа от поездки получить обратно стоимость проезда за вычетом стоимости плацкарты.

- При возврате неиспользованного проездного документа (билета) для проезда в поезде дальнего следования пассажир имеет право:

не позднее чем за 8 часов до отправления поезда получить обратно стоимость проезда, состоящую из стоимости билета и стоимости плацкарты;

менее чем за 8 часов, но не позднее чем за 2 часа до отправления поезда получить стоимость билета и 50 % стоимости плацкарты;

менее чем за 2 часа до отправления поезда получить обратно стоимость билета. Стоимость плацкарты в таком случае не выплачивается.

- Для проезда в поезде пригородного сообщения пассажир имеет право:

приобрести билет для разовой поездки туда или туда и обратно либо абонементный билет установленной формы;

провозить бесплатно детей в возрасте не старше 5 лет;

провозить с собой ручную кладь в порядке и на условиях, которые предусмотрены правилами оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

получать полную стоимость проезда в случае незапланированного перерыва в движении пригородных поездов более чем на 1 час.

Обязанности перевозчика и владельцев инфраструктур *(ст. 80, 80.1, 84 УЖДТ):*

- перевозчик обязан перевезти в пункт назначения пассажиров с предоставлением им мест в поезде (за исключением поездов пригородного сообщения), их багаж, а также грузобагаж отправителей, выдать багаж, грузобагаж управомоченным на получение багажа, грузобагажа лицам;

- обеспечение безопасности перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа;

- качественное обслуживание пассажиров на железнодорожных станциях, железнодорожных вокзалах, пассажирских платформах и в поездах;

- в случае невозможности предоставить пассажиру место в вагоне согласно проездному документу (билету) перевозчик обязан предоставить такому пассажиру при его согласии место в другом вагоне, в том числе в вагоне более высокой категории, без взимания доплаты. В случае, если пассажиру предоставлено с его согласия место, стоимость которого ниже стоимости купленного им проездного документа (билета), пассажиру возвращается разница в стоимости проезда;

- возврат денег пассажиру за неиспользованный билет при вынужденном отказе пассажира от перевозки;

- уплата штрафа пассажиру за задержку отправления или опоздания прибытия поезда;

- ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью пассажира;

- обеспечение сохранности перевозимых багажа, грузобагажа,

- обеспечение движения пассажирских поездов в соответствии с расписанием,

- обеспечение своевременной доставки багажа, грузобагажа.

- владельцы инфраструктур обязаны предоставлять организациям связи помещения для оказания пассажирам услуг почтовой, телеграфной и телефонной связи на основании договоров аренды на равных с другими арендаторами условиях;

- обеспечение условий доступности для пассажиров из числа инвалидов объектов железнодорожного транспорта и предоставляемых на вокзалах и в поездах услуг наравне с другими пассажирами (оборудование вокзалов низкорасположенными телефонами с функцией регулирования громкости, текстофонами для связи со службами информации, экстренной помощи; дублирование необходимой для пассажиров из числа инвалидов звуковой и зрительной информации, в том числе о времени отправления и прибытия поездов, стоимости проезда пассажиров и перевозок багажа, грузобагажа, времени работы железнодорожных билетных касс, камер хранения, расположении вокзальных помещений, об оказываемых им услугах, о предоставляемых гражданам определенных категорий льготах; ознакомление с правилами перевозки пассажиров, а также другой необходимой информацией об условиях перевозки в доступной для пассажиров из числа инвалидов форме; обеспечение посадки пассажиров из числа инвалидов в вагон и высадки из него без взимания дополнительной платы при помощи работников перевозчика и владельца инфраструктуры и вспомогательных средств; помощь при передвижении по территории вокзала, в том числе до места посадки в поезд и от места высадки из него, при оформлении багажа, получении багажа по прибытии поезда, а также обеспечение посадки в транспортное средство инвалидов и высадки из него; предоставление вспомогательных средств, в том числе кресел-колясок; допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.)

Ответственность сторон по договору перевозки.

Перевозчик несет ответственность:

- За *несохранность* багажа после принятия его для перевозки и до выдачи его пассажиру, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) багажа произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело (ст. 107 УЖДТ). Ущерб, причиненный при перевозке багажа, возмещается перевозчиком в случае:

утраты или недостачи багажа в размере стоимости утраченного или недостающего багажа;

повреждения (порчи) багажа в размере суммы, на которую понизилась его стоимость, при невозможности восстановления поврежденного багажа в размере его стоимости;

утраты багажа, сданного для перевозки с объявлением его ценности, в размере объявленной стоимости багажа.

Стоимость багажа определяется исходя из его цены, указанной в счете продавца или предусмотренной договором, а при отсутствии счета продавца или цены в договоре исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.

Перевозчик наряду с возмещением ущерба, вызванного утратой, недостачей или повреждением (порчей) багажа, возвращает пассажиру, получателю плату за перевозку багажа, а также иные причитающиеся пассажиру,

получателю платежи, взысканные за перевозку утраченного, недостающего или поврежденного (испорченного) багажа.

- За *просрочку доставки* багажа перевозчик уплачивает пассажиру, получателю при его выдаче на основании акта, составленного по требованию пассажира, получателя, **пени в размере 3% платы** за перевозку багажа **за каждые сутки просрочки** (неполные сутки считаются за полные), но **не более чем в размере платы за перевозку багажа**, если не докажет, что просрочка произошла вследствие предусмотренных частью первой статьи 29 УЖДТ обстоятельств, устранения угрожающей жизни или здоровью людей неисправности транспортных средств либо иных независящих от перевозчика обстоятельств. Просрочка доставки багажа исчисляется **с 24 часов суток**, когда должен прибыть багаж. В случае задержки багажа и грузобагажа таможенными органами или иными органами государственного контроля (надзора) срок доставки багажа и грузобагажа, предусмотренный правилами перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом, увеличивается на период указанной задержки (ст. 108 УЖДТ).

- За утрату, недостачу или повреждение (порчу) грузобагажа, за просрочку доставки грузобагажа перевозчик несет ответственность в порядке, установленном настоящим Уставом, как за утрату, недостачу или повреждение (порчу) багажа, а также как за просрочку доставки багажа (ст. 109 УЖДТ).

- За задержку отправления поезда или за опоздание поезда на железнодорожную станцию назначения, за исключением перевозок в пригородном сообщении, перевозчик уплачивает пассажиру штраф в размере **3% стоимости проезда за каждый час задержки**, но **не более чем в размере стоимости проезда**, если не докажет, что задержка или опоздание поезда произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы, устранения угрожающей жизни или здоровью пассажира неисправности транспортных средств, возникшей не по вине перевозчика, или иных независящих от перевозчика обстоятельств. Порядок уплаты штрафа определяется правилами оказания услуг по перевозкам пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (ст. 110 УЖДТ).

Пассажир несет ответственность:

- За безбилетный проезд в поезде пригородного сообщения - в **50-кратном размере** установленного тарифа на перевозку пассажира на расстояние 10 километров; в поезде дальнего следования - в 5-кратном размере установленного тарифа на перевозку пассажира на расстояние 100 километров (ст. 110.1 УЖДТ).

- За искажение наименования багажа, грузобагажа, а также сведений о свойствах багажа, грузобагажа, при перевозке которых требуются особые меры предосторожности, отправитель грузобагажа, пассажир уплачивают штраф в размере 2-кратной стоимости платы за перевозку багажа, грузобагажа (ст. 111 УЖДТ).

- За искажение в заявлении на отправку грузобагажа массы грузобагажа (при повагонной отправке), за отправление в сданных для перевозки багаже, грузобагаже предметов, перевозка которых в качестве багажа, грузобагажа запрещена, отправитель грузобагажа, пассажир уплачивают штраф в размере 10-кратной стоимости платы за перевозку багажа, грузобагажа, если в соответствии с законодательством Российской Федерации перевозка таких предметов не влечет за собой административную или уголовную ответственность (ст. 111 УЖДТ).

- За полную или частичную утрату, повреждении (порчу) пассажиром имущества железнодорожного транспорта, в том числе предоставленного ему в пользование в процессе перевозки, с пассажира взимается стоимость утраченного или поврежденного (испорченного) имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст. 112 УЖДТ).

- За вред, причиненный при перевозке пассажира его жизни или здоровью и (или) багажу, ручной клади: - выплата компенсации в счет возмещения вреда, причиненного при перевозке пассажира его жизни в сумме 2 млн. руб.; выплата компенсации в счет возмещения вреда, причиненного при перевозке пассажира его здоровью - соразмерно ущерба, но в сумме не превышающей 2 млн. руб. (в период перевозки пассажира, в течение которого перевозчик несет ответственность за вред, входит период в течение которого пассажир находится в поезде, период посадки пассажира в вагон и период высадки пассажира из вагона) (ст. 113 УЖДТ).

Любые соглашения перевозчика с грузоотправителями (отправителями), грузополучателями (получателями) или пассажирами, имеющие целью ограничить либо устранить ответственность, возложенную на перевозчика, грузоотправителей (отправителей), грузополучателей (получателей) или пассажиров, считаются недействительными, если иное не предусмотрено настоящим Уставом, а любые отметки об этом в перевозочных документах, не предусмотренные настоящим Уставом или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, не имеют силы (ст. 114 УЖДТ).

IV Вопросы на закрепление

1 Дайте правовое определение понятий «багаж», «грузобагаж» и «опасный груз».

2 Назовите предмет и стороны договора перевозки пассажиров. Поясните, почему настоящий договор считается консенсуальным и публичным. В чем отличие консенсуального договора от реального?

3 Какой перевозочный документ подтверждает факт заключения договора перевозки грузобагажа?

4 Какой перевозочный документ подтверждает факт заключения договора перевозки багажа?

5 Какой перевозочный документ подтверждает факт заключения договора перевозки пассажира?

6 Назовите основные права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа.

7 Перечислите, за что и в каком размере наступает ответственность перевозчика по договору пассажирских перевозок.

8 Перечислите, за что и в каком размере наступает ответственность пассажиров по договору пассажирских перевозок.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 3.2.1.

2 Подготовка к практическому занятию №2 (найти в информационно-правовой системе и проработать: ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ» (гл VI) и Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 2.05.2005 г. №111)

Тема 3.3 Правовое регулирование перевозок, рассмотрения споров

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Глава 7. Акты, претензии, иски Федерального закона от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
3. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.
4. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. N 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. N 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации»

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Каким кодексом, изученным ранее, установлены общие требования к порядку рассмотрения споров, вытекающих из договоров перевозок?

2 Каким федеральным законом, изученным ранее, установлены требования к порядку рассмотрения споров, вытекающих из договоров перевозок на железнодорожном транспорте?

3 Как вы понимаете, что такое спор? Какие споры могут вытекать из договоров перевозок грузов и пассажиров?

4 Вспомните, что такое «гражданская ответственность». В чем она выражается? С какого возраста наступает?

III. Основная часть

Понятие и виды экономических споров.

Экономические споры — это неурегулированные разногласия между субъектами экономических (хозяйственных) отношений по поводу их прав и обязанностей в сфере этих отношений.

Выделяют следующие виды экономических споров:

1) *договорные*, т.е. споры по поводу прав и обязанностей, возникших из договора (это самая большая группа экономических споров);

2) *преддоговорные*, т.е. споры, связанные с заключением договора или определением его содержания (возникают только в тех случаях, когда в соответствии с законом заключение договора является обязательным для одной из сторон, поэтому данная группа экономических споров немногочисленна);

3) *внедоговорные*, т.е. споры о правах и обязанностях, возникающих не из договоров и не по поводу их заключения. К ним относятся споры, связанные с нарушением права собственности, споры, возникающие из

причинения вреда имуществу, споры о защите деловой репутации субъектов экономической деятельности, споры о товарных знаках и т.п.

Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения ответственности перевозчика, грузоотправителя (отправителя), грузополучателя (получателя), других юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, а также пассажира при осуществлении перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, удостоверяются *коммерческими актами, актами общей формы и иными актами* (ст. 119 УЖДТ).

Решение экономических споров носит заявительный характер – т.е. на основании письменной претензии или искового заявления, поданного истцом к ответчику.

Формы разрешения экономических споров

В соответствии с Конституцией РФ - каждый вправе защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом (ч. 2 ст. 45), гарантируется государственная защита прав и свобод (ч. 1 ст. 45), в том числе судебная защита (ч. 1 ст. 46).

Формы защиты прав и законных интересов участников экономической деятельности можно подразделить на *юрисдикционные (судебные, исковые)* и *неюрисдикционные (внесудебные)*.

Подведомственность разрешения экономических споров:

- экономические споры между юридическими лицами подведомственны *арбитражным судам;*
- экономические споры между юридическим и физическим лицом или физическим и физическим лицом подведомственны судам общей юрисдикции.

Претензионный порядок рассмотрения споров.

Одной из разновидностей досудебного (*неюрисдикционного*) порядка является **претензионный порядок,** предусмотренный законом для некоторых категорий хозяйственных споров.

Претензия (от лат. praetensio – притязание, требование) – это требование кредитора к должнику об уплате долга, возмещении убытков, уплате штрафа, устранении недостатков поставленной продукции, проданной вещи, выполненной работы.

Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается руководителем либо гражданином - индивидуальным предпринимателем. В претензии указываются: - требования заявителя; - сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия полежит денежной оценке; - обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство; - перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; - иные сведения, необходимые для урегулирования споров.

К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие предъявленные заявителем требования. Указанные документы представляются в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии. При необходимости перевозчик вправе потребовать представления оригиналов документов для рассмотрения претензии. (ст. 120 УЖДТ).

Претензионный порядок решения споров, связанных с заключением и неисполнением или не надлежащим исполнением договоров перевозки грузов, пассажиров, багажа и грузобагажа, является обязательным (ст. 120, 121 УЖДТ). Судебный (исковой) порядок решения спора возможен в случае полного или частичного отказа перевозчика удовлетворить претензию (ст. 125 УЖДТ).

Претензии к перевозчикам могут быть предъявлены в течение 6 месяцев, а претензии в отношении штрафов и пени – в течение 45 дней. Указанные сроки предъявления претензий исчисляются в отношении:

- возмещения за повреждение (порчу) либо недостачу груза со дня выдачи груза;
- возмещения за утрату груза по истечении 30 дней со дня окончания срока его доставки;
- возмещения за утрату груза в процессе его перевозки в прямом смешанном сообщении по истечении 4 месяцев со дня приема груза для перевозки;
- возмещения за утрату грузобагажа по истечении 30 дней после окончания срока доставки грузобагажа физических лиц и по истечении 10 дней после окончания срока доставки грузобагажа юридических лиц;
- просрочки доставки груза, грузобагажа со дня выдачи груза, грузобагажа;
- возврата платы за пользование вагонами, контейнерами, штрафа за задержку вагонов, контейнеров со дня получения заявителем претензии копии инкассового поручения (счета) перевозчика о начислении таких платы, штрафа;
- взыскания штрафа за невыполнение принятой заявки по истечении 5 дней с момента взыскания штрафа;
- взыскания штрафа за использование перевозчиком вагонов, контейнеров, принадлежащих грузоотправителям, грузополучателям, другим юридическим или физическим лицам либо арендованных ими без согласия их владельца, по истечении срока доставки таких вагонов, контейнеров после выгрузки грузов или возврата их в пункт приписки;
- иных возникших в связи с осуществлением перевозки случаев со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления претензий.

Перевозчик вправе принять для рассмотрения претензию по истечении установленных сроков, если признает уважительной причину пропуска срока предъявления претензии (ст. 123 УЖД).

Полученную претензию перевозчик должен рассмотреть и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме заявителя в течение 30 дней со дня получения претензии (ст. 124 УЖД).

Судебный (исковой) порядок рассмотрения споров.

Иски к перевозчикам

Иски пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей и других юридических лица **и индивидуальных предпринимателе** к перевозчикам, возникшие в связи с осуществлением перевозок грузов, багажа, грузобагажа, могут быть предъявлены в случае полного или частичного отказа перевозчика удовлетворить претензию либо в случае неполучения ответа перевозчика на претензию не ранее истечения срока, установленного статьей 124 УЖДТ (30 дней), или, если получен ответ перевозчика на претензию, до истечения такого срока (ст. 125 УЖД).

Иски к перевозчикам предъявляются в соответствии с установленной подведомственностью (в арбитражные суды или суды общей юрисдикции), подсудностью (по месту нахождения ответчика) в течение 1 года со дня наступления событий (срок исковой давности), послуживших основаниями для предъявления претензий.

Иски перевозчиков

Иски перевозчиков к пассажирам, грузоотправителям, грузополучателям и другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, возникшие в связи с осуществлением перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, могут быть предъявлены в соответствии с установленной подведомственностью, подсудностью в суд, арбитражный суд в течение 1 года со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления таких исков. Указанный срок исчисляется в отношении:

- взыскания штрафа за невыполнение заявки - по окончании пяти дней после уведомления грузоотправителя о размере такого штрафа;
- иных случаев - со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления исков.

К исковововому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие предъявленные истцом требования. Указанные документы представляются в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии. К исковому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт наличия претензионного порядка рассмотрения спора.

Встречный иск

С целью соблюдения принципа равноправия сторон гражданского судопроизводства, ст. 137 ГПК РФ ответчику дано прво до принятия судом решения предъявить к истцу встречный иск для совместного рассмотрения с первоначальным иском.

Встречный иск представляет собой материально-правовое требование ответчика к истцу, заявленное для совместного рассмотрения с первоначальным иском.

Анализ данного определения позволяет выявить ряд существенных признаков указанного средства защиты:

- ответчик, заявляющий встречный иск, по сути, инициирует другой правовой конфликт;
- самостоятельный характер встречного иска предполагает возможность изменения основания или предмета встречного иска, увеличения или уменьшения размера встречных исковых требований либо отказа от встречного иска, право ответчика (истца по первоначальному иску) признать встречный иск (ч. 1 ст. 39 ГПК РФ);
- связанность первоначального и встречного требований означает наличие, как правило, одного фактического основания - спорного материального правоотношения или группы спорных однородных правоотношений, основанных на общих обстоятельствах. Следовательно, по таким требованиям хотя бы частично совпадают предмет доказывания и необходимые доказательства

Таблица 1

Сравнительные признаки арбитражного и третейского судов

Сравнительные признаки	**Арбитражный суд**	**Третейский суд**
НПА, регламентирующие деятельность судов	Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. N 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»**.**	Федеральный закон от 29 декабря 2015 г. N 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации»
Порядок формирования суда и его место в судебной системе РФ	Арбитражные суды в Российской Федерации являются *федеральными судами* и *входят в судебную систему* Российской Федерации. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов в Российской Федерации устанавливаются федеральным конституционным законом о судебной системе. Систему арбитражных судов в Российской Федерации составляют: - арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды); - арбитражные апелляционные суды; - арбитражные суды первой инстанции в республиках, краях, областях, городах федерального значения, автономной области, автономных округах (далее - арбитражные суды субъектов Российской Федерации);	Третейский суд является *негосударственным органом*, и не является частью «официальной» федеральной судебной системы Российской Федерации. Третейский суд – это суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора, осуществляющий арбитраж при отсутствии администрирования со стороны постоянно действующего арбитражного учреждения.

	- специализированные арбитражные суды.	
Осуществление правосудия. Подведомственность дел.	Арбитражные суды в Российской Федерации осуществляют правосудие путем разрешения *экономических споров* и рассмотрения иных дел, отнесенных к их компетенции. Арбитражному суду подведомственны дела по экономическим спорам и другие дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности.	Третейский суд осуществляют правосудие путем разрешения конкретного спора, вытекающего из гражданского договора. В третейский суд по соглашению сторон может передаваться любой спор, вытекающий из гражданских правоотношений, если иное не установлено законом. Критерии подведомственности дел третейскому суду: Наличие третейского соглашения; Отсутствие по данному спору решения компетентного суда; Отсутствие по спору исключительной компетенции суда общей юрисдикции или арбитражного суда.
Стороны спора, рассматриваемого в судах	Сторонами в арбитражном процессе являются истец и ответчик, ими могут быть: - Юридические лица; - индивидуальные предприниматели; - Российской Федерации; - субъекты Российской Федерации; - муниципальные образования; - государственные органы; - органы местного самоуправления; - должностные лица; - образования, не имеющие статуса юридического лица; - граждане, не имеющие статуса индивидуального предпринимателя, но экономические споры и другие дела с их участием подведомственны арбитражным судам.	- Организации - юридические лица; - Граждане, являющиеся индивидуальными предпринимателями; - Физические лица, которые предъявили исковое заявление в порядке арбитража в защиту своих прав и интересов либо к которым предъявлен иск в порядке арбитража.
Требования к судьям, порядок их назначения (избрания)	Председатели, заместители председателей, судьи арбитражных судов назначаются на должность в порядке, установленном Федеральным конституционным законом от 31 декабря 1996 года N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» и Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 года N 3132-I «О статусе судей в Российской Федерации». Ни одно лицо не может быть представлено к назначению на должность судьи без согласия соответствующей квалификационной коллегии судей.	Арбитр (третейский судья) - физическое лицо, избранное сторонами арбитража или избранное (назначенное) в согласованном сторонами порядке для разрешения спора третейским судом. Число арбитров определяется сторонами арбитража и должно быть нечетным. Если стороны арбитража не определят число арбитров, назначаются 3 арбитра. При арбитраже с тремя арбитрами каждая сторона избирает одного арбитра и два назначенных таким образом арбитра избирают третьего арбитра. Требование к председателю третейского суда – высшее юридическое образование, возраст от 25 лет.
Условия разрешения споров	Арбитражный суд разрешает спор в соответствии с нормами права и в соответствии с условиями договора	Третейский суд разрешает спор в соответствии с нормами права и в соответствии с условиями договора и с учетом применимых обычаев.
Судебные акты, срок вступления в силу	*Решения* - акт правосудия, осуществляемый от имени РФ, которыми разрешается материально-правовой спор сторон по существу, и которые содержат ответ о правах и обязанностях субъектов спорного правоотношения; *Определения* - это судебный акт, которым дело не разрешается по существу спора; *Постановления* - процессуальные акты, которыми оформляются результаты пересмотра постановлений арбитражного суда в апелляционном или кассационном порядке, а также в порядке надзора. Судебные акты арбитражных судов обязательны для всех государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц и граждан и подлежат исполнению на всей территории Российской Федерации.	*Арбитражное решение* в письменной форме. Арбитражное решение признается обязательным и подлежит немедленному исполнению сторонами, если в нем не установлен иной срок исполнения. *Постановления.*

	Решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу по истечении *месячного срока* со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба.	

IV Вопросы на закрепление

1 Перечислите виды экономических споров и дайте их краткую характеристику.

2 Назовите основные формы разрешения экономических споров.

3 Дайте краткую характеристику общих положений претензионного порядка рассмотрения споров.

4 Дайте краткую характеристику общих положений искового порядка рассмотрения споров.

5 Каким федеральным законом определен порядок рассмотрения споров, вытекающих из нарушений порядка заключения и (или) неисполнения, и (или) ненадлежащего исполнения договоров перевозок на железнодорожном транспорте?

6 Допускается ли исковое разрешение спора по договору перевозки, минуя претензионный порядок? Сошлитесь на соответствующую статью Устава ЖДТ.

7 Каков порядок подачи претензий по спору, вытекающему из договора перевозки на ждт, сроки ее рассмотрения, основания отказа? Стороны претензионного решения спора.

8 Каков порядок подачи иска по спору, вытекающему из договора перевозки на ждт? Стороны искового решения спора.

9 Кем и куда подается иск? Какая информация указывается в иске? Какие документы прикладываются к иску?

10 Что такое «встречный иск»? Кем и почему он подается?

11 В каких судах решаются экономические споры, вытекающие из договоров перевозок?

12 В чем различие между арбитражными и третейскими судами?

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 3.3.1..

2 Подготовка к практическому занятию №3 (найти в информационно правовой системе и проработать: гл. 40 ГК РФ и гл. VIII ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ»)

Тема 4.1 Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ.
3. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
4. Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
5. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Что означает понятие «Живой труд»?

2 Какие стороны участвуют в трудовых правоотношениях? С какого возраста наступает правосубъектность в трудовом праве?

3 Что является юридическим фактом возникновения трудовых правоотношений?

4 В какой форме должен заключаться трудовой договор?

5 Согласно Конституции РФ – труд это право или обязанность?

6 Какой кодекс является источником правоотношений в сфере труда?

7 Как вы понимаете понятие «занятость» и «трудоустройство»?

III. Основная часть

4.1.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.

Правовой механизм государственной политики в области занятости в настоящее время включает две основные группы норм:

1) Нормы первой группы направлены на защиту работников от необоснованных увольнений и выплату денежных сумм, имеющих компенсационный характер. Они содержатся в основном в ТК РФ.

2) Во вторую группу входят правовые нормы, непосредственно регулирующие занятость, объем льгот и гарантий лицам, которые потеряли работу и нуждаются в поддержке государства.

Российское законодательство о занятости и трудоустройстве представляет собой систему нормативных актов, основанную на Конституции РФ, которая в ст. 37 провозглашает свободу труда, а также право каждого на защиту от безработицы. Ведущую роль в этой системе играет Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».

Под занятостью понимается деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая им, как правило, заработок, трудовой доход. При этом принуждение к труду в какой-либо форме не допускается, если иное не предусмотрено законом.

Незанятость граждан не может служить основанием для привлечения их к административной и иной ответственности.

К числу занятых действующее законодательство относит следующих граждан:

а) работающих по трудовому договору (контракту), в том числе выполняющих работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющих иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы;

б) зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей;

в) занятых в подсобных промыслах и реализующих продукцию по договорам;

г) выполняющих работы по гражданско-правовым договорам (договор подряда), а также члены производственных кооперативов (артелей);

д) избранных, назначенных или утвержденных на оплачиваемую должность;

е) проходящих военную службу, а также службу в органах внутренних дел;

ж) проходящих очный курс обучения в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и других образовательных учреждениях, включая обучение по направлению федеральной государственной службы занятости;

з) временно отсутствующих на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой или иными причинами.

и) являющихся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов), которые не имеют имущественных прав в отношении этих организаций.

Среди прав, составляющих содержание правового статуса гражданина в сфере занятости, важнейшим следует признать их право на выбор места работы. Это свое право граждане реализуют путем прямого обращения к работодателю - организации, обладающей правами юридического лица, либо физическому лицу, занимающемуся предпринимательством или нуждающемуся в обслуживании личного потребительского хозяйства. По обоюдному согласию сторон заключается трудовой договор. Наряду с этим право на выбор места работы может быть реализовано путем бесплатного посредничества органов службы занятости или с помощью других организаций по содействию в трудоустройстве населения.

Трудоустройство выступает в качестве важнейшего способа содействия занятости и относится к мероприятиям по активной политике занятости.

Трудоустройство - это система организационно-правовых мер, осуществляемых государством в целях обеспечения трудовой занятости населения. В качестве трудоустраиваемых могут выступать не только граждане РФ, но и иностранные граждане, а также лица без гражданства. Вместе с тем законодательство о занятости закрепляет принцип приоритета граждан РФ при занятии вакантных рабочих мест, что выражается в существовании особых правил привлечения иностранной рабочей силы на территории РФ.

Правоотношения между трудоустраиваемым гражданином и трудоустраивающим органом устанавливаются на основании обращения гражданина в указанный орган в целях получения содействия в поиске походящей работы и устройства на нее.

Органы государственной службы занятости трудоустройства обязаны зарегистрировать обратившегося с заявлением гражданина, оказать ему содействие в получении подходящей работы или приобретении специальности.

Органы трудоустройства, находящиеся в ведении Федеральной государственной службы занятости, призваны выполнять посреднические функции, и они, как правило, не обладают административно-правовыми полномочиями по отношению к работодателю. Однако Закон о занятости населения предусмотрел право местных органов государственной власти устанавливать для работодателей определенное количество рабочих мест (квоту) для приема на работу инвалидов, отдельных категорий населения. Прежде всего, обязательным для работодателя будет направление на трудоустройство лиц в счет квоты рабочих мест. Квота представляет собой минимальное количество лиц, подлежащих трудоустройству работодателем, которое устанавливается в процентном отношении к общему числу рабочих мест. Такие квоты устанавливаются для лиц, нуждающихся в особой социальной защите и прежде всего имеющих ограничения в трудоспособности. Выполнение таких квот обеспечивается экономическими санкциями. Так, в случае невыполнения установленной квоты для приема на работу инвалидов, работодатели ежемесячно должны перечислять в бюджеты субъекта Федерации обязательную плату за каждого нетрудоустроенного инвалида в пределах установленной квоты.

Акт направления на работу, принятый органом трудоустройства, имеет двоякую юридическую силу: в одних случаях он рекомендует принять гражданина на работу, в других- порождает обязанность работодателя заключить с трудоустраиваемым трудовой договор (контракт). Отказ в приеме на работу и на профессиональное обучение лиц, направленных в счет квоты, может быть обжалован в судебном порядке. При отказе в приеме на работу заключивших договоры выпускников вузов, средних профессиональных учебных заведений работодатель

обязан производить целевые финансовые отчисления в фонд занятости в размере среднего заработка работника данной категории за год. Неисполнение этой обязанности может повлечь для работодателя привлечение к административной ответственности в виде штрафа, налагаемого в судебном порядке.

Таким образом, важно отметить, что трудоустройство служит юридической гарантией реализации прав граждан в сфере труда и занятости. Прежде всего, оно выступает гарантией реализации права на труд. Трудоустройство является также гарантией осуществления права граждан на защиту от безработицы, права на полную, продуктивную и свободно избранную занятость и иных.

Трудовой договор: понятие, виды, содержание.

Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя (ст. 56 ТК РФ).

Сторонами трудового договора являются работодатель и работник (ст. 56 ТК РФ).

Работодателем может быть юридическое лицо или физическое лицо (как правило - индивидуальный предприниматель).

Работником может быть гражданин не моложе 16 лет (допускается приём на работу для выполнения лёгкого труда в свободное от учёбы время по достижении 14-летнего возраста с согласия родителей, усыновителей, попечителя).

Содержание трудового договора (ст. 57 ТК.РФ).

Под содержанием договора понимаются его условия, определяющие права, обязанности и ответственность сторон.

Условия трудового договора подразделяются на производные (установленные действующим законодательством, например, о заработной плате) и непосредственные (устанавливаемые соглашением сторон, например, об испытательном сроке).

Производные условия подразделяются на *обязательные (существенные)* (без них трудовой договор невозможен) и *дополнительные*.

В трудовом договоре указываются:

- фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица), заключивших трудовой договор;
- сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;
- идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);
- сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;
- место и дата заключения трудового договора.

Обязательными (существенными) для включения в трудовой договор являются следующие **условия**:

- место работы и его местонахождения;
- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы);
- дата начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, также срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора;
- условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
- режим рабочего времени и времени;
- гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;
- условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);
- условия труда на рабочем месте;
- условие об обязательном социальном страховании работника.

Если при заключении трудового договора в него не были включены какие-либо сведения и (или) условия из числа выше перечисленных, это не является основанием для признания трудового договора незаключенным или его расторжения. Трудовой договор должен быть дополнен недостающими сведениями и (или) условиями. При этом недостающие сведения вносятся непосредственно в текст трудового договора, а недостающие условия определяются приложением к трудовому договору либо отдельным соглашением сторон, заключаемым в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью трудового договора.

Дополнительные условия - в трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в частности:

- об уточнении места работы (с указанием структурного подразделения и его местонахождения) и (или) о рабочем месте;
- об испытании;
- о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя;
- о видах и об условиях дополнительного страхования работника;
- об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи;
- об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и работодателя, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- о дополнительном негосударственном пенсионном обеспечении работника.

Невключение в трудовой договор каких-либо из указанных прав и (или) обязанностей работника и работодателя не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания работником и работодателем, если иное не установлено трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его уполномоченного на это представителя.

Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором.

Если в трудовом договоре не определен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий рабочий день после вступления договора в силу.

Виды трудового договора (ст. 58 ТК РФ).

Трудовые договоры могут заключаться:

1) на неопределенный срок;

2) на определенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор).

Срочный трудовой договор заключается, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а именно в случаях, предусмотренных статьей 59 Трудового Кодекса РФ:

- на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым договором сохраняется место работы;
- на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- для выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- с лицами, направляемыми на работу за границу;
- для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя (реконструкция, монтажные, пусконаладочные и другие работы), а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг;
- для выполнения работ, непосредственно связанных с практикой, профессиональным обучением или дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки;
- и т.д.

По соглашению сторон срочный трудовой договор может заключаться:

- с лицами, поступающими на работу к работодателям - субъектам малого предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей), численность работников которых не превышает 35 человек (в сфере розничной торговли и бытового обслуживания - 20 человек);
- с поступающими на работу пенсионерами по возрасту, а также с лицами, которым по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, разрешена работа исключительно временного характера;
- с лицами, поступающими на работу в организации, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если это связано с переездом к месту работы;
- для проведения неотложных работ по предотвращению катастроф, аварий, несчастных случаев, эпидемий, эпизоотий, а также для устранения последствий указанных и других чрезвычайных обстоятельств;
- с лицами, избранными по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- с творческими работниками средств массовой информации, организаций кинематографии, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иными лицами, участвующими в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений, в соответствии с перечнями работ, профессий, должностей этих работников, утверждаемыми Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- с руководителями, заместителями руководителей и главными бухгалтерами организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

- с лицами, получающими образование по очной форме обучения;

- с членами экипажей морских судов, судов внутреннего плавания и судов смешанного (река - море) плавания, зарегистрированных в Российском международном реестре судов;

- с лицами, поступающими на работу по совместительству и др.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор считается заключенным на неопределенный срок.

В случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии достаточных к тому оснований, установленных судом, считается заключенным на неопределенный срок.

Запрещается заключение срочных трудовых договоров в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных для работников, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок.

Заключение трудового договора (глава 11 ТК РФ).

Трудовой договор (контракт) заключается в письменной форме в двух экземплярах. Приём на работу оформляется приказом (распоряжением) администрации, которое объявляется работнику под расписку.

Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора, даже если он не был надлежащим образом оформлен.

Заключение трудового договора допускается с лицами, **достигшими возраста 16 лет**.

Лица, получившие общее образование и **достигшие возраста 15 лет**, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью. Лица, **достигшие возраста 15 лет** и в соответствии с федеральным законом оставившие общеобразовательную организацию до получения основного общего образования или отчисленные из указанной организации и продолжающие получать общее образование в иной форме обучения, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

С письменного согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с лицом, получившим общее образование и **достигшим возраста 14 лет**, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо с лицом, получающим общее образование и **достигшим возраста 14 лет**, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

В организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках допускается с согласия одного из родителей (опекуна) и разрешения органа опеки и попечительства заключение трудового договора с лицами, **не достигшими возраста 14 лет,** для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений без ущерба здоровью и нравственному развитию. Трудовой договор от имени работника в этом случае подписывается его родителем (опекуном). В разрешении органа опеки и попечительства указываются максимально допустимая продолжительность ежедневной работы и другие условия, в которых может выполняться работа.

4.1.2 Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудового договора.

Для выполнения определенного объема работ с физическим лицом может быть заключен гражданско – правовой договор, который отличается от трудового и не регламентируется Трудовым кодексом (например, договоры подряда, возмездного оказания услуг и др.).

Условия и порядок заключения гражданско-правового договора регламентирован Гражданским кодексом РФ и носит гражданско-правовой характер, т.е. предметом договора является не трудовая функция работника, а выполнение конкретной работы или оказание конкретной услуги и т.п. Стороны гражданско-правового договора равноправны, между сторонами трудового договора возникают трудовые отношения, основанные на трудовой дисциплине, трудовой договор предусматривает подчинение работника внутреннему трудовому распорядку.

Таблица 1

Сравнительная характеристика трудового договора и гражданско-правового договора

Гражданско-правовой	Трудовой
Предмет договора – конкретная работа или услуга	Предмет договора – определенная трудовая функция
Стороны договора - Заказчик и Исполнитель	Стороны договора – Работник и Работодатель
Для выполнения работы могут быть привлечены сторонние лица	Лицо, с которым трудовое соглашение заключено, выполняет работу лично.
Отсутствие кадрового делопроизводства	Ведение кадрового документа на сотрудника, заполнение кадровых бумаг (личное дело)
Работник включается в штат предприятия	Работник включается в штатный состав предприятия

Наемное лицо может выполнять разовые поручения, оговоренные рамками гражданско-правового договора	Работник выполняет конкретную работу, согласно должностным обязанностям, установленным для должности.
Исполнитель не подчиняется внутренней кадровой документации.	Сотрудник подчиняется внутренней трудовой кадровой документации, локальным актам.
Исполнитель не может быть привлечен к дисциплинарным наказаниям.	Сотрудник может быть наказан за дисциплинарные проступки.
Оплата работы устанавливается, согласно условиям договора ГПХ, оплата производится в сроки, установленные в соглашении – например, по мере выполнения этапов работы, за весь выполненный объем работы в целом. Размер оплаты ничем не ограничивается.	Зарплата регулируется трудовым договором, выплачивается дважды в месяц в строго оговоренные сроки, и не может быть меньше установленного на законодательном уровне минимума
Заказчик предоставляет необходимое оборудование, рабочее место, исходные материалы только в случае, если это предусматривает гражданско-правовое соглашение.	Работодатель обязан предоставить оборудованное рабочее место, соответствующее безопасным условиям труда
Работник работает на тех условиях, которые закреплены в соглашении ГПХ. Оплата производится в том размере, который закреплен в договора, независимо от того, в какие дни трудится исполнитель, если ли у него выходные дни.	Действуют строгие правила в отношении оплаты сверхурочной работы, работы в ночное время и в выходные дни. Режим работы строго регулируется Правила внутреннего трудового распорядка.
Нанесенный ущерб возмещается исполнителем в полном размере	Нанесенный ущерб возмещается в ограниченном размере, если не установлена полная материальная ответственность – не более среднего месячного заработка сотрудника.
Гарантии, закрепленные в ТК РФ, не предоставляются. У исполнителя, с которым заключен гражданско-правовой договор, нет оплачиваемого отпуска, работодатель не оплатит декрет, больничные.	Предоставляются все гарантии и компенсации, указанные в ТК РФ (предоставление и оплата основных, учебных, декретных, детских отпусков, оплата больничных, выплата компенсаций за неиспользованный отпуск, выходного пособия в положенных случаях).
Отсутствует обязательное страхование.	Страховые обязательные отчисления.
Соглашение ГПХ расторгается, в случаях, установленных этим соглашением.	Трудовой договор расторгается при наступлении оснований, предусмотренных ТК РФ.

Особенности регулирования труда работников железнодорожного транспорта

Нормативная база: глава 51 ТК РФ, глава 5 Федерального закона от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О ЖДТ в РФ», Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44; Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N621).

В разделе XII ТК РФ содержатся нормы, регламентирующие особенности регулирования труда отдельных категорий работников.

Под **особенностями регулирования труда** – закон подразумевает нормы, частично ограничивающие применение общих правил по тем же вопросам либо предусматривающие для отдельных категорий работников дополнительные правила. (ст. 251 ТК РФ).

Так в главе 51 ТК РФ содержаться нормы, регламентирующие особенности регулирования труда работников транспорта. Общими нормами для работников всех видов транспорта, являются:

- при приеме на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств - обязательное прохождение профессионального отбора, профессионального обучения и обязательного предварительного медицинского осмотра в установленном порядке (ст. 328 ТК РФ);

- работникам, непосредственно связанным с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств, не разрешается работа по совместительству, непосредственно связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств (перечень таких работ, профессий и должностей, утверждается Правительством Российской Федерации (так на железнодорожном транспорте перечень профессий и должностей работников, обеспечивающих движение поездов, подлежащих обязательным предварительным, при поступлении на работу, и периодическим медицинским осмотрам, утвержден Постановлением Правительства РФ от 8 сентября 1999 г. N 1020);

- особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников, труд которых непосредственно связан с движением транспортных средств, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области транспорта (так на железнодорожном транспорте такими документами являются Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ» и приказ Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов»). Эти особенности не могут ухудшать положение работников по сравнению с установленными настоящим Кодексом (ст. 329 ТК РФ).

Согласно перечня профессий и должностей работников, обеспечивающих движение поездов, подлежащих обязательным предварительным, при поступлении на работу, и периодическим медицинским осмотрам утвержденным Постановлением Правительства РФ от 8 сентября 1999 г. N 1020, к этим работника относятся:

1 - работники группы машинистов, водителей и их помощников (водитель дрезины, кочегар паровоза в депо, машинисты, помощники машиниста);

2 - работники диспетчерско-операторской группы (дежурные по станции, по парку, по разъезду, по сортировочной горке, СПЦ, маневровый, поездной, начальник станции несущий сменные дежурства, операторы по обслуживанию и ремонту вагонов и контейнеров, поста централизации, при дежурном станции, сортировочной горки);

3 - работники станционно-маневровой группы (дежурный стрелочного поста, Мастер участка производства занятый на безотцепочном ремонте подвижного состава, осмотрщик вагонов, осмотрщик-ремонтник вагонов, помощник составителя поездов, сигналист, слесарь по ремонту подвижного состава занятый на безотцепочном ремонте, составитель поездов, регулировщик скорости движения вагонов);

4 - работники группы, обслуживающей поезда в пути следования (кондуктор грузовых поездов, мастер восстановительного поезда, механик рефрижераторной секции, начальник восстановительного поезда, начальник (механик-бригадир) пассажирского поезда, поездной электромеханик, проводники);

5 - работники группы пути (бригадир по текущему содержанию и ремонту пути и искусственных сооружений, дежурный по переезду, инженер (занятый на эксплуатационном обслуживании железнодорожно-строительных машин), мастер (занятый на эксплуатационном обслуживании железнодорожно-строительных машин), мастер дорожный, мастер мостовый, мастер тоннельный, монтер пути, наладчик контрольно-измерительных вагонов, начальник путевой машины, начальник участка пути, обходчик пути и искусственных сооружений, операторы дефектоскопной тележки и по путевым измерениям, помощник оператора дефектоскопной тележки, приемщик по качеству ремонта пути, производитель работ (прораб) дистанции пути и путевой машинной станции, электрогазосварщик, электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах (работающий на железнодорожных путях), электросварщик ручной сварки (работающий на железнодорожных путях));

6 - работники группы энергоснабжения (электрификации), сигнализации, централизации, блокировки и связи (мастер дистанции электроснабжения (занятый на эксплуатационном обслуживании устройств контактной сети), начальник участка, электромеханик, электромеханик дистанции электроснабжения (занятый на эксплуатационном обслуживании устройств контактной сети), электромонтер по обслуживанию и ремонту аппаратуры и устройств связи, электромонтер по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки (занятый на эксплуатационном обслуживании радиосвязи, сортировочной горки, пункта обнаружения нагретых букс, системы обнаружения перегретых букс типа "ДИСК", напольных и линейных устройств сигнализации, централизации и блокировки).

Главой 2 Перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств, утвержденным Постановлением Правительством Российской Федерации от 19.01.2008 г. №16, к категории данных работников на железнодорожном транспорте отнесены:

водитель дрезины; машинисты автомотрисы, дизель-поезда, железнодорожно-строительных машин (самоходных), крана (крановщик) при работе на самоходных железнодорожных кранах, паровоза, тепловоза, мотовоза, электровоза, электропоезда, эскалатора метрополитена, оператор поста централизации (работающий при дежурном станционного поста), помощник водителя дрезины; помощники машиниста дизель-поезда, железнодорожно-строительных машин (самоходных), машиниста крана (крановщика) на самоходных железнодорожных кранах, паровоза, тепловоза, мотовоза, электровоза, электропоезда, эскалатора метрополитена).

Федеральным законом от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ» установлено, что:

- Трудовые отношения работников железнодорожного транспорта общего пользования, в том числе особенности приема их на работу, предоставление гарантий и компенсаций работникам железнодорожного транспорта общего пользования регулируются настоящим Федеральным законом, трудовым законодательством, отраслевым тарифным соглашением и коллективными договорами. (п. 1 ст. 25)

- Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта с учетом мнения соответствующего профессионального союза (Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов утверждены приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44) (п. 2 ст. 25)

IV Вопросы на закрепление

К уроку 4.1.1:

1 Дайте правовое определение понятия «занятость». Кого законодательство относит к категории занятых?

2 Дайте правовое определение понятия «трудоустройство»..Какие государственные органы осуществляют функции по трудоустройству граждан?

3 Каким нормативно-правовым актом регламентируется занятость и трудоустройство граждан? Каков порядок получения статуса «безработного»?

4 Что собою представляет трудовой договор? Назовите стороны трудового договора, существенные и дополнительные условия трудового договора, порядок его заключения.

5 Назовите виды трудовых договоров? На какие сроки может заключаться срочный трудовой договор? Назовите, с кем работодатель не имеет права заключать срочный трудовой договор.

6 С какого возраста допускается заключение трудовых договоров?

К уроку 4.1.2:

7 Что является предметом гражданско-правового договра? Кто является сторонами трудового договора?

8 Назовите отличительные признаки гражданско-правового договора от трудового.

9 Каким нормативно-правовым актом регламентированы особенности регулирования труда работников ждт, работа которых непосредственно связана с движением поездов?

10 Какие дополнительные требования установлены при приеме на работу работников ждт, работа которых непосредственно связана с движением поездов?

V Домашнее задание

К уроку 4.1.1:

1 Повторение изученного материала по теме 4.1.1

2 Найти в информационно-правовой системе ТК РФ (раздел III) и самостоятельно проработать материал по теме «Существенные и дополнительные условия трудового договора».

К уроку 4.1.2:

1 Повторение изученного материала по теме 4.1.2.

2 Найти в информационно-правовой системе ГК РФ (гл. 27 - 29) и самостоятельно проработать материал по теме «Условия, особенности, порядок заключения и расторжения гражданско-правового договора». Подготовка к практической работе.

Тема 4.2 Изменение и расторжение трудового договора

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, глава 51
3. Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
4. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N621
5. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44
6. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Дайте определение понятия «трудовой договор».
2 Кто является субъектами трудовых правоотношений?
3 Назовите существенные условия трудового договора.
4 Чем отличается срочный трудовой договор от бессрочного?
5 Укажите отличия трудового договора от гражданско-правового.
6 Что вы знаете о «внутреннем трудовом распорядке», какое значение он имеет?
7 Что вы понимаете под «трудовой дисциплиной»?
8 Что вы понимаете по «нарушением трудовой дисциплины»?
9 Вспомните, что такое «санкция»? Какие санкции, налагаемые за нарушения трудовой дисциплины вам известны?

III. Основная часть

Изменение трудового договора не означает окончания его действия. Изменение трудового договора - одна из стадий в развитии трудовых правоотношений, связанная главным образом с изменением основных условий трудового договора. Изменение основных условий договора может происходить по:

- инициативе работника;
- инициативе работодателя;

- независящим ни от работника, ни от работодателя причинам (например, по причинам, связанным со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности организации, ее реорганизацией, изменением организационных или технологических условий труда, ст. 75 ТК РФ).

Изменение условий договора по инициативе работника.

Работник, посчитавший, что в трудовой договор необходимо внести изменения, вправе обратиться к работодателю с заявлением, содержащим мотивы внесения изменений в трудовой договор, характер изменений и предполагаемые сроки их внесения. Рассмотрев такое заявление работника, работодатель либо соглашается на внесение изменений в трудовой договор, либо отказывает работнику. Следует иметь в виду, что работодатель вправе согласиться с предложением работника, но этого может и не произойти, в таком случае условия трудового договора остаются прежними. Если имеется двустороннее согласие на изменение условий договора, стороны подписывают дополнительное соглашение к трудовому договору, в котором фиксируют достигнутые договоренности.

Изменение условий трудового договора по инициативе работодателя.

Именно по инициативе работодателя чаще всего и происходят такие изменения. По его воле может быть изменено одно или несколько условий трудового договора, как обязательных, так и дополнительных. Речь идет об условиях, определяющих:

- место работы работника;
- порученную работнику трудовую функцию либо конкретный вид поручаемой работнику работы;
- оплату труда работника (размер оклада, доплаты, надбавки, а также поощрительные выплаты, сроки выплаты);
- режим рабочего времени и времени отдыха работника;
- в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);
- дополнительную денежную компенсацию при увольнении по соглашению сторон и другие.

В таких случаях работодатель обязан направить работнику мотивированное предложение изменить ранее оговоренные в трудовом договоре условия. При отказе работника условия трудового договора по общему правилу не могут быть изменены. Исключение составляет изменение условий трудового договора в одностороннем порядке по инициативе работодателя вследствие изменения организационных или технологических условий труда (ст. 74 ТК РФ).

Причинами, позволяющими работодателю принять соответствующее решение об изменении условий трудового договора, могут быть изменения в технике и технологии производства, структурная реорганизация, совершенствование рабочих мест на основе их аттестации. К организационным изменениям могут быть отнесены:

- изменения в структуре управления организации;
- внедрение форм организации труда (бригадные, арендные, подрядные и др.);
- изменение режимов труда и отдыха;
- введение, замена и пересмотр норм труда;
- изменения в организационной структуре предприятия с перераспределением нагрузки на подразделения или на конкретные должности и, как следствие, изменение систем оплаты труда.

В число технологических изменений условий труда могут входить:

- внедрение новых технологий производства;
- внедрение новых станков, агрегатов, механизмов;
- усовершенствование рабочих мест;
- разработка новых видов продукции;
- введение новых или изменение технических регламентов.

О вступлении в действие соответствующих изменений работодатель обязан *уведомить работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца* до предполагаемой даты их введения, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами. В частности, работодатель — физическое лицо обязан направить работнику соответствующее предупреждение не менее чем за две недели (14 дней) (ст. 396 ТК РФ); работодатель — религиозная организация — не менее чем за 7 календарных дней (ст. 344 ТК РФ).

Если работник по каким-либо причинам не согласен продолжать работу в новых условиях, работодатель обязан предложить ему (также в письменной форме и под роспись) иную имеющуюся работу (вакантную должность), соответствующую состоянию здоровья работника, которую он может выполнять с учетом квалификации, а при отсутствии таковой — любую нижестоящую или нижеоплачиваемую должность. При отказе работника от продолжения работы в новых условиях и несогласии с переводом на вакантную должность (либо при отсутствии вакансий) трудовой договор с ним прекращается по п. 7 ч. 1 ст. 77 ТК РФ (отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора).

Переводы.

Переводом на другую работу является постоянное или временное изменение некоторых условий трудового договора. Такими условиями могут быть.

- трудовая функция работника;
- структурное подразделение, в котором работает работник;
- местность (для случаев, когда работодатель меняет место своего нахождения).

В указанных случаях перевести работника на другую работу можно только с его письменного согласия.

***Временный перевод на другую работу*.**

Временные переводы на другую работу могут осуществляться по:

- соглашению сторон;
- инициативе работодателя;
- по инициативе или с согласия работника.

По соглашению сторон временный перевод допускается на любую, в том числе вакантную (свободную), должность, имеющуюся у данного работодателя. Срок перевода в данном случае ограничен законодателем и *составляет 1 год*. Если по окончании срока перевода прежняя работа работнику не предоставлена, а он не потребовал ее предоставления и продолжает работать, то условие соглашения о временном характере перевода утрачивает силу и перевод считается постоянным.

Второй вариант временного перевода по соглашению сторон применяется для замещения временно отсутствующего работника за которым сохраняется место работы. Это бывает в случаях нахождения другого работника в отпуске, временной нетрудоспособности работника, исполнения работником государственных или общественных обязанностей и др. Здесь срок перевода *может превысить 1 год*, например, в ситуации замещения работника, находящегося в отпуске по уходу за ребенком.

По инициативе работодателя (без согласия работника) временный перевод может быть осуществлен в следующих случаях:

в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части;

в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера);

для замещения временно отсутствующего работника, если это вызвано чрезвычайными обстоятельствами, указанными выше. При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника.

Во всех этих случаях работник может быть переведен на другую работу *на срок до 1месяца.*

По инициативе и с согласия работника. Работника, нуждающегося в переводе на другую работу в соответствии с медицинским заключением, с его письменного согласия работодатель обязан перевести на другую имеющуюся у работодателя работу, не противопоказанную работнику по состоянию здоровья.

Если работник, нуждающийся в соответствии с медицинским заключением во временном переводе на другую работу на срок до 4 месяцев, отказывается от перевода либо соответствующая работа у работодателя отсутствует, то работодатель обязан на весь указанный в медицинском заключении срок отстранить работника от работы с сохранением места работы (должности). В период отстранения от работы заработная плата работнику по общему правилу не начисляется.

Постоянный перевод на другую работу

Постоянный перевод на другую работу возможен только по соглашению между работником и работодателем. Инициативу в данном случае может проявить любая из сторон. Так, при появлении в организации вакантной ставки работник может обратиться к работодателю с просьбой перевести его на эту должность. Если работодатель не возражает, перевод может быть осуществлен, что с процедурной точки зрения будет означать изменение условий трудового договора. Также инициатива может исходить от работодателя.

Перемещения.

От перевода следует отличать перемещение. Перемещение условно тоже можно назвать переводом, однако такой «перевод» не влечет за собой изменения условий, зафиксированных сторонами в трудовом договоре. Смысл перемещения состоит в том, что работодатель предоставляет работнику другое рабочее место. Рабочим местом для работника является место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится пол контролем работодателя (ч. 6 ст. 209 ТК РФ), либо переводит в другое структурное подразделение (при условии, что структурное подразделение не указано в трудовом договоре), расположенное в той же местности, либо поручает работу на другом механизме или агрегате. Главное — не происходит изменения условий, которые стороны ранее указали в трудовом договоре, причем речь идет о любых условиях договора, а не только об обязательных.

Важно отметить, что перемещение работника не требует его согласия (ч. 3 ст. 72.1 ТК РФ). Работодателю достаточно оформить соответствующий приказ и ознакомить с ним работника под роспись. Невыполнение приказа работодателя следует расценивать как дисциплинарный проступок, что может явиться основанием для применения к работнику дисциплинарного взыскания.

Основания и порядок расторжения трудового договора **(**глава 13 ТК РФ**).**

Прекращение трудового договора означает окончание действия трудового договора и порожденного им трудового отношения.

Трудовой кодекс предусматривает:

- общие основания прекращения трудового договора;
- расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию);
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;
- прекращение трудового договора вследствие нарушения правил его заключения.

К общим основания прекращения трудового договора относятся (ст. 77 ТК РФ):
- соглашение сторон;
- истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- расторжение трудового договора по инициативе работника;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- отказ работника от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- отказ работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность;
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- нарушение установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.

На практике, наиболее часто прекращение трудового договора происходит по таким основаниям, как расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.

Расторжение трудового договора по инициативе работника

Исходя из принципа свободы труда и неотъемлемого права каждого на выбор места работы, работник имеет право расторгнуть трудовой договор в любой момент, предупредив об этом работодателя *в письменной форме за 2 недели.*

Основная цель предупреждения заключается в том, чтобы дать возможность работодателю подобрать нового работника на место увольняющегося по собственному желанию. Поэтому работник вправе предупредить работодателя о своем желании оставить работу не только в период работы, но и в перед уходом в отпуск или во время отпуска, а также болезни.

По соглашению между работником и работодателем трудовой договор *может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения* об увольнении.

В случаях, когда заявление работника об увольнении по его инициативе (по собственному желанию) обусловлено невозможностью продолжения им работы (зачисление в образовательное учреждение, выход на пенсию и другие случаи), а также в случаях установленного нарушения работодателем законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора работодатель обязан расторгнуть трудовой договор *в срок, указанный в заявлении работника*.

До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право *в любое время отозвать* свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с законодательством не может быть отказано в заключение трудового договора.

По истечении срока предупреждения об увольнении работник имеет право прекратить работу. В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку, другие документы, связанные с работой, по письменному заявлению работника и произвести с ним окончательный расчет.

Если по истечении срока предупреждения об увольнении трудовой договор не был расторгнут и работник не настаивает на увольнении, то действие трудового договора продолжается.

Расторжение трудового договора по инициативе работника может быть произведено лишь *на основании его письменного заявления* (предупреждения). Никакие иные доказательства желания работника расторгнуть трудовой договор по своей инициативе в расчет не принимаются, поскольку для предупреждения об увольнении установлена обязательная письменная форма.

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя установлены ст. 81 ТК РФ. Она предусматривает, что трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

1) ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем — физическим лицом;

2) сокращения численности или штата работников организации;

3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие:
- состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;

- недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

4) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);

5) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

6) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

- прогула (отсутствия на работе без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);

- появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;

- нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

7) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

8) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

9) принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации; 10) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;

11) представления работником работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора;

12) прекращения допуска к государственной тайне, если выполняемая работа требует допуска к государственной тайне;

13) предусмотренных трудовым договором с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации;

14) в других случаях, установленных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Рассмотрим подробнее некоторые из оснований расторжения трудового договора, предусмотренные данной статьей.

Пункт 1 ст. 81 называет в качестве такового ликвидацию организации либо прекращение деятельности работодателем — физическим лицом. **Ликвидация организации** — пожалуй, наиболее бесспорное основание расторжения трудового договора: не может продолжаться трудовой договор, если одна из его сторон (работодатель) прекратила свое существование. Но здесь необходима оговорка: ликвидацию организации не следует смешивать с изменением собственника имущества или изменением подведомственности организации, а также ее реорганизацией. В указанных случаях происходит не прекращение, а лишь изменение трудового договора (ст. 75 ТК РФ), которое влечет за собой право работника отказаться от продолжения работы (п. 6 и п. 7 ст. 77 ТК РФ).

Еще более распространенным основанием расторжения трудового договора по инициативе работодателя является **сокращение численности или штата работников** организации (п. 2 ст. 81 ТК РФ). Увольнения по этому основанию часто оспариваются работниками в судах, и нередко суд приходит к выводу о неправомерности таких увольнений.

Увольнение по п. 2 ст. 81 ТК РФ будет правомерным, если:

1) имеет место *действительное, реальное* сокращение штатов, а не мнимое. Суды должны это тщательно выяснять и, в частности, знакомиться с приказами о сокращении штатов, штатным расписанием, данными о сокращении фонда оплаты труда, изменении характера производства, технологии и т. п.;

2) увольнение именно данного работника вызвано *интересами производства*, а не тем, что он кому-то не угодил;

3) уволенный *не имеет преимуществ* на оставление на работе. В соответствии с законодательством преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией, одним словом, с лучшими деловыми качествами. Но если в этом плане работники равны, то учитываются личные и семейные обстоятельства:

- наличие двух и более иждивенцев;

- отсутствие в семье других лиц с самостоятельным заработком;

- трудовое увечье или профессиональное заболевание, полученное в данной организации;

- некоторые другие обстоятельства;

4) администрация не имеет возможности перевести сокращаемого работника на другую работу или работник отказался от предлагаемой ему работы.

Поскольку при увольнении в связи с сокращением численности или штата работников — как и при увольнении в связи с ликвидацией организации — нельзя усмотреть вину увольняемого работника, и он оказывается как бы потерпевшей стороной, законодательство предусматривает в этих случаях определенные гарантии и компенсации увольняемым.

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации работники предупреждаются работодателем персонально и под расписку не менее чем за 2 месяца до увольнения.

При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников организации работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в той же организации, соответствующую квалификации работника.

При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику *выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка*, а также за ним *сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше 2 месяцев со дня увольнения*.

В п. 3 ст. 81 ТК РФ предусмотрена возможность увольнения работника из-за его **несоответствия занимаемой** должности или выполняемой работе вследствие: а) состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением; б) недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

В этом случае принципиальное значение имеет положение о том, что состояние здоровья должно быть подтверждено медицинским заключением, а недостаточная квалификация — результатами аттестации.

Кроме того, в случае увольнения работника вследствие состояния здоровья, ему также должны выплатить *выходное пособие*.

Пункт 6 ст. 81 ТК РФ дает право работодателю уволить работника за некоторые **однократные нарушения трудовой дисциплины**. Что касается увольнения работника за *появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения*, то по данному основанию могут быть уволены работники, находившиеся в рабочее время в месте выполнения работ в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. Увольнение возможно, если работник находился в таком состоянии как на своем рабочем месте, так и на территории организации, где он должен выполнять свою трудовую функцию.

При этом судебная практика исходит из того, что состояние алкогольного опьянения работника может быть подтверждено как медицинским заключением, так и другими видами доказательств, которые подлежат соответствующей оценке. Одним из таких доказательств может служить акт, где, в частности, указываются день, время и место его составления и признаки нетрезвого состояния работника.

Появление на работе в состоянии опьянения является основанием для увольнения независимо от того, когда это имело место — в начале, середине или конце рабочего дня. Увольнение допускается независимо от того, имеет ли работник дисциплинарные взыскания и отстранялся ли он от работы или трудовых обязанностей.

В п. 7 ст. 81 содержится такое основание расторжения трудового договора, как **совершение виновных действий работником**, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя.

По данному основанию могут быть уволены только работники, непосредственно обслуживающие денежные или товарные ценности (прием, хранение, транспортировка, распределение и т. п.), совершившие виновные действия, которые дают администрации основание для утраты доверия к ним. *Утрата доверия* должна быть основана на конкретных фактах совершения работником виновных действий.

К виновным действиям, дающим основание для утраты доверия к работнику, могут быть, в частности, отнесены: получение оплаты за услуги без соответствующих документов, обмеривание, обвешивание, обсчет, нарушение правил продажи спиртных напитков или выдачи наркотических лекарственных средств.

Утрата доверия возможна не только за допущенные работником злоупотребления, но и за халатное отношение его к своим трудовым обязанностям, например, выдача денежных сумм без соответствующего оформления, хранение ключей от помещений с материальными ценностями в ненадлежащем месте. Основанием для увольнения в связи с утратой доверия является и использование работником вверенного ему для непосредственного обслуживания имущества в личных целях.

Если вина работника в совершении конкретных действий не установлена, то работник не может быть уволен по мотивам утраты доверия несмотря на возникновение недостачи, порчи вверенных ценностей и т. д.

В соответствии с п. 8 ст. 81 ТК РФ **совершение аморального проступка**, несовместимого с продолжением данной работы, может служить основанием увольнения лишь в отношении работников, выполняющих воспитательные функции. К их числу относятся, например, учителя, преподаватели учебных заведений, мастера производственного обучения, воспитатели детских учреждений. Лица, хотя и работающие в школах, интернатах, детских садах и т. д., но выполняющие лишь технические обязанности (уборщицы, кладовщики и др.) уволены по данному основанию быть не могут.

Аморальные проступки, несовместимые с продолжением работы, могут быть совершены лицами, осуществляющими воспитательные функции как в коллективе, так и в быту. Однако при всех условиях совершение аморальных проступков должно быть доказано. Недопустимо увольнение на основании общей оценки поведения того или иного лица, на основании неконкретных или недостаточно проверенных фактов, слухов и т. д.

В п. 14 ст. 81 ТК РФ сказано, что трудовой договор может быть расторгнут работодателем и в других случаях, установленных настоящим кодексом и иными федеральными законами.

Такими случаями, установленными законодательством, являются, например:

- расторжение трудового договора с руководителем организации-должника в связи с его отстранением от должности в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- прекращение трудового договора с лицом, работающим по совместительству, в случае приема на работу работника, для которого эта работа будет являться основной;
- прекращение трудового договора с работником, работающим у работодателя — физического лица, по основаниям, предусмотренным этим договором.

Порядок увольнения работника.

Прекращение трудового договора практически всегда (за исключением прекращения трудового договора вследствие смерти гражданина) означает увольнение работника. Порядок увольнения регламентируется законодательством.

Днем увольнения работника во всех случаях является последний день его работы.

В последний день работы работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку, а по его письменному заявлению и другие документы, связанные с работой, и произвести с ним окончательный расчет. Неисполнение этой обязанности, если оно повлекло для работника невозможность устроиться на новую работу (например, вследствие задержки выдачи трудовой книжки), влечет материальную ответственность работодателя в виде его обязанности возместить работнику утраченный заработок за незаконное лишение работника возможности трудиться.

В приказе об увольнении работника и его трудовой книжке должна быть ссылка на соответствующую статью (а в необходимых случаях и пункт статьи), на основании которой прекращен трудовой договор.

IV Вопросы на закрепление

1 Кто имеет право инициировать изменение условий трудового договора?

2 Каков порядок изменения условий трудового договора по инициативе работника.

3 Какие условия трудового договора могут быть изменены по инициативе работодателя?

4 Каков порядок процедуры изменения условий трудового договора и сроки уведомления.

5 Что такое «перевод»? В чем отличие временного перевода от перевода на постоянную работу?

6 На какие сроки и при каких условиях допускается временный перевод работника?

7 Назовите основания перевода работника на другую работу по инициативе работодателя.

8 В чем отличие «перемещения» от «перевода»?

9 Перечислите общие основания расторжения трудового договора.

10 Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.

11 Каков порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.

12 Что имеет в виду трудовое законодательство по «однократными нарушениями трудовой дисциплины»? Перечислите их.

13 Каков общий порядок увольнения с работы?

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 3.2.1.

2 Найти в информационно-правовой системе ТК РФ (раздел III) и с ссылкой на его статьи решить ситуативные задачи по теме «Основания и порядок изменения трудового договора».

Тема 4.3 Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, раздел IV
3. Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
4. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44
5. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний:

1. Каким законом регламентируются общие требования к рабочему времени и времени отдыха работников, труд которых непосредственно связан с движением транспортных средств?
2. Какие общие требования установлены к рабочему времени и времени отдыха работников, труд которых непосредственно связан с движением транспортных средств?
3. Какой орган государственной власти и в каком порядке утверждает Перечень работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств?
4. Какой орган государственной власти утверждает особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов? Назовите реквизиты действующего документа.

III. Основная часть

Правовые понятия рабочего времени и времени отдыха установлены Трудовым кодексом РФ (главы IV, V).

Рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать **40 часов в неделю**.

Работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.(ст. 91 ТК РФ)

Статьями 92 и 93 ТК РФ установлены требования к **сокращенному** и **неполному** рабочему времени:

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для работников:

- в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- инвалидов I или II группы - не более 35 часов в неделю;
- условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю;
- для других категорий работников (педагогических, медицинских и других работников).

Продолжительность рабочего времени конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Неполное рабочее время:

По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части).

Работодатель обязан устанавливать неполное рабочее время по просьбе:

- беременной женщины,
- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет),
- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При этом неполное рабочее время устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени, а режим рабочего времени и времени отдыха, включая продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, устанавливается в соответствии с пожеланиями работника с учетом условий производства (работы) у данного работодателя.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

Статьей 94 ТК РФ установлены общие требования к верхней границе **продолжительности ежедневной работы (смены)**:

- для работников (включая лиц, получающих общее образование или среднее профессиональное образование и работающих в период каникул) в возрасте от 14 до 15 лет - 4 часа, в возрасте от 15 до 16 лет - 5 часов, в возрасте от 16 до 18 лет - 7 часов;
- для лиц, получающих общее образование или среднее профессиональное образование и совмещающих в течение учебного года получение образования с работой, в возрасте от 14 до 16 лет - 2,5 часа, в возрасте от 16 до 18лет - 4 часа;
- для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- при 36-часовой рабочей неделе - 8 часов;
- при 30-часовой рабочей неделе и менее - 6 часов.

Статьей 94 ТК РФ установлены требования к **продолжительности работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней, так** продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается **на 1 час.**

В непрерывно действующих организациях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать 5 часов.

Статьей 95 ТК РФ установлены общие требования к **работа в ночное время:**

Ночным временем признается время с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время **сокращается на 1 час** без последующей отработки.

К работе в ночное время не допускаются:

- беременные женщины;

- работники, не достигшие возраста 18 лет, за исключением лиц, участвующих в создании и (или) исполнении художественных произведений.

К работе в ночное время могут привлекаться с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением:

- женщины, имеющие детей в возрасте до 3 лет,
- инвалиды,
- работники, имеющие детей-инвалидов,
- работники, осуществляющие уход за больными членами их семей
- матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекуны детей указанного возраста.

Статьей 96 ТК РФ установлены общие правила привлечения работников к **работе за пределами установленной продолжительности рабочего времени.** Такими работами признаются сверхурочные работы и работа на условиях ненормированного рабочего дня.

Сверхурочная работа - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия в следующих случаях:

1) при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), государственного или муниципального имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

2) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;

3) для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях работодатель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

Привлечение работодателем работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе:

- беременных женщин,
- работников в возрасте до 18 лет.

Допускается привлечение к сверхурочной работе с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением:

- инвалидов,
- женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника **4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.**

Ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Статьей 100 ТК РФ установлено правовое понятие режима рабочего времени.

Режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (5-дневная с двумя выходными днями, 6-дневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня

(смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, - трудовым договором.

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников транспорта, связи и других, имеющих особый характер работы, определяются в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

Статьей 106 ТК РФ установлено правовое понятие времени отдыха:

Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Статьей 107 ТК РФ конкретизированы виды времени отдыха, к ним относятся:

- перерывы в течение рабочего дня (смены);
- ежедневный (междусменный) отдых;
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- нерабочие праздничные дни;
- отпуска.

Перерывы в течение рабочего дня (смены) (ст. 108 ТК РФ)**:** предоставляется для отдыха и питания продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Правилами внутреннего трудового распорядка или трудовым договором может быть предусмотрено, что указанный перерыв может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает 4 часов.

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Ежедневный (междусменный) отдых - специальные перерывы для обогревания и отдыха (ст. 109 ТК РФ):

На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда. Виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах, и другим работникам в необходимых случаях предоставляются специальные перерывы для обогревания и отдыха, которые включаются в рабочее время. Работодатель обязан обеспечить оборудование помещений для обогревания и отдыха работников.

Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) (ст. 110, 111 ТК РФ):

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При 5-дневной рабочей неделе работникам предоставляются 2 выходных дня в неделю, при 6-дневной рабочей неделе – 1 выходной день.

Общим выходным днем является воскресенье. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка. Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд.

У работодателей, приостановка работы у которых в выходные дни невозможна по производственно-техническим и организационным условиям, выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха **не может быть менее 42 часов**.

Статьей 112 ТК РФ установлено **нерабочие праздничные дни:**

1, 2, 3, 4, **5, 6** и **8 января** - Новогодние каникулы;
7 января - Рождество Христово;
23 февраля - День защитника Отечества;
8 марта - Международный женский день;
1 мая - Праздник Весны и Труда;
9 мая - День Победы;
12 июня - День России;
4 ноября - День народного единства.

При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

Наличие в календарном месяце нерабочих праздничных дней не является основанием для снижения заработной платы работникам, получающим оклад (должностной оклад).

Отпуска (глава 19 ТК РФ):

Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью **28 календарных дней** (ст. 115 ТК РФ).

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время (ст. 267 ТК РФ).

Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков установлен ст. 122 ТК РФ:

- Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.
- Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника **по истечении 6 месяцев** его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до 18 лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до 3 месяцев;
- в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с **графиком отпусков**, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись **не позднее чем за 2 недели до его начала.**

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях временной нетрудоспособности работника, наступившей в период отпуска.

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый **отпуск может быть разделен на части**. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть **не менее 14 календарных дней**.

Условия труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов.

Федеральным законом от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ» установлено, что:

- Трудовые отношения работников железнодорожного транспорта общего пользования, в том числе особенности приема их на работу, предоставление гарантий и компенсаций работникам железнодорожного транспорта общего пользования регулируются настоящим Федеральным законом, трудовым законодательством, отраслевым тарифным соглашением и коллективными договорами. (п. 1 ст. 25)
- Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта с учетом мнения соответствующего профессионального союза (Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов утверждены приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44) (п. 2 ст. 25)
- Лица, принимаемые на работу, непосредственно связанную с движением поездов и маневровой работой, и работники, выполняющие такую работу и (или) подвергающиеся воздействию вредных и опасных производственных факторов, *проходят за счет средств работодателей обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры*, включающие в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов. (п. 3 ст. 25)
- На работу, непосредственно связанную с движением поездов и маневровой работой, *не принимаются лица*, не прошедшие медицинского осмотра, а также лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. (п. 3 ст. 25)
- Работники железнодорожного транспорта, которые осуществляют производственную деятельность, непосредственно связанную с движением поездов и маневровой работой, и перечень профессий которых определяется федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта, проходят обязательные предрейсовые или предсменные медицинские осмотры, а также по требованию работодателей

медицинское освидетельствование на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения). (п. 3 ст. 25)

- *Порядок* проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров на железнодорожном транспорте, а также обязательных предрейсовых или предсменных медицинских осмотров устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения (О порядке проведения обязательных предварительных, при поступлении на работу, и периодических медицинских осмотров на федеральном железнодорожном транспорте см. Положение, утвержденное приказом МПС РФ от 29 марта 1999 г. N 6Ц; Перечень профессий работников, производственная деятельность которых непосредственно связана с движением поездов и маневровой работой на железнодорожном транспорте общего пользования, подлежащих обязательным предрейсовым или предсменным медицинским осмотрам, утвержденный приказом Минтранса РФ от 28 марта 2007 г. N 36). (п. 3 ст. 25)

- Работники организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, производственная деятельность которых связана с движением поездов и маневровой работой на железнодорожных путях общего пользования, *должны проходить аттестацию*, предусматривающую проверку знаний правил технической эксплуатации железных дорог, инструкции по движению поездов, маневровой работе и сигнализации на железнодорожном транспорте, а также иных нормативных актов федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. (п. 4 ст. 25)

- Работники, ответственные за погрузку, размещение, крепление грузов в вагонах, контейнерах и выгрузку грузов, должны проходить аттестацию, предусматривающую проверку знаний технических условий размещения и крепления грузов в железнодорожном подвижном составе. (п. 4 ст. 25)

- Работники, не прошедшие аттестаций, не допускаются к выполнению определенных в настоящем пункте работ. (п. 4 ст. 25)

- Порядок и сроки проведения указанных аттестаций, а также порядок формирования аттестационных комиссий устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта. (п. 4 ст. 25)

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов регламентированы приказом Министерства транспорта РФ от 9.03.2016 г №44:

Настоящие Особенности устанавливают режим рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, труд которых непосредственно связан с движением поездов, осуществляющих свои трудовые обязанности в пути или пределах (обслуживаемых участков инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования (далее - инфраструктура), выполняющих работу по перевозке грузов и оказанию услуг по обслуживанию пассажиров, а также работников, обеспечивающих непрерывность перевозочного процесса и безопасность движения поездов (далее - работники).

Продолжительность рабочей недели, работа с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы (смены), время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней устанавливаются коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка.

Графики сменности утверждаются работодателем и доводится до сведения работников не позднее чем за 1 месяц до введения его в действие.

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю. Для работников, занятых на круглосуточных непрерывных работах, а также на других видах работ, где по условиям производства (работы) не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, в соответствии со статьей 104 Трудового кодекса Российской Федерации допускается введение **суммированного учета рабочего времени с учетным периодом, не превышающим 1 года,** а для учета рабочего времени работников, занятых **на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, 3 месяца.** Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность рабочего времени при сменной работе устанавливается работодателем с учетом мнения представительного органа работников, но не более 12 часов.

Работа **более двух смен подряд в период ночного времени** (с 22 до 6 часов) **не допускается**, **за исключением** работников локомотивных бригад.

Время непрерывного отдыха между сменами должно составлять не менее 12 часов.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику **возможность отдыха и приема пищи в рабочее время**. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Рабочее время работников, постоянная работа которых осуществляется в пути, - работников поездных бригад пассажирских поездов, работников рефрижераторных секций и автономных рефрижераторных вагонов (далее - АРВЭ), хоппер-дозаторных и думпкарных маршрутов, вагонов-транспортеров сочлененного типа, служебных, багажных и сборно - раздаточных вагонов **при общей продолжительности поездки в оба конца 3 суток и более** может исчисляться **турой** (учетный период с момента явки работника на работу для поездки до момента явки работника на работу для следующей поездки после его отдыха в пункте постоянной работы).

Дежурным по железнодорожным станциям, начальникам железнодорожных станций участков инфраструктуры, оборудованных диспетчерской централизацией, автоблокировкой и полуавтоблокировкой, дежурным работникам хозяйства пути и сооружений в зимний период, дежурным работникам хозяйства электрификации и электроснабжения, работникам хозяйства автоматики и телемеханики, работникам хозяйства связи, приемосдатчикам груза и багажа, работникам восстановительных поездов, проводникам пассажирских вагонов, проводникам по сопровождению специальных вагонов, осмотрщикам- ремонтникам вагонов **может устанавливаться дежурство на дому** (при возможности вызова на работу) **или в специально оборудованной комнате** (помещении), **в купе вагона**. Дежурство на дому или в специально оборудованной комнате (помещении), в купе вагона допускается **с письменного согласия работника** в соответствии с утвержденными работодателем и с учетом мнения представительного органа работников положениями о дежурстве в соответствующих видах деятельности железнодорожного транспорта.

Время явки работника к постоянному месту работы (далее - время начала работы (смены, поездки)), а также **время освобождения работника** от выполнения трудовых обязанностей (далее - время окончания работы) осуществляется в часы, установленные правилами внутреннего трудового распорядка.

Начало и окончание работы могут назначаться в пределах обслуживаемого участка вне постоянного пункта сбора (постоянного места работы), о чем работнику должно быть сообщено не позднее окончания предыдущего рабочего дня (смены). В этих случаях время следования до назначенного места работы и обратно не считается рабочим временем.

В других случаях время следования от постоянного пункта сбора до места предстоящей работы включается в рабочее время и определяется в правилах внутреннего трудового распорядка с учетом удаленности места предстоящей работы от постоянного пункта сбора и способа доставки работников.

Время приема и сдачи локомотивов, вагонов, рефрижераторных секций и АРВЭ локомотивными и поездными бригадами, бригадами рефрижераторных секций и АРВЭ, а также время на подготовку в рейс указанных бригад включается в рабочее время работников.

Время начала и окончания работы (смены) работников, работающих посменно, и работников, рабочий день которых разделен на части, определяется графиком сменности.

На непрерывных сменных работах работникам не разрешается оставлять рабочее место, не дождавшись смены. Работодатель должен принять все зависящие от него меры для смены работника. При этом междусменный отдых вызываемого работника должен быть не менее 12 часов. Порядок вызова другого работника на работу определяется в правилах внутреннего трудового распорядка.

Время отдыха

Работникам **локомотивных и кондукторских бригад** выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) предоставляются в различные дни недели равномерно **в течение 1 месяца путем добавления 24 часов к расчетному времени отдыха**, положенному после очередной поездки в рабочей неделе. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха **не должна составлять менее 42 часов**. Дни еженедельного отдыха работникам локомотивных и кондукторских бригад предоставляются **только в месте постоянной работы** и объявляются в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

Дни еженедельного непрерывного отдыха работников, работающих **на круглосуточных непрерывных работах, а также на других сменных работах с суммированным учетом рабочего времени**, указываются в графике сменности. Число дней еженедельного непрерывного отдыха должно быть **равно числу воскресений** (при шестидневной рабочей неделе) по календарю в течение учетного периода.

Гарантийные и компенсационные выплаты работникам железнодорожного транспорта.

Общие правила гарантийных и компенсационных выплат работникам установлены разделом VII Трудового кодекса РФ.

Гарантии - средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально-трудовых отношений (ст. 164 ТК РФ).

Компенсации - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных настоящим Кодексом и другими федеральными законами (ст. 164 ТК РФ).

Помимо общих гарантий и компенсаций, предусмотренных Трудовым кодексом (гарантии при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате труда и другие), работникам предоставляются **гарантии и компенсации в следующих случаях** (ст. 165 ТК РФ):

- при направлении в служебные командировки;
- при переезде на работу в другую местность;
- при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- при совмещении работы с получением образования;
- при вынужденном прекращении работы не по вине работника;
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в некоторых случаях прекращения трудового договора;
- в связи с задержкой по вине работодателя выдачи трудовой книжки при увольнении работника.

При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся **за счет средств работодателя**. Органы и организации, в интересах которых работник исполняет государственные или общественные обязанности (присяжные заседатели, доноры, члены избирательных комиссий и другие), производят

работнику выплаты в порядке и на условиях, которые предусмотрены законом. В указанных случаях работодатель освобождает работника от основной работы на период исполнения государственных или общественных обязанностей.

Согласно ст. 173 ТК РФ, работникам, направленным **на обучение работодателем или поступившим самостоятельно** на обучение по **имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения и успешно осваивающим** эти программы, работодатель **предоставляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка для:**

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно - по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно - по 50 календарных дней (при освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки на втором курсе - 50 календарных дней);

- прохождения государственной итоговой аттестации - до 4-х месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы высшего образования;

Работодатель обязан предоставить **отпуск без сохранения заработной платы:**

- работникам, допущенным к вступительным испытаниям, - 15 календарных дней;

- работникам - слушателям подготовительных отделений образовательных организаций высшего образования для прохождения итоговой аттестации - 15 календарных дней;

- работникам, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры по очной форме обучения, совмещающим получение образования с работой, для прохождения промежуточной аттестации - 15 календарных дней в учебном году, для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов - четыре месяца, для сдачи итоговых государственных экзаменов - один месяц.

Работникам, успешно осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной форме обучения, **1 раз в учебном году работодатель оплачивает проезд** к месту нахождения соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно.

Работникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной и очно-заочной формам обучения на период до 10 учебных месяцев перед началом прохождения государственной итоговой аттестации устанавливается по их желанию **рабочая неделя, сокращенная на 7 часов**. За время освобождения от работы указанным работникам **выплачивается 50% среднего заработка** по основному месту работы, **но не ниже минимального размера оплаты труда.**

По соглашению сторон трудового договора сокращение рабочего времени производится путем **предоставления работнику 1-го свободного от работы дня в неделю** либо **сокращения продолжительности рабочего дня** в течение недели.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением по не имеющим государственной аккредитации программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, устанавливаются коллективным договором или трудовым договором.

Согласно ст. 174 ТК РФ, работникам, успешно осваивающим имеющие государственную аккредитацию образовательные программы **среднего профессионального образования по заочной и очно-заочной формам** обучения, работодатель предоставляет дополнительные отпуска **с сохранением среднего заработка** для:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах - по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов - по 40 календарных дней;

- прохождения государственной итоговой аттестации - до двух месяцев в соответствии с учебным планом осваиваемой работником образовательной программы среднего профессионального образования;

Работодатель обязан предоставить отпуск **без сохранения заработной платы**:

- работникам, допущенным к вступительным испытаниям, - 10 календарных дней;

- работникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения и совмещающим получение образования с работой, для прохождения промежуточной аттестации - 10 календарных дней в учебном году, для прохождения государственной итоговой аттестации - до 2-х месяцев.

Работникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения, один раз в учебном году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения образовательной организации и обратно в размере 50 процентов стоимости проезда.

Работникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования по очно-заочной и заочной формам обучения, в течение 10 учебных месяцев перед началом прохождения государственной итоговой аттестации устанавливается по их желанию рабочая неделя, сокращенная на 7 часов. За время освобождения от работы указанным работникам выплачивается 50 % среднего заработка по основному месту работы, но не ниже минимального размера оплаты труда.

Статьей 177 ТК РФ установлен **общий порядок предоставления гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования**, предоставляются при получении образования соответствующего уровня **впервые**. Указанные гарантии и компенсации также могут предоставляться работникам,

уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным для получения образования работодателем в соответствии с трудовым договором или ученическим договором, заключенным между работником и работодателем в письменной форме.

Работнику, совмещающему работу с получением образования одновременно в двух организациях, осуществляющих образовательную деятельность, гарантии и компенсации предоставляются только в связи с получением образования в одной из этих организаций (по выбору работника).

Форма справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

По соглашению сторон трудового договора, заключаемому в письменной форме, сокращение рабочего времени производится путем предоставления работнику одного свободного от работы дня в неделю либо сокращения продолжительности рабочего дня (смены) в течение недели.

Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливаются коллективным договором или трудовым договором.

При временной нетрудоспособности работодатель выплачивает работнику пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с федеральными законами. Размеры пособий по временной нетрудоспособности и условия их выплаты устанавливаются федеральными законами.(ст. 183 ТК РФ)

На время прохождения медицинского осмотра за работниками, обязанными в соответствии с настоящим Кодексом проходить такой осмотр, сохраняется средний заработок по месту работы. (ст. 185 ТК РФ)

При сдаче крови и ее компонентов работодатель освобождает работника от работы с сохранением за работником его среднего заработка за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха.

При направлении работодателем **работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации** на соответствие положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, с отрывом от работы за ним **сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата** по основному месту работы. Работникам, направляемым на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, на прохождение независимой оценки квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

При направлении работодателем работника на прохождение независимой оценки квалификации оплата прохождения такой оценки осуществляется **за счет средств работодателя.**

Федеральным законом от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ» установлено, что:

- Работники железнодорожного транспорта общего пользования пользуются правом бесплатного проезда на железнодорожном транспорте за счет средств соответствующих организаций в порядке и на условиях, которые предусмотрены отраслевым тарифным соглашением и коллективными договорами. (п. 5 ст. 25)

- За работниками железнодорожного транспорта общего пользования, переведенными на другую работу вследствие трудового увечья или профессионального заболевания либо вышедшими на пенсию по инвалидности в связи с трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным возникшим не по вине работника повреждением здоровья, сохраняется право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, отраслевым тарифным соглашением, коллективными договорами для работников железнодорожного транспорта и предоставляемые за счет средств работодателей. (п. 5 ст. 25)

- Организации железнодорожного транспорта общего пользования независимо от форм собственности оказывают социальную поддержку неработающим пенсионерам-железнодорожникам в порядке и на условиях, которые предусмотрены отраслевым тарифным соглашением и коллективными договорами. (п. 6 ст. 25)

Социальный пакет в РЖД (путь доступа:
http://social.rzd.ru/static/public/ru%3FSTRUCTURE_ID%3D5010)

Социальный пакет в РЖД представляет собой **льготы, гарантии и компенсации**, предоставляемые работникам на основе законодательства РФ, сверх законодательства, а также льготы, гарантии и компенсации неработающим пенсионерам и членам семей работников.

Социальный пакет на основе законодательства РФ

- Индексация заработной платы.

- Предоставление дополнительных оплачиваемых отпусков работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиям труда, и работникам определенных профессий и должностей за ненормированный рабочий день.

- Предоставление работникам ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 28 календарных дней; работникам, являющимся инвалидами, - 30 календарных дней; работникам в возрасте до 18 лет – 31 календарный день.

- Выплата работникам (за исключением работников, получающих должностной оклад) дополнительное вознаграждение за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, в размере 75 рублей за один день.

- Установление 36-часовой рабочей недели для работников-женщин, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, с выплатой заработной платы в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

- Возмещение расходов, связанных с прохождением обязательных медицинских осмотров, а также расходов, связанных со служебными командировками.

- Предоставление работнику и членам его семьи права бесплатного проезда и провоза домашних вещей багажом в случае перевода работника в структурные подразделения ОАО "РЖД", расположенные в другой местности.

- Профессиональное обучение: подготовка, переподготовка, повышение квалификации.

- Обеспечение форменной одеждой за счет компании работников, для которых ее ношение обязательно.

- Обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты за счет компании.

- Выдача молока или других равноценных пищевых продуктов работникам, занятым на работах с вредными условиями труда.

Социальный пакет сверх законодательства РФ

Социальный пакет в РЖД помимо льгот, гарантий и компенсаций, предоставляемых на основе законодательства РФ, включает:

- льготы, гарантии и компенсации, связанные с особенностями производственно-технологического процесса на железнодорожном транспорте;

- различные виды материальной помощи;

- индивидуальный социальный пакет (состоит из минимального социального пакета, адресной корпоративной поддержки и компенсируемого социального пакета);

- корпоративный социальный пакет (возможность пользоваться ведомственными объектами социальной сферы и участвовать в корпоративных мероприятиях).

Льготы, гарантии и компенсации, связанные с особенностями производственно-технологического процесса на железнодорожном транспорте

- Проведение технической учебы в рабочее время с выплатой обучаемым работникам заработной платы в размере, установленном в трудовом договоре.

- Возмещение работникам, проживающим в жилых помещениях специализированного жилищного фонда ОАО "РЖД", расходы по их найму.

- Обеспечение торгово-бытового обслуживания работников, проживающих на линейных станциях, разъездах, на которых отсутствует это обслуживание.

- Организация горячего питания локомотивных бригад по месту их отдыха, а также бесплатного горячего питания работников, занятых на ремонте пути в "окна" продолжительностью не менее 4 часов, на аварийно-восстановительных работах, работах по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

- Компенсация неиспользованного времени междусменного отдыха, накопленного в период особого режима времени отдыха работниками бригад пассажирских поездов, билетными кассирами и др. путем предоставления дополнительного отдыха или присоединения к ежегодному отпуску.

- Обеспечение для работников услуг питания в производственных столовых.

Виды материальной помощи

-Материальная помощь при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

- Единовременная денежная помощь в размере 4600 рублей при возвращении на работу в компанию уволенных в запас военнослужащих по призыву.

- Выплата компенсаций работающим инвалидам труда, получившим инвалидность по увечью по вине работодателя (в случае невозможности предоставления им путевок на лечение по медицинским показаниям).

- Выплата единовременного пособия по инвалидности при установлении работнику группы инвалидности вследствие профессионального заболевания или несчастного случая на производстве по вине компании.

- Предоставление при необходимости высвобождаемому работнику до 3 оплачиваемых рабочих дней в месяц с сохранением среднего заработка для самостоятельного поиска работы.

-Компенсация работникам Крайнего Севера и приравненных к ним местностей стоимости авиаперелета к месту отдыха за границу Российской Федерации (компенсируется стоимость перелета по территории России при предоставлении справки от авиаперевозчика).

-Компенсация перевозки багажа в контейнере общим весом до пяти тонн на семью работникам Крайнего Севера при увольнении из компании по собственному желанию и при переезде из районов Крайнего Севера в другую местность.

- Работники из районов Крайнего Севера 1 раз в два года вправе самостоятельно выбирать вид транспорта, на котором они отправятся в отпуск (личный автомобиль, рейсовый автобус, самолет, теплоход и др., за исключением проезда на такси). Стоимость проезда компенсируется компанией.

Индивидуальный социальный пакет

Минимальный социальный пакет предоставляется всем желающим работникам:

- Бесплатный проезд железнодорожным транспортом: от места жительства до места работы (учебы) и до места лечения и обратно; по личным надобностям на суммарное расстояние двух направлений до 200 км в

пригородных поездах; по разовому транспортному требованию в купейном вагоне поездов дальнего следования один раз в год.

- Адресная корпоративная поддержка предоставляется на долевых началах (часть оплачивает компания, часть работник) отдельным категориям работников:

- Обеспечение санаторно-курортного и реабилитационного лечения работников и членов их семей.
- Частичная компенсация затрат на занятия физической культурой в платных секциях.
- Корпоративная поддержка (субсидии) работников, получивших высшее образование с помощью корпоративного образовательного кредита.
- Корпоративная поддержка работников (субсидии, займы, кредиты, ипотека) на строительство и приобретение жилья в собственность.
- Компенсация затрат на приобретение бытового топлива.

Социальное обеспечение пенсионеров

- Единовременное поощрение за добросовестный труд при увольнении работника из ОАО "РЖД" в связи с уходом на пенсию независимо от возраста, в том числе по инвалидности I и II группы.

- Предоставление корпоративной пенсии работникам, уволенным не более чем за 2 года до наступления возраста для назначения пенсии по старости, при ее назначении.

- Негосударственное пенсионное обеспечение работников через НПФ "Благосостояние".

- Ежемесячная материальная помощь неработающим пенсионерам, не имеющим права на негосударственное пенсионное обеспечение, через благотворительный фонд "Почет".

- Ежемесячная материальная помощь неработающим пенсионерам - Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, а также награжденным орденом Славы трех степеней, орденом Трудовой Славы трех степеней, Героям Социалистического Труда в размере 7500 рублей через благотворительный фонд "Почет".

- Материальная помощь ветеранам Великой Отечественной войны ко Дню Победы.

- Медицинское обслуживание в негосударственных учреждениях здравоохранения компании.

- Санаторно-курортное оздоровление.

- Обеспечение нуждающихся неработающих пенсионеров бытовым топливом.

- Право бесплатного проезда (предоставляется пенсионерам и находящимся на их иждивении детям в возрасте до 18 лет):

- по разовому транспортному требованию в купейном вагоне поездов дальнего следования;
- в пригородных поездах на суммарное расстояние двух направлений до 200 км.

Поддержка семей сотрудников

В случае рождения ребенка, регистрации брака предоставляется отпуск до 5 календарных дней, в том числе 1 день с оплатой в размере оклада.

В случае смерти члена семьи (муж, жена, дети, родители) предоставляется отпуск до 3 календарных дней с оплатой в размере оклада.

Оказывается помощь в организации похорон умерших работников и неработающих пенсионеров компании; их семьям предоставляется единовременная материальная помощь на предоставление ритуальных услуг.

Работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до 14 лет; имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет; одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет; отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери предоставляются ежегодные отпуска без сохранения заработной платы сроком до 14 календарных дней в удобное для них время.

Выплачивается пособие по беременности и родам в размере 100% среднемесячного заработка.

Выплачивается единовременное пособие в размере 4600 рублей при рождении ребенка сверх установленного законодательством РФ.

Работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком от полутора до трех лет, выплачивается ежемесячное пособие в размере 4600 рублей. При рождении двух и более детей пособие выплачивается на каждого ребенка.

Матерям детей, обучающихся в начальной школе, предоставляется один нерабочий день – 1 сентября (без сохранения заработной платы).

Обеспечивается организованный отдых и оздоровление детей работников.

Обеспечивается страхование детей работников от несчастных случаев на время их пребывания в детских оздоровительных лагерях и время нахождения в пути в лагерь и обратно (при организованном заезде-выезде).

Детям работников предоставляются места в негосударственных образовательных учреждениях ОАО "РЖД".

Детям работников в возрасте до 18 лет предоставляется право бесплатного проезда на железнодорожном транспорте:

- по личным надобностям по разовому транспортному требованию в купейном вагоне поездов дальнего следования;
- до места лечения и обратно;
- в пригородном сообщении от места жительства до места учебы.

Предусматривается преимущественное право на предоставление отпусков в летнее время работникам, имеющим детей дошкольного и школьного возраста, учащимся без отрыва от производства, другим категориям лиц, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

Поддержка семей работников, погибших на производстве

Детям работников предоставляется право бесплатного проезда:

- на железнодорожном транспорте по разовому транспортному требованию в купейном вагоне поездов дальнего следования;
- в пригородном сообщении на суммарное расстояние двух направлений до 200 км по личным надобностям.

Обеспечивается обучение по целевым направлениям в высших и профессиональных учебных заведениях железнодорожного транспорта детей работников до достижения ими возраста 24 лет.

Компания сохраняет за семьями работников право на корпоративную поддержку при строительстве и приобретении жилья в собственность, а также право пользования их детьми дошкольными образовательными учреждениями.

Лицам, которые имеют право на страховое возмещение при гибели работника вследствие несчастного случая на производстве, выплачивается единовременное пособие в размере не менее двух годовых заработков погибшего, за вычетом суммы единовременной страховой выплаты.

Каждому ребенку погибшего работника до достижения им 18 лет выплачивается ежемесячное пособие в размере 2300 рублей.

IV Вопросы на закрепление

1 Дайте определение правовому понятию «рабочее время».

2 В чем отличие «сокращенного» рабочего времени от «неполного»? Порядок предоставления, порядок оплаты.

3 Какова продолжительность ежедневной смены для различных категорий работников?

4 Какова продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню?

5 Что трудовое законодательство декларирует под «ночным временем»? Какова продолжительность работы в ночное время и условия привлечения работников к работе в ночную смену?

6 Что имеет в виду законодательство под «сверхурочными работами»? Какова норма сверхурочного рабочего времени? Условия привлечения работника к сверхурочным работам.

7 Что означает правовое понятие «ненормированного» рабочего времени.

8 Назовите, какой режим рабочего времени допускается трудовым кодексом?

9 Дайте определение правового понятия «время отдыха».

10 Перечислите виды отдыха.

11 В чем отличие обеденного перерыва от внутрисменного?

12 Какова минимальная продолжительность выходного дня согласно ТК РФ?

13 Перечислите нерабочие праздничные дни. Сколько их?

14 Что такое «отпуск»? Его продолжительность для разных категорий работников. Порядок предоставления отпуска.

15 Перечислите, какие гарантии и компенсации предоставляются работникам ждт и их семьям.

V Домашнее задание

1 Самостоятельно ознакомиться с гл. II,IV, X Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условия труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9 марта 2016 г. N 44

Тема 4.4 Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, раздел IV
3. Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
4. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утв. приказом Министерства транспорта РФ от 9.03. 2016 г. N 44
5. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Какие виды ответственности работников ждт вам известны?

2 За какие нарушения наступает дисциплинарная ответственность? Что такое «дисциплина труда»?

3 Перечислите виды дисциплинарных взысканий. Каков порядок их наложения?

3 Назовите однократные нарушения труда, за совершение которых допускается увольнение.

III. Основная часть

Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.

Правовые понятия дисциплины труда и трудового распорядка определены в разделе VIII ТК РФ:

Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. (ст. 189 ТК РФ)

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха,

применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов. Правила внутреннего трудового распорядка, как правило, являются приложением к коллективному договору.

Статьей 191 ТК РФ установлены правила **поощрения за труд:** работодатель поощряет работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности (объявляет благодарность, выдает премию, награждает ценным подарком, почетной грамотой, представляет к званию лучшего по профессии). Другие виды поощрений работников за труд определяются коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, а также уставами и положениями о дисциплине. За особые трудовые заслуги перед обществом и государством работники могут быть представлены к государственным наградам.

Статьей 192 ТК РФ определены виды дисциплинарных взысканий за свершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение по соответствующим основаниям.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, либо соответственно аморальный проступок совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Порядок применения дисциплинарных взысканий установлен статьей 193 ТК РФ:

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении 2-х рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1-го месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее 6 месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее 2-х лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение 3-х рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Статья 194 устанавливает порядок снятия дисциплинарного взыскания:

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта.

В соответствии со ст. 192 ТК РФ для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания, установленные Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине. Таким документом для работников железнодорожного транспорта являются **Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте РФ»** (глава 5) и **Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N 621**.

- Наряду с основаниями расторжения трудового договора по инициативе работодателя, установленными трудовым законодательством, трудовой договор с работником железнодорожного транспорта, который осуществляет производственную деятельность, непосредственно связанную с движением поездов и маневровой работой, может быть расторгнут в период, когда лицо считается подвергнутым наказанию за совершение административного правонарушения, связанного с потреблением наркотических средств или

психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, а также если указанное лицо не прошло в установленном порядке обязательный медицинский осмотр. (п. 3 ст. 25 №17-ФЗ)

Положением о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N 621, утверждены следующие нормы:

- *нарушение дисциплины* на железнодорожном транспорте создает угрозу жизни и здоровью людей, безопасности движения поездов и маневровой работы, сохранности перевозимых грузов, багажа и иного вверенного имущества, а также приводит к невыполнению договорных обязательств;

- *дисциплина работников* состоит в соблюдении ими порядка, правил и норм, установленных законодательством, нормативными актами, применяемыми на железнодорожном транспорте, в выполнении приказов и указаний руководителей предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта, а также обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами;

- *Обязанности работника:*

а) обеспечивать безопасность движения поездов и маневровой работы, своевременную доставку грузов и пассажиров, соблюдать график движения поездов, сокращать простои подвижного состава;

б) беречь технические средства железнодорожного транспорта (локомотивы, вагоны, путь, средства связи и другие), а также оборудование, материалы и объекты железнодорожного транспорта, обеспечивать сохранность перевозимых грузов, багажа и иного вверенного имущества, принимать меры к предупреждению и пресечению случаев их хищения;

в) выполнять правила и нормы по охране труда, технике безопасности и охране окружающей природной среды;

г) проявлять заботу о пассажирах, обеспечивая высокую культуру их обслуживания;

д) знать и выполнять требования настоящего Положения.

- *Обязанности руководителя:*

а) правильно организовывать работу подчиненных, четко отдавать приказы и указания и проверять их точное и своевременное исполнение, уделяя особое внимание вопросам организации безопасности движения поездов и маневровой работы, обеспечивать внедрение научной организации труда и управления;

б) обеспечивать соблюдение режима экономии, соблюдение финансовой дисциплины и выполнение договорных обязательств, рациональное и эффективное использование материальных ресурсов, сохранность перевозимых грузов, багажа и иного вверенного имущества, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их утрате, порче и хищению;

в) уделять внимание повышению уровня государственной и трудовой дисциплины, добиваться сокращения потерь рабочего времени и текучести кадров, поощрять отличившихся по службе работников и строго взыскивать с нарушителей дисциплины, быть чутким к людям, их нуждам и запросам;

г) подавать пример добросовестного отношения к выполнению служебного долга, а также достойного поведения как на службе, так и вне ее.

- Руководящий состав и работники, связанные с обслуживанием пассажиров, грузоотправителей и грузополучателей, движением поездов и маневровой работой, получающие форменную одежду на льготных условиях, при исполнении трудовых обязанностей *должны быть одеты по форме*, если для них не установлена специальная производственная одежда.

Для работников предусмотрены *поощрительные меры,* которые применяются за образцовое выполнение трудовых обязанностей, улучшение качества работы, повышение производительности труда, новаторство, инициативу, обеспечение сохранности перевозимых грузов и багажа, бережное отношение к иному вверенному имуществу, продолжительную и безупречную работу. К ним относятся:

а) объявление благодарности;

б) выдача премии;

в) награждение ценным подарком;

г) награждение Почетной грамотой;

д) присвоение звания лучшего работника по профессии или других званий за успехи в работе с вручением памятного знака и выплатой денежного вознаграждения;

е) поощрения, предусмотренные коллективным договором;

ж) награждение нагрудным знаком "Почетному железнодорожнику".

Допускается одновременно применение нескольких видов поощрений.

За особые трудовые заслуги работники представляются в установленном порядке к государственным наградам Российской Федерации.

Поощрения объявляются в приказе и вносятся в трудовую книжку работника.

Нарушение работником трудовой дисциплины является *дисциплинарным проступком*. Дисциплинарным проступком признается также виновное нарушение установленных правил поведения в служебных помещениях, поездах, на территории предприятий, учреждений и организаций железнодорожного транспорта, если оно совершено и не при исполнении трудовых обязанностей.

За каждый дисциплинарный проступок может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

Дисциплинарное взыскание в виде увольнения может налагаться, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, также за совершение работником грубого нарушения

дисциплины, создавшего угрозу безопасности движения поездов, маневровой работы, жизни и здоровью людей или приведшего к нарушению сохранности грузов, багажа и вверенного имущества, неисполнению служебных обязанностей по обслуживанию пассажиров.

Дисциплинарное взыскание налагается не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени нахождения работника в пути следования в пассажирских или грузовых поездах, времени болезни, пребывания в отпуске, а также времени использования работником суммированных дней отдыха.

В случае передачи материалов в органы дознания или предварительного следствия, а также на рассмотрение трудового коллектива дисциплинарное взыскание налагается не позднее одного месяца со дня отказа в возбуждении или прекращения уголовного дела либо вынесения трудовым коллективом решения о постановке перед соответствующим руководителем вопроса о применении дисциплинарного взыскания.

Во всех случаях дисциплинарное взыскание *не может налагаться позднее бмесяцев*, а по результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности - не позднее двух лет со дня совершения проступка. В этот срок не включается время производства по делу в уголовном порядке.

Работник в течение *3 месяцев* со дня ознакомления с приказом о наложении на него дисциплинарного взыскания и в *месячный* срок со дня вручения приказа об увольнении может *обжаловать* такие приказы в установленном порядке.

Если работник в течение 1 года со дня применения дисциплинарного взыскания не подвергался новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию, однако это не влечет за собой восстановления в должности работников, освобожденных от занимаемой должности или уволенных.

Если работник не допустил нового нарушения трудовой дисциплины и проявил добросовестное отношение к труду, наложенное на него дисциплинарное взыскание *может быть снято до истечения 1 года.*

Трудовые споры работников по вопросам наложения дисциплинарных взысканий рассматриваются комиссиями по трудовым спорам и районными (городскими) народными судами.

Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем.

Материальная ответственность сторон трудового договора регламентирована разделом XI ТК РФ:

Сторона трудового договора (работодатель или работник), причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности.

Материальная ответственность стороны трудового договора наступает за ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора в результате ее виновного противоправного поведения (действий или бездействия), если иное не предусмотрено настоящим Кодексом или иными федеральными законами.

Каждая из сторон трудового договора обязана доказать размер причиненного ей ущерба.

Материальная ответственность работодателя перед работником регламентирована в главе 38 ТК РФ:

Работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок во всех случаях незаконного лишения его возможности трудиться. Такая обязанность, в частности, наступает, если заработок не получен в результате:

- незаконного отстранения работника от работы, его увольнения или перевода на другую работу;
- отказа работодателя от исполнения или несвоевременного исполнения решения органа по рассмотрению трудовых споров или государственного правового инспектора труда о восстановлении работника на прежней работе;
- задержки работодателем выдачи работнику трудовой книжки, внесения в трудовую книжку неправильной или не соответствующей законодательству формулировки причины увольнения работника.
- причинения ущерба имуществу работника в полном объеме (размер ущерба исчисляется по рыночным ценам, действующим в данной местности на день возмещения ущерба);
- при нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже **одной сто пятидесятой** действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;
- возмещение морального вреда, причиненного работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора. В случае возникновения спора факт причинения работнику морального вреда и размеры его возмещения определяются судом независимо от подлежащего возмещению имущественного ущерба.

Материальная ответственность работника перед работодателя регламентирована в главе 39 ТК РФ:

Работник обязан возместить работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с работника не подлежат.

Под прямым действительным ущербом понимается реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для работодателя произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам.

Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника (ст. 239):

Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику.

Статьей 241 ТК РФ установлены **пределы материальной ответственности работников**:

За причиненный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего **среднего месячного заработка**, если иное не предусмотрено законодательством.

Полная материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать причиненный работодателю прямой действительный ущерб в полном размере.

Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на работника в следующих случаях:

1) когда на работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей;

2) недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;

3) умышленного причинения ущерба;

4) причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5) причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда;

6) причинения ущерба в результате административного правонарушения, если таковое установлено соответствующим государственным органом;

7) разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8) причинения ущерба не при исполнении работником трудовых обязанностей.

Материальная ответственность в полном размере причиненного работодателю ущерба может быть установлена трудовым договором, заключаемым с заместителями руководителя организации, главным бухгалтером.

Работники в возрасте до 18 лет несут полную материальную ответственность лишь за умышленное причинение ущерба, за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного правонарушения.

IV Вопросы на закрепление

1 Дайте правовое определение понятию «дисциплина труда». Перечислите виды дисциплинарных взысканий.

2 Что собою представляют правила внутреннего распорядка? Кем разрабатываются? Какую роль играют?

3 Каков общий порядок применения дисциплинарных взысканий?

4 Каков общий порядок снятия дисциплинарных взысканий?

5 Перечислите нормативно правовые акты, регламентирующие дисциплину работников ждт.

6 Что установлено под понятием «дисциплина труда» для работников железнодорожного транспорта?

7 Перечислите общие обязанности работников железнодорожного транспорта.

8 Перечислите общие обязанности руководителей предприятий и организаций железнодорожного транспорта.

9 Какие дополнительные поощрительные меры предусмотрены для работников железнодорожного транспорта?

10 Каков порядок наложения дисциплинарных взысканий на работников железнодорожного транспорта?

11 Дайте правовое определение понятия «материальная ответственность». Назовите основания наступления полной материальной ответственности.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 4.4.1,

2 Подготовка к практической работе №5 (найти в информационно-правовой системе и проработать гл. 11 и 30 ТК РФ, и Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25 августа 1992 г. N 621)

Тема 4.5 Трудовые споры на железнодорожном транспорте

Требование к результатам освоения:

В результате освоения темы обучающиеся должны:

Сформировать знания - 3.1 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в части железнодорожного транспорта как основы транспортной системы Российской Федерации, системы управления транспортом.

Формировать умения - У.1 Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Формировать компетенции:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК. 7 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Форма урока: групповая

Методы проведения: лекция – беседа.

Оборудование урока:

1. Ноутбук, мультимедийный проектор.
2. Основной источник: - Егиазаров, В.А. Транспортное право: учебник [Электронный ресурс] / В.А. Егизаров. - М.: «Юстицинформ» - 2015. – 128 с. // - Режим доступа: [Гарант],. – Загл. с экрана (Введение, параграфы 1,2).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, раздел XIII
4. Глава 5. Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта Федерального закона от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
5. Методическое пособие по изучению дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

План урока

1. Организационный момент. (3 мин.)
2. Актуализация знаний (10 мин.)
3. Основная часть: лекция – беседа (65 мин.):
4. Закрепление пройденного материала. (10 мин.)
5. Выдача домашнего задания. (2 мин.)

II Вопросы на актуализацию знаний

1 Что такое спор?

2 Кто является субъектами трудовых правоотношений?

3 Между кем могут возникать трудовые споры?

III. Основная часть

Законодательство о трудовых спорах.

Способы защиты прав, свобод и законных интересов субъектов трудового права – это правовые средства, направленные на пресечение, предупреждение нарушений трудового законодательства и восстановление нарушенного права, а также компенсацию иным способом вреда, вызванного его нарушением.

Трудовые споры - неурегулированные разногласия, возникающие между работником и работодателем либо между работниками и работодателями (их представителями) по вопросам применения трудового законодательства, иных актов, соглашений, коллективного договора, условий трудового договора или по установлению и изменению условий труда, заключению, изменению и выполнению коллективного договора, соглашений, о которых заявлено в КТС, суд либо которые инициированы работниками (их представителем) при отклонении их требований (части требований) работодателем или умолчании работодателя.

Трудовое право достаточно подробно регламентирует механизмы защиты трудовых прав, рассмотрения и разрешения трудовых споров, оставляя все эти вопросы в компетенции федерального законодательства, поскольку здесь очень важно не допускать разнообразия правовых конструкций в этих сферах.

В соответствии со ст. 45, 46 Конституции РФ защита прав и свобод человека и гражданина является обязанностью государства. Издавая норму права, государство обязано предусмотреть необходимые гарантии,

способы и формы защиты прав, свобод и законных интересов, охраняемых принятой нормой. Не случайно в трудовом праве вопросы защиты прав работников и работодателей занимает важное место (раздел XIII ТК РФ).

Под способами защиты прав, свобод и законных интересов субъектов трудового права понимаются правовые средства, направленные на пресечение, предупреждение нарушений трудового законодательства и восстановление нарушенного права, а также компенсацию иным способом вреда, вызванного его нарушением.

В соответствии со ст. 352 ТК РФ основными **способами защиты трудовых прав и свобод** являются:

- самозащита работниками трудовых прав;
- защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами;
- государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- судебная защита.

Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов о труде

Для осуществления надзорно-контрольной деятельности создана система государственных органов, наделенных специальными полномочиями по осуществлению того или иного вида надзора (контроля). К ним относятся:

- органы прокуратуры,
- органы федеральной инспекции труда;
- органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- органы местного самоуправления.

Одним из таких органов является Федеральная служба по труду и занятости (Роструд), которая осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои территориальные органы во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

Наряду с федеральной инспекцией труда надзор за исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации осуществляет прокуратура Российской Федерации. Она вправе проводить проверки, выявлять нарушения трудового законодательства, принимать меры к устранению правонарушений (меры прокурорского реагирования), осуществляемые в определенных правовых формах.

Наряду с указанными выше органами государственный надзор (например государственный энергетический надзор, государственный санитарно-эпидемиологический надзор, а также государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности; за ядерной и радиационной безопасностью) осуществляют также иные федеральные органы исполнительной власти.

Защита прав работников профессиональными союзами

Профессиональные союзы, их объединения (ассоциации), первичные профсоюзные организации и их органы представляют и защищают права и интересы членов профсоюзов по как индивидуального, так и коллективного характера. Защитная функция профсоюзов обусловлена целью их создания. Так, профессиональные союзы в соответствии со ст. 370 ТК РФ имеют право на *осуществление контроля* за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства, а также нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В отличии от осуществляемого органами государственной власти надзора органы, профсоюзы не имеют полномочий применять санкции. Между тем также как и надзорные органы, они вправе проводить проверки по выявлению нарушений, допускаемых работодателем и требовать их устранения.

Наряду с контрольной функцией профсоюз осуществляет представительскую функцию, защищая таким образом не только права и свободы работников (членов данного профсоюза), но и их законные интересы. При этом объектом защиты выступают индивидуальные, коллективные и права и законные интересы, а также индивидуальные права и законные интересы, которые носят коллективный характер.

Так, в процессе проведения с работодателем консультаций по вопросу установления (изменения) условий труда, определяемых локальными нормативными актами, профсоюз осуществляет защиту коллективных интересов работников. Проведение забастовки также может преследовать цель защиты коллективных интересов работников. Между тем, вырабатывая мотивированное мнение по вопросу прекращения трудового договора с работником по инициативе работодателя, первичная профсоюзная организация в лице ее выборного органа, осуществляет защиту законного интереса (в ряде случаев субъективного права) работника.

Представительские функции профсоюза, предусмотренные гл. 58 ТК РФ, условно могут быть разделены на две группы. Профсоюзы в лице своих органов осуществляют представление интересов в ходе:

- установления (изменения) условий труда в результате принятия работодателем локальных нормативных актов (внесения в них изменений);
- применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Самозащита работниками своих трудовых прав

Самозащита, как один из способов защиты прав, свобод и законных интересов отличается от всех изложенных выше способов тем, что она осуществляется работником самостоятельно, т.е. в отсутствие уполномоченного на то органа.

К самозащите следует самостоятельно проводимые работником мероприятия предусмотренные ст. 379 ТК РФ. Так, работнику предоставлено право отказаться от выполнения работы, которая либо не предусмотрена трудовым договором, либо непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

К числу способов самозащиты следует отнести также возможность приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы при условии, что эта срок задержки выплаты заработной платы превысил 15 дней.

Понятие и виды трудовых споров.

Под **трудовыми спорами** принято понимать неурегулированные разногласия, возникающие между работником и работодателем либо между работниками и работодателями (их представителями) по вопросам применения трудового законодательства, иных актов, соглашений, коллективного договора, условий трудового договора или по установлению и изменению условий труда, заключению, изменению и выполнению коллективного договора, соглашений, о которых заявлено в КТС, суд либо которые инициированы работниками (их представителем) при отклонении их требований (части требований) работодателем или умолчании работодателя.

Трудовые споры разграничиваются на:

- *индивидуальные,*
- *коллективные.*

Индивидуальные трудовые споры:

Индивидуальный трудовой спор – это неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров (ст.381 ТК).

Субъектами индивидуального трудового спора являются **отдельный работник** и **работодатель.**

Предметом такого спора является **требование работника о восстановлении или признании тех или иных трудовых прав**, которые, по его мнению, должны ему принадлежать на основании трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов или вытекающих из условий коллективного договора или соглашений, либо трудового договора (в т. ч. об установлении или изменении индивидуальных условий труда).

Коллективные трудовые споры:

Коллективный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов (ст. 398 ТК РФ).

Субъектами (сторонами) коллективных трудовых спорах являются, с одной стороны, **работники** (их представители), а с другой – **работодатель** (работодатели), его (их) представители.

Предметом коллективного трудового спора являются требования по поводу **установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров и соглашений**, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локального нормативного акта.

Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Подведомственность трудовых споров суду.

Рассмотрение индивидуальных трудовых споров регулируется гл. 60 ТК РФ. В ней определены органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: Комиссия по трудовым спорам (далее – КТС) и суд, установлен порядок рассмотрения этих споров в КТС (ст. 382–389 ТК РФ) и лишь частично – в суде (ст. 391–396 ТК РФ), поскольку судебный порядок основан на нормах ГПК РФ, в котором предусмотрены особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры рассматриваются в указанных юрисдикционных органах в соответствии с установленной подведомственностью и подсудностью этих споров.

КТС образуется из равного числа представителей от работодателя и работников, на паритетной основе (например, 5 представителей от работников, соответственно, 5 представителей от работодателя).

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых **споров в КТС** является достаточно эффективным. К его явным преимуществам относится то, что рассмотрение спора происходит в коллективе, где трудятся работники и обычно знают участников трудового спора и обстоятельства его возникновения. У конкретного работодателя легче установить фактические обстоятельства дела, собрать необходимые документы, иные доказательства.

Для обращения в КТС установлен 3-месячный срок со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

В ТК РФ определен порядок принятия решения КТС, а также содержание указанного решения (ст. 388 ТК РФ).

Принятое КТС решение может быть обжаловано в суд заинтересованным работником или работодателем в течение 10-дневного срока со дня вручения им копий решения. В суд может обратиться профсоюз с обжалованием решения КТС, представляя интересы работника.

Решения, принятые КТС, не нуждаются в последующем утверждении и не пересматриваются. При неточности, допущенной в решении КТС, выносится дополнительное решение для разъяснения ранее принятого.

В случае неисполнения решения КТС в установленный срок указанная комиссия выдает работнику удостоверение, являющееся исполнительным документом.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых **споров в суде** регулируется гражданским процессуальным законодательством РФ и ТК РФ (ст. 390–397). Рассмотрению индивидуальных трудовых споров в суде свойственны некоторые особенности, в т. ч. связанные с подведомственностью и подсудностью этих споров.

Дела по спорам, возникающим из трудовых правоотношений, **подведомственны судам общей юрисдикции.** Первой судебной инстанцией, рассматривающей индивидуальные трудовые споры, являются районные суды**.**

Для обращения в суд с заявлением (иском) по индивидуальным трудовым спорам установлены следующие сроки:

1) по искам об увольнении заявление работника о восстановлении на работе подается в районный суд в 1-месячный срок со дня вручения копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки, либо со дня, когда работник отказался от получения приказа об увольнении или трудовой книжки;

2) по иным трудовым спорам работник обращается к мировому судье в 3-месячный срок со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего права;

3) по вопросам обжалования решений КТС, право на которое предоставлено работнику и работодателю, при их обращении в 10-дневный срок со дня вручения им копий решения КТС;

4) по искам о взыскании с работника материального ущерба, причиненного работодателю при обращении работодателя в течении 1 года со дня обнаружения причиненного ущерба.

Процессуальной особенностью трудовых дел также является участие профсоюзов в защите трудовых прав работников. В случаях нарушения законодательства о труде профсоюзы вправе по просьбе своих членов, других работников, а также по собственной инициативе обращаться с заявлением в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры.

Принципиально то, что работники при обращении в суд с исками о восстановлении на работе, взыскании заработной платы (денежного содержания) и иным требованиям, вытекающим из трудовых отношений**,** освобождаются от оплаты пошлин и судебных расходов (ст. 393 ТК, п. 1 ст. 89 ГПК).

С учетом всех обстоятельств дела и на основе закона суд принимает обоснованное и мотивированное решение, в котором содержится вывод суда об удовлетворении иска или отказе в иске. По денежным требованиям указывается конкретная сумма, подлежащая удовлетворению в пользу работника, либо сумма, взыскиваемая с работника в погашение материального ущерба, нанесенного работодателю. При признании органом, рассматривающим индивидуальный трудовой спор, денежных требований работника обоснованными, они удовлетворяются в полном размере (ст. 395 ТК).

Решение суда по индивидуальному трудовому спору приводится в исполнение, по общему правилу, после вступления его в законную силу (ст. 209 ГПК). Но исполнение решений по некоторым трудовым спорам отличается определенными особенностями. Ст. 211 ГПК в числе решений суда, подлежащих немедленному исполнению, называет следующие:

- восстановление на работе;
- выплата работнику заработной платы в течение 3-х месяцев.

Во всех случаях, если решения суда по трудовым спорам добровольно не исполняются, при обращении работника осуществляется принудительное исполнение в установленном порядке через службу судебных приставов.

При отмене решения в порядке надзора по трудовому спору обратное взыскание с работника сумм, выплаченных по решению КТС или суда, допускается только, если отмененное решение было основано на сообщенных работником ложных сведениях или представленных им подложных документах (ст. 397 ТК).

Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения.

Порядок и способы рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров, а также порядок реализации права на забастовку в ходе разрешения коллективного трудового спора определяется главой 61 ТК РФ.

Коллективные споры не решаются в суде, за исключением рассмотрения вопросов о законности проведения забастовок.

ТК РФ максимально ориентирует стороны коллективного трудового спора на его разрешение в рамках **примирительных процедур**, справедливо считая забастовку крайней мерой разрешения спора. Статья 401 ТК перечисляет все этапы и все варианты примирительных процедур: **примирительная комиссия, посредник и (или) трудовой арбитраж.** Конкретные процедуры каждого из этапов закреплены в соответствующих статьях ТК РФ.

Рассмотрение коллективного трудового спора *примирительной комиссией* является обязательным этапом. Только при недостижении согласия в примирительной комиссии стороны коллективного трудового спора могут перейти к другим этапам и использовать соответствующие механизмы - пригласить посредника или передать спор на рассмотрение трудового арбитража.

Рассмотрение коллективного трудового спора в примирительной комиссии - это шанс для сторон трудовых отношений (и, соответственно, трудового спора) разрешить спор самостоятельно. Если эта попытка не удается, то стороны переходят к следующим этапам рассмотрения спора.

Стороны не имеют права уклоняться от участия в примирительных процедурах. Для работодателя в этом случае это означает возможность привлечения к административной ответственности, а для работников и их представителей - признание забастовки недействительной (если до нее дойдет дело).

ТК РФ закрепляет подробную « технологию» рассмотрения коллективного трудового спора примирительной комиссией.

Если стороны не достигают согласия в примирительной комиссии, то они обязаны продолжить примирительные процедуры, привлекая к рассмотрению спора посредника (на что им дается три рабочих дня) или передав его на рассмотрение трудового арбитража.

Следует иметь в виду, что в некоторых случаях трудовой арбитраж является обязательным органом рассмотрения коллективного трудового спора. Такой вариант предусмотрен, в частности, для случаев, когда одна из сторон (прежде всего - работодатель) уклоняется от участия в создании или работе примирительной комиссии (ст. 406 ТК РФ).

Кроме того, создание **трудового арбитража** обязательно и его решение имеет для сторон обязательную силу в организациях, в которых законом запрещено или ограничено проведение забастовок.

В целях обеспечения эффективной деятельности всех форм примирительных процедур ТК РФ предусматривает наличие определенных гарантий для непосредственных участников этих процедур - представителей работников и работодателей, трудовых арбитров.

Конституционное право граждан РФ на коллективные трудовые споры может быть реализовано с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на *забастовку*.

В то же время, в соответствии с федеральным законом могут быть установлены иной порядок разрешения коллективных трудовых споров и ограничения в реализации права на забастовку в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Работники или их представители вправе приступить к организации забастовки если примирительные процедуры не привели к разрешению коллективного трудового спора либо работодатель уклоняется от примирительных процедур, не выполняет соглашение, достигнутое в ходе разрешения коллективного трудового спора.

Участие в забастовке является добровольным. Никто не может быть принужден к участию или отказу от участия в забастовке.

ТК РФ подробно регламентирует процедурные вопросы организации и проведения забастовки на всех ее стадиях. Отступление от этих правил может послужить основанием для привлечения виновных лиц к ответственности, а также к признанию судом забастовки незаконной.

В ТК РФ, в частности, определен круг вопросов, которые должны найти отражение в решении об объявлении забастовки.

Забастовка не является тупиком в коллективном трудовом споре, и его стороны обязаны продолжить его разрешение, продолжая проводить примирительные процедуры.

Кроме того, проведение забастовки не должно парализовывать деятельность организации, серьезно ущемлять права и интересы граждан. В связи с этим ТК РФ возлагает на работодателя, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления и орган, возглавляющий забастовку, обязанность по принятию зависящих от них мер по обеспечению в период забастовки общественного порядка, сохранности имущества организации и работников, соблюдению других условий, направленных на сохранение жизни и здоровья людей.

Установленные в законодательстве для определенных категорий работников ограничения на проведение забастовок не означают, что у работников этих организаций нет возможности защитить свои права в рамках возникшего коллективного спора. Они могут применить другие способы его разрешения. Так, помимо участия в примирительных процедурах, они вправе обратиться в Правительство РФ.

Законодательство предусматривает наличие определенных гарантий для работников в связи с проведением забастовки. Кроме того, ТК РФ устанавливает однозначный запрет на локаут (т.е. увольнение работников по инициативе работодателя в связи с их участием в коллективном трудовом споре или в забастовке) (ст. 415 ТК РФ). Работники не могут быть уволены на любой стадии коллективного трудового спора, включая стадию забастовки, проводимой с соблюдением требований, установленных в законодательстве.

Если же забастовка признана судом незаконной, а работники продолжают бастовать, то в этом случае к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (вплоть до увольнения).

IV Вопросы на закрепление

1 Перечислите способы защиты трудовых прав и свобод.

2 Перечислите органы, осуществляющие надзорно-контрольную деятельность в сфере трудовых правоотношений. Дайте краткую характеристику функций каждого из них.

3 Какую роль играют профсоюзы в защите прав работников?

4 Перечислите способы самозащиты трудовых прав работником.

5 Дайте определение правовому понятию «трудовые споры» и перечислите их виды.

6 Субъекты и предмет индивидуальных трудовых споров.

7 Субъекты и предмет коллективных трудовых споров.

8 Опишите порядок решения индивидуальных споров в КТС.

9 Опишите порядок рассмотрения трудовых споров в суде.
10 Опишите порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.

V Домашнее задание

1 Повторение изученного материала по теме 4.5.1
2 Найти в информационно-правовой системе и проработать раздел X ТК РФ. Подготовка к дифференцированному зачету – повторение изученного материала.

Раздел V Методические рекомендации по выполнению практических работ

5.1 Практическая работа №1

Тема: Договор перевозки грузов на железнодорожном транспорте

Цель: Получение практических навыков работы с нормативно-правовыми актами и их применением в профессиональных ситуациях, связанных с правовым порядком заключения и оформления договоров перевозки грузов, установлением ответственности сторон за не исполнение и (или) не надлежащее исполнение условий договора.

Задачи:

Продолжить формирование знаний - З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в частности в части грузовых перевозок.

Продолжить формирование общих компетенций – ОК.1 – ОК.9.

Продолжить формирование профессиональных компетенций – ПК.3.1 – ПК.3.3.

Место проведения: кабинет социально-экономических дисциплин.

Продолжительность занятия: 90 минут.

Оснащение:

6. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).

7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (глава 40) (в действующей редакции).

8. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (главы II,V) (в действующей редакции).

9. Приказ МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39 «Об утверждении Правил заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом».

Задания:

1. Изучите содержание глав II, V Устава ЖДТ (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа – выполняется предварительно дома*).

2. Разберитесь с существенными видами ответственности сторон договора, содержащимися в главе II Устава ЖДТ (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа– выполняется предварительно дома*).

3. В соответствии с порядковым номером в журнале учебных занятий определите свой вариант исходных данных (представлены ниже).

4. Решите задачу, используя исходные данные, при этом делая ссылки на соответствующие статьи Устава ЖДТ и иные нормативно-правовые акты (при необходимости).

5. Ответьте на контрольные вопросы.

6. Подготовьте письменный отчет.

Исходные данные:

Вариант 1,16

Компания ООО «Агротэкс» подала заявку перевозчику о доставке 10 тонн мясной продукции. Перевозчик одобрил ее и назначил день погрузки. Но в установленное время заявил об отсутствии необходимых вагонов под погрузку и сообщил, что их не будет еще длительное время.

1. Перечислите статьи Устава ЖДТ, которыми следует руководствоваться в данной ситуации.

2. Охарактеризуйте ответственность сторон за невыполнение настоящей заявки.

Вариант 2,17

ООО «Север-ПОСТ» заключило договор с перевозчиком о транспортировке лакокрасочных материалов. Маршрут перевозки был запланирован от железнодорожной станции отправления «Нарымская» до железнодорожной станции назначения «Калужская» с дозагрузкой продукции на железнодорожной станции «Пермь». Были подготовлены соответствующие документы, груз принят к перевозке. Однако на железнодорожной станции «Пермь» при сверке накладной на груз обнаружилось, что железнодорожной станцией назначения указана «Пермь».

1. Перечислите варианты решения проблемы, аргументируя ответы ссылками на соответствующие статьи Устава ЖДТ.

2. 2. Объясните, кто и в какой мере будет нести ответственность, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 3,18

Грузоотправитель и первозчик заключили договор о транспортировке партии автомобилей, однако в установленный срок груз не прибыл в пункт назначения. Это произошло в связи с проведением ремонтных работ на перегоне. В результате груз прибыл с опозданием на трое суток.

1. Укажите статью Устава ЖДТ, необходимую в данной ситуации.

2. Объясните, будет ли перевозчик нести ответственность. Если да, то в каком объеме, сошлитесь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 4,19

Мебельная компания подала заявку на перевозку своей продукции в Белоруссию. По результатам ее рассмотрения компания получила отказ.

1. Укажите статью Устава ЖДТ, действующую в данной ситуации.

2. Укажите случаи, в которых перевозчик может отказать в согласовании заявки, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 5,20

Компания ООО «Агротэкс» заключила с перевозчиком договор о транспортировке овощей и фруктов.

1. Укажите статью Устава ЖДТ, определяющую права и обязанности сторон по договору перевозки грузов железнодорожным транспортом.

2. Перечислите обязанности грузоотправителя по договору перевозки скоропортящейся продукции ждт, ссылаясь на соответствующие статьи Устава ЖДТ.

Вариант 6,21

Грузоотправителю требовалось семь рефрижераторных вагонов для груза. Перевозчик располагал пятью собственными вагонами данного типа. Несмотря на отсутсвие необходимого количества подвижного состава, перевозчик заключил договор с грузоотправителем. Предполагалось использовать два вагона сторонней грузовой компании, которые должны были идти порожними по тому же маршруту следования.

1. Укажите статью Устава ЖДТ, определяющую права и обячзанности сторон по договору перевозки грузов ЖДТ.

2. Обоснуйте правомерность действий перевозчика в данной ситуации, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

3. Укажите ответственность, которую будут нести участники перевозочного процесса в данной ситуации. Перечислите действия участников, которые можно считать неправомерными, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 7,22

Компания ООО «Агротэкс» заключила договор о перевозке животноводческой и скоропортящейся продукции.

1. Перечислите перевозочные документы, необходимые для предоставления грузоотправителем перевозчику, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

2. Перечислите права и обязанности сторон по договору перевозки грузов со ссылкой на Устав ЖДТ.

3. Укажите роль документа «Корешок дорожной ведомости» при заключении договора между грузоотправителем и перевозчиком.

Вариант 8,23

Компания «МЕГАсет» заключила договор с перевозчиком на транспортировку бытовой техники. Однако в день погрузки компания отказалась от двух поданных перевозчиком вагонов, так как сочла их технически неисправными для перевозки хрупкой продукции. Перевозчик отказался подать другие вагоны, так как имел заключение о техническом соответствии.

1. Перечислите способы разрешения данной ситуации, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

2. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в техническом отношении согласно Уставу ЖДТ.

3. Укажите ответственное лицо, которое определяет пригодность вагонов в коммерческом отношении согласно Уставу ЖДТ.

Вариант 9,24

ООО «Север» отправило партию фруктов с железнодорожной станции «Орловка» в пункт назначения железнодорожная станция «Кавказская» на адрес ООО «Южанка». На железнодорожной станции назначения перевозчик отказался выдать груз получателю, сославшись на отсутствие причитающихся платежей.

1. Перечислите действия перевозчика, которые необходимы для возмещения недостающих средств согласно Уставу ЖДТ.

2. Обоснуйте правомерность действий перевозчика, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

3. Обоснуйте правомерность самостоятельной реализации груза перевозчиком, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 10,25

На железнодорожной станции назначения обнаружилось, что груз доставлен, но не может быть выдан получателю из-за отсутствия всех причитающихся перевозчику платежей. По определенным причинам грузоотправитель не может принять меры, чтобы разрешить ситуацию с недоплатой.

1. Укажите, какие грузы перевозчик может реализовывать самостоятельно после уведомления о неоплате грузоотправителем, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

2. Перечислите грузы, которые запрещено реализовывать перевозчику в данной ситуации, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

3. Опишите порядок перечисления оставшихся средств после самостоятельной реализации груза перевозчиком, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 11,26

Грузоотправитель заключил договор с перевозчиком на транспортировку 60 тонн цемента. Однако при выгрузке в пункте назначения на весах был обнаружен перегруз, который составил 3,5 тонны.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми необходимо руководствоваться при определении ответственности в данном случае.

2. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и укажите предусмотренную ответственность для грузоотправителя, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 12,27

Грузоотправитель и перевозчик заключили договор на малотоннажную контейнерную перевозку. Грузоотправителю требовалось 4 контейнера. Заявка была предварительно одобрена перевозчиком. Однако в день погрузки грузоотправитель отказался от предварительной заявки.

1. Укажите нормативно-правовыве акты, которыми нужно руководствоваться при определении ответственности в данном случае.

2. Обоснуйте правомерность действий грузоотправителя и укажите ответственность, которую он будет нести за отказ от намеченной перевозки, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 13,28

При перевозке стекла машинист поезда применил экстренное торможение, в результате которого 40% перевозимого стекла было разбито.

1. Укажите нормативно-правовыве акты, которыми нужно руководствоваться при определении ответственности в данном случае.

2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за утраченный груз, а так же меру ответственности, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

3. Укажите, может ли перевозчик избежать ответственности за испорченный груз, обоснуйте ответ ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 14,29

Компания «Керамик-Ультра» заключила договор на перевозку керамической плитки. В накладной числилось 150 коробок с продукцией. На станции назначения было обнаружено несоответствие фактического количества продукции и количества, обозначенного в перевозочных документах.

1. Опишите порядок разрешения сложившейся ситуации и перечислите все возможные причины недостачи, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

2. Укажите лицо, которое осуществляет погрузку и будет нести ответственность за недостачу, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Вариант 15,30

При разгрузочных работах был превышен максимальный радиус поворота погрузчика, производящего разгрузку, что привело к повреждению дверных стоек и внутреннего оборудования вагона.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые необходимо использовать при определении ответственности в этом случае, обоснуйте ответ.

2. Укажите лицо, которое осуществляет погрузку и будет нести ответственность за повреждение узлов вагона, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Краткие теоретические сведения

Подача заявки

Грузоотправителем предоставляется заявка с указанием количества вагонов и массы груза, железнодорожных станций назначения и других сведений, предусмотренных правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом. В заявке грузоотправитель должен указать срок ее действия (не более пяти дней). Заявки предоставляются не менее чем за десять дней до начала перевозок грузов в прямом железнодорожном сообщении и не менее чем за пятнадцать дней до начала перевозок грузов в прямом и непрямом международных сообщениях. Грузоотправитель обязан оплатить перевозку и другие услуги перевозчика. Как правило, перевозка оплачивается до того, как груз фактически доставлен получателю. При перевозке опасных грузов грузоотправитель обязан наносить на тару, вагоны, контейнеры знаки и коды опасности, предусмотренные правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом. Порядок нанесения указанных знаков и кодов устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта и публикуется в сборнике правил перевозок железнодорожным транспортом. При предъявлении для перевозки продовольственных и скоропортящихся грузов грузоотправитель обязан представить вместес транспортной железнодорожной накладной документ о качестве грузов (сертификат), подписанный грузоотправителем или экспертом по качеству и датированный днем погрузки таких грузов в вагон, контейнер, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами. Перевозчик обязуется доставить вверенный ему груз и выдать его уполномоченному на получение груза лицу на станции назначения.

Плата за перевозку

Плата за перевозку грузов взимается за кратчайшее расстояние, на которое осуществляются перевозки, в том числе в случае увеличения расстояния, на которое они перевозятся, по причинам, зависящим от владельца инфраструктуры и перевозчика. Порядок определения такого расстояния устанавливается федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.

Сроки доставки и правила их исчисления

Перевозчики обязаны доставлять грузы по назначению и в установленные сроки. Сроки доставки грузов и правила исчисления таких сроков утверждаются федеральным органом исполнительной власти в области железнодорожного транспорта по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области экономики. Грузоотправители, грузополучатели и перевозчики могут предусмотреть в договорах иной срок доставки грузов. Исчисление срока доставки грузов начинается с 24 часов.

Принципы договора перевозки

1. Реальность - договор считается заключенным только после передачи грузов железной дороге вместе с накладной, принятия его железной дорогой вместе с накладной, принятия его железной дорогой от отправителя для перевозки.

2. Возмездность - перевозка груза за определенную плату.

3. Двусторонность - в соответствии с договором перевозки железная дорога обязуется своевременно и в сохранности доставить груз на станцию назначения.

Ответственность, установленная за нарушение договорных обязательств

За нарушение договорных обязательств устанавливается гражданско-правовая ответственность, которая регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации и соответствующими статьями Устава.

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушение договорных обязательств характеризуется следующими основными чертамиПрименение предусмотренной договором ответственности может быть осуществлено в принудительном порядке через суд (хотя для обеих сторон предпочтительнее добровольное соблюдение норм договора об ответственности).

2. Гражданско-правовая ответственность всегда имеет имущественный характер.

3. Размер ответственности, установленный для нарушившей стороны, должен соответствовать размеру причиненного вреда или убытков (принцип эквивалентного возмещения).

Любой договор определяет права и обязанности обеих сторон. Встречаются случаи, когда одна из сторон нарушает принятые на себя в соответствии с договором перевозки обязанности или выполняет их ненадлежащим образом. Если один из партнеров нарушает свои обязанности, то другой может использовать для защиты своих прав так называемый претензионный порядок разрешения спора: оформить претензию к перевозчику. Претензия представляет собой документ, на основании которого происходит досудебное урегулирование споров между сторонами. По договору перевозки грузов (Приложение 1) перевозчик обязуется доставить грузы от станции отправления до пункта назначения, обеспечивая сохранность перевозимых грузов, а грузоотправитель - подготовить грузы к перевозке и оплатить ее, как правило, до момента приема груза, если иное не предусмотрено соглашением сторон. Существует возможная ответственность по договору перевозки на железнодорожном транспорте, содержащаяся в главе VII Устава железнодорожного трансопрта Российской Федерации.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите и охарактеризуйте элементы структуры договора перевозки грузов железнодорожным транспортом, выделяя основные условия.

2. Перечислите основные функции и особенности договора перевозки грузов железнодорожным транспортом.

3. Опишите порядок подачи заявки грузоотправителем перевозчику в соответствии с главой IIУстава ЖДТ.

4 Перечислите и охарактеризуйте основные виды ответственности по договору перевозки железнодорожным транспортом.

5. Опишите порядок оплаты перевозки груза ждт, ссылаясь на статьи Устава ЖДТ.

Порядок выполнения работы:

1. Заполняем титульный лист в соответствии с установленными требованиями *(приложение5.1)*

2. Определяем цели и задачи работы, место и время проведения, оснащение.

3. Выбираем вариант исходных данных, согласно порядкового номера в списочном составе журнала.

4. Решаем задачу со своими исходными данными:

- внимательно читаем условия задачи и задания к ней, выделяем суть проблемной ситуации;

- находим статьи Устава ЖДТ, относящиеся к изложенной ситуации и внимательно их анализируем на предмет применения для правового разрешения задания: кто несет ответственность, при каких обстоятельствах, в каком объеме и т.п. (можно использовать табл.1).

- формулируем решение задачи, обосновывая каждый свой вывод соответствующей статьей нормативно-правовых актов:

Пример: 1. В данной ситуации ответственность несет грузоотправитель в размере штрафа равного 5-кратной плате за перевозку, так как он исказил сведения - не правильно указал количество груза в транспортной железнодорожной накладной, настоящая норма установлена ст. 98 ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ».

5. Отвечаем на контрольные вопросы, обосновывая ответы ссылками на статьи соответствующих нормативно-правовых актов.

6. Оформляем отчет.

Содержание отчета:

1. Титульный лист установленной формы (приложение 1)

2. Пояснительная записка содержит:

- тему,
- цель,
- задачи,
- место проведения,
- продолжительность,
- оснащение,

- задания,
- номер варианта с исходными данными,
- решение задачи,
- ответы на контрольные вопросы.

Оформление отчета:

Поля 2 х 2 х 1,5**,** отступ 1,25, шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал1,5, нумерация страниц сквозная со 2-й.

Критерии оценки:

Приложение 2 к разделу V

Таблица 1

Ответственность за неисполнение обязательств по договору перевозки грузов на ждт

Вид ответственности	**Ответственное лицо**	**Размер ответственности**	**Статья Устава ЖДТ**
1	2	3	4
за невыполнение заявки	грузоотправитель перевозчик	Штраф в отношении грузов, в вагонах и тоннах – 0,1 МРОТ (за каждую); в отношении грузов в контейнерах – 0,5 МРОТ за каждый контейнер до 5 тонн, 1 МРОТ за каждый контейнер от 5 до 10 тонн, 2 МРОТ за каждый контейнер свыше 10 тонн	Ст. 94
за несохранность груза	перевозчик	При утрате или недостаче груза – в размере стоимости утраченного или недостающего груза. При повреждении – в размере суммы, на которую понизилась его стоимость. При объявленной стоимости груза – в размере объявленной стоимости.	Ст. 96
за просрочку доставки груза	перевозчик	В виде пени 9% за каждые просроченные сутки, но не более чем в размере платы за перевозку.	Ст. 97
за искажение транспортной накладной	грузоотправитель	Штраф в размере 5-кратной платы за перевозку.	Ст. 98
за использование вагонов без согласования с их владельцами	грузоотправитель перевозчик грузополучатель	Штраф в размере 10-кратной платы за перевозку.	Ст. 100-101
за перегруз	грузоотправитель	Штраф в размере 5-кратной платы за перевозку фактической массы.	Ст. 102
за неочищенные вагоны	грузоотправитель перевозчик	За вагон – 45 МРОТ. За контейнер – 15 МРОТ.	Ст. 103
за утрату или повреждение вагонов или их узлов и деталей	грузоотправитель перевозчик грузополучатель	Возмещение стоимости ремонта или фактической стоимости поврежденных или утраченных вагонов.	Ст. 104,105

5.2 Практическое занятие №2

Тема: Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

Цель: Получение практических навыков работы с договором перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте и нормативно-правовой документацией, определяющей порядок пассажирских перевозок и ответственность сторон.

Задачи:

Продолжить формирование знаний - З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в частности в части перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте .

Продолжить формирование общих компетенций – ОК.1 – ОК.9.

Продолжить формирование профессиональных компетенций – ПК.3.1 – ПК.3.3.

Место проведения: кабинет социально-экономических дисциплин.

Продолжительность занятия: 90 минут.

Оснащение:

1. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (глава 40) (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (глава VI) (в действующей редакции).
4. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей»
5. Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 2.05.2005 г. №111
6. Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №473

Задания:

1. Изучите содержание: главы VI Устава ЖДТ; Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 2.05.2005 г. №111; Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №473 (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа – выполняется предварительно дома*).
2. Разберитесь с существенными условиями договора пассажирских перевозок, правами и обязанностями сторон по договорам перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа в личных целях (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа– выполняется предварительно дома*).
3. В соответствии с порядковым номером в журнале учебных занятий определите свой вариант исходных данных (представлены ниже).
4. Решите задачу, используя исходные данные, при этом делая ссылки на соответствующие статьи Устава ЖДТ и иные нормативно-правовые акты (при необходимости).
5. Ответьте на контрольные вопросы.
6. Подготовьте письменный отчет.

Исходные данные:

Вариант 1,16

Гражданин Т. приобрел билет на поезд пригородного сообщения заранее. В момент планируемого отправления объявили, что поезд задержится на 2 часа.

1. Опишите порядок возврата гражданину Т. стоимости билета в случае незапланированного перерыва в движении поездов.
2. Перечислите права пассажира при проезде в поездах пригородного назначения.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 2,17

Гражданин С. приобрел билет до железнодорожной станции Тамбов, но за 6 часов до отправления поезда вернул неиспользованный билет.

1. Укажите статью закона, которой следует руководствоваться в данном случае.
2. Укажите, получит ли гражданин С. Стоимость своего билета обратно.

Вариант 3,18

Граждание А. отпрваился в отпукс на море. При себе он имел мелкие вещи и ручную кладь весом примерно 50 кг. Крупные вещи сдал в багаж, объявив их ценность.

1. Перечислите требования, предъявляемые к весу и габаритам ручной клади. Является ли груз весом около 50 кг ручной кладью.

2. Перечислите требования, предъявляемые к багажу.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 4,19

Гражданин Н. сдал вещи в багаж, но по прибытии на железнодорожную станцию назначения обнаружилось, что багаж гражданина Н. отсутствует.

1. Опишите порядок возмещения перевозчиком утраченного багажа.

2. Укажите, должен ли гражданин Н. вернуть стоимость возмещенного багажа перевозчику, если впоследствии багаж будет найден.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 5,20

Гражданин В. 10 июля выехал с железнодорожной станции Москва в пункт назначения железнодорожная станция Владивосток, но через 2 суток почувствовал себя плохо и на промежуточной станции был снят с поезда и передан медицинским работникам. Они госпитализировали его в местный стационар с острым отравлением. Через 3 суток гражданин В. был выписан из стационара.

1. Укажите статьи законов, которыми следует руководствоваться в данном случае.

2. Перечислите возможные варианты продолжения пути до станции Владивосток. Может ли он продлить срок действия своего билета от 10 июля?

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 6,21

Поезд гражданина Ю. не прибыл на железнодорожную станцию отправления в назначенное время. На железнодорожной станции было объявлено, что поезд задержится на 3 часа.

1. Перечислите правила, определяющие уплату штрафов.

2. Укажите, является ли данная ситуация основанием для возникновения ответственности перевозчика перед пассажиром, и в каком объеме предусмотрен штраф за задержку поезда.

3. Перечислите обстоятельства, исключающие ответственность перевозчика за задержку поезда.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 7,22

Багаж гражданина Л. Был доставлен не вовремя. В момент выдачи задержанного багажа пассажир попросил составить акт и потребовал возмещения.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в данном случае.

2. Укажите размер штрафа, который должен выплатить перевозчик получателю багажа.

3. Опишите порядок исчисления просрочки доставки багажа.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 8,23

Багаж гражданина А. был задержан таможенными органами для досмотра, в сявзи с чем прибыл на станцию назначения с задержкой. Получатель багажа обратился к перевозчику с требованием о возмещении за просрочку в виде пени.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые определяют порядок рассмотрения данной ситуации.

2. Укажите, правомерно ли требование получателя багажа.

3. Перечислите случаи, в которых срок доставки багажа может быть продлен и перевозчик освобождается от ответственности перед получателем.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 9,24

При отправлении багажа гражданина К. была объявлена ценность. Но в ожидаемое время багаж не прибыл на станцию назначения. По истечении срока доставки багажа гражданина К., багаж был признан утраченным.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми регламентируется порядок перевозки багажа.

2. Укажите лицо, которое будет нести ответственность за утрату багажа, а так же меру его ответственности.

3. Укажите период, по истечении которого багаж признается утраченным.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 10,25

Гражданин М. сдал вещи в багаж, однако не сообщил о наличии бьющихся предметов. При получении багажа на станции назначения он осмотрел вещи и выяснилось, что некоторые из них пришли в негодность, поэтому гражданин М. потребовал у перевозчика возмещение ущерба.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которые определяют порядок рассмотрения ситуации.

2. Установите правомерность действия гражданина М.

3. Укажите лицо, которое будет нести ответственность, а так же меру ответственности.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 11,26

Гражданин Д. сдал вещи в багаж. В багаже содержались вещества, которые запрещены к перевозке в багаже.

1. Перечислите предметы, которые запрещено перевозить в качестве багажа.

2. Перечислите требования, предъявляемые к вещам и предметам, перевозимым в багаже.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 12,27

Гражданин В. по пути на вокзал попал в автомобильную аварию. Поезд отправился со станции в 9.00. Гражданин В. опоздал на него на 2 часа.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Перечислите права опоздавшего пассажира. Каким образом гражданин В. может продолжить свой путь?

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 13,28

Поезд отправился со станции в 8.00. Гражданин И. опоздал на него на 1,5 часа, поэтому решил отказаться от планируемой поездки.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Укажите, имеет ли право гражданин И. вернуть стоимость билета в полном объеме.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 14,29

Гражданин Р. Решил прервать поездку в пути следования в связи с перерывом в движении поездов.

1. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться в сложившейся ситуации.
2. Укажите, имеет ли право гражданин Р. получить стоимость проезда за непроследованное расстояние.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Вариант 15,30

Гражданин У. заключил договор на перевозку грузобагажа с объявленной ценностью.

1. Перечислите правила перевозки грузобагажа согласно Устава ЖДТ.
2. Перечислите недопустимые действия в отношении грузобагажа в пути следования.
3. Перечислите виды грузов, которые не допускаются к перевозке в качестве грузобагажа с объявленной ценностью.

Обоснуйте ответы ссылками на статьи и (или) пункты соответствующих нормативно-правовых актов.

Краткие теоретические сведения

Договор перевозки пассажиров - это соглашение, которое заключается между перевозчиком и пассажиром. В соответствии с соглашением перевозчик обязуется перевезти в пункт назначения пассажира с предоставлением ему мест в поезде. Пассажир обязуется оплатить перевозку в соответствии с тарифами.

Договор перевозки пассажиров является публичным, имеет письменную форму выражения, то есть перевозка удостоверяется проездным документом (билетом).

Пассажир обязан иметь при себе проездной документ. Утерянные билеты не возобновляются, если их восстановление или идентификация не могут быть осуществлены перевозчиком. Уплаченные деньги не возвращаются

Перевозчик и владельцы инфраструктуры должны обеспечивать безопасность перевозки пассажиров, качественное обслуживание пассажиров на железнодорожных вокзалах, пассажирских платформах и в поездах, движение поездов в соответствии с расписанием. Все пассажирские объекты должны содержаться в исправном состоянии в соответствии с требованиями строительных и санитарных норм. В соответствии Федеральным Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» Федеральный Закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» устанавливает ряд прав пассажиров при проезде в пригородных поездах и поездах дальнего следования: правила провоза багажа, ручной клади, детей в зависимости от возрастной категории, продление срока действия билета и др.

Договор перевозки багажа и грузобагажа занимает промежуточное положение между договором перевозки груза и договором перевозки пассажира.

Договор перевозки багажа и грузобагажа - это соглашение, которое заключается между пассажиром и перевозчиком. Пассажир обязуется оплатить перевозку, а перевозчик обязан доставить багаж, грузобагаж в пункт назначения в срок с соблюдением всех мер безопасности. Договор перевозки багажа, грузобагажа является публичным и заключается в письменной форме. На железнодорожном транспорте такой договор удостоверяется багажной квитанцией для багажа, грузобагажной квитанцией - для грузобагажа.

Перевозчик обязан при предъявлении пассажиром билета принять для перевозки багаж и отправить ближайшим поездом соответствующего назначения. Пассажир может объявить ценность багажа, за объявление ценности уплачивается сбор. Продовольственные и скоропортящиеся грузы провозятся без объявления ценности.

Грузобагаж физических лиц принимается, перевозится и выдается в порядке, установленном Уставом и Правилами перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа.

Перевозка опасных грузов в качестве багажа и грузобагажа в пассажирских вагонах не допускается.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятиям: «договор перевозки пассажиров» и «договор перевозки багажа»
2. Перечислите права и обязанности пассажиров при проезде в поехдах дальнего следования.

3. Опишите порядок перевозки багажа.

4. Опишите порядок перевозки грузобагажа.

5. Приведите классификацию пассажирских поездов в зависимости от дальности следования и скорости движения.

Порядок выполнения работы:

1.Заполняем титульный лист в соответствии с установленными требованиями *(приложение1)*

1. Определяем цели и задачи работы, место и время проведения, оснащение.

2. Выбираем вариант исходных данных, согласно порядкового номера в списочном составе журнала.

3. Решаем задачу со своими исходными данными:

- внимательно читаем условия задачи и задания к ней, выделяем суть проблемной ситуации;

- находим статьи Устава ЖДТ и иных нормативно-правовых актах, относящиеся к изложенной ситуации и внимательно их анализируем на предмет применения для правового разрешения задания;

- формулируем решение задачи, обосновывая каждый свой вывод соответствующей статьей(пунктом) нормативно-правовых актов:

Пример: 1. В данной ситуации пассажир имеет право требовать возмещения стоимости билета в размере ___, настоящая норма установлена ст. __ ФЗ от 10.01.2003 г. №18-ФЗ «Устав ЖДТ РФ».

4. Отвечаем на контрольные вопросы, обосновывая ответы ссылками на статьи соответствующих нормативно-правовых актов.

5. Оформляем отчет.

Содержание отчета:

1. Титульный лист установленной формы (приложение 1к разделу V)

2. Пояснительная записка содержит:

- тему,
- цель,
- задачи,
- место проведения,
- продолжительность,
- оснащение,
- задания,
- номер варианта с исходными данными,
- решение задачи,
- ответы на контрольные вопросы.

Оформление отчета:

Поля 2 х 2 х 1,5**,** отступ 1,25, шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5, нумерация страниц сквозная со 2-й.

Критерии оценки:

Приложение 2 к разделу V

5.3 Практическое занятие №3

Тема: Составление претензий и исков перевозчику в соответствии с исходными данными

Цель: Получение практических навыков работы с нормативно-правовыми актами, устанавливающими основания и порядок предъявления претензий к перевозчику, по составлению претензий и исков за неисполнение условий договора перевозки грузов.

Задачи:

Продолжить формирование знаний - З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в частности в части претезионного порядка.

Продолжить формирование общих компетенций – ОК.1 – ОК.9.

Продолжить формирование профессиональных компетенций – ПК.3.1 – ПК.3.3.

Место проведения: кабинет социально-экономических дисциплин.

Продолжительность занятия: 90 минут.

Оснащение:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (глава 40) (в действующей редакции).
2. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (главы II,V) (в действующей редакции).
4. Правила составления актов при перевозках грузов железнодорожным транспортом, утвержденные приказом МПС от 18 июня 2003 г. № 45.

Задания:

1. Изучите содержание глав VII, VIII Устава ЖДТ (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа – выполняется предварительно дома*).
2. Разберитесь с основаниями, условиями и порядком предъявления претензий, существенными условиями содержания претензий; условиями и порядком подачи исков (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа– выполняется предварительно дома*).
3. В соответствии с порядковым номером в журнале учебных занятий определите свой вариант исходных данных (представлены ниже).
4. В соответствии с условиями исходных данных составьте претензию и исковое заявление.
5. Ответьте на контрольные вопросы.
6. Подготовьте письменный отчет.

Исходные данные:

Вариант 1,16

ОАО «Артокс» заключило с перевозчиком договор на транспортировку 2 автомобилей. 10.01.2017 г. была проведена погрузка, однако уже 17.01.2017 г. при проверке груза в пути следования обнаружено повреждение двух автомобилей ВАЗ 2112. Стоимость повреждения согласно расчету составляет 19735 руб. 00 коп. Претензия была отклонена, так как грузоотправитель при подготовке груза к перевозке не обеспечил его сохранность, нарушил правила крепления, о чем свидетельствует характер повреждения.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз.
2. Составьте претензию
3. Составьте исковое заявление.

Вариант 2,17

ОАО «Альянс» в адрес ОАО «Ренессанс» 08.03.2017 г. отправила партию сока. При проверке груза 13.03.2017 г. установлена недостача 10 коробок сока, что подтверждается коммерческим актом от 12.03.2017 г. №134. Стоимость недостачи согласно расчетам составляет 15 000 руб. 00 коп. Заявленную претензию по факту взыскания стоимости недостающего груза оставили без ответа.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.
2. Составьте претензию
3. Составьте исковое заявление.

Вариант 3,18

ОАО «КузбассПЛЮС» отправило горюче-смазочные материалы в адрес ООО «Рембытэнергострой» свою продукцию. 09.04.2017 г. она была отгружена. 14.04.2017 г. на железнодорожном переезде Октябрьская застрял автомобиль. Машинист поезда применил экстренное торможение, в результате которого несколько вагонов с горюче-смазочными материалами сошли с рельсов, вызвав утечку груза в количестве 70 тонн. Претензия была удовлетворена частично и не смогла покрыть потери предприятия при аварии.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 4,19

ООО «ФрутисЛайт» отправило партию фруктов из пункта А в пункт В. 15.05.2017 г. продукция была отгружена перевозчику. При проверке груза 21.05.2017 г. установлена недостача мандаринов общим весом 115 кг. Стоимость недостачи согласно расчету составила 95 руб. 00 коп. за кг. Итого 10925 руб. 00 коп. Заявленную претензию о взыскании стоимости недостающего груза оставили без ответа.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 5,20

ООО «Агротэк» 18.06.2017 г. отправило партию свежемороженой мясной продукции. Она была передана перевозчику, подготовлены соответствующие перевозочные документы. При проверке груза 25.06.2017 г. было обнаружено, что система охлаждения рефрижераторного вагона вышла из строя, в результате чего 30 тонн мяса были испорчены. Заявленную претензию удовлетворили частично, сославшись на нарушения при составлении ветеринарного свидетельства.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию

3. Составьте исковое заявление о полном возмещении средств в результате порчи груза по вине перевозчика.

Вариант 6,21

Компания «Пирамида» заключила договор на перевозку бытовой техники. Но в назначенный срок груз не прибыл на станцию назначения. Грузоотправитель обратился с претензией к перевозчику, которую оставили без ответа.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за утраченный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику от лица компании «Пирамида», указав точный перечень прилагаемых документов, соответствующих просрочке доставки груза.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 7,22

При нарушении правил погрузки и транспортировки пенополиуретановых компонентов была нарушена герметизация тары, в результате чего пришли в негодность около 40% перевозимой продукции. Претензия грузоотправителя была отклонена, так как по результатам осмотра перевозчик заявил, что причиной порчи груза стала неправильная погрузка.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 8,23

При разгрузке промышленных холодильных установок были обнаружены механические повреждения корпуса 4 установок и составлен коммерческий акт. Грузоотправитель обратился с претензией к перевозчику о ненадлежащем качестве перевозки, которая повлекла за собой повреждение холодильных установок. Перевозчик отклонил претензию, мотивируя отказ тем, что механические повреждения появились в результате неправильной разгрузки силами грузополучателя.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за поврежденный груз, в каком размере.

2. Составьте претензию

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 9,24

Перевозчику поступила претензия от грузополучателя о неприбытии груза на станцию назначения.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не выполнение сроков доставки грузов, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику, указав перечень документов, подтверждающих факт причиненного ущерба.

3. Составьте исковое заявление в случае отклонения претензии или ее удовлетворении частично.

Вариант 10,25

Наименование грузоотправителя: ООО «Мясоконсервный завод № 2».

Наименование груза: колбасные изделия.

Вид несохранности перевозки: недостача.

Количество: 12 коробок.

Дата отгрузки продукции: 13.09.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 20.09.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 67 200 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 11,26

Наименование грузоотправителя: завод горюче-смазочных материалов.

Наименование груза: мазут.

Вид несохранности перевозки: утрата (утечка цистерны).

Количество: 2 цистерны.

Дата отгрузки продукции: 11.09.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 12.09.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 47 000 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 12,27

Наименование грузоотправителя: ООО «Агротек». Наименование груза: сельхозтехника.

Вид несохранности перевозки: повреждение (неправильное закрепление на платформе).

Количество: 6 ед. техники.

Дата отгрузки продукции: 20.09.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 22.09.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 800 500 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 13,28

Наименование грузоотправителя: ООО «Фрутлайн». Наименование груза: овощи (томаты).

Вид несохранности перевозки: порча 15% груза в результате задержки доставки.

Количество: 150 кг.

Дата отгрузки продукции: 20.09.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 02.10.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 12 000 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 14,29

Наименование грузоотправителя: ООО «Море».

Наименование груза: рыбные консервы.

Вид несохранности перевозки: недостача.

Количество: 22 коробки.

Дата отгрузки продукции: 11.10.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 21.10.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 154 000 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Вариант 15,30

Наименование грузоотправителя: ООО «Электросигнал». Наименование груза: телевизоры.

Вид несохранности перевозки: повреждение (в результате экстренного торможения).

Количество: 10 шт.

Дата отгрузки продукции: 28.10.2017 г.

Дата обнаружения несохранности: 05.11.2017 г.

Стоимость недостачи согласно расчетам: 490 587 руб. 00 коп.

1. Укажите, ссылаясь на статьи (пункты) нормативно-правовых актов, кто в данной ситуации несет ответственность за не сохранность груза, в каком размере.

2. Составьте претензию к перевозчику.

3. Составьте исковое заявление.

Краткие теоретические сведения

Претензией называется письменное требование об уплате денежной суммы за невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых обязательств по перевозке грузов, пассажиров и багажа, о возврате денежных сумм.

Претензионный порядок установлен:

1. Ст. 797 Гражданского кодекса Российской Федерации.
2. Ст. 120-124 ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
3. Правилами предъявления и рассмотрения претензий.

Особенности транспортного претензионного порядка:

1. Клиенту необходимо предъявить претензию, и только после отклонения или неполучения в срок ответа появляется право на иск.
2. Претензионный порядок носит присекательный характер, то есть любое его нарушение лишает прав на иск.
3. По пассажирским перевозкам допускается обращаться в суд без предъявления претензий.

Лица, имеющие право на предъявление претензий – заявители:

1. Грузоотправитель, грузополучатель по договору перевозки за задержку выдачи об уплате и возрасте штрафов и платежей.
2. Собственники и арендаторы подвижного состава об утрате вагонов или контейнеров, о ремонтоведениях и возмещении убытков.
3. Пассажиры по вопросам пассажирских перевозок и багажных.
4. Страховые организации или фирмы (если заплатили клиентам страховое возмещение, связанное с договором перевозки).

Все они имеют право перепоручить предъявление претензий или исков другим лицам по доверенности или по договору получения.

Если претензию предъявляют организации или предприятия, то они должны иметь статус юридического лица или предприятия без образования юридического лица (ПБОЮЛ).

Рассматривают претензии ОАО «РЖД», а также его филиалы и некоторые страховые подразделения.

Подразделения перевозчика, принимающие претензии:

1. Территориальный центр фирменного транспортного обслуживания (ТЦФТО) дороги назначения за несохранность груза, нарушения срока доставки, за задержку выдачи об уплате и возврате штрафов и о возврате необоснованно взысканных платежей.
2. ТЦФТО дороги отправления об уплате и возврате штрафов, в том числе за невыполнение заявок и о возврате необоснованно взысканных платежей.
3. ТЦФТО по месту нарушения о ремонте или утрате перевозчиком подвижного состава.
4. ТЦФТО дороги приписки (станции приписки собственных или арендованных вагонов) об утрате собственных или арендованных вагонов.
5. Группа по пассажирским перевозкам управления дороги отправления или назначения по пассажирским перевозкам.

Неправильно адресованная претензия не влечет правовой ответственности.

Претензии рассматривают в соответствующих службах:

1. Служба коммерческой работы в сфере грузовых перевозок рассматривает претензии о несохранности грузов, о возврате штрафов, о самовольном использовании вагонов РЖД, а также претензии о повреждении перевозчиком собственных или арендованных контейнеров.
2. Служба вагонного хозяйства рассматривает претензии об утрате или повреждении чужих вагонов.
3. Пассажирская служба рассматривает любые претензии по пассажирским перевозкам, в том числе и о перевозках багажа.
4. Финансовая служба рассматривает претензии за нарушение срока доставки по всем остальным вопросам.
5. «Трансконтейнер» (филиал ОАО «РЖД») рассматривает претензии о возврате перевозных платежей, взысканных через «Трансконтейнер».
6. «РефСервис» (филиал ОАО «РЖД») рассматривает претензии о возврате провозных платежей, взысканных через «РефСервис».

Сроки предъявления претензий:

- общий срок - 6 месяцев;
- об уплате штрафов и пеней - 45 дней.

Момент истечения срока зависит от причины претензии:

1. Порча, повреждения, недостача, нарушение срока доставки - срок считается со дня выдачи груза, определяется по штемпелю в накладной. При несохранности учитывается дата из коммерческого акта, а при просрочке - дата из акта общей формы.
2. Утрата груза - срок считается по истечении 30 суток после окончания срока доставки или 4 месяцев со дня

приема груза к отправителю в прямом смешанном сообщении.

3. Утрата багажа и грузобагажа - срок считается через 30 суток после окончания срока доставки для организации, через 10 дней после окончания срока доставки - для физических лиц.

4. Уплата штрафов по учетной карточке - по истечении 5 дней с момента взыскания штрафов.

5. Возврат других штрафов или неправильно взысканных платежей со дня наступления событий, послуживших основанием для предъявления претензий.

Днем предъявления претензии считается:

- момент вручения под роспись в своем экземпляре;
- момент сдачи претензии на почту, подтверждается квитанцией. В претензии должно быть указано:

a. наименование и адрес предприятия, куда предъявляется претензия;

b. наименование заявителя претензии, его почтовый адрес, банковские реквизиты, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица;

c. сумма претензии по требованию и подробный расчет этой суммы;

d. основание для предъявления претензии;

e. перечень прилагаемых документов. Если документы были в электронном виде, то в тексте указывается номер отправки, код электронного сообщения о выдачи груза, номер и дата приема этого сообщения.

Примечание: на каждую отправку (в том числе маршрутную и групповую) претензия оформляется отдельно. Однако допускается объединять несколько отправок в претензии, если это однородный груз от одного отправителя или груз одному получателю на одну станцию назначения.

Если претензию предъявляет физическое лицо, то указываются паспортные данные, почтовый адрес и ставится подпись.

Предъявление исков

Иску перевозчика должна предшествовать претензия, поэтому основанием для иска могут служить следующие случаи:

1. отклонение претензии;
2. частичное удовлетворение претензии;
3. неполучение ответа на претензию в срок, за исключением пассажиров, имеющих право не предъявлять претензии.

В Российской Федерации существует определенный порядок предъявления исков. Порядок относительно железнодорожных перевозок изложен в следующих нормативных документах:

1. Ст. 797 Гражданского кодекса Российской Федерации.
2. Ст. 125-126 ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».

Иск - письменное требование физических или юридических лиц о взыскании суммы материального ущерба, причиненного заявителю виновной стороной ненадлежащим выполнением договорных обязательств.

Иск предъявляют в суд общей юрисдикции или арбитражный суд.

Юридические лица, а также граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и имеющие статус индивидуального предпринимателя, должны обращаться с иском в арбитражный суд (ст. 28 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации).

Иски предъявляются в соответствии с установленной подведомственностью, подсудностью в суд, арбитражный суд по месту нахождения филиала ОАО «РЖД», к которому предъявлены или могут быть предъявлены претензии, в течение одного года со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления претензий.

Недопустимо предъявление иска ранее сроков, установленных ст. 124 Устава (30 дней со дня получения претензий перевозчиком), так как арбитражный суд вправе оставить иск без рассмотрения судом.

При обращении с иском в суд общей юрисдикции в заявлении должны быть указаны:

1. наименование суда, в который подается заявление;
2. наименование истца и ответчика, их адрес;
3. обстоятельства, которыми истец обосновывает свое требование, и доказательства, подтверждающие изложенные обстоятельства;
4. требование истца и цена иска, если иск подлежит оценке;
5. перечень прилагаемых к заявлению документов.

При предъявлении иска к перевозчику к заявлению необходимо приложить копию претензии и ответ перевозчика о полном или частичном отклонении претензии.

Если претензия оставлена без ответа по истечении установленных сроков, должно быть предоставлено доказательство о заявлении претензии. К заявлению должны быть приложены также все документы, которые необходимо прилагать к претензионному заявлению. Исковое заявление подписывается истцом или представителем при условии приложения доверенности. Подписывать заявление от имени организации имеет право ее руководитель или заместитель. Исковое заявление предоставляется в суд с копиями по числу ответчиков.

К исковому заявлению могут быть приложены любые документы, если они могут способствовать разрешению спора.

Если исковое заявление подано в суд не по форме и имеет недостатки в содержании и в приложенных документах, судья выносит определение об оставлении заявления без рассмотрения, о чем извещает истца и устанавливает ему срок для исправления недостатков. Если истцом недостатки не устранены, заявление считается неподанным и возвращается истцу.

Перевозчик не позднее 5 дней со дня получения копии искового заявления обязан направить арбитражному суду и истцу отзыв на исковое заявление и все документы, необходимые для рассмотрения спора.

Иски перевозчиков к пассажирам, грузоотправителям (отправителям), грузополучателям (получателям), другим организациям, возникшие в связи с осуществлением перевозок пассажиров, грузов, багажа, грузобагажа, могут быть предъявлены в соответствии с установленной подведомственностью, подсудностью в суд, арбитражный суд в течение одного года со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления таких исков.

Указанный срок исчисления в отношении:

- взыскания штрафа за невыполнение заявки на перевозку груза по окончании пяти дней после уведомления перевозчиком;
- иных случаев со дня наступления событий, послуживших основаниями для предъявления исков.

Перевозчик предъявляет иск в арбитражный суд по месту нахождения ответчика, если он является юридическим лицом или гражданином, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и имеющим статус индивидуального предпринимателя, приобретенный в установленном законом порядке (то есть прошедшим государственную регистрацию как индивидуальный предприниматель) (ст. 22 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации). Предпринимателем признается глава крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществляющего деятельность без образования юридического лица, с момента государственной регистрации (п. 2 ст. 23 Гражданского кодекса Российской Федерации). Иски к гражданам перевозчик должен предъявлять в суды общей юрисдикции (ст. 25 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации).

В Уставе не оговаривается обязанность перевозчиков до предъявления иска предъявлять претензию. Поэтому перевозчик вправе обратиться с иском к отправителю, получателю груза, грузобагажа, багажа, к пассажиру, не предъявляя к ним претензии.

Однако обязанность предъявлять претензию у перевозчика возникает, если она вытекает из договора, заключенного с грузоотправителем.

Арбитражное судопроизводство - установленная нормами арбитражного процессуального права форма деятельности государственных арбитражных судов в Российской Федерации, направленная на защиту оспариваемого или нарушенного права организаций, граждан-предпринимателей и других субъектов. Законодательством предусмотрено четыре стадии пересмотра судебных актов арбитражного суда:

1. производство в арбитражном суде апелляционной инстанции по жалобам на не вступившие в законную силу решения и определения арбитражного суда первой инстанции;
2. производство в арбитражном суде кассационной инстанции по жалобам на вступившие в законную силу решения и определения;
3. производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора;
4. производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
5. Недостающие данные при составлении претензии и искового заявления могут быть дополнены самостоятельно.
6. Образцы заполнения представлены в Приложении.

Контрольные вопросы

1. Опишите порядок предъявления претензии к перевозчику. Дайте определение понятию «претензия».
2. Перечислите и охарактеризуйте нормативно-правовые акты, определяющие претензионный порядок разрешения споров.
3. Перечислите и охарактеризуйте нормативно-правовые акты, определяющие порядок арбитражного судопроизводства при подаче иска.
4. Охарактеризуйте апелляционное судопроизводство.
5. Охарактеризуйте кассационное производство в арбитражном процессе.

Порядок выполнения работы:

1. Заполняем титульный лист в соответствии с установленными требованиями *(приложение 5.1)*
2. Определяем цели и задачи работы, место и время проведения, оснащение.
3. Выбираем вариант исходных данных, согласно порядкового номера в списочном составе журнала.
4. Решаем задачу со своими исходными данными:

- внимательно читаем условия задачи и задания к ней, выделяем суть проблемной ситуации (*При изучении материала, необходимого для выполнения практических заданий, необходимо выделить следующую информацию: понятие «претензия»; подразделение перевозчика, рассматривающего претензию в соответствии с условием своего варианта; сроки предъявления претензии; прилагаемые документы к претензии в соответствии с конкретным видом несохранности, указанным в исходных данных своего варианта; основания для обращения с исковым заявлением в арбитражный суд; порядок предъявления исков и его нормативная база*);
- находим статьи Устава ЖДТ и иных нормативно-правовых актов, относящиеся к изложенной ситуации и внимательно их анализируем на предмет применения для правового разрешения задания: кто несет ответственность, при каких обстоятельствах, в каком объеме и т.п.
- формулируем решение задачи, обосновывая каждый свой вывод соответствующей статьей нормативно-правовых актов.

5. Составляем претензию с учетом условий задания (*При составлении претензии необходимо указать: наименование предприятий, куда предъявляется претензия, его адрес; наименование заявителя претензии, его почтовый адрес, банковские реквизиты, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица; основание для предъявления претензии*).

6. Составляем исковое заявление с учетом условий задания (*Потерпевшая сторона может обращаться в арбитражный суд с исковым заявлением только после подачи претензии к перевозчику и на основании ответа на эту претензию. Поэтому составлять исковое заявление по заданию нужно после составления претензии. Обращаясь с иском о возмещении ущерба потерпевшей стороне, необходимо делать ссылки на соответствующие статьи Устава. Например, о взыскании стоимости недостачи необходимо ссылаться на статьи 95, 96 Устава*)

7. Отвечаем на контрольные вопросы.

8. Оформляем отчет.

Содержание отчета:

1. Титульный лист установленной формы (приложение 1)
2. Пояснительная записка содержит:
- тему,
- цель,
- задачи,
- место проведения,
- продолжительность,
- оснащение,
- задания,
- номер варианта с исходными данными,
- решение задачи,
- приложением – претензия и исковое заявление (образцы приложение 1а, 1б, 1г к практической №3)).

Оформление отчета:

Поля 2 х 2 х 1,5**,** отступ 1,25, шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал1,5, нумерация страниц сквозная со 2-й.

Критерии оценки:

Приложение 2 к разделу V

Приложение 1а к практической №3

Примерная форма претензии о недостаче (повреждении, порче, утрате) груза

От кого:
_____
(наименование грузополучателя)
ИНН/КПП _____/_____
ОГРН _____
Адрес: _____
телефон _____ факс _____
Банковские реквизиты _____
Исх. N ___ от "__"_____ ____ г.

Кому: Филиал ОАО "РЖД"
_____

ЦФТО
_____
(станции назначения)

адрес:
_____

Претензия о недостаче (повреждении, порче, утрате) груза

на сумму _____ рублей ____ коп.

По перевозочному документу N [**значение**] от [**число, месяц, год**] был доставлен груз в количестве (мест) [**вписать нужное**], вес [**вписать нужное**].

При приемке было установлено, что груз прибыл [**указать состояние контейнера, автофургона и др.**] с [**указать состояние пломб грузоотправителя, перевозчика**] в [**указать вид тары, состояние упаковки товара, продукции**].

При приемке груза была выявлена недостача [**указать наименование товара, продукции**] в количестве [**указать вес, метраж, штук и т. п.**]. Часть товара (продукции) [**указать наименование, количество товара, продукции**] повреждена, что проявляется в [**описать повреждения товара, продукции**].

Данные факты подтверждаются составленным коммерческим актом N [**значение**] от [**число, месяц, год**].

Согласно прилагаемому расчету сумма недостающего груза составляет [**сумма цифрами и прописью**] руб., а общая стоимость поврежденного груза составила - [**сумма цифрами и прописью**] руб.

На основании ст. 796 ГК РФ, ст. 107, 109, 119 Устава железнодорожного транспорта прошу возместить ущерб, причиненный при перевозке груза, в размере [**сумма цифрами и прописью**] руб.

Приложение:
1) расчет суммы претензии;
2) коммерческий акт;
3) подлинная транспортная накладная;
4) заказ-наряд;
5) [иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в претензии**].**

Грузополучатель _____ /_____/
(подпись) (ФИО)
МП.

Приложение 1б к практической №3

Примерная форма претензии за просрочку доставки груза

От кого:
_____
(наименование грузополучателя)
ИНН/КПП _____/_____
ОГРН _____
Адрес: _____
телефон _____ факс _____
Банковские реквизиты _____
Исх. N ___ от "__"_____ ____ г.

Кому: Филиал ОАО "РЖД"
_____

ЦФТО
_____
(станции назначения)

адрес:
_____

ПРЕТЕНЗИЯ
грузополучателя в адрес дорожного центра фирменного транспортного обслуживания железной дороги - филиала ОАО "РЖД", в состав которой входит железнодорожная станция назначения перевозимого груза, об уплате пени за просрочку в доставке груза по железной дороге
на сумму _____ рублей ____ коп.

По ж.д. накладной N __ от "__"_____ ____ г.
_____
(наименование перевозчика)

принял для перевозки от
_____
(наименование грузоотправителя)

в адрес _____ груз
_____
(грузополучателя) (наименование груза)

в количестве _____ мест весом _____ на сумму _____ руб.

Груз доставлен с просрочкой на __ суток, что подтверждается следующими документами:
_____
__.
(актом общей формы, ж.д. накладной и т.д.)

В соответствии со ст. 97 Устава железнодорожного транспорта РФ за просрочку доставки груза перевозчик уплачивает пени в размере девяти процентов платы за перевозку груза за каждые сутки просрочки (неполные сутки считаются за полные), что составляет в сумме _____ руб., итого с учетом налогов - _____ руб.

На основании изложенного и руководствуясь статьями ст. ст. 97, 124 Устава железнодорожного транспорта РФ, прошу рассмотреть претензию и перечислить на расчетный счет грузополучателя N _____ в
_____
_
(наименование банка)
сумму пени за несвоевременную доставку груза - _____ руб.

В случае полного или частичного отказа удовлетворить претензию либо неполучения ответа в тридцатидневный срок грузополучатель обратится в суд.

Приложение:
1) расчет суммы претензии;
2) коммерческий акт от _____ № _____;
3) подлинная транспортная накладная от _____ № _____;
4) заказ-наряд от _____ № _____;
5) [иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в претензии**].**

Грузополучатель _____ /_____/
(подпись) (ФИО)
МП.

Приложение 1в к практической №3

Примерная форма претензии о возмещении стоимости утраченного груза

От кого:
_____
(наименование грузополучателя)
ИНН/КПП _____/_____
ОГРН _____
Адрес: _____
телефон _____ факс _____
Банковские реквизиты _____

Кому: Филиал ОАО "РЖД"
_____

ЦФТО
_____
(станции назначения)

Исх. N ___ от "__"_____ ____ г.

адрес: _____

ПРЕТЕНЗИЯ
грузоотправителя о возмещении стоимости
утраченного груза и возврате провозной платы
на сумму _____ рублей ____ коп.

"___"_____ _____ г. по товарно-транспортной накладной N _____ был отправлен груз _____ весом _____
(наименование) (тонн, кг и т.п.)

стоимостью _____ рублей.
(сумма)

В место назначения в установленное время груз не был доставлен. "___"_____ ____ г. мне стало известно, что груз утрачен.
Факт утраты груза подтверждается _____
(коммерческим актом, актом общей формы и т.п.)

от "___"_____ _____ г., составленным _____.
Грузополучатель - _____ груз не получал и не переадресовывал.

За перевозку утраченного груза заплачено _____ рублей.
На основании изложенного и руководствуясь статьями 796, 797 ГК РФ, статьями 107, 109, 124 Устава ЖДТ требую в течение _____ дней с момента получения претензии:
1.Возместитьмнестоимость утраченного груза в сумме _____
(_____) рублей.
2.Вернуть провозную плату в сумме _____ (_____)рублей.
Грузополучатель _____ /_____/
(подпись) (ФИО)
МП.

Приложение 1г к практической №3

Исковое заявление грузоотправителя в арбитражный суд о возмещении перевозчиком ущерба, вызванного утратой (или: недостачей; повреждением (порчей)) груза (или: багажа)

В Арбитражный суд _____
Истец: _____
(наименование или Ф.И.О. предпринимателя-грузоотправителя)
адрес:
_____,
(для предпринимателя: дата и место рождения, место работы или дата и место государственной регистрации в качестве предпринимателя)
телефон: _____, факс:
_____, эл. почта:
_____
Представитель истца: _____
(данные с учетом ст. 59 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации)
адрес:
_____,
телефон: _____, факс:
_____,
эл. почта:
_____

Ответчик:
_____
(наименование или Ф.И.О. предпринимателя-перевозчика)
адрес:
_____,
телефон: _____, факс:
_____,
эл. почта:
_____
Цена иска: _____ рублей [1]
Госпошлина: _____ рублей [2]

Исковое заявление о возмещении перевозчиком ущерба, вызванного утратой (или: недостачей; повреждением (порчей)) груза (или: багажа)

"___"_____ ____ г. между истцом и ответчиком был заключен договор _____ N ____, в соответствии с которым перевозился груз (или: багаж), а именно: _____, в количестве, _____ весом _____, объемом _____, на сумму _____ (_____) рублей, по маршруту: от _____ до _____.

"___"_____ ____ г. стало известно об утрате (или: недостаче; повреждении (порче)) груза (или: багажа) в процессе его перевозки, а именно: _____, что подтверждается _____.

В связи с этим истцу был причинен ущерб на сумму _____ (_____) рублей, что подтверждается _____.

По факту утраты (или: недостачи; повреждения (порчи)) груза (или: багажа) в процессе его перевозки был составлен коммерческий акт от "___"_____ г. N ___.

В соответствии с п. п. 1, 2 ст. 784 Гражданского кодекса Российской Федерации перевозка грузов, пассажиров и багажа осуществляется на основании договора перевозки. Общие условия перевозки определяются транспортными уставами и кодексами, иными законами и издаваемыми в соответствии с ними правилами.

Согласно п. 1 ст. 785 Гражданского кодекса Российской Федерации установлено, что по договору перевозки груза перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на его получение лицу (грузополучателю), а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату.

В силу п. п. 1, 2 ст. 796 Гражданского кодекса Российской Федерации перевозчик несет ответственность за несохранность груза или багажа, происшедшую после принятия его к перевозке и до выдачи грузополучателю, управомоченному им лицу, управомоченному на получение багажа, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза или багажа произошли вследствие обстоятельств, которые перевозчик не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело. Ущерб, причиненный при перевозке груза или багажа, возмещается перевозчиком в случае утраты или недостачи груза или багажа в размере стоимости утраченного или недостающего груза или багажа (в случае повреждения (порчи) груза или багажа - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость, а при невозможности восстановления поврежденного груза или багажа - в размере его стоимости).

Согласно ст. 95 Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации перевозчик несет ответственность за несохранность груза после принятия его для перевозки и хранения и до выдачи его грузополучателю *(Согласно ст. 107 Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации перевозчик несет ответственность за несохранность багажа принятия его для перевозки и хранения и до выдачи его пассажиру) (Согласно 109 перевозчик несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение (порчу) грузобагажа, за просрочку доставки грузобагажа).*

В соответствии со ст. 15 Гражданского кодекса Российской Федерации лицо, право которого нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом или договором не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

Под убытками понимаются расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).

В силу ст. 119 Устава железнодорожного транспорта Российской обстоятельства, являющиеся основанием для имущественной ответственности, в том числе перевозчиков, удостоверяются коммерческими актами, актами общей формы и иными актами, составляемыми перевозчиками по заявлениям, в том числе, грузополучателей. Коммерческий акт составляется при выдаче груза для удостоверения повреждения (порчи) груза.

Требование (претензию) истца от "___"_____ ____ г. N ___ о взыскании ущерба, вызванного утратой (или: недостачей; повреждением (порчей)) груза (или: багажа) ответчик добровольно не удовлетворил, сославшись на _____ (или: осталось без ответа),

(мотивы отказа)

что подтверждается _____.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст. 15, п. п. 1, 2 ст. 784, п. 1 ст. 785, п. п. 1, 2 ст. 796 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 95 (*107, 109),* ст.119 Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации, а также ст. ст. 125, 126 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации,

ПРОШУ:

обязать ответчика возместить в пользу истца ущерб, причиненный утратой (или: недостачей; повреждением (порчей)) груза (или: багажа), в размере _____ (_____) рублей.

Приложения:

1. Копия договора _____ от "___"_____ ____ г. N ____.
2. Документы, подтверждающие утрату (или: недостачу; повреждение (порчу)) груза (или: багажа).
3. Документы, подтверждающие причинение ущерба.
4. Расчет суммы исковых требований.
5. Копия коммерческого акта от "__"_____ г. N __.
6. Копия требования (претензии) истца от "___"_____ ____ г. N ___.
7. Доказательства отказа ответчика от удовлетворения требования (претензии) истца.
8. Уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление ответчику копий искового заявления и приложенных к нему документов, которые у него отсутствуют.
9. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.
10. Доверенность представителя от "___"_____ ____ г. N ___ (если исковое заявление подписывается представителем истца).
11. Копия Свидетельства о государственной регистрации истца в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя от "___"_____ ____ г. N ___.
12. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства истца и (или) приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или иной документ, подтверждающий указанные сведения или отсутствие таковых.
13. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием сведений о месте нахождения или месте жительства ответчика и (или) приобретении физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или иной документ, подтверждающий указанные сведения или отсутствие таковых [3] .
14. Иные документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования.

«___» _____ _____ г.

Истец (представитель): _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

5.4 Практическое занятие №4

Тема: Составление трудового договора (контракта) с работниками железнодорожного транспорта. Составление гражданско – правовых договоров.

Цель: Получение практических навыков работы с нормативно-правовыми актами и их применением в профессиональных ситуациях, связанных с правоотношениями в сфере труда. Получение практических навыков при составлении трудового договора с работником железнодорожного транспорта

Задачи:

Продолжить формирование знаний и умений: - З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в частности в части грузовых перевозок; *У.1* Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

Продолжить формирование общих компетенций – ОК.1 – ОК.9.

Продолжить формирование профессиональных компетенций – ПК.3.1 – ПК.3.3.

Место проведения: кабинет социально-экономических дисциплин.

Продолжительность занятия: 90 минут.

Оснащение:

2. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ.
4. Подраздел 2 раздела III части II Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ.
5. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 марта 2016 г. N 44.
6. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 1992 № 621.
7. Типовой трудовой договор с работником филиала, иного структурного подразделения открытого акционерного общества «Российские железные дороги», утвержденного распоряжением ОАО "РЖД" от 07.10.2014 N 2362р.

Задания:

1. Изучите теоретические сведения, относящиеся к соответствующему разделу – ТК РФ, подраздел 2 раздела III части II ГК РФ, главу V, VI ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации», Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта, Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа – выполняется предварительно дома*).
2. Заполните таблицу 1, используя Приложение.
3. Составьте трудовой договор с работником железнодорожного транспорта, используя форму Приложение. Категорию работников выберите согласно варианту.
4. Подготовьте отчет.
5. Подготовьте ответы на контрольные вопросы.

Таблица 1

Условия трудового договора	Пример (не менее двух)
Обязательные условия	
Факультативные (дополнительные) условия	

Исходные данные:

Вариант	Категории работников железнодорожного транспорта
1,16	Машинист локомотива
2,17	Осмотрщик вагонов
3,18	Электромеханик
4,19	Слесарь по ремонту подвижного состава
5,20	Проводник пассажирского вагона
6,21	Приемосдатчик
7,22	Дежурный по переезду
8,23	Сигналист
9,24	Дежурный по станции
10,25	Оператор ЭЦ
11,26	Оператор СТЦ

12,27	Билетный кассир
13,28	Бригадир поезда
14,29	Начальник станции
15,30	Мастер вагонного депо

Краткие теоретические сведения

Обязанностью работодателя является предоставить работнику именно ту работу, которая соответствует трудовой функции, зафиксированной в трудовом договоре.

Под трудовой функцией в соответствии с новой редакцией ст. 15 Трудового кодекса Российской Федерации понимается работа по должности в соответствии со штатным расписанием профессии, специальности с указанием квалификации, а также конкретный вид поручаемой работы.

Работник обязуется лично выполнять обусловленную соглашением трудовую функцию. Он не вправе поручить ее другому работнику или нанять другое лицо для выполнения обязанностей, взятых на себя по трудовому договору.

К элементам трудовой функции относят:

1. специфику обязанности, принимаемую на себя по трудовому договору работником, выражающуюся в выполнении работы по определенной должности в соответствии со штатным расписанием профессии, специальности с указанием квалификации, то есть обусловленной соглашением сторон трудовой функции;

2. выполнение работы с подчинением внутреннему трудовому распорядку;

3. обязанность работодателя обеспечить работнику условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, а также своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату.

Согласно названной статье работник - это физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем. Вступать в трудовые отношения (заключать трудовые договоры) с работодателями имеют права лица, достигшие возраста 16 лет, а в случаях и порядке, установленном ТК РФ, также лица, не достигшие указанного возраста (см. комментарии к ст. 63)

Работодателем является физическое или юридическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, предусмотренных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры (часть 4 ст. 20 ТК РФ).

Трудовой договор состоит из трех частей (ст. 57 ТК РФ). Первая часть включает сведения, характеризующие работника и работодателя. Вторая часть - обязательные условия трудового договора. Третья - условия трудового договора, которые стороны могут устанавливать по своему усмотрению.

Работник как сторона трудового договора указывает в договоре:

1. ФИО в соответствии с паспортом или иным документом, удостоверяющим его личность. Новая редакция комментируемой нормы предусматривает необходимость указывать в трудовом договоре сведения о самих документах, удостоверяющих личность работника (наименование документа, орган, выдавший этот документ, номер и дату его выдачи). Указывается также почтовый адрес, по которому зарегистрирован работник. Если этот адрес не совпадает с местом фактического проживания работника, то указывается и почтовый адрес фактического его проживания;

2. сведения о работодателе включают полное его наименование, указания на организационно-правовую форму, место нахождения и почтовый адрес организации. В соответствии с новой редакцией ст. 57 ТК РФ в трудовом договоре должны содержаться сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор (фамилия, имя, отчество руководителя организации директора, генерального директора или другого лица, уполномоченного представлять работодателя в трудовых отношениях, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями (учредительные документы юридического лица (организации), локальный нормативный акт, должностная инструкция, доверенность и др.)

3. В соответствии с новой редакцией ст. 57 ТК РФ в трудовом договоре должны содержаться сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор (фамилия, имя, отчество руководителя организации директора, генерального директора или другого лица, уполномоченного представлять работодателя в трудовых отношениях, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями (учредительные документы юридического лица (организации), локальный нормативный акт, должностная инструкция, доверенность и др.)

К числу обязательных для включения в трудовой договор условий относят:

1. место работы, под которым понимается конкретная организация (юридическое лицо), имеющее свое наименование. Если работник принимается на работу в филиал, представительство юридического лица или иное обособленное структурное подразделение организации, расположенной в другой местности, в трудовом договоре указываются как собственное наименование филиала или представительства (иного приспособленного структурного подразделения), его почтовый адрес (название населенного пункта, наименование улицы, номер строения), так и полное наименование юридического лица, структурным подразделением которого являются филиал, представительство или иное обособление структурное подразделение, расположенное в другой местности;

2. трудовую функцию работника, которая заключается в выполнении работы по определенной должности, в соответствии со штатным расписанием, либо по определенным профессии или специальности с указанием квалификации, либо в выполнении конкретного вида работы, поручаемой работнику. Закон ничего не говорит о том, что следует понимать под конкретным видом работы. Очевидно, речь идет о работе, которая не вписывается (не укладывается) в содержание работы по той или иной конкретной должности, профессии или специальности. В связи с этим конкретный вид работы, поручаемый работнику, может составлять содержание трудовой функции как сам по

себе, так и наряду с работой по той или иной должности, профессии или специальности.

Должность - это установленный комплекс обязанностей и соответствующих прав, определяющий место и роль работника в той или иной организации.

Закон обязывает указывать наименование должности в трудовом договоре в соответствии со штатным расписанием организации.

Штатное расписание - это организационно-распорядительный документ, в котором закрепляется должностной и численный состав организации, а также указывается фонд заработной платы. Оно составляется по установленной форме Госкомстатом России и включает перечень должностей, сведения о количестве штатных единиц, должностных окладах, надбавках, месячном фонде заработной платы. Штатное расписание подписывается главным бухгалтером организации и визируется руководителями структурных подразделений. Утверждается штатное расписание приказом руководителя организации. Штатное расписание является документом долговременного действия. Однако при необходимости в него могут быть внесены изменения, дополнения или другие коррективы.

Под профессией понимается род трудовой деятельности, занятий человека, владеющего комплексом специальных знаний, умений, навыков, полученных путем образования.

Специальность - это вид профессиональной деятельности, усовершенствованной путем специальной подготовки (например, менеджер по персоналу, врач-хирург, слесарь-инструментальщик); определенная область труда, знания.

Квалификация - это уровень подготовленности, мастерства, степень годности к выполнению труда по определенной специальности или должности, определяемые разрядом, классом, званием и другими квалификационными категориями. Показателем, определяющим степень квалификации работника, является квалификационный разряд. Квалификационный разряд устанавливается с учетом сложности, ответственности и условий работы на основании тарифно-квалификационного справочника.

3. дату начала работы, т. е. число, месяц и год, с которого работник приступил к выполнению своих трудовых обязанностей. Работник может приступить к выполнению обязанностей с момента заключения трудового договора или позже, если стороны договорились об этом заранее. В любом случае в трудом договоре указывается точная дата начала работы (см. также комментарий к ст. 61 ТК РФ). Если заключается срочный договор, то в нем указывается срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК или иным федеральным законом (см. также комментарий к ст. 59 ТК РФ);

4. условия оплаты труда, в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника. Доплаты, надбавки и поощрительные выплаты определяются в соответствии с профессией, должностью, квалификационным разрядом и квалификационной категории работника (см. комментарии к ст. 132, 135 ТК РФ). Конкретный размер тарифной ставки или должностного оклада указывается непосредственно в трудовом договоре. Доплаты, надбавки и поощрительные выплаты, полагающиеся работнику (например, за высокую квалификацию, продолжительный стаж работы по специальности, отклонения от нормальных условий труда) могут быть указаны в трудовом договоре. Также в нем может быть сделана отсылка к соответствующему нормативному правовому или коллективному договору, предусматривающему основания и условия их выплаты. В последнем случае работник должен быть ознакомлен с содержанием этих договоров под роспись;

5. режим труда и отдыха, если он не совпадет с общим режимом, действующим у данного работодателя. Например, неполный рабочий день или неполная рабочая неделя, работа только в одну смену при многосменном режиме работе организации, разделение рабочего дня на части, установление гибкого режима работы, предоставление дополнительного перерыва в течение рабочего дня или свободного от работы дня в течение недели, предоставление дополнительного, помимо предусмотренного законодательством или иными нормативными правовыми актами, коллективным договором (соглашением) отпуска;

6. компенсация за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также характеристики условий труда на рабочем месте, если работник принимается на соответствующих условиях;

7. условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути и др.). Прежняя редакция ст. 57 ТК РФ не предусматривала такого условия ни в качестве существенного, ни в качестве дополнительного условия трудового договора. В связи с этим в трудовом договоре с работником, которому поручается такая работа, следовало бы предусмотреть не только характер работы, но и компенсации, связанные с ее выполнением. Это соответствует положениям ст. 168 ТК РФ, дополнительно включенной в Трудовой кодекс. Она предусматривает размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебным поездками работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер. Это устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, а также может устанавливаться трудовым договором (см. комментарии к ст. 168 ТК РФ);

8. условие об обязательном социальном страховании, на которое работник имеет право в соответствии с ТК РФ и иным федеральным законами.

Часть 4 ст. 57 ТК РФ предусматривает возможность включения в трудовой договор дополнительных условий. Названная норма не устанавливает исчерпывающего перечня дополнительных условий трудового договора и указывает лишь на некоторые возможные условия. Вместе с тем она закрепляет общее правило, в соответствии с которым дополнительные условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

Трудовые договоры могут заключаться (ст. 58 ТК РФ):

1. на неопределенный срок;

2. на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен настоящим

кодексом и иными федеральными законами.

При заключении трудового договора на неопределенный срок стороны не оговаривают срок его действия. Договором может быть определена лишь дата вступления его в силу (см. комментарии к ст. 61 ТК РФ).

Заключая трудовой договор на определенный срок, стороны должны предусматривать в нем конкретный срок его действия (один, два, четыре года и др.). Трудовые договоры, заключаемые на определенный срок, именуются срочными трудовыми договорами. Срочные трудовые договоры заключаются, как правило, на срок, не превышающий пяти лет. Трудовой договор на срок более 5 лет может быть заключен лишь в случаях, прямо указанных кодексом или иным федеральным законом.

Статья 58 ТК РФ вместе с тем ограничивает возможность заключать срочные трудовые договоры определенными случаями.

Согласно части 2 комментируемой статьи, изложенной в новой редакции, срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения.

Часть 4 комментируемой статьи, изложенной в новой редакции, не вносит в ее содержание принципиальных изменений. Если прежняя редакция части 4 ст. 58 ТК РФ предусматривала, что в случае, если ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением его срока, а работник продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок. В соответствии с новой редакцией в данной ситуации условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Часть 6 ст. 58 ТК РФ предусматривает дополнительные гарантии, обеспечивающие защиту работников от неправомерного заключения срочного трудового договора. В соответствии с ней запрещается заключение срочных трудовых договоров с целью уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных для работников.

Так, неправомерным будет считаться заключение с работником трудового договора на полтора года на том основании, что по истечении этого срока в организации планируется сокращение численности или штаба работников. В этом случае, работодатель явно уклоняется от предоставления работнику гарантий и компенсаций, связанных с увольнением по сокращению численности или штата работников, так как прекращение трудового договора в связи с истечением его срока не влечет за собой обязанности выплачивать какие-либо компенсации.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «трудовой договор».
2. Перечислите нормативно-правовые акты, которыми следует руководствоваться при составлении трудового договора с работником железнодорожного транспорта.
3. Перечислите основные условия заключения трудового договора.
4. Назовите отличия трудового договора и гражданско-правового договора.

Порядок выполнения работы:

1. Заполняем титульный лист в соответствии с установленными требованиями *(приложение1а, 1б к практической №4)*
2. Определяем цели и задачи работы, место и время проведения, оснащение.
3. Выбираем вариант исходных данных, согласно порядкового номера в списочном составе журнала.
4. Решаем задачу со своими исходными данными:

- внимательно читаем условия задачи и задания к ней, выделяем суть проблемной ситуации;
- находим статьи нормативно-правовых актов, относящиеся к изложенной ситуации и внимательно их анализируем на предмет применения для правового разрешения задания;
- формулируем решение задачи, обосновывая каждый свой вывод соответствующей статьей нормативно-правовых актов.

5. Составляем трудовой договор в соответствии с исходными данными и с учетом нормативных требований (приложение 1а, 1б к практическо.
6. Отвечаем на контрольные вопросы, обосновывая ответы ссылками на статьи соответствующих нормативно-правовых актов.
7. Оформляем отчет.

Содержание отчета:

1. Титульный лист установленной формы (приложение 1)
2. Пояснительная записка содержит:

- тему,
- цель,
- задачи,
- место проведения,
- продолжительность,
- оснащение,
- задания,
- номер варианта с исходными данными,
- решение задачи,

- ответы на контрольные вопросы;
- приложение: составленный трудовой договор.

Оформление отчета

Поля 2 х 2 х 1,5**,** отступ 1,25, шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал1,5, нумерация страниц сквозная со 2-й.

Критерии оценки

Приложение 2 к разделу V

Приложение 1а к практической №4

Типовой трудовой договор с работником филиала, иного структурного подразделения открытого акционерного общества "Российские железные дороги"
(источник: Распоряжение ОАО "РЖД" от 07.10.2014 N 2362р)

"__" _____ 201 г. N ____

Открытое акционерное общество "Российские железные дороги", именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемый(ая) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

1.1. По настоящему Трудовому договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, нормативными актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату.
Работник обязуется лично выполнять определенную настоящим Трудовым договором трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, другие нормативные акты Работодателя, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым договором, а также дополнительными соглашениями к нему.
1.2 Работник принимается на работу по должности (профессии) _____
(полное наименование в соответствии со штатным расписанием, квалификационным справочником)

квалификации _____
(разряд, квалификационная категория)
_____
___
(наименование отдела, сектора, цеха, участка и т.д. с указанием адреса фактического места работы работника) (наименование структурного подразделения, его местонахождение)
_____
1.3 Настоящий Трудовой договор является договором по _____
(по основной работе, по совместительству)
1.4 Настоящий Трудовой договор заключен на: _____
(на неопределенный срок, на определенный срок)
_____
(указать причину заключения срочного договора и характер предстоящей работы)

1.5 Дата начала работы _____
1.6 Условие об испытании при приеме на работу (нужно подчеркнуть):
а) без испытательного срока;
б) с испытательным сроком _____
(продолжительность испытательного срока)
1.7 Условия труда на рабочем месте (оптимальные, допустимые, вредные (с указанием степени), и (или) опасные):
___

_____
_
(выбрать нужное на основании результатов аттестации рабочего места по условиям труда либо специальной оценки условий труда)
1.8 Характер работы: _____
(разъездной, в пути, другой характер работы)

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:
- изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и настоящим Трудовым договором;
- предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными документами ОАО "РЖД";
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении ОАО "РЖД" в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- дополнительное медицинское страхование;
- негосударственное пенсионное обеспечение на условиях и в порядке, предусмотренном Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников ОАО "РЖД".

Работник также имеет иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями и настоящим Трудовым договором.

2.2. Работник обязан:
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим Трудовым договором, должностной инструкцией (инструкционной карточкой), не допускать действий, препятствующих другим работникам исполнять свои трудовые обязанности;
- исполнять нормативные документы ОАО "РЖД", распоряжения, а также поручения вышестоящих и непосредственных руководителей, отданные в пределах их должностных полномочий; правила внутреннего трудового распорядка, условия заключенного коллективного договора;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- не разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей, если Работник допущен в установленном порядке к работе со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну.

Работник выполняет иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, соглашениями и настоящим Трудовым договором, а также нормативными документами ОАО "РЖД".

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:
- заключать, изменять и расторгать Трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативных и распорядительных документов Работодателя;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты;
- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них;
- создавать производственный совет;
- реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда;
- привлекать при необходимости Работника к выполнению должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
Работодатель осуществляет иные права и функции, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД".
3.2. Работодатель обязан:
- соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и настоящего Трудового договора;
- предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- знакомить Работника под расписку с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие Работника в управлении ОАО "РЖД" в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами, предоставлять социальные гарантии и льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

Режим рабочего времени устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

_____
__
(иной режим рабочего времени)

4.2. Продолжительность рабочего времени (выбрать нужное):
а) нормальная продолжительность рабочего времени (40 часов в неделю);

б) сокращенная продолжительность рабочего времени (в соответствии со статьей 92 Трудового кодекса Российской Федерации)
_____;
(часов в неделю)

в) продолжительность ежедневной работы (смены) (в соответствии со статьей 94 Трудового кодекса Российской Федерации)
_____;
(часов в смену)

г) продолжительность рабочего времени для работающих по совместительству (ст. 284 Трудового кодекса Российской Федерации)
_____;

д) неполный рабочий день: ___ _____ часов,
_____;
(указать начало и окончание рабочего дня)

е) неполная рабочая неделя:
_____.
(указать рабочие дни недели)

4.3 Работнику устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью:
основной _____ _____ календарных дней, дополнительный _____ _____ календарных дней
_____
__
(за ненормированный рабочий день, за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, другое)

4.4 Отпуск предоставляется Работнику в течение календарного года в соответствии с графиком отпусков.

5. Оплата труда

5.1 За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, Работнику устанавливается:
должностной оклад/тарифная ставка в размере _____ с последующей индексацией в соответствии с коллективным договором;
доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда _____
(выбрать нужное, указать размер)
районный коэффициент к заработной плате (для лиц, работающих в местностях с особыми климатическими условиями) _____;
процентная надбавка к заработной плате за непрерывный стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока;
иные надбавки (доплаты), предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными документами ОАО "РЖД";
премии за основные результаты производственно-хозяйственной деятельности согласно соответствующему положению о премировании;
иные выплаты, предусмотренные коллективным договором и (или) нормативными документами ОАО "РЖД".

5.2. Заработная плата выплачивается ___ _____ и __ _____ числа каждого месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6. Изменение и расторжение Трудового договора, разрешение споров

6.1. Каждая из сторон настоящего Трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении. Изменения оформляются дополнительным соглашением к настоящему Трудовому договору и подписываются обеими сторонами.

6.2. Настоящий Трудовой договор может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Иные условия Трудового договора

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации ведется трудовая книжка Работника, которая хранится у Работодателя.
7.2. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют одинаковую силу.
7.3 В части, не предусмотренной Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом ОАО "РЖД", Положением о _____,
(наименование филиала, структурного подразделения)
и иными нормативными документами ОАО «РЖД».

8. Адреса сторон

_____
(полное наименование филиала, иного структурного подразделения ОАО "РЖД", его адрес)
ИНН _____

Работник: _____ (фамилия, имя, отчество)
Паспорт: _____ выдан _____ (кем выдан, место и дата выдачи)
Домашний адрес: _____
Телефон: _____ (служебный, домашний)

Трудовой договор подписан:

От Работодателя	Работник
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(подпись)
«_____» _____ 20_____г.	«_____» _____ 20_____г.

М.П.

С должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об оплате труда, положением о премировании, коллективным договором, перечнем информации, составляющей коммерческую тайну ОАО "РЖД", Инструкцией о порядке обращения с информацией, составляющей коммерческую тайну в ОАО "РЖД", Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников ОАО "РЖД" ознакомлен. Трудовой договор на руки получил.

«_____» _____ 20_____г.

_____
(личная подпись)

Практическое занятие №5

Тема: Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта. Составление приказов о привлечении к дисциплинарной ответственности.

Цель: Получение практических навыков работы с нормативно-правовыми актами и их применением в профессиональных ситуациях, связанных с правовым порядком привлечения работников железнодорожного транспорта к дисциплинарной и материальной ответственности. Формирование навыков составления приказов о наложении дисциплинарного взыскания.

Задачи:

Продолжить формирование знаний и умений: - З.1 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности, в частности в части грузовых перевозок; *У.1* Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

Продолжить формирование общих компетенций – ОК.1 – ОК.9.

Продолжить формирование профессиональных компетенций – ПК.3.1 – ПК.3.3.

Место проведения: кабинет социально-экономических дисциплин.

Продолжительность занятия: 90 минут.

Оснащение:

1. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ.
3. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 9 марта 2016 г. N 44.
4. Положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 1992 № 621.
5. Типовой трудовой договор с работником филиала, иного структурного подразделения открытого акционерного общества «Российские железные дороги», утвержденного распоряжением ОАО "РЖД" от 07.10.2014 N 2362р.
6. О методических рекомендациях по применению дисциплинарных взысканий в ОАО «РЖД», направленные письмом вице – президентом ОАО «РЖД» от 14 июля 2014 г. № исх -10708.

Задания

1. Изучите содержание разделов VIII, XI, главы 51 ТК РФ (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа – выполняется предварительно дома*).
2. Разберитесь с видами дисциплинарных взысканий, понятиями грубого и не грубого нарушения дисциплины, основаниями и порядком привлечения к дисциплинарной ответсвенности, порядком снятия дисциплинарных взысканий (*опережающая самостоятельная внеаудиторная работа– выполняется предварительно дома*).
3. Заполните таблицу 1.
4. В соответствии с порядковым номером в журнале учебных занятий определите свой вариант исходных данных (представлены ниже).
5. Решите задачу, используя исходные данные, при этом делая ссылки на соответствующие статьи ТК РФ и иные нормативно-правовые акты (при необходимости).
6. Оформите приказ о наложении дисциплинарного взыскания, используя по своему усмотрению один из видов дисциплинарных взысканий (замечание, выговор, увольнение), используя форму приложения 1а к практической 5.
7. Ответьте на контрольные вопросы.
8. Подготовьте письменный отчет.

Таблица 1

Виды материальной ответственности	Пример (не менее двух)
Материальная ответственность работников	
Материальная ответственность работодателя	

Исходные данные

Вариант 1,16

Машинист локомотива В.С. Петров прибыл на смену в состоянии алкогольного опьянения. Инструктор В.П. Авдеев отстранил его от поездки. Приказом по депо В.С. Петрову объявлен выговор. Его лишили права управления локомотивом на 3 месяца и перевели слесарем в ремонтный цех. В.С. Петров обратился в КТС (комиссию по трудовым спорам) с просьбой отменить взыскание, мотивируя ее тем, что за одно нарушение трудовой дисциплины он получил 3 взыскания, что противоречит трудовому законодательству Российской Федерации.

1. Укажите количество и виды взысканий, объявленных В.С. Петрову.
2. Сформулируйте решение КТС.

Вариант 3,18

Машинист локомотива ОПМС-27 А. А. Михайлов превысил скорость движения и попал в аварию. Его лишили премии за месяц, объявили выговор и перевели на должность кочегара сроком на 6 месяцев.

1. Укажите и обоснуйте правомерность действий начальника ОПМС-27 в отношении АА. Михайлова.

2. Перечислите нормативные акты, которыми следует руководствоваться в данном случае.

3. Укажите, приведет ли истечение шестимесячного срока к восстановлению АА. Михайлова на прежней работе (машинистом локомотива).

Вариант 4,19

За проезд на запрещающий сигнал, повлекший крушение грузового состава, машиниста локомотива железнодорожной станции Ростов-на-Дону А.Н. Иванова уволили. Он обратился в суд с иском о восстановлении на работе, объяснив, что за весь период работы он никогда не подвергался дисциплинарным взысканиям, а материальный ущерб он возместил.

1. Обоснуйте законность требования А.Н. Иванова.

2. Опишите порядок применения дисциплинарных взысканий.

Сформулируйте решение, которое должен принять суд.

Вариант 5,20

Машинист электровоза И.П. Кочетков за проезд на запрещающий сигнал светофора и создания на участке движения аварийной обстановки приказом заместителя Северо-Кавказкой железной дороги переведен на работу в Управление сигнализации пути. При этом месячный заработок И.П. Кочеткова уменьшился на 30%. И.П. Кочетков, не отрицая, что грубое нарушение правил движения допустил по своей вине, обратился в КТС с просьбой отменить наложенное на него взыскание, поскольку он переведен без учета профессии и указания срока.

1. Обоснуйте законность требования И.П. Кочеткова.

2. Сформулируйте решение КТС.

Вариант 6,21

Работники железнодорожной станции Москва-Киевская дежурный по железнодорожной станции СВ. Карасев, проводник вагона П.И. Осипов, грузчик Н.В. Москаленко в общежитии резерва проводников за два часа до начала своей смены распивали спиртные напитки. За этим занятием их застал начальник железнодорожной станции. Все трое не были допущены в этот день к работе, а через несколько дней каждому был объявлен выговор с лишением месячной премии. Они обратились в Комиссию по трудовым спорам (КТС) с жалобой, в которой утверждали, что распивали спиртные напитки не в рабочее время, а за 2 часа до начала смены, и к ее началу они были трезвы, в связи с чем требовали отмены взыскания и выплаты месячной премии.

1. Обоснуйте правомерность действий начальника железнодорожной станции.

2. Укажите, входит ли решение данного спора в круг полномочий КТС.

3. Опишите порядок решения этого спора.

Вариант 7,22

Слесарь по ремонту подвижного состава Н.С. Васильев без уважительной причины опоздал на работу на 2 часа и написал объяснение. В этот же день он демонстративно ушел с работы на 3 часа раньше. Считая, что в течение рабочего дня Н.С. Васильев отсутствовал на рабочем месте без уважительных причин более 4 часов, администрация уволила его за прогул.

1. Дайте определение понятию «прогул».

2. Обоснуйте правомерность решения администрации.

Вариант 8,23

Приказом по депо СП. Ивакин был уволен по собственному желанию. Он обратился с иском в суд о восстановлении на работе, ссылаясь на то, что заявление не подавал. Представитель депо пояснил в суде, что СП. Ивакин поссорился с администрацией, пришел в отдел кадров и устно заявил, что больше работать не собирается. В последующие дни он на работу не вышел и был уволен. По данному факту СП. Ивакин разъяснил, что из-за конфликта на работе у него обострилось хроническое заболевание, он получил больничный лист и не приходил на работу.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации депо.

2. Сформулируйте решение суда.

Вариант 9,24

Граждане Н.И. Петров и В.П. Синицын договорились с начальником депо о приеме их на работу подсобными рабочими, сдали трудовые книжки и все необходимые документы, а на следующий день вышли на работу. Проработав 2 недели, они узнали, что приказ о приеме их на работу так и не был издан, а начальник, к которому они обратились за разъяснениями, заявил, что в их услугах больше не нуждается.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации.

2. Укажите, могут ли Н.И. Петров и В.П. Синицын настаивать на заключении с ними трудового договора.

Вариант 10,25

Работник депо П.С. Крюков после смены был задержан на проходной с похищенным дорогостоящим набором инструментов. По данному факту сотрудником службы безопасности предприятия был составлен протокол. После этого начальник депо издал приказ об увольнении П.С. Крюкова.

1. Обоснуйте законность действий администрации.

2. Перечислите меры наказания в данной ситуации.

Вариант 11,26

Рабочие парка в связи с поломкой погрузчика на сортировочной железнодорожной станции два дня не могли выполнять производственные задания, поэтому проводили рабочее время в комнате отдыха, где смотрели телевизор и пили чай. После получения зарплаты они обнаружили, что два рабочих дня им не оплатили.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации в отношении работников по вынужденному простою.

2. Опишите порядок оплаты времени вынужденного простоя.

Вариант 12,27

Сигналист железнодорожной станции Тихомировка по истечении 6 месяцев после заключения трудового договора подал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы. Однако работнику в отпуске было отказано, при этом работодатель мотивировал свое решение тем, что в течение этих 6 месяцев работник полтора месяца находился на лечении.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации.

2. Приведите общие правила предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска.

Вариант 13,28

В адрес вагоноремонтного завода по морю прибыл груз. Из места прибытия сообщили, что порт не в состоянии произвести разгрузку судна из-за недостатка докеров, и предложили заводу выделить бригаду грузчиков. Директор завода издал приказ о направлении в порт 20 человек, обещав всем, кто будет работать в порту, полуторный тариф по оплате труда. Однако они отказались работать в порту и продолжали работать на своем прежнем месте. Через два дня завод остановился из-за отсутствия комплектующих изделий и материалов.

1. Обоснуйте правомерность действий работников.

2. Перечислите меры по предотвращению простоя.

Вариант 13,28

Проект коллективного договора компании содержит два условия, которые критически оценены профессиональными союзами:

- о повышении заработной платы в течение первого полугодия текущего года всем работникам на 20%.
- о введении дисциплинарной ответственности работников, которые без разрешения администрации предприятия покидают территорию во время обеденного перерыва.

1. Укажите, что не устраивает профсоюз в этих условиях.

2. Обоснуйте правомерность обжалования профсоюзом введения указанных условий. Если да, то каков будет порядок обжалования.

3. Перечислите возможные последствия принятия коллективного до говора с указанными условиями.

Вариант 14,29

Инженер С.Ф. Купрейчук 15 сентября подал в отдел кадров заявление об увольнении по собственному желанию с 1 октября. 25 сентября он пришел в отдел кадров и выразил желание забрать свое заявление, так как у него изменились обстоятельства, и он передумал увольняться. Однако он получил отказ, так как приказ об увольнении с 1 октября уже издан, а на его место будет переведен инженер из другого отдела, где намечено сокращение штата.

1. Обоснуйте правомерность действий администрации в отношении С.Ф. Купрейчука.

2. Укажите, существует ли вероятность восстановления С.Ф. Купрейчука на своем рабочем месте.

Вариант 15,30

П.Е. Смирнов обратился в Комиссию по трудовым спорам (КТС) ЗАО «Вагоноремонтный завод» с заявлением об отмене приказа № 456 от 23 сентября текущего года. Данным приказом за курение в неустановленном месте 9 сентября текущего года ему снижен размер премии за сентябрь на 50%. В заявлении П.Е. Смирнов указал, что 9 сентября по данному факту не задерживался, объяснений от него работодатель не требовал, о лишении премии узнал из приказа. Кроме того, П.Е. Смирнов пояснил, что курить бросил еще 2 года назад, а территория, на которой его видели курящим, не является территорией завода (даже если бы и курил, то наказан быть не мог). Доказательством проступка П.Е. Смирнова служит рапорт № 234 контролера завода, который он подал на имя генерального директора ОАО «Вагоноремонтный завод», пояснив, что видел работника П.Е. Смирнова 9 сентября на указанной территории в кабине грузовика, который является непосредственным рабочим местом водителя П.Е. Смирнова. Контролер пытался остановить грузовик, но он уехал, однако номер контролер успел записать, позже выяснив имя работника.

1. Укажите, может ли КТС удовлетворить заявление П.Е. Смирнова.

2. Перечислите сильные и слабые стороны в позициях работника и работодателя.

Краткие теоретические сведения

За нарушение трудовой дисциплины администрация предприятия может применить меры взыскания, предусмотренные действующим законодательством. Применение мер, не предусмотренных действующим законодательством (штраф, задержка выплаты заработной платы, строгий выговор с предупреждением и др.) недопустимо. Исключительный перечень оснований для увольнения перечислены в ст. 82 ТК РФ. Дисциплинарное взыскание в виде освобождения от занимаемой должности может применяться только к руководителям, специалистам и служащим. К рабочим оно не применяется.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника.

За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. Данное правило не распространяется на длящиеся проступки (когда противоправные действия работника продолжаются, несмотря на наложение взыскания). В этом случае возможно повторение санкции за невыполнение трудовых обязанностей до прекращения правонарушения.

Согласно ст. 192 ТК РФ работодатель имеет право применить следующие виды дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, увольнение.

Статьей 81 ТК РФ предусмотрены следующие основания для увольнения как мера дисциплинарного взыскания:

п. 5 - неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

п. 6 - однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей:

- прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);
- появление на рабочем месте в состояние алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной или иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленное уничтожение или повреждение имущества, установленные решением суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;
- нарушение работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

п. 7 - совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основания для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

п. 8 - совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

п. 9 - принятие необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителем или главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерного его использования или иной ущерб имуществу организации; однократное грубое нарушение руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;

п. 11 - предоставление работником работодателю подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении трудового договора.

До применения дисциплинарного взыскания от работника должно поступить письменное объяснение. При отказе работника дать объяснение составляется соответствующий акт.

Протокол оперативного совещания (разбора), объяснительные работников, другие документы, касающиеся дисциплинарного взыскания, должны быть представлены в отдел кадров лицу, ответственному за издание приказов, не позднее 20 дней со дня обнаружения проступка.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня его обнаружения. Днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда должностному лицу, которому подчинен работник, стало известно о проступке, независимо от того, наделено ли это лицо правом наложения взысканий или нет. В месячный срок для наложения

взыскания не засчитывается время болезни работника, нахождения его в отпуске (очередном, учебном, оплачиваемом или без сохранения заработной платы), а также время, необходимое на учет мнения представительного органа работников. Отсутствие на работе по другим причинам не прерывает течение указанного срока. Взыскание не может быть наложено после шести месяцев со дня совершения проступка независимо от времени его обнаружения. Исключение составляют проступки, которые обнаружены по результатам ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности. В этом случае срок удлиняется до 2 лет со дня совершения дисциплинарного проступка.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под расписку в течение трех рабочих дней со дня его взыскания. Если работник отказывается ознакомиться с приказом, составляется соответствующий акт. Отказ работника от ознакомления с приказом в случае его актирования не имеет юридического значения и не влияет на действительность объявленного взыскания. При применении дисциплинарных взысканий следует учитывать, что в ст. 373 ТК РФ установлен особый порядок увольнения по п. 5 ст. 81 ТК РФ: неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание. Увольнение работников по данному основанию производится с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа. Если работник до привлечения его к дисциплинарной ответственности был переведен на другую работу, то дисциплинарное взыскание к нему не применяется. Неправомерное применение дисциплинарного взыскания дает право в 3-х месячный срок обжаловать действия администрации в комиссии по трудовым спорам. При несогласии с решением комиссии работник вправе обратиться в суд. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается неподвергшимся дисциплинарному взысканию. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно применившим его органом или должностным лицом по собственной инициативе, по ходатайству непосредственного руководителя или представителя представительного органа работника. Приказы о привлечении работников к дисциплинарной ответственности готовятся отделом кадров (ответственным за издание приказов лицом) в двух экземплярах, один из которых (или его копия) хранится в личном деле работника, другой (подлинник) - в отдельной папке «Приказы о наложении дисциплинарных взысканий». Объяснительная записка работника (акт об отказе дать объяснительную) хранится следующим образом: подлинник - в личном деле работника, копия прилагается к приказу в папке «Приказы о наложении дисциплинарных взысканий»

(подлинник акта об отказе расписаться в ознакомлении с приказом хранится в личном деле работника, копия прикладывается к приказу в папке «Приказы о наложении дисциплинарных взысканий»).

Образец выполнения задания

Помощник машиниста локомотива СВ. Николаев в течение рабочего дня не был на рабочем месте. На следующий день свое отсутствие СВ. Николаев объяснил тем, что у него есть переработка и он решил ее использовать на поездку к другу (на юбилей). Приказом по депо железнодорожной станции Кавказская СВ. Николаев был уволен за прогул без уважительной причины. СВ. Николаев обратился в суд с иском о восстановлении на работе, считая действия начальника депо неправомерными.

1. Укажите, совершил ли СВ. Николаев прогул.
2. Обоснуйте правомерность действий начальника депо железнодорожной станции Кавказская.

Пример решения задания

1. Николаев совершил прогул, поскольку под прогулом понимается отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня, что может квалифицироваться как однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей.

2. Действия начальника депо железнодорожной станции Кавказская правомерны, так как за прогул работодатель имеет право применить такое дисциплинарное взыскание, как увольнение.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию «дисциплинарная ответственность».
2. Перечислите виды дисциплинарных взысканий и приведите систему поощрения работников железнодорожного транспорта.
3. Дайте определение понятию «материальная ответственность».
4. Перечислите виды материальной ответственности, приведите пример.
5. Перечислите основные положения главы 5 «Трудовые отношения и дисциплина работников железнодорожного транспорта» ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ».

Порядок выполнения работы:

1. Заполняем титульный лист в соответствии с установленными требованиями *(приложение1)*
2. Определяем цели и задачи работы, место и время проведения, оснащение.
3. Выбираем вариант исходных данных, согласно порядкового номера в списочном составе журнала.
4. Заполняем таблицу 1
5. Решаем задачу со своими исходными данными:

- внимательно читаем условия задачи и задания к ней, выделяем суть проблемной ситуации;
- находим статьи ТК РФ и иных нормативных актов, относящиеся к изложенной ситуации и внимательно их анализируем на предмет применения для правового разрешения задания;
- формулируем решение задачи, обосновывая каждый свой вывод соответствующей статьей нормативно-правовых актов.

6. Составляем приказ о дисциплинарном взыскании.
7. Отвечаем на контрольные вопросы, обосновывая ответы ссылками на статьи соответствующих нормативно-правовых актов.
8. Оформляем отчет.

Содержание отчета:

3. Титульный лист установленной формы (приложение 1)
4. Пояснительная записка содержит:

- тему,
- цель,
- задачи,
- место проведения,
- продолжительность,
- оснащение,
- задания,
- номер варианта с исходными данными,
- таблица 1,
- решение задачи,
- оформленный приказ о дисциплинарной ответсвенности,
- ответы на контрольные вопросы.

Оформление отчета

Поля 2 х 2 х 1,5**,** отступ 1,25, шрифт 12 Times New Roman, межстрочный интервал1,5, нумерация страниц сквозная со 2-й.

Критерии оценки

Приложение 2 к разделу V

Приложение 1а к практической №5

Примерный образец приказа о дисциплинарном взыскании

Открытое акционерное общество «Ритм»

Приказ

«27» декабря 2021 г. № 227-п

г. Саратов

О дисциплинарном взыскании

Гаврилов Сергей Анатольевич, слесарь 5 разряда, 22 декабря 2021года с 08 часов 00 минут по 17 часов 00 минут отсутствовал на своем рабочем месте. Документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия, не представил.

Гаврилов С. А. допустил грубое нарушение трудовой дисциплины – отсутствие на работе без уважительных причин в течение рабочего дня, чем нарушил ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации и Правила внутреннего трудового распорядка работников ООО «Ритм».

На основании вышеизложенного, а также служебной записки начальника слесарного цеха Матвеева Р. Р. от 22.12.2021, служебной записки бригадира Самойленко Т. Н. от 22.12.2021, акта отсутствия на работе Гаврилова С. А. от 22.12.2021, письменного объяснения Гаврилова С. А. от 23.12.2021, графика рабочего времени на 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. День 22 декабря 2021 года считать прогулом.
2. За грубое нарушение трудовых обязанностей – отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (прогул), Гаврилову Сергею Анатольевичу объявить *замечание*.
3. Снизить Гаврилову Сергею Анатольевичу (табельный номер 1209) квартальную премию на 15%.
4. Инспектору отдела кадров не позднее 26.12.2021 года подготовить копии приказа и направить в отдел кадров и расчетный отдел бухгалтерии.
5. С данным приказом под роспись ознакомить Гаврилова С. А.

Руководитель организации директор *Гараев* Гараев О. Г.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен работник *Гаврилов* “ 25 ” 12 20 - г.

(личная подпись)

П Р И К А З

№ _____ " _____ " _____ 20- г.

г. Саратов

О наложении дисциплинарного взыскания

В связи с ненадлежащим исполнением работником _____Ф. И. О._____, своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором N___ от «___» _____ 20__ г. и должностной инструкцией, выразившимся в _____, руководствуясь ст. 192, 193 Трудового кодекса РФ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работнику _____Ф. И. О._____, объявить выговор.
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на _____Ф. И. О., должность_____,
3. Приказ довести до сведения работника _____Ф. И. О._____,

Основание:

1. Акт о совершении работником дисциплинарного проступка от _____ 20__ г. N ____
2. Докладная записка _____
3. Объяснительная записка работника (или акт об отказе работника от дачи письменного объяснения по существу совершенного дисциплинарного проступка)

Директор _____ /_____/

Приложение 1б к практической №5

Примерный образец приказа о снятии дисциплинарного взыскания

Открытое акционерное общество «Омега»

Приказ

«27» декабря 2021 г. № 227-п

г. Саратов

О снятии дисциплинарного взыскания с мастера Алексеева Б.В.

В связи с ходатайством профсоюзной организации предприятия о досрочном снятии с мастера производственного отдела № 2 Алексеева Б.В. объявленного приказом по персоналу директора ЗАО «Омега» от 02.11.2021 № 203-п дисциплинарного взыскания «выговор» (за систематическое и злостное нарушение правил внутреннего трудового распорядка организации) и, принимая во внимание исключительно добросовестную работу данного работника в минувшие два месяца,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Снять с мастера производственного отдела № 2 Алексеева Б.В. дисциплинарное взыскание – «выговор», объявленный приказом по персоналу директора ЗАО «Омега» от 02.11.2021 № 203-п.
2. Начальнику отдела кадров Ольшанскому О.О. обеспечить своевременное и точное внесение соответствующих записей в личную карточку Алексеева Б.В., иную учетную документацию по персоналу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по управлению Емельянова Е.Е.

Основание: ходатайство профсоюзной организации предприятия (выписка из протокола заседания профкома ОАО «Омега» от 25.12.2021), докладная записка начальника производственного отдела № 2 Новикова Н.Н. от 25.12.2021, характеристика на Алексеева Б.В., справка отдела кадров об обстоятельствах привлечения Алексеева Б.В. к дисциплинарной ответственности от 26.12.2021 № 51.

Директор личная подпись П.П. Павлов

Начальник
юридического отдела личная подпись М.М. Малых

Ознакомлены:

_____ Алексеев Б.В. _____ Емельянов Е.Е.
29.12.2021 г. 28.12.2021 г.

_____ Новиков Н.Н. _____ Ольшанский О.О.
28.12.2021 г. 29.12.2021 г.

Приложение 1разделу V

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове
(филиал СамГУПС в г. Саратове)

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Учебная дисциплина: ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОТЧЕТ

по выполнению практической работы №1

Договор перевозки грузов на железнодорожном транспорте

Вариант № ____

Выполнил(а): студент(ка) группы

_____

_____

__

Проверил(а) преподаватель: _____

Оценка: _____

Саратов 2022

Приложение 2 Приложение 1разделу V

Критерии оценивания практических работ:

	«Отлично» - «5»	**«Хорошо» - «4»**	**«Удовлетворительно» - «3»**	**«Неудовлетворительно - «2»**
Полнота и правильность решения	Ситуация решена полностью и правильно, выводы логически обоснованы, сопровождается ссылками на нормативно-правовые акты.	Ситуация решена полностью и правильно, однако выводы не достаточно логически обоснованы, и (или) имеются отдельные неточности в ссылках на нормативно-правовые акты, не влияющие на итоговый вывод по решению задачи.	Ситуация решена в целом правильно, однако выводы логически не обоснованы или в ссылках на нормативно-правовые акты имеются частично ошибки, или ссылки частично отсутствуют.	Ситуация решена не правильно.
Качество применения нормативно-правовых актов	Нормы нормативно-правовых актов приведены точно, логически обоснованно; правильно указаны реквизиты нормативно-правовых актов. При поиске НПА использовались информационно-правовые системы.	Имеются отдельные неточности в применении норм нормативно-правовых актов, не достаточно логически обоснованно; имеются неточности в указании реквизитов нормативно-правовых актов. При поиске НПА использовались информационно-правовые системы.	Частично имеются ошибки в применении норм нормативно-правовых актов или ссылки частично отсутствуют, не достаточно логически обоснованно; имеются неточности в указании реквизитов нормативно-правовых актов. При поиске НПА не использовались информационно-правовые системы.	-
Оформление работы	Работа оформлена в полном соответствии с установленными требованиями, в установленный срок.	Работа оформлена с не значительными отклонениями от установленных требований, сдана в установленный срок.	Работа оформлена с не значительными отклонениями от установленных требований, не сдана в установленный срок.	-
Качество защиты работы	Студент легко ориентируется по существу задания, дает четкие и логически верные ответы, свободно ориентируется в нормативно-правовых актах, использованных при решении задачи. Имеет собственную позицию по существу задачи.	Студент ориентируется по существу задания, однако дает не достаточно четкие и логически верные ответы, имеет не значительные затруднения в ориентации по нормативно-правовым актам, использованным при решении задачи. Имеет собственную позицию по существу задачи.	Студент слабо ориентируется по существу задания, дает не достаточно четкие и логически верные ответы, имеет затруднения в ориентации по нормативно-правовым актам, использованным при решении задачи. Не имеет собственной позицию по существу задачи.	-

[i] Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утв. Постановлением Правительства РФ от 30.07.2004 N 395
[ii] Положение о Федеральной службе по надзору в сфере транспорта, утв. постановлением Правительства РФ от 30 июля 2004 г. N 398
[iii] Положение о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утв. постановлением Правительства РФ от 30 июля 2004 г. N 396

[iv] Положение о Федеральном дорожном агентстве, утв. Постановлением Правительства РФ от 23 июля 2004 г. N 374
[v] Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта, утв. Постановлением Правительства РФ от 23 июля 2004 г. N 371

[vi] Положение о Федеральном агентстве железнодорожного транспорта, утв. Постановлением Правительства РФ от 30 июля 2004 г. N 397

[vii] ст. 6 Федерального закона от 27 февраля 2003 г. N 29-ФЗ "Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта"

[viii] Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги», утв. постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2003 г. N 585